

(Sąmatos forma)

JAUNIMO SAVANORIŠKOS TARNYBOS PROGRAMŲ FINANSAVIMO SAVIVALDYBĖSE 2019 METAIS KONKURSO SĄMATA

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO SĄMATA 2019 METAMS
Kiekvienai savivaldybei turi būti pateiktas atskira programos įgyvendinimo sąmata

Savivaldybė, kurioje vykdomos veiklos	
Sąmatą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono	

	Savanorių skaičius	mėnesių skaičius	Įkainis	Maksimalus programos biudžetas
Biudžetas	0	1	50.00	0
Biudžetas	0	2	50.00	0
Biudžetas	0	3	50.00	0
Biudžetas	0	4	50.00	0
Biudžetas	0	5	50.00	0
Biudžetas	20	6	50.00	6000
			Viso:	6000

Pateikite išsamią informaciją apie programos įgyvendinimo išlaidas (sąmatoje turi atsispindėti aiškūs ryšys su veiklų planu. Būtina nurodyti veiklas iš veiklų plano, kurias vykdančios patiriamos išlaidos)					
Eil. Nr.	Išlaidų rūšis (pagal Nuostatų 43 punktą)	Išlaidų paaiškinimas (nurodyti veiklas, kurioms skirtos išlaidos)	Išlaidų skaičiavimas		Iš Departamento prašoma suma, Eur
			Viento kaina	Skaičius	
1.	Programos vykdytojo darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas				€ 0.00
2.	Su programos vykdymu susijusių asmenų darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas (pvz., programos mentorius);				€ 0.00
3.	Asmens, vykdančio buhalterinę apskaitą, darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas				€ 0.00
4.	Buhalterinės apskaitos paslaugų pagal paslaugų sutartį užmokestis (kai paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)				€ 0.00
5.	Ryšio paslaugų (internetu, fiksuoto ir (ar) mobiliojo telefono ryšio, pašto) išlaidos				€ 0.00
6.	Transporto išlaikymo (degalai, tepalai, transporto priemonės nuomos be vairuotojo) išlaidos				€ 0.00
7.	Išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms prekėms įsigyti (kanceliarinės, ūkio prekės, maisto produktai)				€ 0.00
8.	Nuomos išlaidos, skirtos programos veikloms vykdyti (organizacinės technikos, patalpų renginiams nuoma)				€ 0.00
9.	Priimančios organizacijos išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms prekėms įsigyti (pvz., kanceliarinės, ūkio prekės, maisto produktai), (ne daugiau kaip 10 procentų visos 43.2 papunktyje nurodytų projekto administravimo išlaidų iš Departamento prašomos sumos)				€ 0.00
10.	Priimančios organizacijos išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms paslaugoms įsigyti (kanceliarinės, ūkio prekės, maisto produktai) (ne daugiau kaip 10 procentų visos 43.2 papunktyje nurodytų projekto administravimo išlaidų iš Departamento prašomos sumos);				€ 0.00
11.	Programos įgyvendinimui reikalingos draudimo išlaidos				€ 0.00
12.	Kitos tiesiogiai su programa susijusios, pagrįstos ir būtinos programai įgyvendinti išlaidos				€ 0.00
13.	Maitinimo paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje (ne daugiau kaip 8 Eur 1 asmeniui per dieną) išlaidos				€ 0.00
14.	Apygyvendinimo paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje (ne daugiau kaip 20 Eur 1 asmeniui per parą) išlaidos				€ 0.00
15.	Transporto paslaugų (autobuso ekonominės klasės ar viešojo transporto bilietai, transporto priemonės nuoma su vairuotoju) išlaidos				€ 0.00
16.	Išlaidos mokymams, susijusiems su savanorio parengimu numatyti veiklai atlikti, išlaidos				€ 0.00
17.	Kitos su savanoriškos veiklos atlikimu susijusios išlaidos				€ 0.00
18.	Savanoriškos veiklos sutarties galiojimo laikotarpiui tenkančios draudimo išlaidos				€ 0.00
IŠ VISO:					€ 0.00

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ŠAMATA 2019 METAMS
(Kiekvienai savivaldybei turi būti pateiktas atskira programos įgyvendinimo šamata)

Pateikite išsamią informaciją apie programos įgyvendinimo išlaidas 2019 (šamatoje turi atsispindėti aiškus ryšys su veiklų planu. Būtina nurodyti veiklas iš veiklų plano, kurias vykdant patirtos išlaidos)						
Eil. nr.	Išlaidų rūšis (pagal Nuostatų 41-43 punktus)	2019 m. iš Departamento prašoma suma Eur	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	Iš Departamento prašoma suma Eur
Programos administravimo išlaidos (ne daugiau kaip 20 procentų visos iš Departamento prašomos ir gautos sumos):						
1.1.	programos vadovo darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas					0
1.2.	asmens, vykdančio buhalterinę apskaitą, darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas					0
1.3.	buhalterinės apskaitos paslaugų pagal paslaugų sutartį užmokestis (kai paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)					0
1.4.	ryšio paslaugos (interneto, fiksuoto ir (ar) mobiliojo telefono ryšio, pašto)					0
2. Programos veiklos išlaidos (ne daugiau kaip 70 procentų visos iš Departamento prašomos ir gautos sumos):						
2.1.	su programos vykdymu susijusių asmenų darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas					- €
2.2.	ryšio paslaugų (pvz., interneto, fiksuoto ir (ar) mobiliojo telefono ryšio, pašto) išlaidos					- €
2.3.	transporto išlaikymo (degalai, tepalai, transporto priemonės nuoma be vairuotojo ir kt.) išlaidos					- €
2.4.	išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms prekėms įsigyti (kanceliarinės, ūkio prekės, maisto produktai)					- €
2.5.	nuomos išlaidos, skirtos programos veikloms vykdyti (organizacinės technikos, patalpų renginiams nuoma, patalpų nuoma)					- €
2.6.	priimančios organizacijos išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms prekėms įsigyti (pvz., kanceliarinės, ūkio prekės, maisto produktai), (ne daugiau kaip 10 procentų visos 42.2 papunktyje nurodytų projekto administravimo išlaidų iš Departamento prašomos sumos)					- €
2.7.	priimančios organizacijos išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms paslaugoms įsigyti (pvz., lektorius), (ne daugiau kaip 10 procentų visos 42.2 papunktyje nurodytų projekto administravimo išlaidų iš Departamento prašomos ir gautos sumos)					- €
2.8.	programai įgyvendinti reikalingos draudimo išlaidos					- €
2.9.	kitos tiesiogiai su programa susijusios, pagrįstos ir būtinos programai įgyvendinti išlaidos					- €
3. Išlaidos savanoriui reikalingoms priemonėms ir paslaugoms kompensuoti (ne mažiau kaip 10 procentų visos iš Departamento prašomos sumos):						
3.1.	maitinimo paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje (ne daugiau kaip 8 Eur 1 asmeniui per dieną)					- €
3.2.	apgyvendinimo paslaugų Lietuvos Respublikos teritorijoje (ne daugiau kaip 20 Eur 1 asmeniui per parą)					- €
3.3.	transporto paslaugų (autobuso ekonominės klasės ar viešojo transporto bilietai, transporto priemonės nuoma su vairuotoju)					- €
3.4.	išlaidos mokymams, susijusiems su savanorio parengimu numatyti tarnybai atlikti					- €
3.5.	kitos su savanoriškos veiklos atlikimu susijusios išlaidos;					- €
3.6.	savanoriškos veiklos sutarties galiojimo laikotarpiui tenkančios draudimo išlaidos					- €
IŠ VISO:						- €

H76>F18

(pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)