

2014–2020 m. programinio laikotarpio vietos projektų, pateiktų pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo procedūros aprašo
26 priedas

(Pavyzdinė Vietos projektų atrankos komiteto posėdžio protokolo nutariamosios dalies ir dėstomosios dalies forma)

**¹ VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS
KOMITETO 20____ M. _____ D.² POSĖDŽIO
PROTOKOLO DĖSTOMOJI DALIS**

20____ m. _____ d.³ Nr. _____⁴

_____⁵

Posėdis vyko – (data, valanda)

Posėdžio pirmininkas – (vardas ir pavardė, pareigos)

Posėdžio sekretorė – (vardas ir pavardė, pareigos)

Dalyvavo: (vardai ir pavardės, pareigos)⁶

DARBOTVARKĖ⁷:

1. _____
2. _____
- n. _____

1. SVARSTYTA. (Darbotvarkės klausimas)⁸.

Pranešėjas (vardas ir pavardė) _____⁹

(Kalbėjusiųjų vardai ir pavardės, kalbų turinys) _____¹⁰

NUTARTA:

1. _____
- n. _____

¹ Įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas.

² Įrašoma posėdžio data (metai, mėnuo, diena).

³ Įrašoma posėdžio (ne protokolo surašymo) data.

⁴ Įrašomas protokolo dėstomosios dalies numeris. Dėstomoji ir nutariamoji dalys registruojamos tuo pačiu numeriu.

⁵ Įrašomas miestas / kaimo vietovė, kuriame vyko posėdis.

⁶ Vardijama pagal abėcėlę (rūšiuojama pagal pavardės pirmas raides). Nurodomas vietos projektų atrankos komisijos narių atstovaujamas sektorius.

⁷ Surašoma kokie klausimai svarstomi. Pvz. 1. Dėl UAB „_____“ vietos projekto „_____“ pagal VPS priemonę „_____“ (vietos projekto paraiškos atpažinties (registravimo) kodas Nr. _____). 2. Dėl Vardenis, Pavardenis vietos projekto „_____“ pagal VPS priemonės „_____“ veiklos sritį „_____“ (vietos projekto paraiškos atpažinties (registravimo) kodas Nr. _____). ir t. t.).

⁸ Toks pats kaip ir darbotvarkėje.

⁹ Turėtų būti išdėstoma pranešimo esmė.

¹⁰ Turėtų būti aiškiai nurodomi visi pasisakiusiųjų argumentai, ypač, jei toks argumentas nulemia balsavimą (pvz. V. Pavardenis prieštarauja pritarimui skirti paramą, nes jo nuomone prašoma kompensuoti išlaida lengvasis automobilis neatitinka VPS vykdytojos 20____ m. _____ d. kolegialaus valdymo organo / visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. ____ patvirtintam Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašo tinkamų finansuoti išlaidų sąrašui).

Balsavo „už“: _____¹¹
 Balsavo „prieš“: _____¹²
 Vietos projektų atrankos komiteto narių-stebėtojų veto: _____

n. SVARSTYTA. (Darbotvarkės klausimas).

Pranešėjas (vardas ir pavardė) _____

(Kalbėjusiųjų vardai ir pavardės, kalbų turinys) _____

NUTARTA:

1. _____

n. _____

Balsavo „už“: _____

Balsavo „prieš“: _____

Vietos projektų atrankos komiteto narių-stebėtojų veto: _____

Posėdžio pirmininkas (-ė)

(Parašas)

(vardas ir pavardė)

Posėdžio sekretorius (-ė)

(Parašas)

(vardas ir pavardė)

¹¹ Jei balsuota vienbalsiai – taip ir nurodoma, jei ne – nurodoma kas balsavo „už“, kas balsavo „prieš“ ir koks narių skaičius viso balsavo „už“ ir koks „prieš“. Turi būti nurodoma, kodėl balsuojama „prieš“. Jeigu vietos projektų atrankos komiteto narys susilaiko arba atsisako balsuoti, laikoma, kad jis balsuoja „prieš“ (VP administravimo taisyklių 162.5 papunktis). Jei kažkas nusišalino, reikia nurodyti kas, ir dėl kokių priežasčių (VTEK nuomone, nusišalinus nuo tam tikro klausimo svarstymo, reiktų vėl iš naujo įvertinti, ar šiam klausimui priimti yra tinkamas kvorumas).

¹² Jeigu vietos projektų atrankos komiteto posėdžio metu nario-stebėtojo – Agentūros atstovas panaudojo veto teisę, tai turi būti nurodyta protokole, nurodant ir veto priežastis, bei nurodoma, kad atsižvelgiant į Agentūros veto, sprendimas nepriimtas (VP administravimo taisyklių 164 punktas) ir nurodoma kaip bus sprendžiamas veto priežasčių pašalinimas. Jeigu veto teise pasinaudota nebuvo, ši dalis išbraukiama.

_____¹ VIETOS VEIKLOS GRUPĖS
VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KOMITETO 20__ M. _____ D.² POSĖDŽIO
PROTOKOLO NUTARIAMOJI DALIS

20__ m. _____ d.³ Nr. _____⁴
_____⁵

SVARSTYTA. Dėl vietos projektų, pateiktų pagal _____⁶ vietos veiklos grupės vietos plėtros strategijos „_____“⁷ priemonę „_____“ / priemonės „_____“ veiklos sritį „_____“⁸, tinkamumo gauti paramą.

NUTARTA. Vadovaujantis Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“, 154 punktu bei atsižvelgiant į _____⁹ vietos veiklos grupės pateiktas vietos projektų vertinimo ataskaitas, priimti šiuos sprendimus¹⁰:

¹ Įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas.

² Įrašoma posėdžio data (metai, mėnuo, diena).

³ Įrašoma posėdžio (ne protokolo surašymo) data.

⁴ Įrašomas protokolo nutarimosios dalies numeris. Dėstomoji ir nutariamoji dalys registruojamos tuo pačiu numeriu.

⁵ Įrašomas miestas / kaimo vietovė, kuriame vyko posėdis.

⁶ Įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas.

⁷ Įrašomas vietos plėtros strategijos pavadinimas.

⁸ Nurodomi VPS priemonių / VPS priemonių veiklos sričių pavadinimai, pagal kurias pateikti vietos projektai.

⁹ Įrašomas VPS vykdytojos pavadinimas.

¹⁰ Priimamas vienas iš šių sprendimų (VP administravimo taisyklių 154 punktas): 1. skirti paramą vietos projektui įgyvendinti; 2. neskirti paramos vietos projektui įgyvendinti; 3. grąžinti vietos projekto paraišką vertinti iš naujo. Kai parama tinkamam vietos projektui neskiriama dėl lėšų trūkumo, tačiau, vadovaujantis VP administravimo taisyklių 155.3 papunkčiu, vietos projektų atrankos komiteto sprendimu nusprendžiama tinkamą vietos projekto paraišką įrašyti į rezervinių vietos projektų sąrašą, šis sąrašas taip pat nurodomas protokolo nutariamojoje dalyje.

1. Skirti lėšas šiems vietos projektams įgyvendinti¹¹:

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) kodas ¹²	Pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė	Vietos projekto pavadinimas	Vietos projekto pridėtinė vertė (kokybė) balais	Pareiškėjo prašyta paramos suma, Eur ¹³	Tvirtinama paramos lėšų suma iki, Eur ¹⁴	Didžiausia galima paramos lyginamoji dalis iki, proc.	paramos suma, Eur ¹⁵	
								lėšos (___proc. paramos sumos)	lėšos (___proc. paramos sumos)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
VPS ___ prioriteto priemonė „___“ / priemonės „___“ veiklos sritis „___“, kodas „___“ ¹⁶									
1.									
n.									
					IŠ VISO:	___ ¹⁷			
VPS ___ prioriteto priemonė „___“ / priemonės „___“ veiklos sritis „___“, kodas „___“									
1.									
n.									
					IŠ VISO:	___			
					IŠ VISO:	___ ¹⁸		___ ¹⁹	___ ²⁰

2. Neskirti lėšų šiems vietos projektams įgyvendinti²¹:¹¹ Jeigu posėdžio metu nebuvo priimtas sprendimas skirti lėšas, ši lentelė išbraukiama.¹² Nurodomas VPS vykdytojos pirminės VP paraiškos registravimo metu suteiktas VP atpažinties kodas.¹³ Nurodant pareiškėjo prašytą paramos suma, skliausteliuose nurodyti, ar prašyta paramos suma su PVM, ar be(nurodoma pvz.: ___ Eur (su PVM) / ___ Eur (be PVM)).¹⁴ Nurodant tvirtinamą paramos lėšų sumą (Eur), skliausteliuose nurodyti, ar paramos lėšų suma yra su PVM, ar be. Nurodoma pvz.: ___ Eur (su PVM) / ___ Eur (be PVM).¹⁵ Nurodomos lėšos pagal fondus. Pagal VP administravimo taisyklių 62.5.5 papunktį galimi variantai: EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos; EJRRF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos; EŽŪFKP, EJRRF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. Vadovaujamas VPS ir kvietimo skelbime pateikta informacija. Nurodoma pvz. EŽŪFKP lėšos (___proc. paramos sumos), Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (___proc. paramos sumos), atitinkamai paskaičiuojamos sumos pagal fondus.¹⁶ Įrašomas VPS prioriteto numeris, priemonės / veiklos sritys, pagal kurią pateikti vietos projektai, pavadinimas ir kodas.¹⁷ Įrašoma bendra 7 stulpelio suma (Eur) VPS priemonės / veiklos sritys projektams.¹⁸ Įrašoma bendra 7 stulpelio suma (Eur) visiems projektams.¹⁹ Įrašoma bendra 9 stulpelio suma (Eur) visiems projektams.²⁰ Įrašoma bendra 10 stulpelio suma (Eur) visiems projektams.

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) kodas	Pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė	Vietos projekto pavadinimas	Sprendimas ²²
1	2	3	4	5
VPS ____ prioriteto priemonė „____“ / priemonės „____“ veiklos sritis „____“, kodas „____“				
1.				
n.				
VPS ____ prioriteto priemonė „____“ / priemonės „____“ veiklos sritis „____“, kodas „____“				
1.				
n.				

3. Grąžinti šiuos vietos projektus pakartotinai vertinti²³:

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) kodas	Pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė	Vietos projekto pavadinimas	Prašoma paramos suma, Eur	Sprendimas ²⁴
1	2	3	4	5	6
VPS ____ prioriteto priemonė „____“ / priemonės „____“ veiklos sritis „____“, kodas „____“					
1.					
n.					
VPS ____ prioriteto priemonė „____“ / priemonės „____“ veiklos sritis „____“, kodas „____“					
1.					
n.					

²¹ Jeigu posėdžio metu nebuvo priimtas sprendimas neskirti lėšų, ši lentelė išbraukiama.

²² Nurodomas vietos projektų atrankos komiteto sprendimas kiekvienos vietos projekto paraiškos atžvilgiu (galimos priežastys, kodėl neskiriama parama vietos projektui įgyvendinti, nurodytos VP administravimo taisyklių 136.2.1–136.2.4, 136.2.6 papunkčiuose (taikomas analogijos principas)).

²³ Jeigu posėdžio metu nebuvo priimtas sprendimas grąžinti vietos projektus pakartotinai vertinti, ši lentelė išbraukiama.

²⁴ Nurodomas vietos projektų atrankos komiteto sprendimas kiekvienos vietos projekto paraiškos atžvilgiu, kodėl vietos projekto paraiška grąžinama vertinti iš naujo: turi būti nurodyti glausti bet aiškūs argumentai, kodėl vietos projektų atrankos komiteto nariams kyla klausimų dėl VPS vykdytojos darbuotojų atlikto vietos projektų paraiškos vertinimo rezultato, vietos projekto vertinimo etapas į kurį yra grąžinamas vietos projektas ir vertinimo terminas, per kurį turi būti atliktas pakartotinis vertinimas.

Jeigu grąžinimas gali turėti įtakos kitų to paties kvietimo teikti vietos projektus vietos projektų paraiškų vertinimo rezultatams (pvz., konkretaus kvietimo teikti vietos projektų paraiškas biudžeto (pagal atskirą VPS priemonę ar jos veiklos sritį) neužteko visoms to paties kvietimo metu pateiktoms vietos projektų paraiškoms; vietos projektų atrankos komitetas abejoja dėl vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu suteiktų balų pagrįstumo), kitų to paties kvietimo teikti vietos projektus vietos projektų paraiškų (pagal konkrečią VPS priemonę ar jos veiklos sritį) administravimas turi būti sustabdomas iki bus įvertinta (-os) vietos projekto paraiška (-os) iš naujo ir visos to paties kvietimo teikti vietos projektus vietos projekto paraiškos teikiamos vietos projektų atrankos komitetui tvirtinti iš naujo (tai turi būti nurodyta sprendime).

4. Įrašyti šias vietos projektų paraiškas į rezervinių vietos projektų sąrašą²⁵:

Eil. Nr.	Vietos projekto paraiškos atpažinties (registracijos) kodas	Pareiškėjo pavadinimas / vardas, pavardė	Vietos projekto pavadinimas	Vietos projekto pridėtinė vertė (kokybė) balais	Vertinimo metu nustatyta paramos lėšų suma, Eur ²⁶	Paramos lyginamoji dalis iki, proc.	Sprendimas ²⁷
1	2	3	4	5	6	7	8
VPS _____ prioriteto priemonė „_____“ / priemonės „_____“ veiklos sritis „_____“, kodas „_____“							
1.							
n.							
				IŠ VISO:	_____ ²⁸		
VPS _____ prioriteto priemonė „_____“ / priemonės „_____“ veiklos sritis „_____“, kodas „_____“							
1.							
n.							
				IŠ VISO:	_____ ²⁹		
				IŠ VISO:	_____ ³⁰		

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorė

(Vardas Pavardė, parašas)

(Vardas Pavardė, parašas)

Vietos projektų atrankos komiteto nariai³¹:

..... (Vardas Pavardė, parašas)

..... (Vardas Pavardė, parašas)

..... (Vardas Pavardė, parašas)

..... (Vardas Pavardė, parašas)

..... (Vardas Pavardė, parašas)

..... (Vardas Pavardė, parašas)

²⁵ Jeigu posėdžio metu nebuvo priimtas sprendimas įrašyti vietos projektus į rezervinį sąrašą, ši lentelė išbraukiama.

²⁶ Nurodant paramos lėšų sumą (Eur), skliausteliuose nurodyti, ar paramos lėšų suma yra su PVM, ar be. Nurodoma pvz.: _____ Eur (su PVM) / _____ Eur (be PVM).

²⁷ Nurodomas vietos projektų atrankos komiteto sprendimas kiekvienos vietos projekto paraiškos atžvilgiu (atsižvelgiant į VP administravimo taisyklių 136.2.5 papunktį).

²⁸ Įrašoma bendra 6 stulpelio suma (Eur) VPS priemonės / veiklos srities projektams.

²⁹ Įrašoma bendra 6 stulpelio suma (Eur) VPS priemonės / veiklos srities projektams.

³⁰ Įrašoma bendra 6 stulpelio suma (Eur) visiems projektams.

³¹ Nutariamąją dalį pasirašo visi posėdyje dalyvavę vietos projektų atrankos komiteto nariai (VP administravimo taisyklių 163.1 papunktis).

.....	(Vardas Pavardė, parašas)		(Vardas Pavardė, parašas)		(Vardas Pavardė, parašas)
.....	(Vardas Pavardė, parašas)		(Vardas Pavardė, parašas)		(Vardas Pavardė, parašas)
.....	(Vardas Pavardė, parašas)		(Vardas Pavardė, parašas)		(Vardas Pavardė, parašas)
