

(Suvestinės pažymos dėl Europos Sąjungos struktūrinius fondus administruojančių institucijų pridėtinių išlaidų apskaičiavimo taikant fiksuotuosius įkainius forma)

SUVESTINĖ PAŽYMA DĖL EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIUS FONDUS ADMINISTRUOJANČIŲ INSTITUCIJŲ PRIDĖTINIŲ IŠLAIDŲ APSKAIČIAVIMO TAIKANT FIKSUOTUOSIUS ĮKAINIUS

_____ (techninės paramos gavėjo pavadinimas)

(Adresatas)

Nr. _____

_____ (data)

_____ (sudarymo vieta)

1. BENDROJI DALIS

Techninės paramos gavėjo rekvizitai:	Funkcija	<input type="checkbox"/> Įgyvendinančioji institucija <input type="checkbox"/> Kitas techninės paramos gavėjas
	Techninės paramos projekto kodas	

Ataskaitinis laikotarpis (<i>atsiskaitoma už atskirus mėnesius</i>)	nuo	iki
---	-----	-----

2. INFORMACIJA APIE PRIDĖTINES IŠLAIDAS, APSKAIČIUOTAS TAIKANT FIKSUOTUOSIUS ĮKAINIUS

Eil. Nr.	Suminis institucijoje vykdančios Europos Sąjungos struktūrinių fondų administravimo funkcijas dirbtų valandų skaičius*	Nustatytas pridėtinių išlaidų 1 val. fiksuotasis įkainis, eurai	Taikant fiksuotąjį įkainį apskaičiuota pridėtinių išlaidų suma, eurai
1	2	3	4
			(2)*(3)
Iš viso:			

* Turi atitikti Suvestinės pažymos dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų administravimo funkcijas vykdančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo užmokesčio apskaičiavimo taikant fiksuotuosius įkainius formos 12 stulpelio suminėje eilutėje nurodytą darbo valandų skaičių.

_____ (techninės paramos gavėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (techninės paramos gavėjo už finansinę apskaitą atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

(Suvestinės pažymos dėl Europos Sąjungos struktūrinių fondų administravimo funkcijas vykdančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, užsienio komandiruočių išlaidų apskaičiavimo taikant fiksuotuosius įkainius forma)

**SUVESTINĖ PAŽYMA DĖL EUROPOS SAJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ ADMINISTRAVIMO FUNKCIJAS VYKLANČIŲ VALSTYBĖS
 TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, TARNYBINIŲ KOMANDIRUOČIŲ Į UŽSIENIO VALSTYBES IŠLAIDŲ
 APSKAIČIAVIMO TAIKANT FIKSUOTUOSIUS ĮKAINIUS**

(Adresatas)

_____ (techninės paramos gavėjo pavadinimas)

_____ Nr. _____
 (data)

_____ (sudarymo vieta)

1. BENDROJI DALIS

Techninės paramos gavėjo rekvizitai:	Tėsinis statusas	
	Techninės paramos projekto kodas	

Ataskaitinis laikotarpis (atsiskaitoma už atskirus mėnesius)	nuo	iki
--	-----	-----

2. INFORMACIJA APIE KOMANDIRUOČIŲ IŠLAIDAS, APSKAIČIUOTAS TAIKANT FIKSUOTUOSIUS ĮKAINIUS

Eil. Nr.	Į komandiruotę vykusio valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, vardas, pavardė	Užsienio valstybė	Įsakymo (potvarkio, įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens rezoliucijos ar kito dokumento) dėl komandiruočės		Išvykimo į komandiruotę data	Grįžimo iš komandiruočės data	Komandiruočės trukmė (dienių skaičius)	Nustatytas tarnybinių komandiruočių į užsienio valstybes fiksuotasis įkainis* (įskaitant kelionės į užsienį išlaidas), eurai**	Nustatytas tarnybinių komandiruočių į užsienio valstybes fiksuotasis įkainis* (neįskaitant kelionės į užsienį išlaidų), eurai***	Taikant fiksuotąjį įkainį apskaičiuota tarnybinės komandiruočės į užsienio valstybes išlaidų suma, eurai
			Data	Nr.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Iš viso:										

* Dalyvio mokeskis neįtraukiamas į komandiruočių, kurios apmokamos taikant fiksuotuosius įkainius, išlaidas. Dalyvio mokesčio išlaidos apmokamos pateikus išlaidų pagrindimo dokumentus.

** Pildoma, jei techninės paramos gavėjas apmoka kelionės į užsienio valstybę ir iš jos išlaidas.

*** Pildoma, jei kelionės į užsienio valstybę ir iš jos išlaidas apmoka kviečiančioji ar kitos valstybės institucija (pavyzdžiui, Europos Komisija).

_____ (techninės paramos gavėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (techninės paramos gavėjo už finansinę apskaitą atsakingo asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

