

2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų programų tiesioginio finansavimo Dvišalio bendradarbiavimo fondo projektų paraiškų vertinimo ir tiesioginio finansavimo Dvišalio bendradarbiavimo fondo projektų įgyvendinimo priežiūros tvarkos aprašo 1 priedas



**2014– 2021 M. EEE IR (AR) NORVEGIJOS FINANSINIŲ MECHANIZMŲ
PROGRAMOS TIESIOGINIO FINANSAVIMO DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO
PROJEKTO PARAIŠKA (TOLIAU – PARAIŠKA)**

201_ m. _____ d.

PAŽYMĖKITE:

- ☐ PARAIŠKA TEIKIAMA PRIEŠ TIESIOGINIO FINANSAVIMO DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMĄ
- ☐ PARAIŠKA TEIKIAMA PO TIESIOGINIO FINANSAVIMO DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO

1.	BENDROJI INFORMACIJA APIE TIESIOGINIO FINANSAVIMO DVIŠALIO BENDRADARBIAVIMO FONDO PROJEKTĄ (TOLIAU – PROJEKTAS)	
1.1.	Projekto pavadinimas	<i>(Irašykite projekto pavadinimą)</i>
1.2.	Programa, su kuria susijęs projektas	<i>(Pažymėkite programą, su kuria susijęs projektas. Teisingumo ir vidaus reikalų programos atveju papildomai pažymėkite programos sritį)</i> ☐ Aplinkosauga, energetika, klimato kaita ☐ Kultūra ☐ Sveikatos apsauga ☐ Teisingumas ir vidaus reikalai: ☐ Teismų sistemos efektyvumas ir veiksmingumas, teisinės valstybės stiprinimas ☐ Pataisos tarnybos ir kardomasis kalinimas ☐ Tarptautinis policijos bendradarbiavimas ir kova su nusikalstamumu ☐ Smurtas šeimoje ir dėl lyties

1.3.	Projekto pobūdis	<i>(Pažymėkite tinkamą variantą)</i> ☐ Projektas susijęs su projekto partnerio (-ių) iš valstybės (-ių) donorės (-ių) paieška, partnerystės plėtojimu ir (ar) tiesioginio finansavimo donorų partnerystės projekto paraiškos parengimu ☐ Projektas nesusijęs su projekto partnerio (-ių) iš valstybės (-ių) donorės (-ių) paieška, partnerystės plėtojimu ir (ar) tiesioginio finansavimo donorų partnerystės projekto paraiškos parengimu
1.4.	Projekto biudžetas	<i>(Nurodykite projekto biudžetą eurais. Detalų projekto biudžetą pateikite priede „Projekto biudžetas“ (taikoma, kai paraiška teikiama prieš projekto veiklų įgyvendinimą) arba galutiniame mokėjimo prašyme (taikoma, kai paraiška teikiama po projekto veiklų įgyvendinimo)).</i> _____ Eur
1.5.	Ar projektui įgyvendinti reikalingas avansas?	<i>(Pildoma, jei paraiška teikiama prieš projekto veiklų įgyvendinimą)</i> ☐ Taip ☐ Ne

2.	INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ	
2.1.	Pareiškėjo pavadinimas	
2.2.	Juridinio asmens kodas	
2.3.	PVM mokėtojo kodas	<i>(Užpildykite, jei taikoma)</i>
2.4.	Ar pareiškėjas yra viešojo sektoriaus subjektas?	☐ Taip ☐ Ne
2.5.	Pareiškėjo buveinės adresas	
2.6.	Pareiškėjo kontaktinis asmuo	Vardas, pavardė:
		Telefono numeris:
		El. pašto adresas:

2.7.	Banko sąskaitos duomenys avansui pervesti ¹ :	Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:
		Banko pavadinimas:
		Banko kodas:
2.8.	Ar pareiškėjas turi/įgys galimybę susigrąžinti PVM?	☐ Taip ☐ Ne
		Pagrindimas: <i>(Jei pareiškėjas yra Lietuvos Respublikos juridinis asmuo, nurodykite Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo punktą (-us), kuriuo (-iais) vadovaudamiesi atsakėte į pateiktą klausimą)</i>

3.	INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ (-IUS) (jei taikoma)	
3.1.	Projekto partneris Nr. 1:	
	Projekto partnerio pavadinimas	<i>(Nurodykite projekto partnerio, kuris savo veikla ir (ar) finansiniais ištekliais prisideda prie projekto tikslų įgyvendinimo, pavadinimą)</i>
	Valstybė, kurioje projekto partneris yra registruotas	<i>(Nurodykite valstybę, kurioje projekto partneris yra registruotas)</i>
	PVM mokėtojo kodas	<i>(Užpildykite, jei taikoma)</i>
	Ar partneris turi/įgys galimybę susigrąžinti PVM?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Netaikoma <i>(„Netaikoma“ žymima tik tuo atveju, jei partneris nepatirs/ nepatyrė išlaidų projekte)</i>
		Pagrindimas: <i>(Pildoma, jei eilutėje aukščiau buvo atsakyta „Taip“ arba „Ne“. Jei partneris yra Lietuvos Respublikos juridinis asmuo, teikdami pagrindimą, nurodykite Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo punktą (-us), kuriuo (-iais) vadovaudamiesi</i>

¹ Nepildoma, jei paraiškos 1.5 papunktyje pažymėjote, kad avansas nereikalingas arba, jei paraiška teikiama po projekto veiklų įgyvendinimo.

		<i>atsakėte į pateiktą klausimą)</i>
3.2.	Projekto partneris Nr. 2:	
	Projekto partnerio pavadinimas	<i>(Nurodykite projekto partnerio, kuris savo veikla ir (ar) finansiniais ištekliais prisideda prie projekto tikslų įgyvendinimo, pavadinimą)</i>
	Valstybė, kurioje projekto partneris yra registruotas	<i>(Nurodykite valstybę, kurioje projekto partneris yra registruotas)</i>
	PVM mokėtojo kodas	<i>(Užpildykite, jei taikoma)</i>
	Ar partneris turi/įgys galimybę susigrąžinti PVM?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Netaikoma <i>(„Netaikoma“ žymima tik tuo atveju, jei partneris nepatirs/ nepatyrė išlaidų projekte)</i>
	Pagrindimas: <i>(Pildoma, jei eilutėje aukščiau buvo atsakyta „Taip“ arba „Ne“. Jei partneris yra Lietuvos Respublikos juridinis asmuo, teikdami pagrindimą nurodykite Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo punktą (-us), kuriuo (-iais) vadovaudamiesi atsakėte į pateiktą klausimą)</i>	
3.3.	Projekto partneris Nr. 3:	
	...	
	...	

4.	INFORMACIJA APIE PROJEKTO DALYVĮ (-IUS) (jei taikoma)	
4.1.	Projekto dalyvis Nr. 1:	
	Projekto dalyvio pavadinimas	<i>(Nurodykite projekto dalyvio – juridinio asmens, kuris dalyvaus/dalyvavo projekto veikloje (-ose), pavadinimą)</i>
	Valstybė, kurioje projekto dalyvis yra registruotas	<i>(Nurodykite valstybę, kurioje projekto dalyvis yra registruotas)</i>

Projekto dalyvis Nr. 2:		
4.2.	Projekto dalyvio pavadinimas	<i>(Nurodykite projekto dalyvio – juridinio asmens, kuris dalyvaus/dalyvavo projekto veikloje (-ose), pavadinimą)</i>
	Valstybė, kurioje projekto dalyvis yra registruotas	<i>(Nurodykite valstybę, kurioje projekto dalyvis yra registruotas)</i>
Projekto dalyvis Nr. 3:		
4.3.	...	
	...	

5.	SPECIALIOJI INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ	
5.1.	Kaip projektas prisideda/prisidėjo prie dvišalių santykių tarp Lietuvos ir valstybės (-ių) donorės (-ių) stiprinimo?	
5.2.	Kaip projektas prisideda/prisidėjo prie projekto partnerio (-ių) iš valstybės (-ių) donorės (-ių) paieškos, partnerystės plėtojimo ir (ar) tiesioginio finansavimo donorų partnerystės projekto paraiškos parengimo?	<i>(Pildoma, kai projektas susijęs su projekto partnerio (-ių) iš valstybės (-ių) donorės (-ių) paieška, partnerystės plėtojimu ir (ar) tiesioginio finansavimo donorų partnerystės projekto paraiškos parengimu)</i>
5.3.	5.3.1. Kaip projektas atitinka 1.2 papunktyje pažymėtos programos tikslus? 5.3.2. Kaip projektas prisideda/prisidėjo prie apsiikeitimo žiniomis, patirtimi ar gerąja praktika tarp pareiškėjo ir organizacijos (-ų) valstybėje (-ėse) donorėje (-ėse) ir (ar) tarptautinės (-ių)	<i>(Pildoma, kai projektas nėra nesusijęs su projekto partnerio (-ių) iš valstybės (-ių) donorės (-ių) paieška, partnerystės plėtojimu ir (ar) tiesioginio finansavimo donorų partnerystės projekto paraiškos parengimu)</i>

	organizacijos (-ų)?	
5.4.	Projekto įgyvendinimo vieta (-os)	
5.5.	Projekto vykdymo laikotarpis	(Nurodykite planuojamas projekto vykdymo laikotarpio pradžios ir pabaigos datas. Jei paraiška teikiama po projekto veiklų įgyvendinimo, nurodykite faktinį projekto įgyvendinimo laikotarpį)

6.	PROJEKTO SANTRAUKA ANGLŲ KALBA
<i>Pateikite trumpą projekto santrauką anglų kalba, nurodydami projekto tikslą, veiklas bei planuojamus pasiekti / pasiektus projekto rezultatus.</i>	

7.	PAREIŠKĖJO VADOVO AR ĮGALIOTO ASMENS PATVIRTINIMAI IR SUTIKIMAI
7.1. Esu susipažinęs su sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų dvišalio bendradarbiavimo fondo finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1K-389 „Dėl 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų įgyvendinimo Lietuvoje“, ir 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų programų tiesioginio finansavimo Dvišalio bendradarbiavimo fondo projektų paraiškų vertinimo ir tiesioginio finansavimo Dvišalio bendradarbiavimo fondo projektų įgyvendinimo priežiūros tvarkos apraše, patvirtintame viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus pavaduotojo, ir paskelbtame teisės aktų registre (https://www.e-tar.lt/portal/index.html); 7.2. Patvirtinu, kad esu gavęs visų asmenų, kurių asmens duomenys pateikiami, sutikimą dėl asmens duomenų pateikimo, tvarkymo ir saugojimo teikiamos paraiškos vertinimo, projekto įgyvendinimo ir atsiskaitymo už įgyvendintą projektą tikslais; 7.3. Esu susipažinęs su Asmens duomenų tvarkymo Centrinėje projektų valdymo agentūroje tvarkos aprašu, skelbiamu viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje adresu https://www.cpva.lt/asmens-duomenu-apsauga/479; 7.4. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką ir įgyvendinamą (įgyvendintą) projektą būtų skelbiama viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje www.cpva.lt bei Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų interneto svetainėje www.norwaygrants.lt ir (ar) www.eeagrants.lt, ir visa su paraiška ir įgyvendinamu (įgyvendintu) projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo, viešinimo ir tyrimų tikslais.	

8.	PARAIŠKOS PRIEDAI
-----------	--------------------------

Išvardinkite pridedamus paraiškos priedus:

1. Projekto biudžetas (*pateikti būtina, kai paraiška teikiama prieš projekto veiklų įgyvendinimą arba galutinis mokėjimo prašymas (pateikti būtina, kai paraiška teikiama po projekto veiklų įgyvendinimo)*);
2. Projekto biudžeto išlaidų pagrindimo dokumentai (paaiškinimai) (*pateikti būtina, kai paraiška teikiama prieš projekto veiklų įgyvendinimą, išskyrus supaprastintai apmokamoms išlaidoms*)².
3. Partnerystės sutartis (*pateikti būtina, jei projekte dalyvauja partneris (-iai), kuris (-ie) patiria išlaidas*);
4. Partnerystės sutartis arba raštas dėl ketinimo bendradarbiauti (*pateikti būtina, jei projekte dalyvauja partneris (-iai), kuris (-ie) išlaidų nepatiria*);
5. Įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti paraišką (*pateikti būtina, jei paraišką pasirašo ne pareiškėjo vadovas*);
6. Kita (jei pridedate kitus priedus, juos nurodykite).

*(Vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

*(Parašas)*³

(Vardas ir pavardė)

² Projekto biudžeto išlaidos gali būti grindžiamos:

- a) pateikiant ne mažiau kaip 3 tiekėjų pasiūlymus (pvz., apklausius tiekėjus elektroniniu paštu; pateikiant informaciją iš viešai prieinamų informacijos šaltinių, pvz., interneto svetainių; atlikus rinkos konsultaciją ir kt.) ir išvedus kainos vidurkį. Skrydžio kainai pagrįsti gali būti pateikiamas 1 pasiūlymas;
- b) jei kainai pagrįsti vadovaujamas galiojančia pirkimo sutartimi, reikalinga lėšų suma turėtų būti lygi pirkimo sutartyje numatytai fiksuotai kainai ar fiksuotam įkainiui (šiuo atveju nėra būtina pateikti ne mažiau kaip 3 tiekėjų pasiūlymus);
- c) vadovaujantis Europos socialinio fondo agentūros interneto svetainėje <https://www.esf.lt/lt/susisiekite-su-mumis/dokumentai/paraiskos-rengimas/88?sqid=8107d1374d9598271c8f6327e309550e4d61e217> skelbiama prekių ir paslaugų rinkos kaina (šiuo atveju papildomų išlaidų pagrindimo dokumentų teikti nereikia);
- d) jei išlaidas patiria subjektas iš valstybės donorės, išlaidų pagrindimo dokumentai gali būti neteikiami.

³ Paraiška gali būti pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu arba fiziniu parašu (pastaruoju atveju teikiama skenuota paraiškos kopija kartu su paraiškos ir, kai taikoma, biudžeto elektroninėmis formomis). Paraiška su priedais teikiama el. paštu eeagrants@cpva.lt