

## DOKUMENTŲ, TEIKIAMŲ KARTU SU PARAMOS PARAIŠKA, SĄRAŠAS

| Dokumento pavadinimas                                                                                                                                                                                                                                                                          | Programos priemonės, kurią įgyvendinant reikalingas dokumentas, pavadinimas |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1. 3 lygiaverčiai komerciniai pasiūlymai dėl kiekvienos išlaidos iš prekių, paslaugų ar darbų teikėjų / tiekėjų. Arba 1 komercinis pasiūlymas, jei paslaugas teikia tik vienas teikėjas.                                                                                                       | Visos <sup>1</sup>                                                          |
| 2. Kiti dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant paraišką                                                                                                                                                                                                             | Visos                                                                       |
| 3. Pareiškėjo kompetentingo organo pritarimo projektui sprendimas ar protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo vadovo ar įgalioto asmens ( <i>kai pareiškėjas – juridinis asmuo</i> )                                                                                                         | Visos                                                                       |
| 4. Įgaliojimas atlikti veiksmus, susijusius su paramos paraiškos teikimu, prekių, mokėjimo prašymo teikimu, kai paramos paraišką ir (ar) mokėjimo prašymą teikia pareiškėjo įgaliotas asmuo                                                                                                    | Visos                                                                       |
| <b>Teikiant paramos paraišką pagal priemonę „Švietimas, mokymas ir techninė parama“, pateikiama:</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| 1. Preliminarus numatomo mokymo grafikas, kuriame turi būti nurodyti temų pavadinimai, mokymo akademinių valandų skaičius, numatomas dalyvių skaičius, data, laikas ir vieta                                                                                                                   |                                                                             |
| 2. Pranešėjų / lektorių vardų ir pavardžių sąrašas, mokymo ir (arba) konferencijos organizatorių kontaktinė informacija (tel. Nr., el. pašto adresas)                                                                                                                                          |                                                                             |
| 3. Rašytinis patalpų savininko sutikimas, nurodant nuomos dydį Eur., arba patalpų nuomos sutartis (jeigu mokymui ir (arba) konferencijai patalpos bus nuomojamos)                                                                                                                              |                                                                             |
| 4. Dokumentai, kuriais patvirtinama, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti paraišką teikiančiam juridiniam asmeniui (teikti paramos paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus) (tuo atveju, kai paraišką teikia juridinis asmuo) |                                                                             |
| 5. Paslaugos sutartys su fiksuota atlygio suma, verslo liudijimai arba individualios veiklos pažymos.                                                                                                                                                                                          |                                                                             |
| <b>Teikiant paramos paraišką pagal priemonę „Bitininkystės sektoriaus populiarinimas ir rinkos stebėseną“ pateikiama:</b>                                                                                                                                                                      |                                                                             |
| 1. Dokumentai, kuriais patvirtinama, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti (teikti paramos paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus)                                                                                            |                                                                             |
| 2. Darbo sutarties, autorinės sutarties, paslaugų teikimo sutarties su asmenimis, susijusiais su studijos atlikimu, kopija ar individualios veiklos vykdymo pažymos kopija (kai paslaugas teiks fizinis asmuo)                                                                                 |                                                                             |
| 3. Programinės įrangos ir kitos įrangos, kuri bus naudojama bitininkystės sektoriaus studijai atlikti, įsigijimo sutarties arba nuomos sutarties, patalpų nuomos sutarties (jeigu studijai atlikti įranga ar patalpos bus nuomojamos) kopija                                                   |                                                                             |

<sup>1</sup> Kai paslaugas teikia ar prekes tiekia tik vienas tiekėjas – užtenka vieno komercinio pasiūlymo

|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Teikiant paramos paraišką pagal priemonę „Moksliniai tyrimai bitininkystės sektoriuje“, pateikiama:</b></p>                                                                                                                                                                             |
| <p>1. Darbo sutarties, autorinės sutarties ar paslaugų teikimo sutarties su asmenimis, susijusiais su mokslinio tyrimo atlikimu, kopija</p>                                                                                                                                                   |
| <p>2. Darbo priemonių, prietaisų, programinės įrangos ar kitos įrangos, kuri bus naudojama moksliniam tyrimui atlikti, nuomos sutarties kopija (jeigu priemonės, prietaisai ar programinė įranga bus nuomojama)</p>                                                                           |
| <p>3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos papildomos taikomojo mokslinio tyrimo išlaidos (prašomos paramos sumos apskaičiavimo pagrindimas bei priskyrimas projektui).</p>                                                                                                                      |
| <p><b>Teikiant paramos paraišką pagal priemonę „Bičių šeimų atnaujinimas, bitininkavimo inventoriaus įsigijimas, bičių ligų prevencija“, papildomai pateikiama:</b></p>                                                                                                                       |
| <p>1. Dokumentai, kuriais patvirtinama, kad atitinkamas asmuo turi teisę atstovauti (teikti paramos paraišką, mokėjimo prašymą ir pasirašyti visus su dalyvavimu pagal priemonę susijusius dokumentus)</p>                                                                                    |
| <p>2. Bičių laikytojų sąrašas su informacija apie kiekvieną bičių laikytoją (kai paramos paraišką teikia bitininkų asociacijos, kooperatyvai).</p>                                                                                                                                            |
| <p>3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos konsultavimo paslaugų išlaidos (sutartis), (kai prašomos kompensuoti konsultavimo paslaugos).</p>                                                                                                                                                     |
| <p>4. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos konsultavimo paslaugų išlaidos (sutartis, grafikas, kuriame turi būti nurodyti temų pavadinimai, konsultavimo akademinių valandų skaičius, numatomas dalyvių skaičius, data, laikas ir vieta), (kai prašomos kompensuoti konsultavimo paslaugos).</p> |