

(Pagal priemonę „Rinkos stebėseną“ vykdytos studijos ataskaitos forma)

(nurodomas studiją atlikusios institucijos pavadinimas)

I. PAGRINDINIAI DUOMENYS APIE BITININKYSTĖS SEKTORIAUS STUDIJĄ:

Pavadinimas

(Nurodomas bitininkystės sektoriaus studijos pavadinimas)

II. BITININKYSTĖS SEKTORIAUS STUDIJOS VYKDYTOJAI

(Aprašomi asmenys, kurie vykdė bitininkystės sektoriaus studiją, surašomi nurodyti duomenys)

Eil. Nr.	Pareigybė atliekant bitininkystės sektoriaus studiją <i>(pasirenkama)</i>	Mokslo laipsnis	Vardas, pavardė	Telefonas, el. paštas	Darbovietės pavadinimas, pareigos
Bitininkystės sektoriaus studijos vadovas					
1.					
Kiti bitininkystės sektoriaus studijos vykdytojai					
2.					
3.					
...					

III. BITININKYSTĖS SEKTORIAUS STUDIJOS PAGRINDIMAS IR VEIKLŲ APIBŪDINIMAS

I. SANTRUMPOS IR SUTARTINIAI ŽENKLAI

Santrumpa ar sutartinis ženklas	Paaškinimas

II. PAGRINDINIŲ REZULTATŲ SANTRAUKA

Glaustai pateikiami pagrindiniai bitininkystės sektoriaus studijos rezultatai lietuvių kalba (ne daugiau kaip 4 000 spaudos ženklų).

III. TURINYS

ĮVADAS (glaustai pristatomas bitininkystės sektoriaus studijos tikslas, objektas ir nurodomi uždaviniai, kuriuos buvo siekiama išspręsti; ne daugiau kaip 2 000 spaudos ženklų).

DĖSTOMOJI ATASKAITOS DALIS (išdėstoma bitininkystės sektoriaus studijos atlikimo metodika, įvertinamas jos patikimumas ir tikslumas, išvardijami pagal paraiškoje pateiktą kalendorinį darbų planą numatyti atlikti darbai, nurodoma, kurie darbai atlikti, kurie ne; dėl neatliktų darbų paaiškinama, kodėl jie neatlikti. Ataskaitoje turi būti pateikta tik ta informacija, kurią galima skelbti viešai).

IŠVADOS (pateikiamos išvados, nors jos ir yra išdėstytos ataskaitos prieduose (ne daugiau kaip 4 000 spaudos ženklų).

PRIEDAI (*pateikiama papildoma informacija*).

(Vadovo ar įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)