

Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų
veiklos projektų finansavimo 2019 metais
konkurso nuostatų
1 priedas

(Paraiškos forma)

**UŽSIENIO LIETUVIŲ JAUNIMO ORGANIZACIJŲ VEIKLOS PROJEKTŲ
FINANSAVIMO 2019 METAIS KONKURSO PARAIŠKA (PILDOMA UŽSIENIO
LIETUVIŲ JAUNIMO ORGANIZACIJŲ KOORDINAVIMO VEIKLOMS ĮGYVENDINTI)**

Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos
ir darbo ministerijos
A. Vivulskio g. 5
03162 Vilnius

(data, vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ:

1. Pareiškėjo duomenys	
1.1. Pavadinimas	
1.2. Teisinė forma	
1.3. Juridinio asmens kodas (jei yra)	
1.4. Korespondencijos adresas	
1.5. Telefono numeris (su tarptautiniu kodu) / mobiliojo telefono numeris	
1.6. Elektroninio pašto adresas	
1.7. Internetinio puslapio adresas (jei yra)	
1.8. Socialinio tinklo paskyros adresas (jei yra)	
1.9. Banko, kitos kredito ar mokėjimo įstaigos duomenys (pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos, į kurią lėšos pervedamos per Lietuvos Respublikoje, kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje įregistruotą kredito įstaigą ar kitą mokėjimo paslaugų teikėją, numeris)	

2. Pareiškėjo registravimo data, vieta, dokumento Nr. (jei reikia, pateikite papildomus

dokumentus)

3. Pareiškėjo vadovas:	
3.1. Vardas, pavardė	
3.2. Elektroninio pašto adresas	
3.3. Telefono numeris	

4. Projekto vadovas	
4.1. Vardas, pavardė	
4.2. Pareigos organizacijoje	
4.3. Elektroninio pašto adresas	
4.4. Telefono numeris	

5. Pareiškėjo finansininkas <i>(pildoma, jeigu prašomas finansavimas iš Departamento):</i>	
5.1. Vardas, pavardė / įmonės pavadinimas	
5.2. Pareigos / sutarties sudarymo data	
5.3. Elektroninio pašto adresas	
5.4. Telefono numeris	

6. Pareiškėjo kolegialaus valdymo organo pavadinimas

7. Informacija apie pareiškėjo padalinius (žr. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2019 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 6.6 papunktį; pagal šią informaciją bus vertinamas atitikimas Nuostatų 18.6. papunkčiui)

Bendras padalinių skaičius (2019 m. sausio 1 d.): padalinių
---------------------------------------------------	-----------------

7.1. Išsami informacija apie kiekvieną padalinį					
Eil. Nr.	Padalinio pavadinimas	Padalinio registracijos adresas (jeigu yra)	Padalinio vadovo kontaktai (Vardas, Pavardė, el. pašto adresas, tel. nr.)	Padalinio narių (fizinių asmenų) skaičius	
				Iš viso	Jauni žmonės (14-29 m.)
<u>1.</u>					
<u>2.</u>					
<u>3.</u>					
<u>4.</u>					
<u>5.</u>					
∴					

8. Pareiškėjo per pastaruosius metus vykdytos veiklos ir pasiekti rezultatai dirbant su užsienio lietuvių jaunimo organizacijomis arba jų padaliniais:				
Vykdytos veiklos	Metai	Skirtos lėšos, finansavimo šaltinis	Kiekybiniai rezultatai	Kokybiniai rezultatai

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO VADOVĄ IR VYKDYTOJUS:

9. Projekto vykdytojai:	
9.1. Bendras vykdytojų skaičius, iš jų:	
9.2. Vykdytojų nuo 14 iki 29 m. skaičius	

10. Informacija apie projekto vadovą ir vykdytojus (<i>atkreiptinas dėmesys, kad vykdytojų gali būti ir daugiau, tačiau prašome pateikti informaciją apie 3 pagrindinius vykdytojus. Projekto vadovas ir vykdytojas gali būti tas pats asmuo</i>)				
	Projekto vadovas	Vykdytojas	Vykdytojas	Vykdytojas
10.1. Vardas, pavardė				
10.2. Patirtis įgyvendinant / administruojant projektus				
10.3. Visuomeninės veiklos patirtis				

11. Ar turite projekto partnerių? (<i>sutartis turi būti sudaryta raštu, privaloma pateikti bendradarbiavimo arba partnerystės sutarties kopiją, kaip nurodyta Nuostatų 25.7 papunktyje</i>)	TAIP (<i>tinkamą atsakymą pažymėkite X</i>)		NE (<i>tinkamą atsakymą pažymėkite X</i>)	
Jeigu atsakėte TAIP, užpildykite pateiktą lentelę				
Eil. nr.	Juridinio asmens pavadinimas	Buveinės adresas, kontaktai	Bendradarbiavimo sutarties sudarymo data, numeris	Glaustai aprašykite, kaip partneris prisidės prie projekto įgyvendinimo
1.				

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTO DALYVIUS:

12. Projekto dalyviai	
12.1. Bendras dalyvaujančių dalyvių skaičius veiklose	
12.2. Unikalių dalyvių skaičius (veiklose)	

nesikartojančių) dalyvių skaičius, iš jų:	
12.3. Dalyvių nuo 14 iki 29 m. skaičius	
12.4. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų atstovų skaičius	

13. Projekto dalyvių pritraukimo būdai (*kokiais būdais dalyviai bus pritraukiami į projektą*)

IV. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ:

14. Pavadinimas:

15. Tikslas ir uždaviniai (*turi būti aiškūs ir konkretūs, sprendžiantys specifinę problemą ir pasiekiami, sutapti su veiklų planu*)

16. Trumpas projekto aprašymas ir sąsaja su pareiškėjo strategija (*iki 400 žodžių*)

17. Visa projekto įgyvendinimo trukmė ir veiklų vykdymo vieta

Trukmė (<i>mėnesiais</i>)	
Vieta	

18. Planuojamos veiklos (*pažymėti planuojamas veiklas, pagal Nuostatų 9 punktą ir jas trumpai (iki 75 žodžių kiekvienai) pagrįskite*)

Planuojama veikla	Pagrindimas (<i>planuojamos veiklos, skirtos veikloms įgyvendinti</i>)
<input type="checkbox"/> atstovavimas užsienio lietuvių jaunimo organizacijų interesams valstybės institucijose ir įstaigose, bendraujant su organizacijomis Lietuvos ir tarptautiniu lygmeniu;	
<input type="checkbox"/> dalyvavimas užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veikloje bei tarptautinių renginių organizavimas, įtraukiant užsienio lietuvių jaunimą;	
<input type="checkbox"/> užsienio lietuvių jaunimo organizacijų kūrimosi ir plėtros skatinimas;	
<input type="checkbox"/> užsienio lietuvių jaunimo organizacijų konsultavimas, institucinių gebėjimų stiprinimas, veiklos planavimas, veiklos kokybės gerinimas	
<input type="checkbox"/> užsienio lietuvių jaunimo organizacijų koordinavimas.	

19. Projekto atitiktis Nuostatų 12 punkte nurodytiems prioritetams (*pažymėkite prioritetą (-us), kurį (-iuos) įgyvendinsite vykdydami projektą; jį (-uos) trumpai pagrįskite, detalizuokite*)

Prioritetas	Pagrindimas (planuojamos veiklos, skirtos prioritetams įgyvendinti)
<input type="checkbox"/> pareiškėjas užtikrina, kad projektui įgyvendinti iš kitų finansavimo šaltinių gaus ne mažiau kaip 10 (dešimt) procentų visos projektui įgyvendinti reikalingos sumos (būtina pateikti dokumentus, įrodančius papildomą projekto finansavimą, pavyzdžiui, banko išrašą, garantinį raštą (paties pareiškėjo parašytas garantinis raštas nėra laikomas dokumentu, įrodančiu papildomą projekto finansavimą)	
<input type="checkbox"/> pareiškėjas įtrauks ne mažiau kaip 3 (tris) partnerius projekto veikloms vykdyti	
<input type="checkbox"/> pareiškėjas planuoja vykdyti ne mažiau kaip 2 (dvi) veiklas, skirtas Pasaulio lietuvių metams paminėti, skirtinguose pasaulio žemynuose	

20. Tikslinės (-ių) grupės (-ių), kuriai (-ioms) skirtos veiklos, išskyrimas ir apibūdinimas (pvz., savanoriai, moksleiviai, studentai, organizacijų nariai)	Būdai, metodai, kuriuos taikant tikslinė (-ės) grupė (-ės) bus įtraukiama (-os) į projekto veiklas

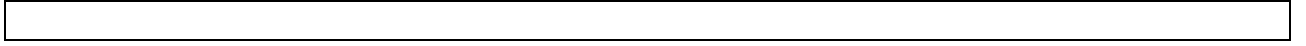
21. Prašoma suma (sumas nurodykite vieneriems projekto įgyvendinimo metams, turi sutapti su sąmatoje nurodyta suma)	Eur
21.1. Bendra projekto įgyvendinimo suma 2019 m.	
21.2. Iš Departamento prašoma suma	
21.3. Kiti projekto finansavimo šaltiniai (nurodyti, ar planuojama gauti, ar gauta)	

22. Trumpas projekto aprašymas (iki 200 žodžių):

23. Projekto viešinimas		
Tikslinė grupė (-ės)	Viešinimo priemonės	Pagrindimas (išsamiau aprašykite informavimo būdus, jais naudojantis planuojamų informuoti, sudominti asmenų skaičių, nurodykite tikslinei grupei skirtų viešinimo priemonių pasirinkimo priežastis ir numatomą poveikį)

24. Įvertinkite projekto poreikį užsienio lietuvių jaunimo organizacijų nariams (arba užsienio lietuviams):

25. Įvertinkite projekto poveikį tikslinei (-ėms) grupei (-ėms) ir savo organizacijai:



V. PAREIŠKĖJO PROJEKTO 2019 M. VEIKLŲ PLANAS

Data	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Veiklų planą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	

Projekto tikslas

1. Uždavinys

1.1. Uždavinio kokybiniai rezultatai (pvz., įgyvendinti pokyčiai, padidintos narių kompetencijos, sprendžiamos aktualios problemos ir kt.; aprašydami veiklų kokybinius rezultatus, išlaikykite atitinkamą numeraciją)

Uždavinio kiekybiniai rezultatai

1.1.1. Dalyvių skaičius

1.1.2. Mokymų skaičius

1.1.3. Seminarų skaičius

1.1.4. Mokymų, seminarų, kurių trukmė ne trumpesnė kaip 3 val., individualių dalyvių skaičius

1.1.5. Konferencijų skaičius

1.1.6. Stovyklų skaičius

1.1.7. Darbo grupių skaičius

1.1.8. Diskusijų skaičius

	1.1.9. Informacinių renginių skaičius	
	1.1.10. Konsultacijų skaičius	
	1.1.11. Akcijų skaičius	
	1.1.12. Savanorių, veikiančių pagal savanoriškos veiklos sutartis, skaičius	
	1.1.13. Kita (nurodyti)	

1.2. Veiklos, naudojami metodai, Departamento lėšų panaudojimas ketvirčiais, lėšos (Eur) (aiškiai sunumeruokite ir aprašykite veiklas, įgyvendinančias 1 uždavinį)

Veikla	Metodai	Ketvirtis				Lėšos			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

2. Uždavinys

<p>2.1. Uždavinio kokybiniai rezultatai (pvz., įgyvendinti pokyčiai, padidintos narių kompetencijos, sprendžiamos aktualios problemos ir kt.; aprašydami veiklų kokybinius rezultatus, išlaikykite atitinkamą numeraciją)</p>	<p>Uždavinio kiekybiniai rezultatai</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

		2.1.1. Dalyvių skaičius	
		2.1.2. Mokymų skaičius	
		2.1.3. Seminarų skaičius	
		2.1.4. Mokymų, seminarų, kurių trukmė ne trumpesnė kaip 3 val., individualių dalyvių skaičius	
		2.1.5. Konferencijų skaičius	
		2.1.6. Stovyklų skaičius	
		2.1.7. Darbo grupių skaičius	
		2.1.8. Diskusijų skaičius	
		2.1.9. Informacinių renginių skaičius	
		2.1.10. Konsultacijų skaičius	
		2.1.11. Akcijų skaičius	
		2.1.12. Savanorių, veikiančių pagal savanoriškos veiklos sutartis, skaičius	
		2.1.13. Kita (nurodyti)	
2.2. Veiklos, naudojami metodai, Departamento lėšų panaudojimas ketvirčiais, lėšos (Eur) (aiškiai sunumeruokite ir aprašykite veiklas, įgyvendinančias 2 uždavinių)			
Veikla	Metodai	Ketvirtis	Lėšos

		I	II	III	IV	I	II	III	IV
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

3. Uždavinys

3.1. Uždavinio kokybiniai rezultatai (pvz., įgyvendinti pokyčiai, padidintos narių kompetencijos, sprendžiamos aktualios problemos ir kt.; aprašydami veiklų kokybinius rezultatus, išlaikykite atitinkamą numeraciją)	Uždavinio kiekybiniai rezultatai	
	3.1.1. Dalyvių skaičius	
	3.1.2. Mokymų skaičius	
	3.1.3. Seminarų skaičius	
	3.1.4. Mokymų, seminarų, kurių trukmė ne trumpesnė kaip 3 val., individualių dalyvių skaičius	
	3.1.5. Konferencijų skaičius	
	3.1.6. Stovyklų skaičius	

	3.1.7. Darbo grupių skaičius	
	3.1.8. Diskusijų skaičius	
	3.1.9. Informacinių renginių skaičius	
	3.1.10. Konsultacijų skaičius	
	3.1.11. Akcijų skaičius	
	3.1.12. Savanorių, veikiančių pagal savanoriškos veiklos sutartis, skaičius	
	3.1.13. Kita (nurodyti)	

3.2. Veiklos, naudojami metodai, Departamento lėšų panaudojimas ketvirčiais, lėšos (Eur) (aiškiai sunumeruokite ir aprašykite veiklas, įgyvendinančias 3 uždavinį)

Veikla	Metodai	Ketvirtis				Lėšos			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

4. Uždavinys

--

4.1. Uždavinio kokybiniai rezultatai (pvz., įgyvendinti pokyčiai, padidintos narių kompetencijos, sprendžiamos aktualios problemos ir kt.; aprašydami veiklų kokybinius rezultatus, išlaikykite atitinkamą numeraciją)	Uždavinio kiekybiniai rezultatai	
	4.1.1. Dalyvių skaičius	
	4.1.2. Mokymų skaičius	
	4.1.3. Seminarų skaičius	
	4.1.4. Mokymų, seminarų, kurių trukmė ne trumpesnė kaip 3 val., individualių dalyvių skaičius	
	4.1.5. Konferencijų skaičius	
	4.1.6. Stovyklų skaičius	
	4.1.7. Darbo grupių skaičius	
	4.1.8. Diskusijų skaičius	
	4.1.9. Informacinių renginių skaičius	
	4.1.10. Konsultacijų skaičius	
	4.1.11. Akcijų skaičius	
	4.1.12. Savanorių, veikiančių pagal savanoriškos veiklos sutartis, skaičius	
	4.1.13. Kita (nurodyti)	

4.2. Veiklos, naudojami metodai, Departamento lėšų panaudojimas ketvirčiais, lėšos (Eur) (aiškiai sunumeruokite ir aprašykite veiklas, įgyvendinančias 4 uždavinį)

Veikla	Metodai	Ketvirtis				Lėšos			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

VI. KITA INFORMACIJA:

Kartu su paraiška pateikiama (pažymėti):

- pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų ar kt.) kopija, lapai (-ų);
- pareiškėjo galiojančio ne trumpesnio negu 3 metų trukmės strateginio veiklos plano kopija, lapai (-ų);
- dokumentų (pvz., veiklos ataskaitų, protokolų), įrodančių, kad pareiškėjas vykdė veiklą ilgiau negu 1 (vienerius) metus arba organizavo savo atstovų susitikimą arba savo atstovams / bendruomenei skirtą veiklą arba yra teikęs bent 1 (vieną) paraišką dalyvauti finansavimo konkursuose arba pareiškėjo atstovai buvo dalyvavę Departamento ar kitų įstaigų organizuotame (-uose) seminare (-uose), mokyme (-uose) / diskusijoje (-ose), kopijos lapai (-ų);
- dokumento, patvirtinančio, kad pareiškėjo vadovas yra organizacijos vadovas (pvz., rinkiminio protokolo, kuriuo pareiškėjo vadovas išrinktas vadovu, išrašas), kopija, lapai (-ų);
- pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą patvirtinantys dokumentai (pvz., gyvenimo aprašymas), lapai (-ų);
- jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, kopija,lapas;
- bendradarbiavimo arba partnerystės sutarties (-čių), jei yra, kopija (-os), lapai (-ų);
- teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba, jeigu toks (-ie) yra, vertimas (-ai), kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens, lapai (-ų);
- dokumentų, įrodančių papildomą projekto finansavimą (pvz., banko išrašo, garantinio rašto, išduoto finansavimą skiriančios organizacijos), kopijos lapai (-ų);
- asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašyta deklaracija, užpildyta pagal Nuostatų 4 priedą,lapai (-ų);
- dokumentų, įrodančių pareiškėjo kolegialaus valdymo organo išrinkimo faktą (pvz., protokolo, kuriuo išrinktas pareiškėjo kolegialaus valdymo organas) išrašo kopija, nurodant jį sudarančių asmenų vardą, pavardę, gimimo datą

Pareiškėjo vadovas

(vardas, pavardė)

(parašas)
A. V.

Projekto vadovas

(vardas, pavardė)

(parašas)