

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo
ministro 2008 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. A1-383
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo
ministro 2018 m. rugpjūčio 29 d. įsakymo Nr. A1-444
redakcija)

(savivaldybės administracijos pavadinimas, adresas, telefono Nr., fakso Nr., el. pašto adresas)

Socialinių paslaugų priežiūros departamentui
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

**20__ M. ____ KETVIRČIO ŠALPOS IŠMOKOMS IR TIKSLINĖMS KOMPENSACIJOMS ADMINISTRUOTI SKIRTŲ VALSTYBĖS
BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMO KETVIRTINĖ ATASKAITA**

20__m.____d. Nr.____

Programa: Socialinė parama

Valstybinė funkcija: Šalpos išmokos

Išlaidų ekonominė klasifikacija: Kitos paslaugos

Priemonė: „Pervesti lėšas šalpos išmokoms ir tikslinėms kompensacijoms administruoti“

(eurais)

Eil. Nr.	Išlaidų kodas	Išlaidų pavadinimas	Metinė suma	Patikslinta sąmata metams	Gauta asignavimų nuo metų pradžios	Gauta asignavimų per ataskaitinį laikotarpį	Kasinės išlaidos		Patirtos sąnaudos	
							ataskaitinio laikotarpio	nuo metų pradžios	ataskaitinio laikotarpio	nuo metų pradžios
1.		Iš viso (13+17):								
2.	2.1.1.1.1.1	Darbo užmokestis pinigais								
3.	2.1.2.1.1.1	Socialinio draudimo įmokos								
4.	2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos								
5.	2.2.1.1.1.11	Komandiruočių išlaidos								
6.	2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos								

7.	2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos								
8.	2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos								
9.	2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos								
10.	2.2.1.1.1.23	Ūkinio inventoriaus įsigijimo išlaidos								
11.	2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos								
12.	2.7.3.1.1.1	Darbdavių socialinė parama pinigais								
13.		Iš viso (2+...+12):								
14.		Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos:	x	x	x	x	x		x	
15.	3.1.1.3.1.2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
16.	3.1.2.1.1.2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos								
17.		Iš viso (15+16):								

	Pareigybių skaičius	Specialistų skaičius
Patvirtintas pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, planas metų pradžioje		
Patikslintas pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, metų planas		
Faktinis pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, skaičius per ataskaitinį laikotarpį *		
Faktinis pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, skaičius nuo metų pradžios **		

* (I+II+III) mėn. / 3; (IV+V+VI) mėn. / 3 ir t. t.

** (I+II+III) mėn. / 3; (I+II+III+IV+V+VI) mėn. / 6 ir t. t.

(savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgalioto atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyr. finansininkas (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(rengėjo vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)

