Akmenės rajono savivaldybės
2018–2020 m. strateginio veiklos plano
4 priedas

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS

VALDYMO IR PAGRINDINIŲ FUNKCIJŲ VYKDYMO PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	**2018-ieji metai**
Asignavimų valdytojas (-ai), kodas	Akmenės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188636611 Akmenės rajono savivaldybės administracija, 188719391 Akmenės seniūnija, 188636198 Kruopių seniūnija, 188636230 Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija, 188636045 Naujosios Akmenės miesto seniūnija, 188635858 Papilės seniūnija, 188636383 Ventos seniūnija, 188636426 Akmenės rajono ugniagesių komanda, 153093764
Vykdytojas (-ai), kodas	Savivaldybės gydytojas, 1.1 Viešųjų ryšių vyriausias specialistas, 1.2 Bendrasis skyrius, 1.3 Buhalterinės apskaitos skyrius, 1.4 Centralizuotas savivaldybės vidaus audito skyrius, 1.5 Civilinės metrikacijos skyrius, 1.6 Finansų ir biudžeto skyrius, 1.7 Informacinių technologijų skyrius, 1.8 Juridinis skyrius, 1.9 Socialinės paramos skyrius, 1.10 Statybos skyrius, 1.11 Strateginio planavimo ir investicijų skyrius, 1.12 Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, 1.13 Teritorijų planavimo, architektūros ir paveldosaugos skyrius, 1.14 Vaiko teisių apsaugos skyrius, 1.15 Viešųjų pirkimų skyrius, 1.16 Vietinio ūkio ir turto valdymo skyrius, 1.17 Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyrius, 1.18 Viešosios tvarkos skyrius, 1.19 Akmenės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 8 Akmenės seniūnija, 2 Kruopių seniūnija, 3 Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija, 4 Naujosios Akmenės miesto seniūnija, 5 Papilės seniūnija, 6 Ventos seniūnija, 7 Akmenės rajono ugniagesių komanda, 9

Programos pavadinimas	Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa	**Kodas**	04.

Programos parengimo argumentai	Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu siekiama skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą. Siekiant skatinti vietos savivaldą, tinkamai atstovauti bendruomenės

	interesus ir įgyvendinti LR įstatymais ir kitais teisės aktais savivaldybei priskirtas funkcijas parengta Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa. Programa siekiama užtikrinti sklandų savivaldybės tarybos, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos, savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių bei Akmenės rajono ugniagesių komandos darbą, vykdyti savivaldybei priskirtas funkcijas bei užtikrinti prisiimtų finansinių įsipareigojimų vykdymą.		
Ilgalaikis prioritetas (-ai) (pagal SPP)	Efektyvus viešasis valdymas	**Kodas**	IV
Šia programa įgyvendinamas įstaigos strateginis tikslas:	Didinti savivaldybės valdymo efektyvumą, skatinti aktyvią bendruomenės veiklą	**Kodas**	2

Programos tikslas	Didinti viešojo valdymo ir įgyvendinamų funkcijų efektyvumą	**Kodas**	04.01

Tikslo aprašymas:

Tikslu numatoma užtikrinti savivaldybės tarybos, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos, savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių bei Akmenės rajono ugniagesių komandos darbo organizavimą, siekti aukštos viešojo valdymo kokybės, efektyviai įgyvendinti savivaldybei priskirtas funkcijas ir atstovauti viešuosius gyventojų interesus.

Rezultato vertinimo kriterijai	Mato vnt.	2018	2019	2020
Gyventojų pasitenkinimas savivaldybės teikiamomis paslaugomis, vertinant darbuotojų aptarnavimo kokybę	proc.	70	75	80

04.01.01. Uždavinys. Užtikrinti tinkamą savivaldybės ir jos institucijų darbo organizavimą ir priskirtų funkcijų vykdymą

Uždavinio aprašymas:

Uždaviniu numatoma organizuoti savivaldybės tarybos, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos, savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių padalinių bei Akmenės rajono ugniagesių komandos darbą. Akmenės rajono savivaldybės taryba susideda iš 25 tarybos narių, turinčių vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas. Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba yra subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Savivaldybės administraciją sudaro struktūriniai padaliniai, į struktūrinius padalinius neįeinantys valstybės tarnautojai ir seniūnijos. Akmenės rajono ugniagesių komanda yra Lietuvos Respublikos civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos dalis, sudaranti Akmenės rajono savivaldybės civilinės saugos ir gelbėjimo nuolatinės parengties pajėgas, jos tikslas – išsaugoti žmonių gyvybę, sveikatą, turtą, apsaugoti aplinką nuo ekstremalių įvykių ir situacijų poveikio.

Akmenės rajono savivaldybės administracija įgyvendina valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms) funkcijas, tokias kaip: gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrui teikimas; archyvinių dokumentų tvarkymas; duomenų teikimas valstybinės pagalbos suteikimo registrui; vaikų ir jaunimo teisių apsauga; valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė; civilinės būklės aktų registravimas; turto disponavimas ir naudojimas; gyvenamosios vietos deklaravimas; pirminė teisinė pagalba; mobilizacijos administravimas; paslaugų administravimas atrenkant šauktinius į karo tarnybą; civilinės saugos administravimas;

darbo rinkos politikos rengimo ir įgyvendinimo administravimas; žemės ūkio funkcijų vykdymas; priešgaisrinė sauga; valstybės garantijų nuomininkams vykdymas. Uždaviniu bus skiriamos lėšos efektyviam šių funkcijų įgyvendinimui, o taip pat rajono viešosios aplinkos saugumą didinančių priemonių įgyvendinimui.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymu Akmenės rajono savivaldybės administracija taiko šias administracinės naštos mažinimo priemones: esamo reguliavimo panaikinimas, sumažinimas, konsolidavimas arba pagerinimas; proceso supaprastinimas vykdant teisės aktuose nustatytus informacinius įsipareigojimus; institucijų keitimasis turimais duomenimis ir informacija; informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas; išsamios informacijos ir konkrečių veiksmų informaciniams įsipareigojimams įvykdyti pateikimas; teisės aktų sukeliamos administracinės naštos įvertinimas; teisės aktų projektų sukeliamos administracinės naštos įvertinimas; Europos Sąjungos teisės aktų, perkeliamų į nacionalinę teisę, administracinės naštos įvertinimas; tikslinių grupių apklausų organizavimas siekiant nustatyti labiausiai abejotinus informacinius įsipareigojimus, kurių uždedama administracinė našta nėra didelė, tačiau jų vykdymas sudaro nepagrįstų nepatogumų.

Produkto vertinimo kriterijai	Mato vnt.	2018	2019	2020
Besikreipiančių asmenų į savivaldybę elektroniniu būdu dalis nuo visų besikreipiančių asmenų skaičiaus	proc.	50	60	60
Asmenų, pasinaudojusių elektroninėmis paslaugomis, dalis	proc.	10	20	25
Išsiustų raštų elektroniniu būdu pokytis, lyginant su praeitais metais	proc.	25	10	10
Siunčiamų raštų, pasirašytų elektroniniu parašu, dalis	proc.	10	20	30
Sprendimų, pasirašytų elektroniniu parašu, dalis	proc.	95	95	95
Įsakymų, pasirašytų elektroniniu parašu, dalis	proc.	30	40	50
Savivaldybės įstaigų bei įmonių darbuotojų, kuriems nustatytas nulinės tolerancijos korupcijai lygis, dalis nuo visų tirtų darbuotojų	proc.	30	40	50

04.01.02. Uždavinys. Užtikrinti savalaikį prisiimtų įsipareigojimų vykdymą

Uždavinio aprašymas:

Akmenės rajono savivaldybės administracija yra prisiėmusi finansinius įsipareigojimus. Ilgalaikes paskolas savivaldybė ima investiciniams projektams finansuoti. Numatomu įgyvendinti uždaviniu bus vykdomas savalaikis finansinių įsipareigojimų apmokėjimas pagal pasirašytas sutartis ir sudarytus paskolų gražinimo grafikus bei priskaičiuotų palūkanų apmokėjimas.

Produkto vertinimo kriterijai	Mato vnt.	2018	2019	2020

Savivaldybės skolos dydis nuo prognozuojamų pajamų	proc.	9,9	9,9	9,9

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:

Įgyvendinant programą Akmenės rajono savivaldybė siekia užtikrinti efektyvų savivaldybės tarybos, kontrolės ir audito tarnybos, savivaldybės administracijos ir struktūrinių padalinių ir Akmenės rajono ugniagesių komandos darbą, užtikrinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais jai priskirtų funkcijų vykdymą. Programa padės užtikrinti savivaldybės skolinimosi savalaikį finansavimą ir prisiimtų įsipareigojimų valdymą bei vykdymą. Efektyvus ir sklandus savivaldybės darbas gerins gyventojų ir verslo subjektų aptarnavimo kokybę, padės formuoti teigiamą savivaldybės institucijų įvaizdį. Finansinių įsipareigojimų planavimas, rizikos vertinimas, valdymas bei vykdymas leis racionaliai paskirstyti išteklius ir planuoti poreikius atitinkančią savivaldybės plėtrą.

Planuojami programos finansavimo šaltiniai: Savivaldybės biudžeto lėšos, Valstybės biudžeto lėšos, Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija, Biudžetinių įstaigų pajamos ir kitos lėšos.

Veiksmai, numatyti savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:

IV PRIORITETAS. EFEKTYVUS VIEŠASIS VALDYMAS

4.1. tikslas. Viešojo valdymo efektyvumo didinimas

4.1.1. uždavinys. Stiprinti viešojo administravimo ir viešąsias paslaugas teikiančių įstaigų žmogiškuosius išteklius.

4.1.2. uždavinys. Didinti viešojo administravimo ir viešąsias paslaugas teikiančių įstaigų paslaugų efektyvumą ir prieinamumą

Susiję įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai:

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymas, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos įstatymas, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymas, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymas ir kt.

Programos priedai:

1 priedas „2018-2020 m. Valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programos tikslų, uždavinių, priemonių asignavimų ir pasiekimo rodiklių suvestinė“, 2 lapai;

2 priedas „2018-2020 m. programos lėšų poreikis (asignavimai) ir numatomi finansavimo šaltiniai (tūkst. eurų)“, 1 lapas.