

Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšomis
finansuojamų sveikatos srities projektų sutarties
3 priedas

(Sąmatos vykdymo ataskaitos forma)

20__ METŲ SĄMATOS VYKDYMO ATASKAITA

(Projekto vykdytojo pavadinimas, kodas)

METŲ

(įrašyti metus)

20__ m. _____ d. Nr. _____

Klaipėda

PROJEKTAS:

(pavadinimas)

1.	Projekto vykdymo išlaidos (atlygis fiziniams asmenims pagal autorines, atlikėjo ir kitų atlygintinų paslaugų sutartis, pagal verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymėjimus ir kt., paslaugų įsigijimo išlaidos, darbuotojų komandiruočių ir kviestinių projekto dalyvių išlaidos (nakvynės, dienpinigių, maistpinigių, kelionių išlaidos ir kt.), juridinių asmenų teikiamos paslaugos ir pan.)	Savivaldybės biudžeto lėšų planas ir vykdymas	
		Gautos savivaldybės biudžeto lėšos	Panaudotos savivaldybės biudžeto lėšos
1.1.	Projekto vykdytojo (-ų) darbo užmokestis, įskaitant gyventojų pajamų mokestį ir socialinio draudimo įmokas bei įmokas į Garantinį fondą		
1.2.	Projekto darbuotojų komandiruočių (išskyrus tarptautines) išlaidos (kelionių bilietai, apgyvendinimas, dienpinigiai ir kt.) (kompensuojamos pagal avansines apyskaitas ar kitus dokumentus		
1.3.	Paslaugos, teikiamos pagal atlygintinų paslaugų, autorines sutartis		
1.4.	Projekto dalyvių maitinimo išlaidos, būtinos programai įgyvendinti (ne daugiau kaip 8 Eur 1 asmeniui per dieną)		
1.5.	Projekto sklaidos ir viešinimo paslaugos		
1.6.	Transporto paslaugos ir išlaikymas (pvz., kelionės bilietams, nuomai, kurui ir kt.)		
1.7.	Projekto tikslams pasiekti kitos būtinos išlaidos		
Iš viso išlaidų (1):		0.00	0.00
2.	Prekės (projekto tikslams pasiekti būtinos prekių (išskyrus ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą) išlaidos)	Savivaldybės biudžeto lėšų planas ir vykdymas	
		Gautos savivaldybės biudžeto lėšos	Panaudotos savivaldybės biudžeto lėšos
2.1.			
2.2.			

2.3.			
2.4.			
Iš viso prekių išlaidų (2):		0.00	0.00
3.	Administravimo išlaidos (iš savivaldybės lėšų galima iki 25% – projekto tikslams pasiekti būtinos išlaidos: projekto vadovo, finansininko ir kt. darbo užmokesčio, biuro nuomos ir komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių ir kt. išlaidos)	Savivaldybės biudžeto lėšų planas ir vykdymas	
		Gautos savivaldybės biudžeto lėšos	Panaudotos savivaldybės biudžeto lėšos
3.1.	Projekto vadovo darbo užmokestis, įskaitant gyventojų pajamų mokestį ir socialinio draudimo įmokas bei įmokas į Garantinį fondą		
3.2.	Asmens, tvarkančio buhalterinę apskaitą, darbo užmokestis, įskaitant gyventojų pajamų mokestį ir socialinio draudimo įmokas bei įmokas į Garantinį fondą		
3.3.	Atlyginimas už buhalterinės apskaitos paslaugas		
3.4.	Patalpų nuoma		
3.5.	Komunalinės paslaugos		
3.6.	Ryšio paslaugos		
3.7.	Kanceliarinės prekės		
Iš viso administravimo išlaidų (3):		0.00	0.00
Bendra suma:		0.00	0.00
		<i>Visos gautos savivaldybės biudžeto lėšos (Eur)</i>	<i>Visos panaudotos savivaldybės biudžeto lėšos (Eur)</i>

A. V. (Projekto vykdytojo organizacijos vadovas)

(parašas)

(Juridinio asmens vyriausiojo buhalterio (finansininko) vardas ir pavardė)

(parašas)

Ataskaitą užpildęs asmuo

(vardas ir pavardė, tel. Nr., el.pašto adresas)

A. V.

(data)

*Nesant juridinio asmens vyriausiojo buhalterio (finansininko), pasirašo kitas teisės aktų nustatyta tvarka juridinio asmens apskaitą tvarkantis asmuo