

(Paramos paraiškos forma)

(Pildo pareiškėjas (pildoma lietuvių kalba, didžiosiomis raidėmis, aiškiai įskaitomu šriftu.)

(pareiškėjo vardas, pavardė / pavadinimas)

**PARAMOS PARAIŠKA
PAGAL 2023–2027 M. STRATEGINIO PLANO SEKTORINIŲ INTERVENCIŲ PRIEMONIŲ
BITININKYSTĖS SEKTORIJE ĮGYVENDINIMO TAISYKLES**

20__ m. _____ d.
(pildymo data)

I. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Asmens kodas (Pildo tik fiziniai asmenys; nurodomas asmens kodas pagal asmens tapatybės patvirtinimo dokumentą) _____	
Juridinio asmens kodas (Pildo tik juridiniai asmenys; nurodomas kodas pagal juridinio asmens registracijos pažymėjimą) _____	
Žemės ūkio valdos atpažinties kodas (Pildo tik bičių laikytojai; nurodomas žemės ūkio ir kaimo valdos atpažinties kodas iš VI Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro pažymos) _____	
Adresas / buveinė (Nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta / buveinės adresas, kuriuo pareiškėjui bus siunčiami informaciniai pranešimai, taip pat telefonas, el. pašto adresas, kuriais bus galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir priemonės įgyvendinimo metu) Savivaldybės pavadinimas _____ Gyvenamosios vietovės pavadinimas _____ Gatvės pavadinimas _____ Namo Nr. _____ Buto Nr. _____ Pašto indeksas _____ Telefono Nr. _____ El. paštas _____	
Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą? Pastaba. Užpildykite tik vieną langelį.	
Paštu	☐
Elektroniniu paštu	☐

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

Priemonė, pagal kurią teikiama paramos paraiška (Pažymima ženkle „X“)	☐ Švietimas, mokymas ir techninė parama ☐ Bičių šeimų atnaujinimas, bitininkavimo inventoriaus įsigijimas, bičių ligų prevencija ☐ Moksliniai tyrimai bitininkystės sektoriuje ☐ Bitininkystės sektoriaus populiarinimas ir rinkos stebėsena
---	---

	☐ Medaus ir kitų bičių produktų tyrimai
Laikomų bičių šeimų skaičius <i>(Pildo tik bičių laikytojai)</i>	Praeitų bitininkystės metų gruodžio 31 d. laikomų bičių šeimų skaičius – _ _ _ _ vnt. Žinau, kad jeigu nurodyti duomenys ir duomenys Ūkinių gyvūnų registre nesutaps, Agentūra vadovausis Ūkinių gyvūnų registre esančiais duomenimis.
Bičių šeimų skaičius <i>(Pildo tik juridiniai asmenys; nurodomas bendras visų bičių laikytojų, laikomų bičių šeimų skaičius praeitų bitininkystės metų gruodžio 31 d.)</i>	_ _ _ _ vnt. Žinau, kad jeigu nurodyti duomenys ir duomenys Ūkinių gyvūnų registre nesutaps, Agentūra vadovausis Ūkinių gyvūnų registre esančiais duomenimis.
Asmuo, atsakingas už projekto administravimą <i>(Pildoma, jei tai ne pareiškėjas. Nurodomas pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto administravimą, vardas, pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas)</i>	Vardas, pavardė _ _ Telefono Nr. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ El. paštas _

III. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĒJĀ

Eil. Nr.	Klausimas	Atsakymas (pažymimas ženklų „X“)
1.	Ar patvirtinate, kad neturite mokestinės nepriemokos Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, savivaldybių biudžetams, fondams, į kuriuos mokamus mokesčius administruoja Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas)?	Taip ☐ Ne ☐
2.	Ar patvirtinate, kad neturite įsiskolinimo Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui?	Taip ☐ Ne ☐
3.	Ar patvirtinate, kad nesate / nebuvote patvirtintas paramos gavėju pagal Kaimo plėtros 2004–2006 metų plano priemonę „Ankstyvo pasitraukimo iš prekinės žemės ūkio gamybos rėmimas“ arba Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Ankstyvas pasitraukimas iš prekinės žemės ūkio gamybos“, nesate paramos gavėjo pagal vieną iš šių priemonių sutuoktinis? (pildo tik bičių laikytojai)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
4.	Ar patvirtinate, kad esate įregistravęs Lietuvos Respublikos žemės ūkio duomenų centro registre žemės ūkio valdą kaip valdytojas? (pildo tik bičių laikytojai)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
5.	Ar patvirtinate, kad iki šiol nesate gavęs paramos pagal priemonę, pagal kurią teikiate šią paramos paraišką? (pildo tik bičių laikytojai)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
6.	Ar patvirtinate, kad visos Jūsų laikomos bičių šeimos yra užregistruotos Ūkinių gyvūnų registre? (pildo tik bičių laikytojai)	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
7.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	Taip ☐ Ne ☐

8.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka priemonės tikslus ir poreikius, numatytus Taisyklių III skyriuje?	Taip ☐ Ne ☐
9.	Ar patvirtinate, kad paraiškoje numatytos išlaidos yra susijusios su remiama veikla, nurodyta Taisyklių IV skyriuje?	Taip ☐ Ne ☐
10.	Ar patvirtinate, kad nesukūrėte galimai neteisėtų sąlygų šiai paramai gauti?	Taip ☐ Ne ☐
11.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad, įgyvendinus projektą, įsigytos investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos (toliau – VMVT) kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai (jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
12.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad visą projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį turėsite galiojančius VMVT kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus atitinkančius dokumentus (pažymas, leidimus ir (ar) kitus dokumentus)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
13.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
14.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
15.	Ar įsipareigojate teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	Taip ☐ Ne ☐

IV. PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

Eil. Nr.	Klausimas	Atsakymas (pažymimas ženklų „X“)
1.	Ar įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus visą projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį?*	Taip ☐ Ne ☐
2.	Ar užtikrinate, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašote paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir Europos Sąjungos fondų?	Taip ☐ Ne ☐
3.	Ar įsipareigojate (tuo atveju, jeigu Jums bus skirta parama) pateikti mokėjimo prašymą ne vėliau kaip iki einamųjų metų rugpjūčio 15 d., o nesant galimybių pateikti mokėjimo prašymą, apie tai iki einamųjų metų rugpjūčio 15 d. raštu informuoti Agentūrą?	Taip ☐ Ne ☐
4.	Ar įsipareigojate tuo atveju, jeigu Jums bus kompensuotas prekių, darbų ar paslaugų, pirkimo (arba) importo PVM, nesiekti šio PVM susigrąžinti iš valstybės biudžeto?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
5.	Ar įsipareigojate neparduoti ar kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto bitininkavimo inventoriaus mažiausiai 5 metus nuo priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos?	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar įsipareigojate 5 metus nuo priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos saugoti visus su paramos gavimu susijusius dokumentus?	Taip ☐ Ne ☐

7.	Ar įsipareigojate klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į Jūsų atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai?	Taip ☐ Ne ☐
8.	Ar įsipareigojate per 1 metus nuo priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos už paramos lėšas įsigytuose aviliuose apgyvendinti bičių šeimas, o bičių ligų ar šeimų žūties atvejais, informuoti raštu Agentūrą ir per vienerius metus atkurti su parama įsigytų bičių šeimų skaičių?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
9.	Ar įsipareigojate 5 metus nuo priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos užsiimti bitininkyste, laikyti bičių šeimas?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
10.	Ar įsipareigojate, kad išlaidos pagal visas priemones, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir Europos Sąjungos fondų?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

*** Visi pareiškėjai turi tvarkyti buhalterinę apskaitą, nuo paramos paraiškos pateikimo Agentūrai dienos, visu projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu. Pareiškėjas tvarko buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus. Norintys gauti paramą ūkininkai tvarko buhalterinę apskaitą, vadovaudamiesi Ūkininkų ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos supaprastintos finansinės apskaitos tvarkos aprašu arba Ūkininkų ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos finansinės apskaitos, tvarkomos darant dvejybinių įrašų, tvarkos aprašu, kurie yra patvirtinti Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2022 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. 3D-280 „Dėl ūkininkų ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos finansinės apskaitos tvarkos nustatymo“.**

V. PARAMOS PARAIŠKOS ATITIKTIS PIRMUMO REIKALAVIMAMS

(Pildo tik bičių laikytojai. Jeigu kartu su paramos paraiška nepateikiami dokumentai, pagrindžiantys atitiktį 2, 3, 4 pirmumo reikalavimui (-ams), laikoma, kad paramos paraiška pirmumo reikalavimo (-ų) neatitinka).

Eil. Nr.	Pirmumo reikalavimas	Atsakymas (pažymimas ženklų „X“)
1.	Ar paramos paraišką teikiate pirmą kartą pagal šią priemonę ir patvirtinate, kad niekada negavote paramos pagal ankstesnes bitininkystės paramos programas išskyrus bičių ligų gydymą?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
2.	Ar paramą gavo prieš 2 metus ir daugiau nuo paraiškos paramai gauti pateikimo dienos?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
3.	Ar pareiškėjas yra jaunas bitininkas, t. y. ne vyresnis kaip 40 metų (paraiškos teikimo dieną nesuvėję 41 metai)?	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐
4.	Ar Jūsų bitynui suteiktas ekologinio bityno statusas? <i>(atsakius „Taip“, su paramos paraiška turi būti pateikta įrodymo dokumento kopija)</i>	Taip ☐ Ne ☐
5.	Ar dalyvaujate nacionalinėje žemės ūkio ir maisto kokybės – NKP sistemoje su bičių produktais? <i>(atsakius „Taip“ su paramos paraiška turi būti pateikta įrodymo dokumento kopija)</i>	Taip ☐ Ne ☐
6.	Ar praėjusiais bitininkystės metais dėl lėšų trūkumo buvote įtrauktas į pareiškėjų, kuriems neskiriama parama, sąrašą? <i>(pildo tik teikiantieji paramos paraišką pagal priemonę, pagal kurią dėl lėšų trūkumo praėjusiais bitininkystės metais parama buvo skirta ne visiems pareiškėjams)</i>	Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu ☐

VI. TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ PLANAS

(Nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM bei PVM suma. Išlaidos aiškiai išvardijamos pagal išlaidų kategorijas, nurodytas Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano sektorinių intervencijų

priemonių bitininkystės sektoriuje įgyvendinimo taisyklėse, o ne pateikiamos bendra suma. Laukelyje „Išlaidų būtinumo pagrindimas“ turi būti išsamiai pagrindžiama kiekviena išlaidų rūšis, kodėl ji yra būtina priemonei įgyvendinti).

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Išlaidų suma be PVM, Eur	PVM suma, Eur	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Prašoma kompensuoti paramos suma be PVM, Eur	Prašomas kompensuoti PVM, Eur
1.						
2.						
n.						
Iš viso						

VII. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Nurodomi kartu su paramos paraiška pateikiami dokumentai. Dokumentai pateikiami lietuvių kalba arba, jei prekės ar paslaugos bus perkamos užsienyje, dokumentai turi būti išversti į valstybinę kalbą bei patvirtinti pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei antspaudą privalu turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka. Prie dokumentų turi būti pridėtas valiutos, kuria padarytos išlaidos, oficialus Lietuvos banko kursas išlaidų padarymo dieną. Pateikiamos dokumentų kopijos turi būti patvirtintos pareiškėjo (jo įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei antspaudą privalu turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka arba Agentūros tarnautojo).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti „X“	Lapų skaičius
1.	Dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti pareiškėjui (teikti paramos paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus) (teikia juridiniai asmenys)	☐	
2.	Pareiškėjo kompetentingo organo pritarimo projektui sprendimas ar protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo vadovo ar įgalioto asmens (teikia juridiniai asmenys)	☐	
3.	Notaro patvirtintas įgaliojimas (teikia fiziniai asmenys, kai paramos paraišką pateikia ne pareiškėjas, o įgaliotas asmuo)	☐	
4.	Trys skirtingų tiekėjų komerciniai pasiūlymai iš prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų ar rangovų arba viešai jų pateikta informacija (kai paslaugas teikia ar prekes tiekia tik vienas tiekėjas – užtenka vieno komercinio pasiūlymo)	☐	
5.	Dokumentai, kuriuose patvirtinama 5 metų pareiškėjo patirtis įgyvendinant mokymų / konferencijų organizavimą (pateikiamas organizuotų mokymų / konferencijų sąrašas, nurodant organizuotų renginių datas)	☐	
6.	Dokumentai, kuriuose patvirtinama, kad numatyti lektoriai turi patirties vedant mokymus bitininkystės sektoriuje daugiau kaip 3 metus (pateikiamas organizuotų mokymų sąrašas, nurodant mokymų datas)	☐	
7.	Dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti tarptautinėje maisto parodoje užsienyje (jungtinės veiklos sutartis, kai paramos paraišką teikia bitininkų asociacijos, pasirašiusios bendradarbiavimo sutartį)	☐	
8.	Bičių laikytojų, kurie pretenduoja gauti paramą pagal priemonės „Bičių šeimų atnaujinimas, bitininkavimo inventoriaus įsigijimas, bičių ligų prevencija“, 3 veiklą bičių ligų prevencija, laikomų bičių šeimų skaičius.	☐	
9.	Prašymas kompensuoti PVM (teikia pareiškėjai, esantys PVM mokėtojais, tačiau prašantys kompensuoti PVM. Prašyme pareiškėjas privalo išsamiai pagrįsti, kodėl šio PVM jis negali įtraukti į PVM atskaitą.)	☐	

10.	Taikomojo mokslinio tyrimo (toliau – tyrimas) aprašymas <i>(teikia mokslo ir studijų institucijos)</i>	☐	_ _
11.	Tyrimo vykdytojų gyvenimo aprašymai (CV) <i>(teikia mokslo ir studijų institucijos)</i>	☐	_ _
12.	Ne daugiau kaip 5 svarbiausių kiekvieno iš tyrimo vykdytojų mokslinių publikacijų, susietų su bitininkyste, sąrašas <i>(teikia Bitininkystės sektoriaus studijos vykdytojai)</i>	☐	_ _
13.	Darbo sutarties (-čių), autorinės (-ių) sutarties (-čių) ar paslaugų teikimo sutarties (-čių), susijusios su taikomojo mokslinio tyrimo atlikimu, kopija (-os), dokumentai, kuriais pagrindžiamos papildomos taikomojo mokslinio tyrimo išlaidos (prašomos paramos sumos apskaičiavimo pagrindimas bei priskyrimas taikomajam moksliniam tyrimui)	☐	_ _
14.	Bitininkystės sektoriaus studijos aprašymas <i>(teikia mokslo ir studijų institucijos)</i>	☐	_ _
15.	Bitininkystės sektoriaus studijos vykdytojų gyvenimo aprašymai (CV) <i>(teikia Bitininkystės sektoriaus studijos vykdytojai)</i>	☐	_ _
16.	Darbo sutarties (-čių), autorinės (-ių) sutarties (-čių) ar paslaugų teikimo sutarties (-čių), susijusios su studijos atlikimu, kopija (-os) ar individualios veiklos vykdymo pažymos kopija (-os) (kai paslaugas teiks fizinis asmuo), programinės įrangos ir kitos įrangos, kuri bus naudojama bitininkystės sektoriaus studijai atlikti, įsigijimo ar nuomos sutarties (-čių) (jei studijai atlikti įranga ar patalpos bus nuomojamos) kopijos, dokumentai, kuriais pagrindžiamos papildomos bitininkystės sektoriaus studijos išlaidos (prašomos paramos sumos apskaičiavimo pagrindimas bei priskyrimas studijai)	☐	_ _
17.	Dokumentai, kuriais pagrindžiamos konsultavimo paslaugų išlaidos (sutartis), <i>(kai prašomos kompensuoti konsultavimo paslaugas pagal priemonės „Bičių šeimų atnaujinimas, bitininkavimo inventoriaus įsigijimas, bičių ligų prevencija“, 3 veiklą bičių ligų prevencija, laikomų bičių šeimų skaičius)</i>	☐	_ _
18.	Ekologinio bityno pažymėjimas	☐	_ _
19.	Kvalifikacijos tobulinimo (bitininkystės srityje) mokymo / kursų baigimo pažymėjimas.“	☐	_ _
20.	Dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad bičių laikytojas gamina bitininkystės produktus pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą	☐	_ _
21.	Dokumentai, kuriais užtikrinamas tinkamas projekto finansavimo šaltinis	☐	_ _
22.	Buhalterinės apskaitos dokumentai	☐	_ _
23.	Kiti dokumentai <i>(įrašyti dokumentų pavadinimus):</i>	☐	_ _

VIII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Pasirašydamas šią paramos paraišką, patvirtinu, kad:

1. Šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

2. Esu susipažinęs su Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano sektorinių intervencinių priemonių bitininkystės sektoriuje įgyvendinimo taisyklėmis.

3. Pasikeitus teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, nuostatomis, nuo pat jų įsigaliojimo dienos išpareigoju vykdyti projektą pagal pasikeitusių teisės aktų reikalavimus ir prisiimti visą atsakomybę už iš to kylančias pasekmes.

4. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.

5. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.

6. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) pažymų pateikimą Agentūrai laiku.

7. Esu informuotas, kad patikros vietoje metu Agentūros darbuotojams turėsiu parodyti už paramos lėšas įsigytą ilgalaikį turtą (bitininkavimo inventorių, įrangą, techniką, naujus avilius ir kt.).

8. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų ir tikrintų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registų ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

9. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad duomenys apie mano gautą paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrįdžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą.

11. Esu informuotas (-a), kad duomenų valdytoja yra Agentūra.

12. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams.

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

13. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais

14. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo tikslu įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą [\(ES\) Nr. 1306/2013](#) dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai [\(EEB\) Nr. 352/78](#), [\(EB\) Nr. 165/94](#), [\(EB\) Nr. 2799/98](#), [\(EB\) Nr. 814/2000](#), [\(EB\) Nr. 1290/2005](#) ir [\(EB\) Nr. 485/2008](#) (OL 2013 L 347, p. 549).

15. Žinau, kad man gavus pranešimą dėl klaidingai išmokėtos paramos grąžinimo Agentūrai, man gali būti pradėtos skaičiuoti palūkanos, jei jos negrąžinsiu per nurodytą terminą.

(vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)