

Forma patvirtinta
Valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus
2014 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. v-63
(Valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus
2019 m. sausio 8 d. įsakymo Nr. v-9 redakcija)

JAR-PGS

PRAŠYMAS

SUTEIKTI AR PANAIKINTI PARAMOS GAVĖJO STATUSĄ

(pažymėti „☐“)

Suteikti ☐

Panaikinti ☐

1. Kodas		2. Pavadinimas			
3. Buveinė (adresas)	3.1. Savivaldybė		3.2. Miestas (kaimas)		
	3.3. Gatvė	3.3.1. Namų Nr.	3.3.2. Korpuso Nr.	3.3.3. Patalpos Nr.	

Prašymo užpildymo data

- - -
(metai-mėnuo-diena)

(Pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Kontaktiniai duomenys ir Registro tvarkytojo pranešimai

1. Dokumentų ir duomenų teikėjo (šį prašymą pasirašiusio asmens)	1.1. Mobilusis tel.
	1.2. El. paštas
	1.3. Pašto adresas susirašinėjimui ir dokumentų persiuntimui (Pildoma visais atvejais)
2. Dokumentus ir Registro tvarkytojo pranešimus pageidauju: Atsiimti Registrų centre ☐ Gauti paštu ☐	
3. Registrų centro padalinio, kuriame pageidaujama atsiimti dokumentus, pavadinimas (Nepildoma, jei nurodyta „Gauti paštu“)	