

2022–2030 metų plėtros programos
valdytojos Lietuvos Respublikos
ekonomikos ir inovacijų ministerijos
ekonomikos transformacijos ir
konkurencingumo plėtros programos
pažangos priemonės Nr. 05-001-01-04-02
„Skatinti įmones pereiti link neutralios
klimatui ekonomikos“ aprašo
1 priedas

**2022–2030 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS
RESPUBLIKOS EKONOMIKOS IR INOVACIJŲ MINISTERIJOS EKONOMIKOS
TRANSFORMACIJOS IR KONKURENCINGUMO PLĖTROS PROGRAMOS
PAŽANGOS PRIEMONĖS NR. 05-001-01-04-02 „SKATINTI ĮMONES PEREITI LINK
NEUTRALIOS KLIMATUI EKONOMIKOS“ APRAŠO VEIKLOS „ENERGIJOS
VARTOJIMO EFEKTYVUMĄ DIDINANČIŲ GAMYBOS TECHNOLOGIJŲ
DIEGIMAS PRAMONĖS ĮMONĖSE, DALYVAUJANČIOSE EUROPOS SĄJUNGOS
APYVARTINIŲ TARŠOS LEIDIMŲ PREKYBOS SISTEMOJE“ PARAMOS SCHEMOS
FINANSAVIMO KRITERIJŲ IR SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos ekonomikos transformacijos ir konkurencingumo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 05-001-01-04-02 „Skatinti įmones pereiti link neutralios klimato ekonomikos“ aprašo veiklos „Energinės vartojimo efektyvumą didinančių gamybos technologijų diegimas pramonės įmonėse, dalyvaujančiose Europos Sąjungos apyvartinių taršos leidimų prekybos sistemoje“, paramos schemos finansavimo kriterijų ir sąlygų aprašas (toliau – Aprašas), kuriuo remiantis įgyvendinama Modernizavimo fondo „Švarios gamybos technologijų diegimas pramonės įmonėse, dalyvaujančiose ES apyvartinių taršos leidimų prekybos sistemoje“ kryptis, nustato Energinės vartojimo efektyvumą didinančių gamybos technologijų diegimo pramonės įmonėse, dalyvaujančiose Europos Sąjungos apyvartinių taršos leidimų prekybos sistemoje (toliau – ES ATLPS) paramos schemos (toliau – Schema) reikalavimus apdirbamosios pramonės įmonėms, dalyvaujančioms ES ATLPS (toliau – pareiškėjas), ir Schemos projektų paraiškos (toliau – paraiška) teikimo reikalavimus, pareiškėjų išlaidų tinkamumo sąlygas subsidijai gauti, paraiškų vertinimo, atrankos ir subsidijos skyrimo, sutarčių sudarymo ir keitimo, mokėjimų prašymų teikimo ir subsidijos išmokėjimo tvarką, pareiškėjų įsipareigojimus, taip pat Schemos projektų atrankos stebėsenos ir įgyvendinimo kontrolės tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis:

2.1. 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius su visais pakeitimais, I skyriaus ir 38 straipsnio nuostatomis;

2.2. 2020 m. liepos 9 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) 2020/1001, kuriuo nustatomos išsamios Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2003/87/EB nuostatų, susijusių su Modernizavimo fondo, skirto investicijoms į energetikos sistemų modernizavimą ir energijos vartojimo efektyvumo didinimą tam tikrose valstybėse narėse remti, veikla, taikymo taisyklės;

2.3. Europos investicijų banko (toliau – EIB) 2022 m. kovo 23 d. sprendimu Nr. MF 2022-1 LT 0-001, patvirtinančiu Modernizavimo fondo EIB prioritetines investicijas;

2.4. Modernizavimo fondo projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. rugsėjo 30 d. nutarimu Nr. 1059 „Dėl Modernizavimo fondo projektų atrankos komisijos sudarymo ir Modernizavimo fondo projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas);

2.5. Modernizavimo fondo nacionalinėmis finansavimo kryptimis 2021–2022 metams, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2021 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. D1-477/1-187 „Dėl Modernizavimo fondo nacionalinių finansavimo krypčių 2021–2022 metams patvirtinimo“.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) Nr. 651/2014, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Lietuvos Respublikos įmonių konsoliduotos finansinės atskaitomybės įstatyme, Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme, Lietuvos Respublikos klimato kaitos valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatyme, Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme ir Tvarkos apraše.

4. Pagal Aprašą teikiamo finansavimo tikslas – skatinti pareiškėjų, atitinkančių Aprašo 18 punkte nustatytus reikalavimus, veiklas investuojant (toliau – investicijos) į gamybos procesų įrangą ir įrenginius diegiant energijos vartojimo efektyvumą didinančias technologijas ir mažinti jų veikloje susidarantių šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – ŠESD) emisijas.

5. Finansuojama veikla turi atitikti Reglamento (ES) Nr. 651/2014 nuostatas, kurios neatsiejamoms nuo pagalbos suteikimo pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 38 straipsnio nuostatas.

6. Pagal Aprašą iš Modernizavimo fondo lėšų skiriamos subsidijos (toliau – subsidija), kurių bendra suma – 30 mln. (trisdešimt milijonų) eurų.

7. Pagal Aprašą teikiamo finansavimo forma – negrąžinamoji subsidija.

8. Pagal Aprašą Schemos projektų minimalus siektinas rezultatas – įgyvendinus Schemos projektus, per metus sutaupoma 474,29 GWh energijos (maksimalus finansavimas Schemos projektui 63 Eur/sutaupyta 1 MWh) ir 156 530 t ŠESD (CO₂ ekvivalentu) emisijų (maksimalus finansavimas Schemos projektui 192 Eur/sutaupyta 1 t CO₂).

9. Maksimalus subsidijos dydis pagal Aprašą vienam pareiškėjui yra 10 mln. (dešimt milijonų) eurų be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), vertinant ir susijusias įmones.

10. Didžiausias Schemos projekto subsidijos dydis, skirtas gamybos procesų energijos vartojimo efektyvumą didinančioms technologijoms diegti, nurodomas Aprašo 15 punkte nurodytame kvietime teikti paraiškas dėl energijos vartojimo efektyvumą didinančių gamybos technologijų diegimo pramonės įmonėse, dalyvaujančiose ES apyvartinių taršos leidimų prekybos sistemoje, skatinimo (toliau – Kvietimas).

11. Pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 38 straipsnį finansavimo intensyvumas vienam pareiškėjui yra 30 procentų tinkamų finansuoti išlaidų, kuris gali būti didinamas 10 proc. punktų labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms.

12. Vadovaujantis Aprašu Schemos projektai atrenkami konkurso būdu pagal energijos vartojimo audito, atlikto vadovaujantis Energijos, energijos išteklių ir vandens vartojimo audito atlikimo technologiniuose procesuose ir įrenginiuose metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. gegužės 10 d. įsakymu Nr. 1-141 „Dėl Energijos, energijos išteklių ir vandens vartojimo audito atlikimo technologiniuose procesuose ir įrenginiuose metodikos patvirtinimo“ (toliau – Auditas), ataskaitoje nustatytą mažiausią investicijų poreikį vienai sutaupyta MWh energijos kiekiui (Eur/MWh) ir pagal apskaičiuotą Klimato kaitos programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr. D1-275 „Dėl Klimato kaitos programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Klimato kaitos programos lėšų naudojimo tvarkos aprašas), 2 priedo 2 punktą ir 2 priedo 1 lentelės 2.8 papunktį ŠESD (CO₂ ekvivalentu)/tonai (Eur/t).

13. Pagal Aprašą teikiama subsidija laikoma turinčia skatinamąjį poveikį, jeigu atitinka Reglamento (ES) Nr. 651/2014 6 straipsnio 2 dalies nuostatas.

14. Pagal Aprašą Schemos projektus administruoja Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – Agentūra).

15. Agentūra per 1 darbo dieną nuo Aprašo patvirtinimo dienos savo interneto svetainėje www.apva.lt paskelbia Kvietimą ir kitą reikalingą informaciją. Informacija apie Kvietimą skelbiama Ekonomikos ir inovacijų ministerijos interneto svetainėje <http://www.eimin.lrv.lt>.

16. Paraiškos teikiamos ir registruojamos 60 darbo dienų nuo Kvietimo paskelbimo dienos. Jeigu per nustatytą terminą nepateikiama nė viena paraiška ar Agentūra, gavusi paraiškas, nustato, kad Schemos projektams įgyvendinti prašoma mažiau nei pusės Aprašo 6 punkte nurodytų lėšų sumos, šį terminą Ekonomikos ir inovacijų ministerija gali pratęsti, gavusi Agentūros raštu pateiktą prašymą, papildomam 20 darbo dienų terminui. Jei po pratęsto 20 darbo dienų termino neįregistruojama bent viena paraiška, Schemos projektų atranka laikoma neįvykusia.

17. Schemos projektų įgyvendinimo pradžia laikoma pareiškėjo paraiškos pateikimo Agentūrai diena. Schemos projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaiga laikoma data, iki kurios baigtos visos Schemos projekto veiklos, patirtos visos su Schemos projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos ir per Aplinkos projektų valdymo sistemą (toliau – APVIS) pateiktas galutinis mokėjimo prašymas, tačiau ne vėlesnė nei 2025 m. rugsėjo 30 d.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS

18. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai apdirbamosios pramonės įmonės, atitinkančios šiuos reikalavimus:

18.1. Šios įmonės yra Lietuvoje registruoti juridiniai asmenys.

18.2. Šių įmonių vykdoma pagrindinė ekonominė veikla, kurios rūšies kodas nurodytas Lietuvos statistikos departamento statistiniame ūkio subjektų registre, turi būti priskiriamas Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus įsakymu tvirtinamo Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus (EVRK 2 red.) C sekcijai „Apdirbamoji gamyba“.

18.3. Šios įmonės turi Aplinkos apsaugos agentūros išduotą leidimą išmesti šiltnamio efektą sukeliančias dujas.

18.4. Šios įmonės paraiškos vertinimo metu nėra bankrutavusios, joms nėra iškelta bankroto ir (ar) restruktūrizavimo byla pagal Lietuvos Respublikos juridinių asmenų nemokumo įstatymą arba iki jo įsigaliojimo galiojusius Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatymą ir Lietuvos Respublikos įmonių restruktūrizavimo įstatymą, jos neturi mokestinės nepriemokos valstybės ir (arba) savivaldybės biudžetui arba kitiems valstybės fondams (išskyrus atvejus, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas). Jeigu pareiškėjas yra įsiskolinęs, subsidija gali būti teikiama, kai pareiškėjas pateiks dokumentus, įrodančius, kad jis sumokėjo visus įsiskolinimus valstybei.

18.5. Šios įmonės Schemos projektų pirkimus įsipareigoja vykdyti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija, ir Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, taip pat Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. D1-762 „Dėl Ūkio subjektų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą ir nėra perkantieji subjektai pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą, pirkimų vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija. Taip pat šios įmonės įsipareigoja, įvykdžiusios šiame papunktyje

nustatytus reikalavimus atitinkantį pirkimą ir pasirašiusios pirkimo sutartį, informaciją apie atliktą pirkimą ir dokumentus teikti per APVIS.

18.6. Šių įmonių Schemos projekto išlaidos, kurioms pagal Aprašą prašoma subsidijos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų Europos Sąjungos fondų ir kitų nacionalinių programų.

18.7. Šių įmonių nuosavybės teise arba nuomos sutarties pagrindu valdomas pastatas ar žemės sklypas, kuriame numatomas įgyvendinti Schemos projektas, nėra areštuotas (įstatymų nustatyta tvarka ir sąlygomis taikomas priverstinis fizinio ar juridinio asmens nuosavybės teisės į turtą arba atskirų jos sudedamųjų dalių – valdymo, naudojimosi ar disponavimo – laikinas apribojimas, siekiant užtikrinti įrodymus, civilinį ieškinį, galimą turto konfiskavimą, baudų ir nesumokėtų įmokų išieškojimą, kreditorių reikalavimų ar kitų asmens įsipareigojimų įvykdymą).

III SKYRIUS PARAIŠKOS TEIKIMO REIKALAVIMAI

19. Pareiškėjas, siekdamas gauti subsidiją, Kvietimo galiojimo metu turi užpildyti ir Agentūrai per APVIS pateikti paraišką, kurios formą įsakymu tvirtina Agentūros direktorius, ir Aprašo 21 punkte nurodytus dokumentus.

20. Paraiškoje pareiškėjas turi nurodyti:

20.1. pareiškėjo juridinio asmens pavadinimą;

20.2. pareiškėjo juridinio asmens kodą;

20.3. pareiškėjo PVM mokėtojo kodą;

20.4. pareiškėjo buveinės adresą;

20.5. pareiškėjo kontaktinius duomenis (telefono Nr., el. pašto adresą), pareiškėjo vadovo ar įgalioto teikti paraišką asmens pareigas;

20.6. pastato unikalųjį numerį, kai į pastatą integruojama įranga ir įrenginiai, ar žemės sklypo unikalų numerį, kai įranga ir įrenginiai įrengiami ant žemės;

20.7. prašomos skirti subsidijos dydį eurai (be PVM), kuris negali būti didesnis nei Aprašo 8, 9 ir 11 punktuose nustatytas dydis;

20.8. pareiškėjo planuojamus pasiekti Schemos projekto rodiklius ir jų reikšmes:

20.8.1. suminio ŠESD kiekio sumažinimo efekto pramonės įmonėse, dalyvaujančiose ES ATLPS, įdiegus energijos efektyvumą didinančias priemones, reikšmę (t CO₂e);

20.8.2. sutaupyto energijos kiekio pramonės įmonėse, dalyvaujančiose ES ATLPS, įdiegus energijos efektyvumą didinančias priemones, reikšmę (MWh).

21. Kartu su paraiška pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus:

21.1. laisvos formos deklaraciją, kurioje patvirtina, kad Schemos projekto išlaidos, kurioms pagal Aprašą prašoma finansavimo, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų Europos Sąjungos fondų ir kitų nacionalinių programų;

21.2. Audito ataskaitą, šilumos ir (arba) elektros energijos bei ŠESD emisijų kiekio sutaupymo skaičiavimus, įgyvendinus Schemos projektą, atsižvelgiant į sutaupytą energiją, pagal Klimato kaitos programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo 2 priedo 2 punktą ir 2 priedo 1 lentelės 2.8 papunktį;

21.3. apklaustų tiekėjų dėl Aprašo 24.1 papunktyje nurodytos įrangos ir įrenginių įsigijimo ir įdiegimo komercinius pasiūlymus su įkainiais arba projektinę sąmatą pagal statybos skaičiuojamąją kainą;

21.4. planuojamo keisti gamybos proceso ir (ar) diegti technologijos(-ų) aprašymą, techninius parametrus ir informaciją, pagrindžiančią Schemos projekto tinkamumą Aprašo 4 punkte numatytam tikslui siekti;

21.5. užpildytą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko tvirtinamą ataskaitą dėl kontroliuojamųjų ir kontroliuojančiųjų vienetų bei asmenų (FR0438 forma);

21.6. informaciją, kad paraiškos pateikimo metu pareiškėjas ir įmonių grupė arba susijusios įmonės (jei pareiškėjas priklauso įmonių grupei arba turi susijusių įmonių) yra pateikę valstybės

įmonei Registrų centrui 2020 m. ir 2021 m. finansinių ataskaitų rinkinį, kuriame būtų nuodugniai atskleista nuosavo kapitalo sudėtis, kai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos konsoliduotos finansinės atskaitomybės įstatymo nuostatomis, pareiškėjas privalo rengti konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinį, ir toks rinkinys yra pateiktas valstybės įmonei Registrų centrui;

21.7. Įgaliojimą atstovauti pareiškėjui, jei pareiškėjas įgalioja kitą fizinį ar juridinį asmenį už jį atlikti su Schemos projekto įgyvendinimu susijusius veiksmus.

22. Jei Agentūra nepateikia paklausimo, Pateiktoje paraiškoje nurodyti duomenys po paraiškos pateikimo ir registravimo dienos negali būti koreguojami ir (ar) tikslinami.

IV SKYRIUS

PAREIŠKĖJŲ IŠLAIDŲ TINKAMUMO GAUTI SUBSIDIJĄ SĄLYGOS

23. Pagal Aprašą subsidijai gauti tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos įrangos ir įrenginių įsigijimo ir įsidiegimo išlaidos, susijusios su Schemos projekto įgyvendinimu ir su aukštesnio energijos vartojimo efektyvumo lygio pasiekimu. Tinkamos finansuoti išlaidos, kurias planuojama patirti vykdant Schemos projekto veiklas, nurodytas Aprašo 24 punkte, turi būti nustatytos atliekant Auditą ir atitikti Aprašo 17 punkto reikalavimus.

24. Tinkamos finansuoti Schemos projekto veiklos:

24.1. išlaidos, patiriamos diegiant gamybos procesų energijos vartojimo efektyvumą didinančias ir taip prie energijos vartojimo ir ŠESD mažinimo prisidedančias technologijas pagal pareiškėjo nurodytą informaciją apie planuojamas įsigyti ir įsidiegti technologijas, kurios atitinka Europos Sąjungos informaciniuose dokumentuose nurodytus ir praktikoje patikrintus geriausius prieinamus gamybos būdus:

24.1.1. proceso įrangos ir (arba) įrenginių sistemų skaitmeninimo, modernizavimo, optimizavimo bei automatizavimo sistemų įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.2. antrinių žaliavų ir (ar) šalutinių gamybos produktų naudojimo įrangos ir (arba) jos sistemų įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.3. gamybos agregatų valdymo įrangos ir (arba) atitinkamų optimizavimo sistemų įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.4. garų rekompresijos, ventiliavimo, rekuperacinių sistemų įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.5. katilinės ir su jos eksploatacija susijusios įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.6. šilumokaičių įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.7. vamzdynų ir jų šilumos izoliacijos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.8. elektros instaliacijos įsigijimas ir įsidiegimas ir (ar) elektros instaliacijos įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.9. efektyvesnių įvairių medžiagų formavimo ir (arba) lydymo technologijų įrangos ir įrenginių įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.10. vandens aušinimo ir (arba) garinimo sistemų įrangos ir jos įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.11. vandens apytakinio ciklo plėtos įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.12. džiovinimo technologinių įrenginių ir jų modernizavimo įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.13. dažnio keitiklių įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.14. siurblių našumo reguliavimo įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.15. kompresorių ir jų sistemų optimizavimo įrangos įsigijimas ir įsidiegimas;

24.1.16. elektros variklių, pakeičiančių kondensacinio garo turbinas, įsigijimas ir įsidiegimas;

24.2. išlaidos įrangai ir (arba) įrenginiams, kurie turi atitikti Tvarkos aprašo 34 punkto reikalavimus ir būti nauji (nenaudoti), įsigyti;

24.3. Schemos projekto įgyvendinimui skirtos įrangos ir (ar) įrenginių pirkimai turi būti įvykdyti pagal Aprašo 18.5 papunkčio reikalavimus ir informacija apie įvykdytus pirkimus pateikta APVIS.

25. Subsidija neteikiama, jeigu:

25.1. pareiškėjas neatitinka nors vieno iš Aprašo 18 punkte nustatyto reikalavimo;

25.2. pareiškėjas paraiškoje ar kartu su paraiška teikiamuose dokumentuose pateikė melagingą informaciją;

25.3. pareiškėjas per Agentūros nustatytą terminą neįvykdo reikalavimo patikslinti informaciją, susijusią su Aprašo 20 ir 21 punkte nurodyta informacija ir pateiktais dokumentais;

25.4. pareiškėjas, yra priskiriamas sunkumų patiriančiai įmonei pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 2 straipsnio 18 punktą ir nėra įvykdęs prievolės pagal Aprašo 21.3 papunkčio reikalavimą;

25.5. pareiškėjas nėra sugrąžinęs anksčiau gautos valstybės pagalbos, kuri Europos Komisijos sprendimu pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka, išskyrus atvejus, kai neteisėtą ir nesuderinamą su vidaus rinka valstybės pagalbą asmenys yra grąžinę ir atlyginę nuostolius ir (ar) sumokėję palūkanas arba yra suderintas ir vykdomas valstybės pagalbos grąžinimo, nuostolių atlyginimo ir (ar) palūkanų mokėjimo grafikas;

25.6. pareiškėjas įtrauktas į Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos interneto svetainėje www.fnnt.lt skelbiamą fizinių ir (ar) juridinių asmenų, turinčių sąsajų su subjektais, kuriems taikomos tarptautinėms sankcijos, sąrašą.

26. Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos investicijos, nurodytos Reglamento (ES) Nr. 651/2014 1 straipsnio 2–5 dalyse, 38 straipsnio 2 dalyje ir Tvarkos aprašo 35 punkte, ir investicijos, susijusios su energijos gamyba iš kietojo iškastinio kuro.

V SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMAS, ATRANKA IR SUBSIDIJOS SKYRIMAS

27. Paraiškų vertinimą atlieka Agentūra, vadovaudamasi Aprašo V skyriuje ir Agentūros nustatyta tvarka, taip pat gali būti pasitelkiami nepriklausomi ekspertai. Paraiškų vertinimą sudaro šie etapai:

27.1. Administracinis atitikties vertinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 20 darbo dienų nuo Kvietimo pabaigos. Administracinės atitikties vertinimo metu nustatoma, ar:

27.1.1. paraiška tinkamai užpildyta;

27.1.2. pateikta visa Aprašo 20 punkte nurodyta informacija;

27.1.3. pateikti visi Aprašo 21 punkte nustatyti dokumentai.

27.2. Techninis vertinimas, kuris negali trukti ilgiau kaip 20 darbo dienų nuo administracinės atitikties vertinimo pabaigos. Šiame papunktyje nurodytas paraiškų techninio vertinimo terminas, atsižvelgiant į objektyvias aplinkybes, kai gauta daug paraiškų arba Agentūra dėl papildomos informacijos ir (arba) dokumentų turi kreiptis į kitą (-as) instituciją (-as), Ekonomikos ir inovacijų ministerijos sprendimu gali būti pratęstas, tačiau ne ilgesniam kaip 20 darbo dienų terminui. Agentūra ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo Ekonomikos ir inovacijų ministerijos sprendimo dėl paraiškų vertinimo termino pratęsimo priėmimo dienos apie tai informuoja pareiškėją per APVIS ir paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu ir nurodo pratęsimo terminą ir termino pratęsimo priežastis. Techninio vertinimo metu nustatoma:

27.2.1. ar pareiškėjas ir pagal Schemos projektą numatoma įsigyti ir įsirengti įranga atitinka Aprašo 18, 23 ir 24 punktuose nustatytus reikalavimus;

27.2.2. ar paraiškoje prašomos Schemos projektui skirti subsidijos dydis atitinka Aprašo 8, 9 ir 11 punktuose nustatytus reikalavimus.

28. Schemos projektų atranka po paraiškų techninio vertinimo pabaigos vykdoma vadovaujantis prioritetiniais Schemos projektų atrankos kriterijais (toliau – prioritetinis kriterijus), nurodytais Aprašo 29 punkte.

29. Už atitiktį prioritetiniams kriterijams skiriami balai yra nustatyti Aprašo lentelėje.

Lentelė. Už atitiktį prioritetiniams kriterijams skiriami balai.

Eil. Nr.	Prioritetinio kriterijaus pavadinimas	Prioritetinio kriterijaus vertinimo aspektai ir paaiškinimas	Didžiausias galimas prioritetinio kriterijaus balas
1.	Subsidijos efektyvumas	Vertinamas prašomos subsidijos vienu euru pasiekiamas didžiausias aplinkosauginis efektyvumas (daugiau balų skiriama Schemos projektams, kuriuos įgyvendinant energijos kWh vienam subsidijos eurui yra sutaupoma daugiau). Balai skaičiuojami pagal formulę $E = (E_i / E_{\max}) \times 70$, kurioje: E_i – vertinamo Schemos projekto aplinkosauginio efekto parametro reikšmė, kWh/Eur; $E_{\max}$ – didžiausia visuose reikalavimus atitinkančiuose Schemos projektuose nustatyta aplinkosauginio efekto kriterijaus reikšmė, kWh/Eur. Vertinama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.	70
2.	Nuosavų lėšų dalis	Vertinant Schemos projekto tinkamas finansuoti išlaidas, įvertinamas Schemos projektui finansuoti pareiškėjo numatomas skirti nuosavų lėšų procentinis dydis. Pirmenybė bus teikiama didžiausiai pareiškėjo numatomi prisidėti nuosavomis lėšomis prie Schemos projekto įgyvendinimo tinkamų finansuoti išlaidų reikšmei (proc.) pagal visuose reikalavimus atitinkančiuose Schemos projektuose nustatytą prisidėjimo nuosavomis lėšomis didžiausią tinkamų finansuoti išlaidų reikšmę (proc.). Balai apskaičiuojami pagal formulę $M = (M_i / M_{\max}) \times 20$, kurioje: M_i – vertinamo Schemos projekto prisidėjimas nuosavomis lėšomis, procentais; $M_{\max}$ – visuose reikalavimus atitinkančiuose Schemos projektuose nustatyta prisidėjimo nuosavomis lėšomis, procentais, didžiausia reikšmė. Vertinama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.	20
3.	Sumažintas energijos suvartojimo kiekis	Vertinamas pareiškėjo didžiausias sumažintas energijos suvartojimo kiekis, kWh. Pirmenybė bus teikiama didžiausiam pareiškėjo sumažintam energijos suvartojimo kiekiui. Balai apskaičiuojami pagal formulę $M = (M_i / M_{\max}) \times 10$, kurioje: M_i – vertinamo Schemos projekto sumažintas energijos suvartojimo kiekis, kWh; $M_{\max}$ – visuose reikalavimus atitinkančiuose Schemos projektuose nustatytas didžiausias sumažintas energijos suvartojimo kiekis, kWh. Vertinama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.	10

4.	Didžiausia galima surinkti balų suma:	100
-----------	--	------------

30. Mažiausia privaloma surinkti balų suma nenustatoma.

31. Atliekant paraiškų vertinimą ir priimant sprendimą skirti subsidiją, turi būti laikomasi šių principų:

31.1. skaidrumo ir nešališkumo – Agentūros darbuotojai ir (ar) Agentūros pasitelkti nepriklausomi ekspertai, atliekantys Schemos projektų atranką, privalo deklaruoti privačius interesus;

31.2. konfidencialumo – Agentūros darbuotojai ir (ar) Agentūros pasitelkti nepriklausomi ekspertai, atliekantys Schemos projektų atranką, atsako už tai, kad paraiškoje ir kituose pareiškėjo pateiktuose dokumentuose esanti informacija būtų naudojama tik Schemos projektų atrankos tikslais.

32. Vadovaujantis prioritetiniais kriterijais, nurodytais Aprašo lentelėje, per 5 darbo dienas po paraiškų techninio vertinimo pabaigos Agentūra sudaro paraiškų eilę ir rezervinio sąrašo eilę, jei prašomų pagal Aprašą Schemos projektų subsidijų suma viršija Aprašo 6 punkte numatytą lėšų kiekį. Schemos projektų paraiškos išdėstomos pagal bendrą (suminį) suteiktų balų skaičių (nuo didžiausio iki mažiausio). Jeigu Schemos projektai surenka vienodą balų skaičių ir jiems finansuoti nepakanka Kvietimui skirtos lėšų sumos, pirmenybė teikiama Schemos projektams, surinkusiems daugiau balų pagal Aprašo lentelėje nurodytą pirmąjį prioritetinį kriterijų. Jei Schemos projektai pagal šį prioritetinį kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė teikiama Schemos projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės Aprašo lentelėje nurodytą prioritetinį kriterijų. Paraiškos, esančios rezerviniame sąraše, vertinamos ir sprendimas skirti subsidiją priimamas tuo atveju, jei vertinimui atlikti atrinktos paraiškos buvo atmestos, sumažėjo prašomos subsidijos dydis, pareiškėjai patys atsiėmė paraiškas ar dėl kitų Aprašo 18, 23 ir 24 punktuose nurodytų reikalavimų neatitikimo subsidija joms negali būti skiriama.

33. Jeigu administracinio ar techninio vertinimo metu, įskaitant galimus pagal Aprašo 22 punktą atliktus patikslinimus, nustatoma, kad paraiška neatitinka bent vieno Aprašo 18, 23 ir 24 punktuose nurodyto reikalavimo, Agentūra priima sprendimą atmesti paraišką. Sprendimas atmesti paraišką per APVIS arba el. paštu pateikiamas pareiškėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo atmesti paraišką priėmimo dienos.

34. Jeigu atliekant Aprašo 27 punkte nurodytą paraiškų vertinimą nustatoma, kad pateikti ne visi reikalaujami dokumentai ir (ar) paraiška užpildyta netinkamai arba jei dėl paraiškoje pateiktos informacijos ar duomenų negalima patikrinti paraiškos, Agentūra pareiškėjui nustato terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) ir ilgesnis kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokio Agentūros prašymo gavimo dienos, per kurį pareiškėjas privalo papildyti ir (ar) patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar) pateikti papildomus dokumentus, išskyrus atvejus, kai trūkstamą informaciją, duomenis ir (ar) dokumentus galima patikrinti viešuose Lietuvos Respublikos valstybės institucijų registruose ir informacinėse sistemose.

35. Jei per nurodytą terminą Agentūros prašymu pareiškėjas nepatiksina paraiškos ar nepateikiami trūkstami dokumentai, Agentūra paraišką atmeta ir per 1 darbo dieną per APVIS arba el. paštu informuoja pareiškėją apie paraiškos atmetimą.

36. Jeigu administracinio ir techninio vertinimo metu nustatoma, kad paraiška, pareiškėjas ir Schemos projektas atitinka Aprašo 18, 20, 21, 23 ir 24 punktų reikalavimus, sprendimas skirti subsidiją įforminamas Agentūros direktoriaus įsakymu. Apie priimtą sprendimą dėl subsidijos skyrimo Agentūra ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Agentūros direktoriaus įsakymo dėl subsidijos skyrimo dienos per APVIS informuoja pareiškėją ir paskelbia sprendimą skirti subsidiją Agentūros interneto svetainėje ir Teisės aktų registre.

VI SKYRIUS SUTARČIŲ SUDARYMAS IR KEITIMAS

37. Priėmus sprendimą skirti subsidiją, Agentūra per 15 darbo dienų nuo jo priėmimo dienos parengia subsidijos skyrimo sutarties projektą ir pateikia jį pareiškėjui derinti. Subsidijos skyrimo sutartis turi būti suderinta ir pasirašyta Agentūros ir pareiškėjo per 20 darbo dienų nuo subsidijos skyrimo sutarties projekto pateikimo pareiškėjui derinti dienos. Per nustatytą terminą dėl pareiškėjo kaltės nesuderinus ir (ar) nepasirašius subsidijos skyrimo sutarties, laikoma, kad pareiškėjas subsidijos atsisako.

38. Subsidijos skyrimo sutartyje nurodoma:

38.1. pareiškėjo išipareigota sumažinti energijos suvartojimo reikšmę;

38.2. pareiškėjo išipareigota sumažinti ŠESD emisijų reikšmę;

38.3. Schemos projekto įgyvendinimo trukmė;

38.4. pareiškėjui skiriamas subsidijos dydis, atsižvelgiant į Aprašo 9 ir 11 punktų reikalavimus. Kai pareiškėjas nėra PVM mokėtojas, pareiškėjui skiriama subsidija nurodoma su PVM;

38.5. pareiškėjo išipareigojimai.

39. Subsidijos skyrimo sutartyje numatytas subsidijos dydis mažinamas atsižvelgiant į prekių, paslaugų, darbų sumažėjimą. Išlaidos subsidijos skyrimo sutartimi patvirtintoje sąmatoje gali būti perskirstytos tarp skirtingų sąmatos eilučių nekeičiant bendros subsidijos vertės. Šis perskirstymas įforminamas subsidijos skyrimo sutarties pakeitimu. Atsiradus nenumatytų Schemos projekto išlaidų, kurias susumavus neviršijamas Aprašo 11 punkte nurodytas intensyvumas, šios išlaidos gali būti pripažintos tinkamomis finansuoti išlaidomis. Tokiu atveju rengiamas pareiškėjo ir Agentūros subsidijos skyrimo sutarties pakeitimas ar papildymas.

40. Agentūros direktoriaus įsakymu skyrus subsidiją, pareiškėjas Agentūros rašytiniu pritarimu gali pakeisti tuos Schemos projekto techninius sprendimus, kurių nebuvo galima numatyti paraiškos teikimo ar vertinimo metu, jeigu juos pakeitus išlieka sąlygos pasiekti Schemos projekto rodiklius. Subsidijos suma negali viršyti Agentūros direktoriaus įsakyme nustatytos maksimalios subsidijos sumos. Pareiškėjo prašymu ar nustačius Agentūros direktoriaus įsakymo dėl subsidijos skyrimo ar sutarties dėl subsidijos skyrimo neatitiktį Aprašo 23 ir 24 punktų reikalavimams, Agentūra, gali atlikti įsakymo dėl subsidijos skyrimo ir (ar) Schemos projekto subsidijos skyrimo sutarties pakeitimą.

VII SKYRIUS

MOKĖJIMŲ PRAŠYMŲ TEIKIMAS IR SUBSIDIJOS IŠMOKĖJIMAS

41. Pareiškėjas iki Aprašo 17 punkte nurodytos numatomos Schemos projekto įgyvendinimo pabaigos datos per APVIS Agentūrai pateikia Agentūros direktoriaus įsakymu patvirtintos formos galutinį mokėjimo prašymą ir Aprašo 45 punkte nurodytus dokumentus. Įgyvendindamas Schemos projektus pareiškėjas per APVIS gali teikti avansinį ir (ar) ir tarpinį mokėjimo prašymą. Agentūros interneto svetainėje www.apva.lt gali būti nustatyti ir paskelbti kiti mokėjimų prašymų, avansinių mokėjimų prašymų ir tarpinių mokėjimų prašymų pateikimo būdai ir tvarka, jei APVIS funkcinės galimybės nepakankamos ir (ar) laikinai neužtikrinamos.

42. Agentūra pareiškėjo prašymu gali priimti sprendimą skirti iki 30 proc. subsidijos dydžio avansinį mokėjimą. Avansinis mokėjimas atliekamas, kai pareiškėjas per APVIS pateikia Agentūrai avansinį mokėjimo prašymą ir Aprašo 44 punkte nurodytus dokumentus.

43. Agentūra pareiškėjo prašymu gali priimti sprendimą skirti tarpinį mokėjimą, atsižvelgdama į faktinį atliktų darbų, įsigytų prekių ir paslaugų kiekį ir jų įsigijimą patvirtinančius dokumentus. Tarpinis mokėjimas atliekamas pareiškėjui pateikus Agentūrai per APVIS tarpinio mokėjimo prašymą ir Aprašo 45 punkte nurodytus dokumentus.

44. Su avansiniu mokėjimo prašymu privaloma pateikti finansų įstaigos ar draudimo įmonės garantiją, laidavimo raštą ar laidavimo draudimo raštą dėl prašomos avanso sumos.

45. Su tarpiniu ir (ar) galutiniu mokėjimo prašymu privaloma pateikti:

45.1. įrangos, atitinkančios Aprašo 23 ir 24 punktuose nustatytus reikalavimus, įsigijimą pagrindžiančių dokumentų, patvirtinančių, kad pareiškėjas apmokėjo visą įrangos ir įrenginių įsigijimo kainą, kopijas;

45.2. faktinių atliktų darbų, įsigytų prekių ir paslaugų kiekį pagrindžiančius dokumentus (darbų atlikimo aktus, paslaugų suteikimo aktus arba prekių priėmimo–perdavimo aktus);

45.3. tinkamas finansuoti išlaidas pagrindžiančius dokumentus (sąskaitą faktūrą arba PVM sąskaitą faktūrą su privalomais rekvizitais (dokumentai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu);

45.4. tinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimą pagrindžiančių dokumentų kopijas.

46. Agentūra, gavusi tarpinį ir (ar) galutinį mokėjimo prašymą ir kartu pateiktus dokumentus, nustato, ar išlaidos atitinka Aprašo 4, 9, 11, 23 ir 24 punktuose nustatytus reikalavimus ir ar nevirsija subsidijos skyrimo sutartyje nurodytos prašomos lėšų sumos.

47. Jeigu su tarpiniu ir (ar) galutiniu mokėjimo prašymu pateikti ne visi reikalaujami dokumentai ir (arba) tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo prašymas užpildytas netinkamai – nenurodyti duomenys, kurių trūkstant Agentūra negali išmokėti pareiškėjui subsidijos, pareiškėjas per 10 darbo dienų nuo Agentūros kreipimosi turi pateikti trūkstamus dokumentus ir (ar) patikslinti tarpinį ir (ar) galutinį mokėjimo prašymą. Jei per nurodytą terminą tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo prašymas nepatikslinamas ar nepateikiami trūkstami dokumentai, Agentūra atmeta tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo prašymą ir per 1 darbo dieną per APVIS ir (ar) elektroniniu paštu informuoja pareiškėją apie tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo prašymo atmetimą.

48. Agentūra per 30 darbo dienų nuo galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos įvertina pateiktą mokėjimo prašymą ir Aprašo 45 punkte nurodytus dokumentus ir atlieka patikrą Schemos projekto įgyvendinimo vietoje. Jei Schemos projekto įgyvendinimo vietoje ir dokumentuose nėra nustatoma trūkumų, galutinio mokėjimo prašyme nurodyta suma sumokama per 30 darbo dienų nuo pateikto galutinio mokėjimo prašymo įvertinimo dienos subsidijos skyrimo sutartyje nustatytais sąlygomis.

49. Pareiškėjui pateikus avansinį mokėjimo prašymą, Agentūra per 15 darbo dienų patikrina avansinio mokėjimo prašymą ir atlieka avansinį mokėjimą.

50. Pareiškėjui pateikus tarpinį mokėjimo prašymą, Agentūra per 30 darbo dienų patikrina tarpinio mokėjimo prašymą ir atlieka mokėjimą, jei išlaidos atitinka Aprašo 23 ir 24 punktuose nustatytus reikalavimus.

VIII SKYRIUS PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

51. Pareiškėjas prisiima šiuos įsipareigojimus:

51.1. Su skirta subsidija įsigytą Aprašo 24 punkte nurodytą įrangą pareiškėjas įsipareigoja nuosavybės teise turėti ne trumpiau kaip 5 metus nuo subsidijos gavimo dienos ir be Agentūros sutikimo neparduoti ir neperleisti įrangos kitam fiziniam ar juridiniam asmeniui. Pareiškėjui pažeidus šį punktą, Agentūra susigrąžina subsidiją proporcingai neišlaikytam 5 metų laikotarpiui.

51.2. Sudaryti sąlygas Agentūrai patikrinti paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis ir atlikti patikrą Schemos projekto įgyvendinimo vietoje, gauti papildomos informacijos apie Schemos projektą nuo paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo gauti finansavimą sąlygų ir reikalavimų, kaip yra vykdomas Schemos projektas ir pagrindinė ekonominė veikla po sprendimo skirti subsidiją priėmimo dienos iki Schemos projekto įgyvendinimo kontrolės 5 metų laikotarpio pabaigos.

51.3. Teikti Agentūrai informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams, Schemos projekto įgyvendinimo stebėsenai, viešinimui bei reikalingiems vertinimams atlikti.

51.4. Saugoti įsigyjant paraiškoje nurodytą įrangą patirtų išlaidų ir jų apmokėjimo įrodymo dokumentus 10 metų nuo Schemos projekto įgyvendinimo pabaigos dienos.

51.5. Ne vėliau kaip per 15 mėnesių nuo Schemos projekto įgyvendinimo pabaigos pateikti Agentūrai Audito ataskaitą dėl Schemos projekto 1 metų pasiektų energijos vartojimo efektyvumo ir ŠESD sutaupymo rezultatų.

51.6. Įgyvendinant Schemos projektą ir 5 metus po Schemos projekto įgyvendinimo pabaigos laikytis subsidijos skyrimo sutartyje nustatytų subsidijos skyrimo sąlygų ir (ar) pasiekti nustatytas Schemos projekto rodiklių reikšmes.

IX SKYRIUS

SCHEMOS PROJEKTŲ ATRANKOS STEBĖSENA IR ĮGYVENDINIMO KONTROLĖ

52. Agentūra per penkerių metų laikotarpį nuo subsidijos skyrimo dienos turi teisę bet kada atlikti patikras Schemos projekto įgyvendinimo vietoje ir prašyti pareiškėjo pateikti Audito, kuris atliekamas ne vėliau kaip 15 mėnesių po Schemos projekto įgyvendinimo pabaigos, ataskaitą ir su Schemos projekto veikla susijusią informaciją. Jei pareiškėjas nevykdo Aprašo 51.1 papunktyje nustatyto reikalavimo, Agentūra turi teisę iš pareiškėjo pareikalauti grąžinti jam išmokėtą subsidiją, priimdama sprendimą Agentūros nustatyta tvarka.

53. Patikros Schemos projektų įgyvendinimo vietoje atliekamos vadovaujantis Agentūros nustatyta tvarka.

54. Agentūra gali kreiptis tarnybinės pagalbos į valstybės ir savivaldybių institucijas, įstaigas ir įmones, disponuojančias su Schemos projektu susijusia informacija ar atliekančias pareiškėjo veiklos priežiūrą.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Subsidija gali būti neišmokama, sumažinama, taip pat visa subsidija ar jos dalis susigražinama šiais atvejais:

55.1. Kai pareiškėjas galutinai neatsiskaitė su įrangos ir įrenginių tiekėju ir nepateikė Agentūrai išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentų originalų arba jų kopijų, patvirtintų pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, bei nepateikė per APVIS dokumentų ir informacijos apie įvykdytus Aprašo 18.5 papunktyje nustatytus reikalavimus atitinkančius pirkimus, subsidija neišmokama.

55.2. Kai paaiškėja, kad pareiškėjui išmokėta subsidija ar jos dalis yra nepagrįsta dokumentais, nurodytais Aprašo 21 punkte, subsidija ar jos dalis susigražinama.

55.3. Kai pareiškėjo atsiskaitymai (ar jų dalis) su įrangos ir įrenginių tiekėjais vykdomi ne per finansų įstaigas, taikoma ne per finansų įstaigas apmokėtų išlaidų dydžio proporcinga subsidijos sumažinimo suma arba ši suma susigražinama.

55.4. Kai pareiškėjas nesilaiko subsidijos skyrimo sutartyje nustatytų subsidijos skyrimo sąlygų ar ja pažeidžia ir (ar) nepasiekia subsidijos skyrimo sutartyje nustatytų Schemos projekto rodiklių reikšmių, subsidija ar jos dalis, proporcinga nepasiektam energijos suvartojimo ir (ar) ŠESD emisijų sumažinimui arba Schemos projekto rodiklių reikšmių vidurkiui, kai abi Schemos projekto rodiklių reikšmės nepasiekiamos, susigražinama.

56. Neteisingai apskaičiuotą ir pareiškėjui pervestą subsidiją ar jos dalį, avansinį mokėjimą, tarpinį mokėjimą ir galutinį apmokėjimą pareiškėjas privalo grąžinti Agentūrai per 10 darbo dienų nuo pareikalavimo dienos.

57. Pažeidimai dėl Aprašo 51 punkte nustatytų įsipareigojimų nevykdymo nustatomi, sprendimai dėl subsidijos teikimo nutraukimo, sumažinimo ir susigražinimo priimami ir grąžintinos lėšos administruojamos Aprašo ir Agentūros nustatyta tvarka.

58. Už pateiktų duomenų teisingumą atsako juos patekęs pareiškėjas.

59. Už paraiškų priėmimą, registravimą, paraiškų vertinimą, kontrolę ir skundų nagrinėjimą atsako Agentūra.

60. Agentūra Schemos projektų stebėsenos ir įgyvendinimo kontrolės 5 metų laikotarpiu

iki kiekvienų metų sausio 20 d. pateikia Ekonomikos ir inovacijų ministerijai, Aplinkos ministerijai ir Energetikos ministerijai informaciją apie įgyvendinant Schemos projektus pasiektus energijos vartojimo ir ŠESD emisijų sumažinimo rezultatus.

61. Agentūra duomenis apie skirtą subsidiją į Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos pagalbos (*de minimis*) registrą pateikia per Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“, 18 punkte nurodytą terminą.

62. Ekonomikos ir inovacijų ministerija informaciją apie skirtą subsidiją, viršijančią Reglamento (ES) Nr. 651/2014 9 straipsnio 1 dalies c punkte nustatytas ribas, turi pateikti į Europos Komisijos valstybės pagalbos skaidrumo viešos paieškos svetainę <https://webgate.ec.europa.eu/competition/transparency/> ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo subsidijos skyrimo dienos, remdamasi Agentūros pateikta informacija.

63. Subsidija, kurios tinkamas finansuoti išlaidas galima nustatyti ir kuriai pagal Reglamentą (ES) Nr. 651/2014 taikoma išimtis, gali būti sumuojama su:

63.1. bet kokia kita valstybės pagalba, jei Schemos projektai yra susiję su įvairiomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, kurias galima nustatyti;

63.2. bet kokia kita valstybės pagalba, susijusia su tomis pačiomis tinkamomis finansuoti išlaidomis, kurios iš dalies arba visiškai sutampa, tik jeigu taip susumavus neviršijamas didžiausias valstybės pagalbos intensyvumas ar valstybės pagalbos suma, pagal Reglamentą (ES) Nr. 651/2014 taikoma tai valstybės pagalbai.

64. Visi su Schemos projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Reglamentu (ES) Nr. 651/2014 12 straipsnyje nustatyta terminą.

65. Pareiškėjas turi teisę skųsti Agentūros veiksmus ar neveikimą, susijusius su paraiškos vertinimu ir sprendimo dėl subsidijos mokėjimo ar nemokėjimo priėmimu, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

66. Pareiškėjų pateikti asmens duomenys yra tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – apskaičiuoti ir išmokėti subsidiją. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka.
