

(Trišalės sutarties dėl neformaliojo suaugusiųjų švietimo standartinės sąlygos)

TRIŠALĖ SUTARTIS DĖL NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO

Nr. _____
(data)

(vieta)

Bedarbis/ Užimtas asmuo (*reikiamą pabraukti*) (toliau – **Užimtumo dalyvis**)

(vardas, pavardė, asmens registracijos numeris)

(juridinio arba fizinio asmens pavadinimas, kodas) (toliau – **Darbdavys**),

atstovaujama (-s) _____, veikiančio (-ios) pagal
(pareigos, vardas, pavardė)

(atstovavimo pagrindas)

ir **Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** (toliau – **Užimtumo tarnyba**), atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio (-ios) pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

toliau bendrai vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo (toliau – Įstatymas) ir Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. A1-348 „Dėl Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Aprašas) nuostatomis, sudarėme šią Trišalę sutartį dėl neformaliojo suaugusiųjų švietimo (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo organizavimo paslaugų pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas (toliau – NSŠ programa) teikimas Užimtumo dalyviui, siekiant (*pabraukti tinkamą 1.1 papunktį*):

1.1. įgyti ar tobulinti jo bendrąsias ar profesines kompetencijas *arba*

1.1. mokytis valstybinės kalbos;

1.2. jo į(si)darbinimo, užbaigus neformalųjį suaugusiųjų švietimą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

2. **Užimtumo dalyvis įsipareigoja:**

2.1. *dėl dalyvavimo neformaliajame suaugusiųjų švietime ir kompetencijos įgijimo:*

2.1.1. su švietimo teikėju sudaryti profesinio mokymo sutartį, dalyvauti neformaliajame suaugusiųjų švietime ir mokytis pagal _____ NSŠ programą;
(neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos pavadinimas, kodas)

2.1.2. ne vėliau kaip iki 20 ____ m. ____ d.:

2.1.2.1. įgyti ar patobulinti šią kompetenciją(-as) _____, reikalingą (-as) Sutarties 3.2.1.2 papunktyje nurodytoms darbo funkcijoms atlikti, pagal Sutarties 2.1.1 papunktyje nurodytą NSS programą;

2.1.2.2. įgyti teisę dirbti pagal 2.1.2.1 papunktyje nurodytą kompetenciją arba

2.1.2.3. baigti valstybinės kalbos mokymą pagal 2.1.1. papunktyje nurodytą NSS programą;

2.1.3. sumokėti švietimo teikėjui _____ Eur neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų teikimo išlaidų dalį, kurių neatlygina Užimtumo tarnyba;

2.1.4. nenutraukti mokymosi NSS programoje be svarbių priežasčių. Svarbiomis priežastimis laikoma Užimtumo dalyvio liga, sužalojimas, nėštumas likus 70 kalendorinių dienų iki gimdymo, gimdymas ir 56 kalendorinės dienos po gimdymo (komplikuoto gimdymo atveju arba gimus dviem ir daugiau vaikų – 70 kalendorinių dienų po gimdymo), mirtis, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatyme nustatytų pareigų atlikimas, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir karantino sustabdytas bedarbio neformalusis suaugusiųjų švietimas;

2.1.5. per 3 darbo dienas pasikeitus gyvenamajai vietai ir/arba kelionės tikslui, informuoti Sutarties 14 punkte nurodytą Užimtumo tarnybos atsakingą asmenį;

2.2. *dėl įsidarbinimo pagal įgytą kompetenciją:*

2.2.1. užbaigus NSS programą ir įgijus teisę dirbti, sudaryti su darbdaviu darbo sutartį Sutarties 3.2 papunktyje nurodytomis sąlygomis;

2.2.2. nenutraukti darbo sutarties 6 mėnesius;

2.2.3. per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradėti dirbti pagal kitą darbo sutartį;

2.2.4. ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo darbo sutarties nutraukimo dienos kreiptis į Sutarties 14 punkte nurodytą Užimtumo tarnybos atsakingą asmenį;

2.2.5. per 3 darbo dienas nuo darbo sutarties sudarymo dienos pateikti Užimtumo tarnybai dokumentus (darbo sutarties kopiją, pareigybės aprašymo kopiją ar kt.), pagrindžiančius Užimtumo dalyvio įsidarbinimą pagal įgytą ar patobulintą kompetenciją.

2.3. *dėl išlaidų, susijusių su neformaliojo suaugusiųjų švietimu, atlyginimo, kai nėra taikoma Įstatyme nustatyta išimtis, pagal kurią išlaidų neturi atlyginti be svarbių priežasčių nevykdantis Sutarties 2.2.1. – 2.2.2. papunkčiuose nurodytų įsipareigojimų Užimtumo dalyvis, kuris Įstatymo nustatyta tvarka mokėsi valstybinės kalbos:*

2.3.1. atlyginti Užimtumo tarnybai visas patirtas išlaidas, susijusias su neformaliojo suaugusiųjų švietimu, jeigu nevykdė arba netinkamai vykdė Sutarties 2.1.2.1, 2.1.4, 2.2.1, 2.2.2. papunkčiuose numatytus įsipareigojimus be svarbių priežasčių;

2.3.2. nutraukus darbo sutartį be svarbių priežasčių, atlyginti Užimtumo tarnybai patirtas išlaidas, susijusias su neformaliojo suaugusiųjų švietimu, kurių atlyginimo dydis mažinamas proporcingai išdirbtam laikotarpiui.

Svarbiomis priežastimis laikomos:

2.3.2.1. Užimtumo dalyvio liga, sužalojimas, nėštumas likus 70 kalendorinių dienų iki gimdymo, gimdymas ir 56 kalendorinės dienos po gimdymo (komplikuoto gimdymo atveju arba gimus dviem ir daugiau vaikų – 70 kalendorinių dienų po gimdymo), mirtis, Lietuvos Respublikos karo prievolės įstatyme nustatytų pareigų atlikimas, dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir karantino sustabdytas bedarbio neformalusis suaugusiųjų švietimas;

2.3.2.2. darbo sutarties nutraukimas darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių, darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės, nesant darbo sutarties šalių valios, darbdavio bankroto atveju ir kai darbdavys pripažįsta, kad išbandymo rezultatai nepatenkinami;

2.3.2.3. darbo sutarties nutraukimas Sutarties 2.3.2.2 papunktyje nenurodytais pagrindais, kai Užimtumo dalyvis per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradeda dirbti pagal darbo sutartį pagal įgytą ar patobulintą kompetenciją. Bendra darbo pagal darbo sutartį trukmė turi būti ne trumpesnė kaip 6 mėnesiai;

2.3.2.4. darbo sutarties nutraukimas, kai Sutartyje nurodytų Darbdavio įsipareigojimų vykdymas perleidžiamas trečiajam asmeniui, jeigu yra Užimtumo dalyvio, Užimtumo tarnybos, Darbdavio ir trečiojo asmens rašytinis susitarimas;

2.3.3. per pretenzijoje dėl išlaidų, susijusių su neformaliojo suaugusiųjų švietimu, (toliau – Pretenzija) nurodytą terminą atlyginti Užimtumo tarnybos patirtas neformaliojo suaugusiųjų švietimo

išlaidas arba sudaryti su Užimtumo tarnyba susitarimą dėl profesinio mokymo išlaidų atlyginimo dalimis,

3. Darbdavys įsipareigoja:

3.1. *dėl neformaliojo suaugusiųjų švietimo*: padengti Užimtumo dalyvio pasirinktam švietimo teikėjui _____ Eur profesinio mokymo paslaugų teikimo išlaidų dalį, kurių neapmoka Užimtumo tarnyba;

3.2. *dėl Užimtumo dalyvio įdarbinimo pagal įgytą ar patobulintą kompetenciją*:

3.2.1. ne vėliau kaip iki 20____ m. _____ d. įdarbinti Užimtumo dalyvį, sudarant su juo darbo sutartį, nustatant viso darbo laiko režimą arba ne viso darbo laiko režimą, tačiau ne visa darbo diena (pamaina) turi būti ne trumpesnė už pusę darbo dienos (pamainos), o ne visa darbo savaitė – už 3 darbo dienas per savaitę, ne trumpesniam negu 6 mėnesių laikotarpiui šiomis sąlygomis:

3.2.1.1. darbovietė _____;
(įmonė, įstaiga, organizacija, struktūrinis padalinys ar kt.)

3.2.1.2. tikslios darbo funkcijos _____;
(profesija, specialybė, pareigų pavadinimas, kvalifikacija/kompetencijos)

3.2.1.3. darbo laiko režimas _____;

3.2.1.4. specialūs reikalavimai darbuotojui _____;
(sveikatos ir kt.)

3.2.1.5. darbo užmokestis ir jo mokėjimo tvarka _____;

3.2.1.6. kita _____.

3.2.2. nenutraukti darbo sutarties su Užimtumo dalyviu ne trumpesnę negu 6 mėnesių laikotarpį;

3.2.3. nutraukus darbo sutartį, per 3 darbo dienas pranešti Užimtumo tarnybai apie darbo sutarties nutraukimo priežastis ir pagrindą.

3.3. *dėl išlaidų, susijusių su neformaliojo suaugusiųjų švietimu, atlyginimo*:

3.3.1. atlyginti Užimtumo tarnybai visas patirtas išlaidas, nutraukus darbo sutartį su Užimtumo dalyviu be svarbių priežasčių nepaėjęs 6 mėnesių laikotarpiui;

Svarbiomis priežastimis laikomos:

3.3.1.1. darbo sutarties nutraukimas, kai darbdavys pripažįsta, kad išbandymo rezultatai nepatenkinami, arba darbuotojas nutraukia darbo sutartį per išbandymo laikotarpį, darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių arba be svarbių priežasčių, darbdavio iniciatyva dėl darbuotojo kaltės, nesant darbo sutarties šalių valios;

3.3.1.2. darbo sutarties nutraukimas Sutarties 3.3.1.1 papunktyje nenurodytais pagrindais, kai Užimtumo dalyvis per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradeda dirbti pagal darbo sutartį pagal įgytą kompetenciją, o bendra darbo pagal darbo sutartį trukmė yra ne trumpesnė kaip 6 mėnesiai;

3.3.1.3. darbo sutarties nutraukimas, kai Sutartyje nurodytų Darbdavio įsipareigojimų vykdymas perleidžiamas trečiajam asmeniui, jeigu yra Užimtumo dalyvio, Darbdavio, Užimtumo tarnybos ir trečiojo asmens rašytinis susitarimas;

3.3.2. per Pretenzijoje nurodytą terminą atlyginti Užimtumo tarnybos patirtas neformaliojo suaugusiųjų švietimo išlaidas arba sudaryti su Užimtumo tarnyba susitarimą dėl neformaliojo suaugusiųjų švietimo išlaidų atlyginimo dalimis.

4. Užimtumo tarnyba įsipareigoja:

4.1. *dėl neformaliojo suaugusiųjų švietimo organizavimo*:

4.1.1. išduoti Užimtumo dalyviui neformaliojo suaugusiųjų švietimo kuponą įgyti kompetenciją;

4.1.2. finansuoti Užimtumo dalyvio kompetencijos įgijimo išlaidas, pasirinktam švietimo teikėjui, neviršijant 3 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių kompetencijai įgyti ar tobulinti, kai neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos trukmė 51 ir daugiau valandų, ar (ir) 1,2 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžių, kai neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos trukmė neviršija 50 valandų;

4.1.3. kartą per mėnesį mokėti Užimtumo dalyviui Sutarties 5.2.2. papunktyje nurodyto dydžio profesinio mokymo stipendiją, Įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, atsižvelgiant į NSŠ programos lankomumą;

4.1.4. kompensuoti Užimtumo dalyviui kelionės iki artimiausio švietimo teikėjo, neformalųjį suaugusiųjų švietimą pagal pasirinktą NSŠ programą, išlaidas, apgyvendinimo išlaidas ir privalomojo

sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidas Sutarties 5.2.3. papunktyje, Įstatyme ir Užimtumo tarnybos direktoriaus nustatytais sąlygomis ir tvarka;

4.1.5. nutraukti Užimtumo dalyviui profesinio mokymo stipendijos, kelionės ir apgyvendinimo išlaidų kompensacijos mokėjimą pagal švietimo teikėjo raštu pateiktą pranešimą dėl profesinio mokymo sutarties nutraukimo;

4.1.6. Užimtumo dalyviui, dalyvaujant neformaliajame suaugusiųjų švietime ir dirbant pagal darbo sutartį ar darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu arba pradėjus dirbti savarankiškai, finansuoti tik Sutarties 4.1.2 papunktyje nurodytas mokymo paslaugas, kai Užimtumo dalyvis suderina su švietimo teikėju darbo ir mokymosi laiką.

4.2. *dėl Užimtumo dalyvio įdarbinimo pagal įgytą kompetenciją*: nutrūkus darbo santykiams tarp Užimtumo dalyvio ir Darbdavio, Užimtumo dalyviui kreipiantis į Užimtumo tarnybą Sutarties 2.2.4. papunktyje nurodytu atveju, teikti pasiūlymus įsidarbinti pagal įgytą kvalifikaciją arba (ir) kompetenciją ne trumpesniam negu 6 mėnesių laikotarpiui.

5. Užimtumo dalyvis turi teisę:

5.1. suderinęs su Darbdaviu, pasirinkti švietimo teikėją, turintį teisę vykdyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą;

5.2. *taikoma, jeigu Užimtumo dalyvis yra bedarbis*:

5.2.1. į neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų, nurodytų 4.1.2. papunktyje finansavimą įsidarbinus pagal darbo sutartį, darbo santykiams prilygintų teisinių santykių pagrindu arba pradėjus dirbti savarankiškai bei suderinus su neformalaus švietimo teikėju darbo ir mokymosi laiką;

5.2.2. į mokymo stipendiją, kurios dydis Užimtumo dalyvio pasirinkimu yra 0,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos arba Užimtumo dalyviui priklausančios nedarbo socialinio draudimo išmokos;

5.2.3. į kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensaciją pagal Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintą kelionės, apgyvendinimo, privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų apmokėjimo bedarbiams sąlygas ir tvarką;

5.2.3.1. į kelionės išlaidų kompensacijos dydį, apskaičiuotą vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu 1 km tarifiniu įkainiu;

5.2.3.2. į apgyvendinimo išlaidų kompensacijos dydį, apskaičiuotą vadovaujantis Įstatymo nuostatomis ir neviršijanti 35 procentų Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos bazinės socialinės išmokos dydžio už vieną parą;

5.2.3.3. į privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų kompensacijos dydį, pagal patirtas išlaidas;

5.3. *taikoma, jeigu Užimtumo dalyvis yra užimtas asmuo*: į Sutarties 5.2.2., 5.2.3.1. ir 5.2.3.2. papunkčiuose nurodytą išlaidų kompensaciją neformaliojo suaugusiųjų švietimo laikotarpiu, jeigu dalyvaujant neformaliajame suaugusiųjų švietime buvo atleistas iš darbo, nutraukė savarankišką veiklą ir atitinka Įstatyme nustatytas sąlygas bedarbio statusui gauti;

5.4. į tarpininkavimo įdarbinant ir kitas darbo rinkos paslaugas, kai nutraukia darbo sutartį Sutarties 2.3.2.2 papunktyje nenurodytais pagrindais siekdamas per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos pradėti dirbti pagal kitą darbo sutartį pagal įgytą ar patobulintą kompetenciją;

5.5. pratęstą 2.1.2 papunktyje numatytą kompetencijos įgijimo terminą, suderinus su Užimtumo tarnyba, bei Darbdaviu, kai Užimtumo dalyvis per praėjusį mokymosi laikotarpį nelankė užsiėmimų daugiau kaip 5 darbo dienas iš eilės arba praleido daugiau kaip 20 procentų numatytos NSS programos trukmės, bei pateikė neformalaus švietimo teikėjui nelankymą pateisinančius dokumentus, jeigu nepratęsęs profesinio mokymo sutarties Užimtumo dalyvis negalės pasiekti neformaliojo suaugusiųjų švietimo tikslo.

6. Darbdavys turi teisę:

6.1. organizuoti Užimtumo dalyvio praktinį mokymą darbo vietoje, suderinęs su neformalaus švietimo teikėju;

6.2. suderinus su Užimtumo tarnyba, bei Užimtumo dalyviu, pratęsti Sutarties 3.2.1. papunktyje nurodytą Užimtumo dalyvio įdarbinimo datą, pratęsęs neformalųjį suaugusiųjų švietimą, dėl Sutarties 5.5. punkte numatytų sąlygų.

7. Užimtumo tarnyba turi teisę:

7.1. tikrinti, kaip organizuojamas ir įgyvendinamas Užimtumo dalyvio neformalusis suaugusiųjų švietimas;

7.2. permokėtą profesinio mokymo stipendijos, kelionės, apgyvendinimo ir privalomojo sveikatos tikrinimo ir skiepavimo nuo užkrečiamųjų ligų išlaidų sumą susigražinti iš Užimtumo dalyvio, sumažinant kito mėnesio Užimtumo dalyvio išlaidų kompensavimo sumą raštu įspėjus Užimtumo dalyvį, nurodant konkrečią permokėtą sumą.

III. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

8. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar pasekmių atsiradimui.

9. Sutarties neįvykdžiusi Šalis per 10 kalendorinių dienų privalo pranešti kitoms Šalims apie Sutarties 8 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties vykdymui ir susitarti dėl tolesnių veiksmų.

10. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Užimtumo tarnybos patirtos išlaidos, susijusios su neformaliuoju suaugusiųjų švietimu, atlyginamos sumokant Užimtumo tarnybai visą sumą per Užimtumo tarnybos Pretenzijoje nurodytą terminą arba dalimis pagal su Užimtumo tarnyba sudarytą susitarimą dėl patirtų profesinio mokymo išlaidų atlyginimo.

13. Pretenzijoje nurodytos su neformaliuoju suaugusiųjų švietimu susijusios per nustatytą terminą negrąžintos išlaidos išieškomos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka kreipiantis į teismą, reikalaujant priteisti Pretenzijoje nurodytą negrąžintą sumą ir 5 procentų dydžio metines palūkanas už priteistą sumą nuo bylos iškėlimo teisme dienos iki teismo sprendimo visiško įvykdymo.

14. Šalys viena kitą informuoja apie pasikeitusias aplinkybes, žemiau nurodytus Šalių atsakingus asmenis:

Užimtumo dalyvis	Darbdavys	Užimtumo tarnyba
	Atsakingas asmuo:	Atsakingas asmuo:
	Vardas, Pavardė	Vardas, Pavardė
	Pareigos	Pareigos
Adresas:	Adresas:	Adresas:
Telefono numeris:	Telefono numeris:	Telefono numeris:
Elektroninio pašto adresas:	Elektroninio pašto adresas:	Elektroninio pašto adresas:

15. Pasikeitus Šalių adresams ar rekvizitams, nurodytiems Sutarties 14 punkte ir V dalyje, Šalis per 3 darbo dienas pateikia aktualią informaciją kitoms Šalims. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

16. Sutartis gali būti nutraukta, pakeista, papildyta visų Šalių raštišku susitarimu.

17. Sutartis gali būti nutraukta Šalies iniciatyva, jei nustatoma, kad kita Šalis nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų, įspėjus įsipareigojimų nevykdančią Šalį prieš 10 kalendorinių dienų.

18. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 3 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, turinčiais vienodą juridinę galią.

19. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti per 30 kalendorinių dienų, ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Užimtumo tarnybos administracijos padalinio adresą.

20. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

V. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užimtumo dalyvis

(vardas pavardė)

(asmens registracijos numeris)

(adresas, tel., el. p.)

(parašas)

Darbdavys

(juridinio arba fizinio asmens pavadinimas)

(kodas)

(adresas, tel., el. p.)

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A. V.

Užimtumo tarnyba

(administracijos padalinio pavadinimas)

(įstaigos kodas)

(administracijos padalinio adresas, tel., el. p.)

(atsakingo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A. V.
