Jaunimo savanoriškos tarnybos programų finansavimo 2021-2022 metais konkurso nuostatų
11 priedas

(Prašymo pratęsti programos finansavimą forma)

(pareiškėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas)

(programos pavadinimas)

Programos įgyvendinimo sutartis	**Nr.**

PRAŠYMAS PRATĘSTI PROGRAMOS FINANSAVIMĄ ____ ETAPUI

202_ m. mėn. d.

Aš, _____,
(pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) / atstovaujamas (-a) _____,
(pareiškėjo pavadinimas)

įgyvendinantis (-i) Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) Jaunimo savanoriškos tarnybos programų finansavimo 2021-2022 metais programą iki
202_ m. _____ d. pasiekti šie rezultatai:
(įrašyti mėnesį ir dieną)

Nr.	**Rodiklis**	**Rezultatai** *(pateikite kiekybinį rezultatą arba iki 75 žodžių informaciją apie pasiektus rezultatus)*
1.	Užtikrinti, kad JST (6 mėn. po ne mažiau kaip 35 astronomines valandas per mėnesį ir ne mažiau kaip 240 val. nuo JST sutartyje nurodytos savanoriškos veiklos pradžios datos) įgyvendino ne mažiau kaip 2 individualūs jauni žmonės (skaičiuojami nesikartojantys jauni žmonės);	
2.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 1 susitikimą kas 30 kalendorinių dienų nuo JST sutarties pasirašymo dienos su kiekvienu savanoriu individualiai, siekiant įvertinti mokymosi procesą, padėti spręsti kylančius sunkumus ir motyvuoti. Jei dėl objektyvių aplinkybių mentoriui ir savanoriui nepavyksta suorganizuoti susitikimo per 30 kalendorinių dienų laikotarpį, mentorius šį susitikimą turi suorganizuoti artimiausiu įmanomu metu ir ateinančių 30	

	kalendorinių dienų laikotarpyje užtikrinti iš viso ne mažiau kaip 2 susitikimus. Objektyviomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo pareiškėjo, programos vykdytojas valios;	
3	Vykdyti kompetencijų vertinimą ir įsivertinimą vadovaujantis Departamento direktoriaus 2019 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 2V-127 (1.4) „Dėl savanorių neformaliuoju būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu, įgytų kompetencijų įvertinimo, įsivertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka;	
4	Skatinti jaunų žmonių įsitraukimą į savanorišką veiklą;	
5	Skatinti jaunų žmonių bendrųjų ir (arba) dalykinių kompetencijų ugdymą.	

Prašau pratęsti _____
(įrašyti atstovaujamos organizacijos pavadinimą)

Jaunimo savanoriškos tarnybos programos finansavimą 202__ metų ____ programos etapui

Kartu su prašymu pratęsti programos finansavimą 202__m. pateikiami dokumentai:

☐pasikeitusių (jeigu keitėsi) programos vadovo ir (ar) vykdytojų gyvenimo aprašymus, patvirtintus jų parašais, kitus pasikeitusius paraiškoje nurodytus duomenis;

☐asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytą deklaraciją;

☐Kiti dokumentai _____ (įrašyti).

Pareiškėjo vadovas /
jo įgaliotas atstovas _____ _____
(parašas) ***(vardas ir pavardė)***