

Juridinio asmens ar kitos organizacijos, jų
padalinio projekto, skirto socialinių paslaugų
srities darbuotojų profesinių kompetencijų
tobulinimo centro funkcijoms vykdyti, atrankos
konkurso organizavimo 2022-2024 metais
nuostatų
3 priedas

„ŠEIMOS POLITIKOS STIPRINIMO PLĖTROS“ PROGRAMOS PRIEMONĖ NR. 09-004-02-05-01 „GERINTI SOCIALINIŲ PASLAUGŲ KOKYBĘ IR PRIEINAMUMĄ, DIDINTI SOCIALINĖS PARAMOS VEIKSMINGUMĄ KRIZINIAIS ATVEJ AIS ŠEIMOJE“		09	004
VEIKLA „SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ PROFESINĖS KOMPETENCIJOS TOBULINIMAS“			

(projekto vykdytojo pavadinimas)

(projekto pavadinimas)

Socialinių paslaugų priežiūros departamentui
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
A. Vivulskio g. 13, LT-03162 Vilnius

Valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutartis	Nr.	202...-...-....
--	-----	-----------------

20__ METŲ ____KETVIRČIO / METŲ VEIKLOS ATASKAITA

20__-__-__
(ataskaitos užpildymo data)

(projekto ataskaitos rengėjo vardas, pavardė, pareigos, telefono ryšio numeris, el. pašto adresas)

(projekto faktinės įgyvendinimo vietos adresas)

1. Nuo projekto įgyvendinimo pradžios* projekto vykdytojo įvykdytų veiklų pavadinimai ir trumpas veiklų aprašymas

(informacija šioje lentelėje pateikta vadovaujantis Juridinio asmens ar kitos organizacijos, jų padalinio projekto, skirto socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo centro funkcijoms vykdyti, atrankos konkurso organizavimo 2022–2024 metais nuostatų (toliau – Nuostatai) 12 punktu)

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas (pagal atitinkamą Nuostatų 12 punkto papunktį)	Trumpas rezultatų aprašymas (Nurodyti vykdytos projekto veiklos turinį, vykdymo terminą, kitą esminę ir svarbią informaciją)	Asmenų, dalyvavusių projekto veiklose, skaičius, vnt. (nurodyti skaičių prie kiekvienos 3 stulpelyje nurodytos vykdytos veiklos (jos pobūdžio) ir bendrą dalyvių skaičių)
1	2	3	4
1.1.	Mokymų socialinių paslaugų srities darbuotojams organizavimas ir (ar) vedimas (kaip nurodyta Nuostatų 12.1 papunktyje)	1. 2. ...	
1.1. Skaičius iš viso:			
1.2.	Metodinės pagalbos teikimas socialinių paslaugų įstaigoms, socialinių paslaugų srities darbuotojams, Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos komisijai, socialinio darbo metodiniams centrams dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo (individualus ir (ar) grupinis konsultavimas socialinio darbo ir (ar) socialinių paslaugų teikimo klausimais, socialinių paslaugų srities darbuotojų savitarpio pagalbos grupių organizavimas) (kaip nurodyta Nuostatų 12.2 papunktyje)	1. 2. ...	
1.2. Skaičius iš viso:			
1.3.	Metodinės medžiagos ir (ar) metodinių leidinių dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų	1. 2. ...	

	profesinių kompetencijų tobulinimo, socialinių paslaugų organizavimo ir (ar) teikimo rengimas, leidyba, platinimas <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.3 papunktyje)</i>		
1.3. Skaičius iš viso:			
1.4.	Mokymų programų, skirtų socialinių paslaugų srities darbuotojams, rengimas ir (ar) tvirtinimas <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.4 papunktyje)</i>	1. 2. ...	
1.4. Skaičius iš viso:			
1.5.	Inovatyvių, įrodymais grįstų socialinio darbo, socialinių paslaugų teikimo metodų ir (ar) programų diegimas <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.5 papunktyje)</i>	1. 2. ...	
1.5. Skaičius iš viso:			
1.6.	Naujų socialinių paslaugų srities darbuotojų palydėjimas jų profesinėje veikloje <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.6 papunktyje)</i>	1. 2.	
1.6. Skaičius iš viso:			
1.7.	Interneto svetainės su duomenų baze (socialinių paslaugų srities darbuotojų mokymų registru, metodinės bazės registru, profesinės kompetencijos tobulinimo poreikių, gerosios patirties sklaidos duomenų baze, laikmenose saugomais mokymų turiniais ir kt.) sukūrimas ir jos veiklos tęstinumo užtikrinimas <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.7 papunktyje)</i>	1. 2.	
1.7. Skaičius iš viso:			
1.8.	Socialinio darbo metodinių centrų veiklos, vykdančių socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo, socialinio darbo (socialinių	1. 2.	

	paslaugų) naujovių diegimo bei gerosios patirties sklaidos kitoms socialinių paslaugų įstaigoms funkcijas, koordinavimas ir metodinis jų stiprinimas <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.8 papunktyje)</i>		
1.8. Skaičius iš viso:			
1.9.	Gerosios patirties, organizuojant ir (ar) vykdam socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimą, sklaidą; gerosios socialinio darbo ir (ar) socialinių paslaugų teikimo ir (ar) organizavimo patirties sklaidą; užsienio šalių patirties sklaidą <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.9 papunktyje)</i>	1. 2.	
1.9. Skaičius iš viso:			
1.10.	Duomenų, susijusių su socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo poreikiu (pvz., apie socialinių paslaugų srities darbuotojų specializaciją, tobulintinas profesinės kompetencijos rūšis, socialinių paslaugų srities darbuotojų siūlomas mokymų temas, socialinių paslaugų srities darbuotojų, kuriems tikslinga tobulinti profesinę kompetenciją, skaičių), rinkimas, analizavimas, apibendrinimas ir išvadų rengimas, siekiant organizuoti ir (ar) vesti socialinių paslaugų srities darbuotojų individualius poreikius atitinkančius socialinių paslaugų srities darbuotojų mokymus <i>(kaip nurodyta Nuostatų 12.10 papunktyje)</i>	1. 2.	
1.10. Skaičius iš viso:			

1.11.	Informacijos apie projekto vykdymą sklaida (kaip nurodyta Nuostatų 12.11 papunktyje)	1. 2.	
viso:			1.11. Skaičius iš
Iš viso įvykdyta veiklų ir dalyvavo dalyvių, vnt. (1.1 + ... + 1.11):			

* – nuo sutarties pasirašymo dienos, o 2023 ir 2024 metais – nuo einamųjų metų sausio 1 d.

2. Nuo projekto įgyvendinimo pradžios pasiekti projekto įgyvendinimo rodikliai

(informacija apie projekto įgyvendinimą šioje lentelėje pateikiama vadovaujantis Nuostatų 18 punktu)

Eil. Nr.	Rodikliai	Pasiektas rodiklio dydis, vnt.	Rezultatų aprašymas
1	2	3	4
Esminiai kiekybiniai rodikliai:			
2.1.	Organizuoti ir (ar) vesti socialinių paslaugų srities darbuotojų mokymai, kuriuose dalyvavo ne mažiau nei 1 000 socialinių paslaugų srities darbuotojų**		
2.2.	Parengta ir viešai paskelbta metodinė medžiaga, skirta socialinių paslaugų įstaigoms, socialinių paslaugų srities darbuotojams dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo**		
2.3.	Organizuoti ir (ar) vesti socialinių paslaugų srities darbuotojų mokymai, kuriuose dalyvavo ne mažiau nei 8 000 socialinių paslaugų srities darbuotojų***		
2.4.	Parengta ir viešai paskelbta metodinė medžiaga, skirta socialinių paslaugų įstaigoms, socialinių paslaugų srities darbuotojams, Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos komisijai, socialinio darbo metodiniams centrums dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo***		
2.5.	Parengtos ir (ar) patvirtintos ne mažiau nei 5 mokymų programos, skirtos socialinių paslaugų srities		

	darbuotojams, kaip nurodyta Nuostatų 18.1.2.3 papunktyje ir jo papunkčiuose***		
2.6.	Bent vieną kartą per kalendorinius metus surinkti, išanalizuoti, apibendrinti duomenys, susiję su socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimo poreikiu, ir parengtos bei pavištos išvados dėl šių duomenų, apklausiant ne mažiau nei 7 000 socialinių paslaugų srities darbuotojų*** <i>(3 stulpelyje pateikti informaciją tiek apie įvykdytų apklausų skaičių vnt., tiek apie kiekvienos apklausos metu apklaustų bei iš viso apklaustų socialinių paslaugų srities darbuotojų skaičių vnt.)</i>		
Kokybiniai rodikliai:			
Eil. Nr.	Rodikliai	Rezultatų aprašymas	
1	2	3	
2.7.	Sukurta interneto svetainė su duomenų baze (socialinių paslaugų srities darbuotojų mokymų registru, metodinės bazės registru, profesinės kompetencijos tobulinimo poreikių, gerosios patirties sklaidos duomenų baze, laikmenose saugomais mokymų turiniais ir kt.) ir užtikrintas jos veiklos tęstinumas****		
2.8.	Diegti inovatyvūs, įrodymais grįsti socialinio darbo, socialinių paslaugų teikimo metodai ir (ar) programos****		
2.9.	Palydėti nauji socialinių paslaugų srities darbuotojai jų profesinėje veikloje****		
2.10.	Koordinuota socialinio darbo metodinių centrų veikla, vykdant socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo, socialinio darbo (socialinių paslaugų)		

	naujovių diegimo bei gerosios patirties sklaidos kitoms socialinių paslaugų įstaigoms funkcijas, ir vykdytas metodinis jų stiprinimas****	
--	---	--

** – iki 2022 m. gruodžio 31 d.

*** – iki 2023 m. gruodžio 31 d. ir iki 2024 m. gruodžio 31 d.

**** – kiekvienais projekto įgyvendinimo metais

3. Informacija apie dalyvius nuo projekto įgyvendinimo pradžios*, vnt.

(duomenys teikiami tik pildant metinę projekto veiklos ataskaitą)

Veiklos pavadinimas	Apmokytų asmenų, dalyvavusių projekto veiklose, skaičius, vnt. (dalyvių (fizinį asmenų ir savivaldybių) skaičius, vnt.)	
	Fiziniai asmenys	Savivaldybės
	2	3
Mokymų, skirtų socialinių paslaugų srities darbuotojams, organizavimas ir (ar) vedimas		

* – nuo sutarties pasirašymo dienos, o 2023 ir 2024 metais – nuo einamųjų metų sausio 1 d.

4. Specialistai, dalyvavę įgyvendinant projektą nuo projekto įgyvendinimo pradžios*, vnt.

(duomenys teikiami tik pildant metų projekto veiklos ataskaitą; pateikiamas tik darbuotojų, kuriems už darbą buvo mokama iš valstybės biudžeto lėšų, skaičius)

Eil. Nr.	Darbuotojai	Pagal darbo sutartį	Pagal autorinę sutartį	Pagal paslaugų teikimo sutartį	Savanoriai (pagal sudarytas savanoriškos veiklos sutartis)	Darbuotojų skaičius per projekto vykdymo laikotarpį, iš viso:
1	2	3	4	5	6	7
4.1.	Administracinis personalas (projekto vadovas, finansininkas)					
4.2.	Socialiniai darbuotojai					
4.3.	Kita:					
4.3.1.						
4.3.2.						
Iš viso (4.1 + ... + 4.3):						

* – nuo sutarties pasirašymo dienos, o 2023 ir 2024 metais – nuo einamųjų metų sausio 1 d.

5. Informacijos sklaida ir projekto veiklos viešinimas nuo projekto įgyvendinimo pradžios*

(duomenys teikiami tik pildant metų veiklos ataskaitą)

Eil. Nr.	Informacijos sklaidos ir viešinimo	Naudotų viešinimo priemonių pavadinimai (pobūdis)	Naudotų viešinimo priemonių pristatymas (informacijos sklaidos ir viešinimo priemonės naudojimo laikotarpis, vieta, tema.)
----------	------------------------------------	---	---

	priemonės pavadinimas		
1	2	3	4
5.1.	Leidyba (biuleteniai ir kiti leidiniai)	1. 2. ...	1. 2. ...
5.2.	Interneto paslaugos	1. 2. ...	1. 2. ...
5.3.	Televizijos programos	1. 2. ...	1. 2. ...
5.4.	Radijo programos	1. 2. ...	1. 2. ...
5.5.	Laikraščiai, žurnalai	1. 2. ...	1. 2. ...
5.6.	Kitos visuomenės informavimo priemonės (pvz., garso ir vaizdo studijų produkcija ir pan.)	1. 2. ...	1. 2. ...
Iš viso (5.1 + ... + 5.6):			

* – nuo sutarties pasirašymo dienos, o 2023 ir 2024 metais – nuo einamųjų metų sausio 1 d.

6. Išvados, pastabos, pasiūlymai:

7. Priedai*****:

(išvardykite)

1.
2.
3.
...

***** – teikiant metų projekto veiklos ataskaitą, gali būti pridedama turima su projekto įgyvendinimu susijusi rašytinė ir (ar) vaizdinė medžiaga.

Projekto vykdytojas
(įstaigos ar organizacijos vadovas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Projekto vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Projekto finansininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)