Vilniaus miesto savivaldybės
biudžeto lėšų skyrimo sutarties
3 priedas

Forma Nr. 2 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 202_ M. _____ D.

_____
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

_____ Nr. _____
(data)

_____
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					188710061
Departamento					21050
Įstaigos					
Programos					203
Finansavimo šaltinio					01
Valstybės funkcijos	08	01	01		03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1				
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13				
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14				
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15				
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16				
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31				
2	**8**					**Kitos išlaidos**	121				
2	8	1				Kitos išlaidos	122				
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	123				
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	124				
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	126				
						IŠ VISO	330				

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	188710061
				Departamento	21050
				Įstaigos	
				Programos	203
Finansavimo šaltinio					01
Valstybės funkcijos	08	01	01		03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	**Išlaidų pavadinimas**	**Eil. Nr.**	**Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus**		**Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu**	**Panaudoti asignavimai**
			metams	**ataskaitiniam laikotarpiui**		
1	2	3	4	5	6	7

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo) (parašas) (vardas ir pavardė)