

(Projekto formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

**ATVIRŪJŲ JAUNIMO CENTRŲ VEIKLOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO 2020 METAIS
KONKURSUI PATEIKTO PROJEKTO FORMALIŪJŲ KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS**

_____ (data)

Konkurso pavadinimas	
Paraiškos registracijos numeris	
Paraiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Vertintojo vardas, pavardė	

Kriterijus (Pagal Atvirųjų jaunimo centrų veiklos projektų finansavimo 2020 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 15, 20-21, 24–26 punktus)		Atitiktis kriterijui	Pastabos
1.1.	15.1. Pareiškėjas yra atvirasis jaunimo centras kaip jis apibrėžiamas Nuostatų 6.2. punkte;		
1.2.	15.2 Pareiškėjas nėra likviduojamas, sudaręs taikos sutartis su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs veiklos;		
1.3.	15.3. Pareiškėjas paraiškos teikimo dieną nėra skolingas Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pagal Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos viešus duomenis) daugiau nei 150 Eur.		
1.4.	15.4. Pareiškėjo projektui prašoma skirti suma nėra mažesnė negu Nuostatų 4 punkte nurodyta mažiausia vienam projektui galima skirti valstybės biudžeto lėšų suma ir nėra didesnė už minėtame punkte numatytą didžiausią projektui galimą skirti valstybės biudžeto lėšų sumą.		
1.5.	26. Paraiška pateikta ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Nuostatų paskelbimo Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) interneto svetainėje ir Teisės aktų registre (www.e-tar.lt) dienos. Konkurso paraiška pateikta iki paskutinės šiame punkte nurodyto termino dienos 23 val. 59 min. (įskaitytinai).		
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkanti paraiška toliau nevertinama.			

Dokumentų pateikimas:		Atitiktis kriterijui	Pastabos
2.1.	20. Pareiškėjas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Nuostatų 1 priedas), sąmatos (Nuostatų 2 priedas) formas ir 25 punkte nurodytus dokumentus pateikia elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu		

Dokumentų pateikimas:	Atitiktis kriterijui	Pastabos	
	su paraiška privalomi pateikti dokumentai privalo būti pateikti viename pdf faile ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga. Pareiškėjas gali paraišką ir visus kitus kartu su paraiška privalomus pateikti dokumentus pateikti naudodamas specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nuorodą pateikdamas elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu.		
2.2.	21. Paraiška ir kartu su ja pateikti dokumentai yra surašyti lietuvių kalba ir pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas,		
2.3.	24. Pareiškėjas yra atsiskaitęs už ankstesniais metais iš Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Ministerija), biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautų lėšų panaudojimą Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų ir (ar) Europos Sąjungos lėšų naudojimo sutartyje ir taisyklėse nustatyta tvarka. Taip pat negali būti įsiteisėjusio teismo sprendimo, kad iš Ministerijos, biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises įgyvendina Ministerija, ir (ar) viešosios įstaigos „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ gautas lėšas pareiškėjas yra panaudojęs ne pagal tikslinę paskirtį, ir (ar) nėra pasibaigęs Projektų administravimo taisyklių 65 punkte numatytas trejų metų terminas.		
2.4.	25.1. Pateikti pareiškėjo steigimo dokumentai (įstatai, nuostatai ar kt.).		
2.5.	25.2. Jei pareiškėjas veikia kaip įstaigos padalinys, pateikti dokumentai, patvirtinantys įstaigos struktūrą.		
2.6.	25.3. Pateikti dokumentai, patvirtinantys pareiškėjo struktūrinio padalinio veiklą (įstatai, nuostatai, statutas ir pan. (taikoma pareiškėjams, kurie turi padalinį (-ius), vykdančių (-čius) atvirąjį darbą su jaunimu).		
2.7.	25.4. Pateikti dokumentai, pagrindžiantys vykdytojų turimą išsilavinimą ir (arba) įrodančių vykdytojų dalyvavimą 2017–2019 metais ir (ar) einamaisiais metais Departamento, kitų įstaigų ar organizacijų organizuose tiksliniuose mokymuose, seminaruose, pažintiniuose vizituose, tikslinėse konsultacijose ar kituose renginiuose, skirtuose atvirąjį darbą su jaunimu vykdančioms asmenims, kopijos (jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 16 punkto reikalavimus).		
2.8.	25.5. Pateikti dokumentai, įrodantys teisę naudotis patalpomis, kuriose bus vykdomos projekto veiklos, elektroninė (-s) kopija (-os).		
2.9.	25.6. Pateikti dokumentai įrodantys, kad pareiškėjas paraiškos teikimo dieną yra pasitvirtinęs lankytojų skaičiavimo metodiką (įstaigos skaičiavimo metodiką patvirtinantis dokumentas, protokolai ar kt.) (jei pareiškėjas		

Dokumentų pateikimas:		Atitiktis kriterijui	Pastabos
	pretenduoja atitikti Nuostatų 10.1 papunktyje nurodytą prioritetą).		
2.10.	25.8. Pateikti dokumentai įrodantys pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) gyvenimo aprašymų, kuriuose turi būti nurodyti įgytas išsilavinimas, patirtis ir gebėjimai, reikalingi planuojamam projektui įgyvendinti, pagrindžiantys duomenys (informacija apie baigtus mokymus, kursus, dalyvavimą seminaruose ir (ar) konferencijose, nurodant išduoto pažymėjimo datą ir numerį);		
2.11.	25.10. Pateikti dokumentai įrodantys asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas;		
2.12.	25.11. Pateikta asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašyta deklaracija užpildyta pagal Nuostatų 3 priedą.		

Pastabos, komentarai

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)