

Techninės paramos administravimo taisyklių
1 priedas

(Sutikimo įgyvendinti techninės paramos projektą forma)



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

SUTIKIMAS ĮGYVENDINTI TECHNINĖS PARAMOS PROJEKTĄ

(pildymo data)

(patikslinimo data)

(pildymo vieta)

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ¹

¹ Duomenys apie paraišką prilyginami duomenims apie techninės paramos projektą

(Šią dalį pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui)

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas	Nurodomas veiksmų programos priemonės pavadinimas ir numeris. Nurodyti privaloma.
1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris	Šis laukas nepildomas.
1.3. Projekto pavadinimas	Nurodomas techninės paramos projekto pavadinimas.

*Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis.
Galimas simbolių skaičius – 150.
Nurodyti privaloma.*

2. PAREIŠKĖJO² DUOMENYS

² *Pareiškėjas prilyginamas galimam techninės paramos gavėjui*

(Šią dalį pildo galimas techninės paramos gavėjas)

Pareiškėjo rekvizitai:	
2.1. Pareiškėjo pavadinimas/vardas, pavardė	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo visas pavadinimas (pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip įrašyta juridinio asmens registravimo pažymėjime. Galimas simbolių skaičius – 140. Nurodyti privaloma.</i>
2.2. Pareiškėjo kodas	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas pagal galiojantį juridinio asmens registravimo pažymėjimą. Lietuvos juridinių asmenų nurodomas 7 arba 9 simbolių kodas Nurodyti privaloma.</i> ☐ <i>Galimas techninės paramos gavėjas yra fizinis asmuo Žymėti nereikia.</i> ☐ <i>Galimas techninės paramos gavėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo/ užsienio pilietis Pažymima, jeigu galimas techninės paramos gavėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo. Jeigu galimas techninės paramos gavėjas yra Lietuvoje registruotas juridinis asmuo ar Lietuvos Respublikos pilietis žymėti nereikia.</i>
Adresas:	
2.3. Gatvė	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo adreso, skirto susirašinėti, gatvės pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 100. Nurodyti privaloma.</i>
2.4. Namų numeris	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo adreso, skirto susirašinėti, namo eilės ir buto numeris (jei yra). Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>

2.5. Pašto kodas	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo adreso, skirto susirašinėti, pašto kodas (pvz., 02134). Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</i>
2.6. Miestas / rajonas	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo adreso, skirto susirašinėti, miesto /ar rajono pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 50100. Nurodyti privaloma.</i>
2.7. Šalis	<i>Šis laukas nepildomas</i>
2.8. Telefono numeris	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (8 5) 216 2222, (8 6) 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>
2.9. El. pašto adresas	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo elektroninio pašto adresas. Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma.</i>
Pareiškėjas arba jo įgaliotas asmuo:	
2.10. Vardas, pavardė	<i>Nurodomas galimo techninės paramos gavėjo vadovo ar jo vardu įgalioto asmens vardas ir pavardė. Galimas simbolių skaičius – 70. Nurodyti privaloma.</i>
2.11. Pareigos	<i>Nurodomos galimo techninės paramos gavėjo vadovo ar jo vardu įgalioto asmens pareigos. Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>
Už paraišką atsakingas asmuo:	
2.12. Vardas, pavardė	<i>Nurodomas už sutikimą įgyvendinti techninės paramos projektą atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už sutikimą įgyvendinti techninės paramos projektą atsakingas asmuo gali būti ir galimo techninės paramos gavėjo vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su sutikimo įgyvendinti techninės paramos projektą pildymu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su techninės paramos projektu. Galimas simbolių skaičius – 70. Nurodyti privaloma</i>
2.13. Pareigos	<i>Nurodomos už sutikimą įgyvendinti techninės paramos projektą atsakingo asmens pareigos. Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>

2.14. Telefono numeris	<i>Nurodomas už sutikimą įgyvendinti techninės paramos projektą atsakingo asmens telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (8 5) 216 2222, (8 6) 111 0977. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.</i>
2.15. El. pašto adresas	<i>Nurodomas už sutikimą įgyvendinti techninės paramos projektą atsakingo asmens vienas elektroninio pašto adresas. Galimas simbolių skaičius – 50. Nurodyti privaloma.</i>

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

(Šią dalį pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui)

3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?	☐ Taip <i>(jeigu projektas bus įgyvendinamas su partneriu (-iais), pažymimas šis punktas ir pildoma toliau esanti lentelė)</i> ☐ Ne <i>(jeigu projektą įgyvendinantis pareiškėjas neturi partnerių, pažymimas šis punktas. Jeigu pažymima „ne“, toliau informacija apie partnerį (-ius) nepildoma)</i>
--	---

3.2. Partneriai

Eil. Nr.	Fizinis asmuo	Užsienyje registruotas juridinis asmuo/ užsienio pilietis	Partnerio pavadinimas / vardas, pavardė	Partnerio kodas	Telefono numeris	El. pašto adresas	Adresas			
							gatvė	namo numeris	miestas / rajonas	šalis

4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

(Šią dalį pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui)

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų

Apskritis	Savivaldybė	Seniūnijų grupė (-s)
------------------	--------------------	-----------------------------

Nurodoma Vilniaus apskritis. Nurodyti privaloma.	Nurodoma Vilniaus miesto savivaldybė. Nurodyti privaloma.	Šis laukas nepildomas.
---	--	------------------------

4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų

Visos savivaldybės	Pažymimas šis punktas.
Nurodytos savivaldybės:	Šis laukas nepildomas.

4.3. Projekto įgyvendinimo vieta	Šis laukas nepildomas. 1. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje). 2. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų.
----------------------------------	--

5. PROJEKTO APRAŠYMAS

(5.1 ir 5.2 papunkčius pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui; 5.3 ir 5.4 papunkčius pildo galimas techninės paramos gavėjas. 5.5 papunktis nepildomas.)

5.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas
Aprašomas techninės paramos projekto poreikis ir numatomas rezultatas. Galimas simbolių skaičius – 15 000. Nurodyti privaloma.
5.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)
Trumpai ir glaustai aprašoma techninės paramos projekto esmė, t. y. kokios techninės paramos projekto veiklos bus įgyvendinamos ir kokių rezultatų šiomis veiklomis siekiama. Ši informacija skelbiama viešai ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt (toliau – svetainė www.esinvesticijos.lt). Galimas simbolių skaičius – 2 000. Nurodyti privaloma.
5.3. Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas. Partnerių pasirinkimo pagrindumas

Aprašomos techninės paramos projektą administruojančio personalo atsakomybė ir funkcijos.
Detalizuojami galimo techninės paramos gavėjo turimi administravimo gebėjimai, reikalingi techninės paramos projektui įgyvendinti.
Galimas simbolių skaičius – 15 000.
Nurodyti privaloma.

5.4. Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas

Aprašant techninės paramos projektui tiesioginį poveikį galinčias turėti rizikas, iš išsiskleidžiančio sąrašo pasirenkama aktuali techninės paramos projekto rizika ir įrašoma į toliau esančią lentelę. Šios lentelės laukuose detalizuojama, kokį neigiamą poveikį ir neigiamas pasekmes techninės paramos projekto įgyvendinimui bei siekiamiems rezultatams gali turėti minima rizika. Galima pasirinkti daugiau nei vieną riziką. Pateikiamas rizikų sąrašas yra preliminarus ir skirtas galimam techninės paramos gavėjui palengvinti rizikų nustatymą, todėl nėra laikomas baigtiniu.

Tuo atveju, jeigu išsiskleidžiančiame sąraše nenurodyta galimam techninės paramos gavėjui aktuali rizika, galimas techninės paramos gavėjas gali pasirinkti „Kita rizika“ ir šią riziką detalizuoti kituose lentelės laukuose.

- **Projektavimo (planavimo) kokybės rizika** (projekto valdymo komandos administracinių gebėjimų ir kompetencijos trūkumas, projekto veiklų vėlavimas dėl viešųjų pirkimų vykdymo ir (ar) dėl užsitęsusio statybos leidimo dokumentų išdavimo, būtinybės stabdyti, keisti, ar pirkti papildomus darbus, papildomų finansavimo šaltinių pritraukimo padidėjusiai statybos darbų vertei finansuoti, netikslaus mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų (MTEPI) veiklų plano rizika, patentavimo rizika, rodiklių nepasiekimas dėl netikslaus planavimo ir kt.).
- **Įsigyjamų (atliekamų) rangos darbų kokybės rizika** (nepakankami paskirtų specialistų gebėjimai; ir kompetencijos trūkumas, atsakingų asmenų nepaskyrimas, tiekėjų kompetencijos trūkumas ir (ar) nepakankama rangos darbų kokybė, dėl nekokybiškai atliekamų rangos darbų galimi Lietuvos Respublikos teisės aktų pažeidimai, užsitęsiosios rangos darbų užbaigimo procedūros, rangos darbų defektai, aplinkosauginė rizika, nepakankama MTEPI veiklų kokybė ir kt.).
- **Įsigyjamų (atliekamų) paslaugų kokybės rizika** (nepakankamos įsigyjamų paslaugų kokybės rizika, nepakankamos projekto vykdymo veiklų kokybės rizika, nepakankamos įsigyjamų MTEPI paslaugų kokybės rizika, esamo ar naujai įdarbinamo MTEPI ar kito personalo patirties ir (ar) kompetencijos trūkumas ir kt.).
- **Įsigyjamos įrangos, pagaminamų įrenginių ir sukuriamų produktų ar kito turto kokybės rizika** (įrangos, įrenginių ar kito turto defektai, netinkamumas naudoti produktų kūrimo procese, įrangos, įrenginių ar kito turto nepakankami ar neišnaudojami pajėgumai ir kt.).
- **Nepakankamo finansavimo rizika** (finansinė rizika, politinė rizika, neteisėtos valstybės pagalbos rizika, netikslus projekto įgyvendinimo kaštų įvertinimas, klaidingas projekto veiklų trukmės įvertinimas, finansinių srautų trūkumas ir kt.).
- **Rinkai pateikiamų produktų (paslaugų, prekių) tinkamumo rizika** (technologinė rizika, technologinio suderinamumo rizika, teisinė rizika, socialinė rizika, tiekėjų (teikėjų) sutartinių įsipareigojimų nesilaikymo rizika, produktų neatitikties sutarties sąlygoms ir galiojantiems reikalavimams rizika, eksploatavimo kaštų padidėjimo rizika, padidėjusių rinkos kainų rizika, papildomų išlaidų rizika, MTEPI veiklos rezultatų komercinis nepritaikomumas ir kt.).
- **Rinkai pateikiamų produktų (paslaugų, prekių) paklausos rizika** (makroekonominės rizikos, mikroekonominės rizikos, rodiklių nepasiekimas dėl nepakankamos paklausos ir kt.).
- **Turto likutinės vertės projekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje rizika** (neplanuoto turto vertės pasikeitimo rizika, numatytų reinvesticijų dydžio pasikeitimų rizika ir kt.).
- **Kita rizika.**

Eil. Nr.	Rizikos pavadinimas	Rizikos detalizavimas	Priemonės rizikai valdyti
1.	<i>Irašoma išsiskleidžiančio sąrašo pasirinkta aktuali techninės paramos projekto rizika. Galimas simbolių skaičius – 50 100. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Rizika detalizuojama, aprašant jos kilmę ir galimą poveikį techninės paramos projektui. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Nurodyti privaloma.</i>	<i>Nurodomos priemonės, kurių galimas techninės paramos gavėjas imsis nurodytai rizikai valdyti, ir joms įgyvendinti reikalingi ištekliai. Galimas simbolių skaičius – 1 000. Nurodyti privaloma.</i>
(...)	(...)	(...)	(...)

5.5. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Šis laukas nepildomas.

6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

(Šią dalį, išskyrus stulpelį „Fizinio rodiklio siekiama reikšmė“, pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui. Stulpelį „Fizinio rodiklio siekiama reikšmė“ pildo galimas techninės paramos gavėjas)

Projekto tikslas:

(Glaustai suformuluojamas techninės paramos projekto tikslas, aiškiai apibrėžiant pagrindinę techninės paramos projekto idėją, t. y. ko siekiama įgyvendinant techninės paramos projektą. Techninės paramos projektas negali turėti daugiau kaip vieną tikslą. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)

Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Priemonės Nr.	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija	Aprašymas
Uždavinio numeris nurodomas iš eilės, pvz.: 1, 2, 3. Techninės paramos projektas	Techninės paramos projekto tikslas detalizuoja -mas aprašant uždavinius .	Techninės paramos projekto veiklos numeris nurodomas iš eilės pridedant uždavinio	Nurodomos techninės paramos projekto veiklos, kuriomis įgyvendinamas konkretus	Šis stulpelis nepildomas.	Fiziniu veiklos įgyvendinimo rodikliu (toliau – fizinis rodiklis) laikomas konkretus	Nurodomas fizinio rodiklio pavadinimas. Fiziniai rodikliai – kiekybiškai išmatuojamas tiesioginis įgyvendintos	Nurodomas fizinio rodiklio matavimo vienetas (naudojant visuotinai priimtus mato	Nurodomas fizinio rodiklio siektina reikšmė skaičiais. Galimas simbolių	Vienam fiziniam rodikliui priskiriama viena biudžeto išlaidų kategorija (pagal	Pateikiamas techninės paramos projekto veiklos aprašymas ir jos būtinumo pagrindimas. Galimas

negali turėti daugiau kaip 5 uždavinius. Galimas simbolių skaičius – 2 1. Nurodyti privaloma.	Uždavinys turi atsakyti į klausimą, ką reikia padaryti, kad tikslas būtų pasiektas. Tikslą galima išskaidyti į vieną ar kelis uždavinius. Uždaviniai turi prisidėti prie bent vienos Priemonių įgyvendinimo plane nurodytos remiamos priemonės veiklos srities arba veiklos įgyvendinimo. Kiekvienas uždavinys	numerį, pvz.: 1.1, 1.2, 1.3 ir kt. Galimas simbolių skaičius – 4. Nurodyti privaloma. Planuojant įgyvendinti vertinimo projektus nepildoma. Vertinimo projekto veiklos bus numatytos metiniuose vertinimo planuose. Vertinimo projektų veiklų tinkamumą patikrins vadovaujančioji institucija, sudaryda-	techninės paramos projekto uždavinys. Techninės paramos projekto veikla turi išlaidas (biudžetą). Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Rekomenduojama sujungti smulkias veiklas į grupes pagal jų pobūdį ir pan. Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma. Planuojant įgyvendinti vertinimo projektus	planuojama s produktas ar veiksmas. Fizinio rodiklio numeris nurodomas iš eilės pridedant uždavinio ir veiklos numerį, pvz.: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 ir t. t. Vienai techninės paramos projekto veiklai turi būti nurodomas bent vienas fizinis rodiklis. Galimas simbolių skaičius – 6. Nurodyti privaloma.	techninės paramos projekto veiklos rezultatas. Fizinio rodiklio numeris nurodoma, kas bus pasiekta įvykdžius konkrečią techninės paramos projekto veiklą. Konkrečių techninės paramos projekto veiklų fiziniai rodikliai gali nesutapti su techninės paramos stebėsenos rodikliais. Vienai veiklai gali būti nurodoma keletas fizinių rodiklių. Jeigu viena veikla finansuojama pagal keletą biudžeto	vienetus, galima trumpinti, pvz., vnt., asm.). Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.	skaičius – 9 simboliai iki kablelio ir 2 simboliai po kablelio. Nurodyti privaloma.	sutikimo įgyvendinti techninės paramos projektą 7 punkte „Projekto biudžetas“ nurodytas išlaidų kategorijas). Nurodyti privaloma.	simbolių skaičius – 2 000. Nurodyti privaloma. Planuojant įgyvendinti vertinimo projektus nepildoma. Vertinimo projekto veiklų aprašymas bus pateiktas metiniuose vertinimo planuose.
---	--	--	---	--	---	--	---	---	---

	<i>nurodoma s atskiroje eilutėje.</i> <i>Galimas simbolių skaičius – 450. Nurodyti privaloma.</i>	<i>ma metinį vertinimo planą.</i>	<i>nepildoma. Vertinimo projekto veiklos bus numatytos metiniuose vertinimo planuose. Vertinimo projektų veiklą tinkamumą patikrins vadovaujan- čioji institucija, sudarydam a metinį vertinimo planą.</i>			<i>išlaidų kategorijų, kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras fizinis rodiklis.</i> <i>Galimas simbolių skaičius – 200. Nurodyti privaloma.</i>				
1.	(...)	(...)	(...)		(...)	(...)	(...)	(...)	(...)	(...)

6.1. Projekto loginio pagrindimo santrauka: (Šis papunktis nepildomas)

7. PROJEKTO BIUDŽETAS

(Planuojant įgyvendinti veiksmų programos administravimo ir informavimo apie veiksmų programą projektus, šią dalį, išskyrus stulpelį „Fizinio rodiklio vienetų skaičius“, pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui. Stulpelį „Fizinio rodiklio vienetų skaičius“ pildo galimas techninės paramos gavėjas. Planuojant įgyvendinti vertinimo projektus, ši dalis nepildoma. Projekto biudžetas bus nustatytas ir pagrįstas metiniuose vertinimo planuose)

(Planuojant įgyvendinti veiksmų programos administravimo projektus ir informavimo apie veiksmų programą projektus, pildoma eilutė, skirta 5 išlaidų kategorijai „Projekto vykdymas“)

(eurais)

Fizinio rodiklio	Fizinio rodiklio	Fizinio rodiklio	Fizinio rodiklio	Tinkamų	Vykdoma ne	Išlaidų pagrindimas
------------------	------------------	------------------	------------------	---------	------------	---------------------

Nr.	pavadinimas	matavimo vnt.	vnt. skaičius	finansuoti išlaidų suma	programos teritorijoje	
Toliau nurodyti išlaidų kategorijų numeriai nekeičiami. Nurodomi fizinių rodiklių, numatytų 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 6 skiltyje, numeriai. Galimas simbolių skaičius – 5-9. Nurodyti privaloma.	Toliau nurodyti išlaidų kategorijų pavadinimai nekeičiami. Nurodomi fizinių rodiklių pavadinimai, numatyti 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 7 skiltyje „Fizinio rodiklio pavadinimas“. Galimas simbolių skaičius – 200. Nurodyti privaloma.	Nurodomos reikšmės, numatytos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 8 skiltyje „Fizinio rodiklio matavimo vnt“. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.	Nurodomos siektinos fizinio rodiklio reikšmės skaičiais, numatytos 6 punkto „Projekto loginis pagrindimas“ 9 skiltyje „Fizinio rodiklio siekiama reikšmė“. Galimas simbolių skaičius – 6 9 simboliai iki kablelio ir 2 simboliai po kablelio. Nurodyti privaloma.	Šis stulpelis nepildomas.	Šis stulpelis nepildomas.	Šis stulpelis nepildomas.
1.	Žemė					
2.	Nekilnojamasis turtas					

3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai					
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas					
5.	Projekto vykdymas					
6.	Informavimas apie projektą					
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksotąją projekto išlaidų normą					
Iš viso						

7.1. Projekto biudžeto santrauka: *(Šis papunktis nepildomas)*

8. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS

(Ši dalis nepildoma)

8.1. Projekto įgyvendinimo trukmė (mėnesiais)	
---	--

Veiklos Nr.	Veiklos	Pradėta iki	Sutarties	Sutarties	Veiklos laikotarpio pagrindimas
-------------	---------	-------------	-----------	-----------	---------------------------------

	pavadinimas	sutarties pasirašymo	mėnuo, kai pradedama vykdyti veikla	mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	

9. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS IR ĮVYKDYTUS PIRKIMUS IKI PARAIŠKOS PATEIKIMO

(Ši dalis nepildoma) (eurais)

Ar projektui įgyvendinti pareiškėjas yra pradėjęs ar įvykdęs pirkimų procedūras iki paraiškos pateikimo?			
☐ Pirkimų procedūros pradėtos			
Pirkimo pavadinimas ir Nr.	Pirkimo dalis	Pirkimo ar jo dalies (-ių), vertė	Informacija apie pirkimus
☐ Pirkimų procedūros nepradėtos			

10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS

(Šią dalį pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui)

10.1. ☐ Įgyvendinant projektą pajamų negaunama	
10.2. ☐ Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto	
10.3. ☐ Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti	

10.4. ☐ Netaikoma	<i>Pažymimas šis punktas.</i>
---	-------------------------------

11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(Ši dalis nepildoma)

(eurais)

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1. Prašomos skirti lėšos	
2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos	
2.1. Viešosios lėšos	
2.1.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	
2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	
2.2. Privačios lėšos	
2.2.1. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	
2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	
3. Iš viso	
3.1. Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos	

12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS

(Ši dalis nepildoma)

(eurais)

Eil. Nr.	Projekto netinkamos finansuoti išlaidos	Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis
(...)	(...)	(...)	(...)

13. STEBĖSENOS RODIKLIAI

(Techninės paramos projektu privaloma prisidėti bent prie vieno veiksmų programos priemonės, pagal kurią jis yra įgyvendinamas, stebėsenos rodiklio. Skiltis „Rodiklio pavadinimas“ ir „Rodiklio matavimo vienetas“ užpildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui. Skiltį „Planuojama rodiklio reikšmė“ užpildo galimas techninės paramos gavėjas. Gali būti įrašomos papildomos eilutės)

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė	Siektinos reikšmės pagrindimas
13.1. Produkto stebėsenos rodikliai			
Nurodomas veiksmų programos priemonei nustatyto produkto rodiklio pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 500. Nurodyti privaloma.	Nurodomas rodiklio matavimo vienetas. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.	Nurodoma siektina produkto rodiklio reikšmė, kurią planuojama pasiekti iki Stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše nurodyto rodiklio pasiekimo momento, kuris gali būti iki techninės paramos projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos. Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 12 simbolių iki kablelio ir 2 simboliai po kablelio. Nurodyti privaloma.	Šis stulpelis nepildomas.
13.2. Rezultato stebėsenos rodikliai			
Nurodomas veiksmų programos priemonei nustatyto rezultato rodiklio pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 500. Nurodyti privaloma.	Nurodomas rodiklio matavimo vienetas. Galimas simbolių skaičius – 20. Nurodyti privaloma.	Nurodoma siektina rezultato rodiklio reikšmė, kurią planuojama pasiekti iki Stebėsenos rodiklių skaičiavimo apraše nurodyto rodiklio pasiekimo momento, kuris gali būti iki techninės paramos projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos. Galima įvesti tik skaičių. Galimas simbolių skaičius – 12 simbolių iki kablelio ir 2 simboliai po kablelio. Nurodyti privaloma.	Šis stulpelis nepildomas.

14. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS

(Šią dalį pildo vadovaujančioji institucija, prieš pateikdama šią formą galimam techninės paramos gavėjui)

14.1. ☐ Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis <i>Horizontalieji principai – darnus vystymasis, moterų ir vyrų lygybė, nediskriminavimas dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos (toliau – nediskriminavimas). Žymima tuo atveju, jei projektas nepažeidžia horizontaliųjų principų.</i> <i>Pažymimas šis punktas.</i>	
14.2. Ar projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo?	
☐ 14.2.1. Darnus vystymasis	<i>Šis laukas nepildomas</i>
☐ 14.2.2. Moterų ir vyrų lygybė ir (arba) nediskriminavimas	<i>Šis laukas nepildomas</i>

15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

(Šią dalį pildo galimas techninės paramos gavėjas)

Informavimo priemonė (-ės)	Taikoma	Aprašymas
15.1. Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų).	☐	<i>Žymima „Taikoma“, jei galimas techninės paramos gavėjas turi interneto svetainę. Pasirinkus „Taikoma“, nurodomas interneto svetainės adresas ir, jeigu aktualu, trumpas informavimo priemonės aprašymas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma, jei pažymėta „Taikoma“.</i>
15.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje	☐	<i>Žymima „Taikoma“.</i>

(pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnį kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų).		<i>Pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.</i>
15.3. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	☐	<i>Šis punktas nežymimas.</i>
15.4. Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	☐	<i>Šis punktas nežymimas.</i>
15.5. Projektą vykdančioms asmenims, projekto tikslinėms grupėms, projekto rezultatais besinaudojantiems asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš tam tikro (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ar kituose dokumentuose.	☐	<i>Žymima „Taikoma“. Pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.</i>
15.6. (Prireikus nurodomos kitos projekto vykdytojo pasirinktos vykdyti papildomos informavimo apie projektą veiklos, numatytos projektų finansavimo sąlygų apraše. Gali būti sukurtos papildomos eilutės, jei numatoma daugiau nei viena informavimo apie projektą veikla.)	☐	<i>Šis punktas nežymimas.</i>

16. NUMATOMA PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PRADŽIA	<i>Šis laukas nepildomas.</i>
--	-------------------------------

17. NUMATOMA PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PABAIGA	<i>Šis laukas nepildomas.</i>
--	-------------------------------

18. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO KREDITO ĮSTAIGOJE ATIDARYTĄ SĄSKAITĄ
(Ši dalis nepildoma)

18.1. Kredito įstaigos pavadinimas	
18.2. Sąskaitos numeris	

19. KITI KLAUSIMAI*(Ši dalis nepildoma)*

Eil. Nr.	Klausimo pavadinimas	Atsakymas į klausimą
19.1.		
19.2.		
19.3.		
19.4.		
19.5.		
19.6.		
19.7.		
19.8.		
19.9.		
19.10.		

20. PARAIŠKOS³ PRIEDŲ SĄRAŠAS³ *Paraiška prilyginama sutikimui įgyvendinti techninės paramos projektą**(Šią dalį pildo galimas techninės paramos gavėjas)*

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	Žymima, jeigu teikiama	Lapų skaičius
	<i>Nurodomas pridedamo priedo pavadinimas.</i>		<i>Įrašomas priedo lapų skaičius.</i>

21. PAREIŠKĖJO⁴ DEKLARACIJA⁴ *pareiškėjas prilyginamas galimam techninės paramos gavėjui*

Patvirtinu, kad:

1. Šiame sutikime įgyvendinti techninės paramos projektą mano pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Esu susipažinęs (-usi) su techninės paramos projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Techninės paramos administravimo taisyklėse, kurios patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1K-337 „Dėl Techninės paramos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Techninės paramos administravimo taisyklės), ir sutinku įgyvendinti techninės paramos projektą, vadovaudamasis Techninės paramos administravimo taisyklėse nustatytais sąlygomis, tvarka ir reikalavimais. Jeigu keičiant Techninės paramos administravimo taisykles bus nustatyta naujų reikalavimų ir sąlygų, sutinku jų laikytis.
3. Įsipareigoju užtikrinti, kad būtų pasiekti šiam techninės paramos projektui numatyti stebėsenos rodikliai.
4. Įsipareigoju per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą pateikti jai reikiamą informaciją ir (arba) atlikti Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos atsakingų institucijų nurodytus veiksmus, vykdomus dėl Techninės paramos administravimo taisyklėse nurodytų ir kitų Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų, reglamentuojančių veiksmų programos įgyvendinimą, nuostatų taikymo.
5. Mano atstovaujamas galimas techninės paramos gavėjas yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba, jei galimas techninės paramos gavėjas yra užsienyje įregistruotas juridinis asmuo arba užsienio pilietis, pagal atitinkamos užsienio valstybės teisės aktus (*ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai*).
6. Mano atstovaujamo galimo techninės paramos gavėjo vadovas, ūkinės bendrijos tikrasis (-ieji) narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti galimo techninės paramos gavėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl galimo techninės paramos gavėjo per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis pagal veikas, nustatytas Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 590 „Dėl Finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšų grąžinimo į Lietuvos Respublikos valstybės biudžetą taisyklių patvirtinimo“, 3 priedo „Apribojimų skirti Europos Sąjungos finansinę paramą, 2004–2009 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2009–2014 metų Europos ekonominės erdvės ir (ar) Norvegijos finansinių mechanizmų, 2007–2012 metų Lietuvos ir Šveicarijos bendradarbiavimo programos finansinę paramą aprašas“ 2 punkte (*jei galimo techninės paramos gavėjo veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ši nuostata jam nėra taikoma*).
7. Mano atstovaujamam galima techninės paramos gavėjui, kuris yra perkėlęs gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, netaikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra.
8. Mano atstovaujamam galimam techninės paramos gavėjui netaikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti Europos Sąjungos finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo.
9. Mano atstovaujamam galimam techninės paramos gavėjui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės komercinės veiklos arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (*ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms*); 10. Mano atstovaujamam galimam techninės paramos gavėjui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (*šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, įstaigoms, kurių veiklai finansuoti yra skiriama 2007–2013 metų ES fondų ar 2014–2020 metų ES struktūrinių fondų techninė parama, Europos*

investicijų fondui ir Europos investicijų bankui).

11. Mano atstovaujamas galimas techninės paramos gavėjas sutikimo vertinimo metu Juridinių asmenų registrai yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (*ši nuostata taikoma tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui*).

12. Mano atstovaujamam galimam techninės paramos gavėjui yra žinoma, kad užsienyje sumokėto Lietuvos Respublikos apmokestinamojo asmens PVM negalima susigrąžinti pasinaudojus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Elektroninių prašymų priėmimo sistema (EPRIS), o susigrąžinus PVM reikia nedelsiant apie tai informuoti įgyvendinančiąją instituciją.

13. Mano, kaip galimo techninės paramos gavėjo vadovo ar įgalioto asmens, privatūs interesai yra suderinti su visuomenės viešaisiais interesais.

14. Techninės paramos projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, moterų ir vyrų lygybės ir nediskriminavimo) laikymasis.

15. Man nežinomos kitos šiame sutikime įgyvendinti techninės paramos projektą nenurodytos priežastys, dėl kurių techninės paramos projektas negalėtų būti įgyvendintas.

16. Sutinku užtikrinti netinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimą.

17. Sutinku, kad Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Finansų ministerijos ir tarpinių institucijų, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimų tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ir Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos atstovai ir (ar) jų įgalioti asmenys audituotų ar tikrintų mano, kaip techninės paramos gavėjo, ūkinę ir finansinę veiklą, kiek ji yra susijusi su techninės paramos projekto įgyvendinimu.

18. Sutinku, kad sutikime įgyvendinti techninės paramos projektą pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi Europos Sąjungos struktūrinės paramos kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje.

19. Sutinku, kad informacija apie mano atstovaujamos valstybės institucijos, įstaigos ar ūkio subjekto įgyvendinamą techninės paramos projektą būtų skelbiama svetainėje www.esinvesticijos.lt.

(galimo techninės paramos gavėjo
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)