2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo
21 priedas

(Pavyzdinė vietos projekto paraiškos vertinimo ataskaitos forma)

_____
(VPS vykdytojos pavadinimas)

VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS NR. _____
(nurodomas VPS vykdytojos pirminės VP paraiškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas)

VERTINIMO ATASKAITA

_____ Nr._____
(data)

_____
(*sudarymo vieta)*

1. Duomenys apie vietos projekto paraišką:

Pareiškėjo vardas, pavardė (*jeigu pareiškėjas fizinis asmuo*) **arba juridinio asmens pavadinimas**	*(Informacija pateikiama vadovaujantis asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (kai pareiškėjas fizinis asmuo) arba Juridinių asmenų registro pažymėjimo (kai pareiškėjas juridinis asmuo) duomenimis)*
Partnerio vardas, pavardė (*jeigu partneris fizinis asmuo*) **arba juridinio asmens pavadinimas**	*(Informacija pateikiama vadovaujantis asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (kai partneris fizinis asmuo) arba Juridinių asmenų registro pažymėjimo (kai partneris juridinis asmuo) duomenimis)*
VPS prioritetas, pagal kurį teikiamas vietos projektas *(nurodomas VPS prioritetas, pagal kurį (-iuos) teikiama paraiška vietos projektui įgyvendinti, pavadinimas)*	*(Informacija pateikiama iš VPS)*
VPS priemonė ir veiklos sritis (*kai jos išskiriamos VPS)*, pagal kurią teikiamas vietos projektas	*(Informacija pateikiama iš VPS)*
Vietos projekto pavadinimas *(nurodoma vietos projekto, kuriam įgyvendinti prašoma parama, pavadinimas)*	*(Informacija pateikiama vadovaujantis pirminės vietos projekto paraiškos 2.1 papunkčiu)*
Vietos projekto įgyvendinimo vieta *(nurodomas vietos projekto, kuriam įgyvendinti prašoma parama, įgyvendinimo adresas)*	*(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos (jei buvo tikslinta – iš galutinio varianto). Nurodomas tikslus vietos projekto įgyvendinimo adresas)*
Vietos projekto rūšis ir porūšis *(nurodoma vietos projekto rūšis ir porūšis)*	*(Informacija pateikiama vadovaujantis pirminės vietos projekto paraiškos 2.2 papunkčiu)*
Vietos projekto tipas *(nurodoma ar vietos projektas pelno, ar vietos projektas yra viešasis (ne pelno))*	☐ pelno ☐ viešasis (ne pelno) *(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos. Ženklu „X“ pažymimas tinkamas atsakymas)*
Ar teikiama parama vietos projektui įgyvendinti pagal Reglamentą (ES) Nr. 1407/2013?	☐ Taip ☐ Ne

	(*Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos ir galutinės paraiškos vertinimo ataskaitos. Pažymimas atitinkamas atsakymas.)*
Vietos projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. *(nurodykite vietos projekto įgyvendinimo trukmę mėnesiais)*	*(Informacija pateikiama vadovaujantis pirminės vietos projekto paraiškos 2.9 papunktyje pateikta informacija informaciją (jeigu buvo tikslinta, duomenys imami iš galutinio pirminės paraiškos varianto))*
Bendra vietos projekto vertė, Eur (su PVM) *(nurodoma bendra vietos projekto vertė su PVM, susumavus visus projekto finansavimo šaltinius)*	*(Informacija pateikiama iš pirminės vietos projekto paraiškos (jeigu buvo tikslinta, duomenys imami iš galutinio pirminės paraiškos varianto))*
Bendra vietos projekto vertė, Eur (be PVM) *(nurodoma bendra vietos projekto vertė be PVM, susumavus visus projekto finansavimo šaltinius)*	*(Informacija pateikiama iš pirminės vietos projekto paraiškos (jeigu buvo tikslinta, duomenys imami iš galutinio pirminės paraiškos varianto))*
Prašoma paramos suma, Eur	*(Informacija pateikiama iš pirminės vietos projekto paraiškos (jeigu buvo tikslinta, duomenys imami iš galutinio pirminės paraiškos varianto))*

Vietos projekto finansavimo šaltiniai, Eur (su PVM) *(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos (jeigu buvo tikslinta, duomenys imami iš galutinio paraiškos varianto))*	
1. Paramos lėšos *(nurodoma prašomos paramos suma)*	
2. Pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma) *(nurodoma Pareiškėjo nuosavų piniginių lėšų arba savivaldybės biudžeto lėšų (kai taikoma) suma, kuria prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo)*	
3. Pareiškėjo skolintos lėšos *(nurodoma pareiškėjo skolintų lėšų suma, kuria prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo finansavimo)*	
4. Pareiškėjo įnašas natūra – savanorišku darbu *(nurodoma vietos projekto įgyvendinimo metu planuojamų atlikti savanoriškų darbų vertė, kuria prisideda Pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo)*	
5. Pareiškėjo įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu *(nurodoma nekilnojamojo turto, į kurį investuojama vietos projekto įgyvendinimo metu rinkos vertė ar jos dalis, kuria Pareiškėjas prisideda prie vietos projekto įgyvendinimo)*	
6. Partnerio (-ių) nuosavos lėšos *(nurodoma nuosavų lėšų suma, kuria prie projekto įgyvendinimo prisideda Partneris (-ai))*	
7. Partnerio(-ių) įnašas natūra – savanorišku darbu *(nurodoma vietos projekto įgyvendinimo metu planuojamų atlikti savanoriškų darbų vertė, kuria prisideda Partneris (-iai) prie vietos projekto įgyvendinimo)*	
8. Partnerio(-ių) įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu *(nurodoma nekilnojamojo turto, į kurį investuojama vietos projekto įgyvendinimo metu rinkos vertė ar jos dalis, kuria Partneris prisideda prie vietos projekto įgyvendinimo)*	
n. Kiti pagal VP administravimo taisyklių nuostatas tinkami vietos projekto finansavimo šaltiniai (jei taikoma) (kartu su paraiška turi būti pateikti įrodantys dokumentai)	
Iš viso (su PVM) *(nurodoma bendra projekto vertė susumuojant visus šioje lentelėje nurodytus finansavimo šaltinius)*	**(1+2+3+4+5+6+7+8+*n*)**

Informacija apie vietos projektą *(Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos)*	
Projekto poreikio pagrindimas	*(Pateikiama trumpa informacija (po 2–3 sakinius) apie:* *- situaciją iki projekto įgyvendinimo;* *- projekto įgyvendinimo poreikį)*

Projekto tikslas	*(Nurodomas projekto tikslas. Pateikiama trumpa informacija kaip projektas atitinka VPS priemonės / veiklos srities, pagal kurią planuojama įgyvendinti projektą, tikslus)*
Projekto uždaviniai	1. *(nurodomi projekto uždaviniai)* 2. 3. *n...*

Trumpa projekto esmė	**Projekto veikla:** *(aiškiai, bet glaustai nurodoma kokios planuojamos projekto veiklos, ką planuojama daryti siekiant įgyvendinti projekto tikslus ir uždavinius.* ***Įgyvendinant infrastruktūrinius projektus nurodoma:*** *- projekto metu planuojamų statybos darbų pobūdis (pvz., kapitalinis remontas, rekonstrukcija ir pan.) ir aiškiai išvardijami planuojami darbai (jei taikoma);* *- jei investuojama į nekilnojamąjį turtą, nurodoma nekilnojamojo turto, į kurį planuojama investuoti projekto metu atitiktis patvirtintame FSA ir VP administravimo taisyklėse nurodytiems tinkamumo reikalavimams ir šio nekilnojamojo turto unikalus numeris;* *- duomenys, į kokio dydžio (kv. m., ha) nekilnojamojo turto (objekto) plotą investuojama projekto metu;* *- kokia veikla vykdoma planuojamame tvarkyti objekte, kokia veikla planuojama vykdyti sutvarkytame objekte (jei taikoma);* *- jei prisidedama nekilnojamuoju turtu, nurodoma įnašo natūra (nekilnojamojo turto) atitiktis patvirtintame FSA ir VP administravimo taisyklėse nurodytiems tinkamumo reikalavimams ir šio nekilnojamojo turto unikalus numeris (jei taikoma), taip pat pateikiant informaciją, ar nekilnojamuoju turtu prisidedama, pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, ar perleidžiant pareiškėjui;* *- jei prisidedama įnašu natūra (nemokamu savanorišku darbu), įnašo natūra (nemokamo savanoriško darbo) atitiktis patvirtintame FSA ir VP administravimo taisyklėse nurodytiems tinkamumo reikalavimams, trumpas aprašymas, darbų pobūdis, apimtis mato vienetais (pvz., m², ha, a), savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja;* *- jei projekto metu įsigyjama pvz. įranga, technika, pagrindžiamas būtinumas ir nurodoma, kokioms veikloms vykdyti ji bus naudojama, laikymo vieta (atsižvelgiant į VP administravimo taisyklių 23.1.4 papunktį);* *- jei projektas susijęs su verslo kūrimu arba plėtra (įskaitant socialinį verslą), nurodomas ekonominės veiklos rūšies pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (toliau – EVRK) kodas;* *- jeigu vietos projekte numatyta kurti naują (-as) darbo vietą (-as), pateikiama informacija kaip planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina atitinka patvirtintame FSA ir VP administravimo taisyklėse nurodytus tinkamumo reikalavimus nurodoma etato (-ų) dydis, darbo vietų skaičius;* *- kita pagal poreikį svarbi informacija.* ***Įgyvendinant projektus, kurių metu į infrastruktūrą investicijos nenumatytos nurodoma:*** *- kokia veikla planuojama vykdyti projekto metu, planuojamos veiklos (renginio ir pan.) trukmė, kur ir kada renginys ar kita veikla bus organizuojama ar įgyvendinama (jei žinoma), kiek ir kas renginyje ar kitoje veikloje dalyvaus, kas planuojama daryti renginio ar kitos veiklos metu;* *-mokymo renginių atitiktis tinkamumo reikalavimams, trumpas aprašymas (jei taikoma);* *- jei numatytas prisidėjimas savanoriškais darbais, įnašo natūra (nemokamo savanoriško darbo) atitiktis patvirtintame FSA ir VP administravimo taisyklėse nurodytiems tinkamumo reikalavimams, trumpas aprašymas, darbų pobūdis, apimtis mato vienetais (pvz., m², ha, a), savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja;* *- jei projekto metu įsigyjama pvz. įranga, technika, pagrindžiamas būtinumas ir nurodoma, kokioms veikloms vykdyti ji bus naudojama, laikymo vieta (atsižvelgiant į VP administravimo taisyklių 23.1.4 papunktį);* *-jei projektas susijęs su verslo kūrimu arba plėtra (įskaitant socialinį verslą), nurodomas ekonominės veiklos rūšies pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (toliau – EVRK) kodas;* *- jeigu vietos projekte numatyta kurti naują (-as) darbo vietą (-as), pateikiama informacija kaip planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina atitinka patvirtintame FSA ir VP administravimo taisyklėse nurodytus tinkamumo reikalavimus nurodoma etato (-ų) dydis, darbo vietų skaičius;* *- kita pagal poreikį svarbi informacija.* *Vietos projekto biudžete numatytos išlaidos susiejamos su projekte numatytais darbais ir veiklomis bei trumpai pagrindžiamas išlaidų būtinumas)*

	Informacija apie pareiškėją, projekto partnerį (jei projektas įgyvendinamas su partneriu), vietos projektą: *(aiškiai, bet glaustai nurodoma kaip pareiškėjas, projekto partneris (jei projektas įgyvendinamas su partneriu), vietos projektas, atitinka tinkamumo reikalavimus (Informacija pateikiama vadovaujantis patvirtintų FSA punktais, apibrėžiančiais tinkamumo reikalavimus pareiškėjui, partneriui, vietos projektui).*
	Projekto tęstinumas: *(aiškiai, bet glaustai nurodomas projekto tęstinumas)*
Planuojami projekto rezultatai	*(aiškiai ir glaustai nurodomi planuojami kokybiniai ir kiekybiniai projekto rezultatai)*

2. Vietos projekto įgyvendinimo rodikliai

(duomenys perkeliami iš galutinės vietos projekto paraiškos 4 dalies „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ (jeigu buvo tikslinta, duomenys imami iš galutinio paraiškos varianto))

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Laukiamo rezultato kiekybinė išraiška
1.			
2.			
3.			
n.			

3. Subjekto ekonominį gyvybingumą apibūdinančių rodiklių reikšmės

(pildoma tik tuo atveju, jeigu vietos projektui buvo atliktas verslo ekonominio gyvybingumo vertinimas (užpildomi tik tie rodikliai, kurie taikomi, atsižvelgiant į VP administravimo taisyklių 23.1.5 papunktyje pateiktą informaciją).

Informacija imama iš Agentūros atlikto vertinimo išvados, susijusios su verslo ekonominio gyvybingumo vertinimu)

	I metai 20____ m.	II metai 20____ m.	III metai 20____ m.	IV metai 20____ m.	V metai 20____ m.	VI metai 20___ m.	VII metai 20____m.	VIII metai 20____m.
Grynasis pelningumas								
Skolos rodiklis								
Paskolų padengimo rodiklis								
Vidinė grąžos norma								

4. Socialinio verslo socialinio poveikio matavimo rodikliai

(pildoma tik socialinio verslo atveju. Informacija imama iš verslo plano arba paraiškos galutinio varianto, jeigu vadovaujantis VP administravimo 44.1 papunkčiu verslo plano elementai buvo integruoti į paraišką)

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio apibūdinimas	Rodiklio apskaičiavimo paaiškinimas *(trumpai)*
1.			
2.			
3.			
n.			

Eil. Nr.	Reikšmės	Verslo plano įgyvendinimo	Kontrolės laikotarpis

		laikotarpis						
		I metai 20____ m.	II metai 20____ m.	I metai 20____ m.	II metai 20____ m.	IIII metai 20___ m.	IV metai 20____m.	V metai 20____m.
1.								
2.								
3.								
n.								

2017 m. d. įsakymas Nr. BRA-

5. Išvados dėl vietos projekto tinkamų finansuoti išlaidų ir galimos paramos sumos

Eil. Nr.	Išlaidų kategorija	Tinkamos išlaidos, Eur *(nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos – su arba be PVM. Jeigu,vertinimo metu vadovaujantis VP administravimo taisyklių 27.4 papunkčiu nustatyta kad, PVM yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų, įrašoma išlaidų vertė įskaitant PVM, jei netinkamas – išlaidų vertė įrašoma be PVM. Skliausteliuose prie kiekvienos išlaidos vertės nurodoma, ar išlaidos vertė yra su PVM, ar be.)*		Paramos suma, Eur		Išvados *(Aiškiai ir glaustai nurodoma kokių konkrečių prekių ir kiek vienetų planuojama įsigyti už paramos lėšas, kiek ir kam konkrečiai planuojama paramos lėšomis pirkti paslaugų ir pan. kita svarbi informacija. Jeigu pagal VP administravimo taisyklių 27.4 papunktį PVM yra tinkamas finansuoti, prie kiekvienos investicijos nurodoma kiek iš jų sudaro PVM suma. Informacija imama iš vietos projekto paraiškos ir pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo ataskaitos lentelės. Taip pat, vadovaujantis VP byloje esančių išlaidas pagrindžiančių dokumentų duomenimis, kiekvienai investicijai nurodomas pagrindinis investicijos parametras.)*
		Vietos projekto paraiškoje nurodytos *(nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos. Informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos pagal paskutinį tikslintą paraiškos variantą)*	**Nustatytos vertinimo metu** *(nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos nustatytos vertinimo metu. Informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo ataskaitos lentelės)*	**Prašoma pareiškėjo** *(nurodoma pareiškėjo prašoma paramos suma. Informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos pagal paskutinį tikslintą paraiškos variantą. Nurodoma, ar išlaida yra su PVM, ar be)*	**Siūloma vertintojo** *(nurodoma vertintojo siūloma paramos suma įvertinus tinkamas finansuoti išlaidas. Informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo ataskaitos lentelės. Nurodoma, ar išlaida yra su PVM (tinkamu pagal VP administravimo taisyklių 27.4 papunktį), ar be)*	
1.	**(Išlaidų kategorija)** *(Nurodoma išlaidų kategorija. Išlaidų kategorijos pavadinimas turi sutapti su FSA, nurodytais išlaidų kategorijų pavadinimais.)*	**(1.1+n...)**	**(1.1+n...)**	**(1.1+n...)**	**(1.1+n...)**	
1.1.	(Išlaidų rūšis) *(Nurodoma išlaidų rūšis. Išlaidų rūšies pavadinimas*					

	pateikiamas iš vietos projekto paraiškos ir pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo ataskaitos lentelės)					
n...						
2.	**(Išlaidų kategorija)**	**(2.1+n...)**	**(2.1+n...)**	**(2.1+n...)**	**(2.1+n...)**	
2.1.	(Išlaidų rūšis)					
n...						
	Iš viso:	**(1+2+n...)**	**(1+2+n...)**	**(1+2+n...)**	**(1+2+n...)**	

6. Vietos projekto pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo rezultatai

Eil. Nr.	**Vietos projekto pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo kriterijai** *(Kriterijai turi sutapti su patvirtintame (-uose) FSA nurodytais pridėtinės vertės (kokybės) kriterijais)*	**Didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius** *(nurodomas didžiausias kriterijui skiriamas balų skaičius, nurodytas patvirtintame (-uose) FSA)*	**Vertinimo rezultatas balais** *(informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo ataskaitos lentelės (-ių)*	**Išvados ir pastabos** *(Nurodomi vertintojo motyvai, dėl kurių vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiu balų skaičiumi. Informacija imama iš pirminės paraiškos pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo lentelės (-ių))*
1.				
2.				
3.				
n...				
	Iš viso:	**(1+2+3+n...)**	**(1+2+3+n...)**	

7. Vietos projekto vertinimo rezultatai pagal antrinius prioritetinius kriterijus *(duomenys pildomi tuo atveju, jeigu pirminių VP paraiškų vertinimo metu, vadovaujantis VP administravimo taisyklių 105 punktu, buvo sudarytas vietos projektų antrasis prioritetinis sąrašas. Jeigu antrasis prioritetinis sąrašas nebuvo sudarytas, lentelė nepildoma)*

Eil. Nr.	**Vietos projekto antriniai prioritetiniai vertinimo kriterijai** *(Vertinimo kriterijai turi sutapti su VP administravimo taisyklių 105.3.1–105.3.11 papunkčiuose, nurodytais (taikomais) antriniais prioritetiniais kriterijais)*	**Atitiktis kriterijui** *(informacija imama iš vietos projektų antrojo prioritetinio sąrašo. Atsakymai „Taip“ arba „Ne“ žymimi ženklu „X“)*		
		Taip	Ne	Skaitinė reikšmė
1.		☐	☐	
2.		☐	☐	
3.		☐	☐	
n...		☐	☐	
	Iš viso:			

8. Pastabos, išvados ir rekomendacija dėl lėšų skyrimo

Pastabos *(Jeigu atliekant vietos projekto vertinimą buvo nustatyta netinkamų finansuoti išlaidų, papildomai aiškiai, bet glaustai nurodoma: pripažintų netinkamomis išlaidų suma (Eur) ir galutinės (atėmus netinkamas finansuoti išlaidas) šios sumos (Eur): tinkamų finansuoti išlaidų suma, Pareiškėjo ir (arba) Partnerio piniginių lėšų suma, Pareiškėjo / partnerio įnašo natūra (savanorišku darbu) suma ar Partnerio / partnerio įnašo natūra (nekilnojamuoju turtu) suma. Taip pat gali būti pateikiamos kitos, VPS vykdytojos manymu, svarbios pastabos dėl konkretaus vietos projekto. Informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo ataskaitos lentelės ir vietos projekto paraiškos.)*
Išvados ir rekomendacija *(Aiškiai, bet glaustai nurodoma vertinimo išvada dėl rekomendacijos skirti paramą vietos projekto įgyvendinimui, vietos projekto atitikties konkrečiai vietos plėtros strategijai, strategijos prioritetui, priemonei, veiklos sričiai (jeigu vietos projektą planuojama įgyvendinti pagal atskirą VPS priemonės veiklos sritį). Taip pat nurodoma vietos projekto pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu skirta balų suma, vertinimo metu nustatyta rekomenduojama skirti paramos suma (Eur) (nurodant su PVM, tinkamu pagal VP administravimo taisyklių 27.4 papunktį, ar be), paramos lėšų finansavimo šaltinis (kokio fondo lėšomis finansuojamos paramos lėšos) (informacija imama iš pirminės vietos projekto paraiškos vietos projekto planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo ataskaitos).*

VPS vykdytojos vadovas
(arba jo įgaliotas asmuo) _____ _____
(Parašas) (Vardas, pavardė)

Atsakingas asmuo
(ataskaitą sudaręs asmuo) _____ _____
(Parašas) (Vardas, pavardė)

_____