

(Programos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

**REGIONINIŲ JAUNIMO ORGANIZACIJŲ TARYBŲ STIPRINIMO PROGRAMŲ
FINANSAVIMO 2018–2019 METAIS KONKURSUI PATEIKTOS PROGRAMOS
FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS**

(data)

Paraiškos numeris	1P- - - (5.6)
Pareiškėjo pavadinimas	
Programos pavadinimas	
Vertintojo vardas, pavardė	

1. Privalomosios sąlygos:		Taip	Ne
1.1.	Pareiškėjas yra jaunimo organizacija, kurios pagrindinis tikslas yra vienyti savivaldybėje veikiančias jaunimo organizacijas ir joms atstovauti		
1.2.	Pareiškėjas nėra likviduojamas, sudaręs taikos sutartis su kreditoriais, sustabdęs ar apribojęs veiklos		
1.3.	Pareiškėjas vykdo veiklą pagal patvirtintą ne trumpesnės kaip 3 metų trukmės galiojantį strateginį veiklos planą		
1.4.	Pareiškėjas 2017 metais merui, savivaldybės tarybai ar savivaldybės administracijos direktoriui tiesiogiai turi būti pateikęs ne mažiau kaip du pasiūlymus. Pasiūlymai turi būti užregistruoti savivaldybės dokumentų registre. Jeigu pareiškėjas 2016–2017 metais iš Departamento nėra gavęs finansavimo, turi būti pateiktas bent vienas pasiūlymas.		
1.5.	Ne mažiau kaip 2/3 vykdytojų yra jauni žmonės		
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkanti programa toliau nevertinama.			

2. Dokumentų pateikimas:		Taip	Ne
2.1.	Pareiškėjas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos formą (Regioninių jaunimo organizacijų tarybų stiprinimo programų finansavimo 2018–2019 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 1 priedas) ir Nuostatų 24 punkte nurodytus dokumentus pateikė elektroniniu paštu projektai@jrd.lt. Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai pateikti viename pdf faile ir gali būti pateikiami naudojant specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete. Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu.		
2.2.	Paraiška pateikta nepasibaigus nustatytam terminui.		
2.3.	Paraiška ir kartu su ja pateikti dokumentai yra surašyti lietuvių kalba ir pasirašyta pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas, bei patvirtinta antspaudu, jei pareiškėjas antspaudą privalo turėti.		

2. Dokumentų pateikimas:		Taip	Ne
2.4.	Pareiškėjas konkursui yra pateikęs tik vieną paraišką.		
2.5.	Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, pateiktas dokumentas, patvirtinantis asmens teisę veikti pareiškėjo vardu		
2.6.	Pateikta pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų ar kt.) elektroninė kopija		
2.7.	Pateikta pareiškėjo strateginio veiklos plano elektroninė kopija		
2.8.	Pateikta pasiūlymo (-ų), pareiškėjo 2017 metais tiesiogiai teikto (-ų) merui, savivaldybės tarybai ar savivaldybės administracijos direktoriui, elektroninė kopija (-os)		
2.9.	Pateikta (-os) dokumento (-ų) (pvz., visuotinio narių susirinkimo protokolas), įrodančio (-ių) naujų organizacijų narystę regioninėje jaunimo organizacijų taryboje, jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 9.1 papunkčio prioritetą, elektroninė kopija (-os)		
2.10.	Pateikta dokumento (-ų) (pvz., dalyvių sąrašai, paviešinti bendros veiklos rezultatai), įrodančio (-ių) 2017 metais pareiškėjo vykdytą bendradarbiavimą su kitomis regioninėmis jaunimo organizacijų tarybomis, jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Nuostatų 9.2 papunkčio prioritetą, elektroninė kopija (-os)		
2.11.	Pateikta (-os) bendradarbiavimo sutarties (-ių), sudarytos (-ų) su partneriu (-iais) programos veikloms įgyvendinti, jei yra, elektroninė kopija (-os)		
	Pateiktas (-i) teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba vertimas (-ai), jeigu toks (-ie) yra, kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo ir pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens, elektroninė kopija (-os).		
2.12.	Departamentas ar SPPD nėra nustačiusi ir (arba) nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo, kad pareiškėjas skirtas valstybės biudžeto lėšas panaudojo ne pagal tikslinę paskirtį ir (ar) yra pasibaigęs Projektų administravimo taisyklių 64 punkte numatytas trejų metų terminas		
2.13.	Pateikti pagrindinio (-ių) programos vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą programą patvirtinantys dokumentai		
2.14.	Visų pateiktų dokumentų kopijos patvirtintos laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų		
2.15.	Programos biudžetas atitinka Nuostatų 41-42 punktų reikalavimus		

Pastabos, komentarai

--

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)