

(Mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų rekomenduojama forma)

... (perkamo objekto pavadinimas kilmininko linksniu)... **MAŽOS VERTĖS PIRKIMO
SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS**

TURINYS

I. Bendrosios nuostatos	 psl.
II. Pirkimo objektas	 psl.
III. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir, jeigu taikytina, reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai	 psl.
IV. Tiekėjų grupės dalyvavimas pirkimo procedūrose	 psl.
V. Pasiūlymų rengimo reikalavimai	 psl.
VI. Pasiūlymų kainos šifravimas	 psl.
VII. Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai	 psl.
VIII. Susipažinimo su gautais pasiūlymais ir jų nagrinėjimo procedūros	 psl.
IX. Siūlomas šalis pasirašyti pirkimo sutarties projektas	 psl.
X. Informacija apie pirkimo dokumentų paaškinimo (patikslinimo) tvarką, ginčų nagrinėjimo tvarką	 psl.
XI. Baigiamosios nuostatos	 psl.
Priedai:	 psl.
1. Techninė specifikacija	 psl.
2. Pasiūlymo forma (<i>jei ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą</i>) / <i>pasiūlymo forma (jei ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos (sąnaudų) ir kokybės santykį ir visos techninės charakteristikos yra kiekybiškai vertinamos / A ir B pasiūlymų formos (jei ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos (sąnaudų) ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra kiekybiškai vertinama)</i>	 psl.
3. Pirkimo sutarties projektas	 psl.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija – Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (kodas 188681478), A. Vivulskio g.5, LT–03162 Vilnius.

2. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija, atliekant šį pirkimą, vyksta naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS). Šiame punkte nustatytų reikalavimų gali būti nesilaikoma tik išimtiniais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nurodytais atvejais.

3. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus, patikslinimus bei papildymus.

4. Šiuose pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka Viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

5. Prekių/ paslaugų/ darbų pavadinimas – (pirkimo objekto pavadinimas) (toliau – prekės/ paslaugos/ darbai).

6. Prekių/ paslaugų/ darbų kiekis (apimtis) – *(jei daug pozicijų, galima teikti nuorodą ir į techninę specifikaciją). (Jei perkamos prekės, dar nurodyti: „Su prekėmis teiktinų paslaugų pobūdis:“.) (nurodome giežtai vadovaudamiesi VPT kainodaros taisyklių nustatymo metodika: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/04cbd4205bd811e79198ffdb108a3753/wsySBsKLaC>)*

7. Perkamų prekių/ paslaugų/ darbų savybės apibūdintos techninėje specifikacijoje (1 priedas). *(Perkant darbus, paslaugas arba kai perkamas prekes reikia montuoti, diegti, galima rašyti taip: „Pasiūlymą pateikęs dalyvis, o jeigu pasiūlymą pateikė tiekėjų grupė, – tos grupės partneris vykdydamas pirkimo sutartį turės atlikti šias esmines užduotis: ,,,)*

8. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis. Tiekėjai privalo siūlyti visą prekių kiekį / paslaugų apimtį / darbų apimtį. *(Jei perkančioji organizacija pirkimo objektą skaido į dalis, rašyti:*

„8. Pirkimo objektas yra skaidomas į XX dalis:

8.1. Pirkimo objekto dalys:,,

8.2. Kiekvienai pirkimo objekto daliai, kuriai bus teikiamas pasiūlymas, tiekėjai privalo siūlyti visą tos dalies prekių kiekį / paslaugų apimtį / darbų apimtį.

8.3. Pasiūlymą tas pats tiekėjas gali pateikti vienai, kelioms arba visoms pirkimo objekto dalims.

8.4. Perkančioji organizacija neriboja maksimalaus pirkimo objekto dalių skaičiaus, dėl kurių laimėtoju gali būti nustatomas tas pats tiekėjas.

8.5. Perkančioji organizacija pasilieka galimybę nuspręsti sudaryti vieną pirkimo sutartį dėl jos nurodytų pirkimo dalių ar jų grupių, dėl kurių pagal pirkimo dokumentus laimėtoju gali būti nustatomas tas pats tiekėjas“.)

9. Prekių tiekimo/ paslaugų teikimo/ darbų atlikimo terminai: ... mėn. nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

(Esant reikalui, galima papildomai rašyti taip:

„Pirkimo sutarties vykdymo metu dėl /nurodome aplinkybes/ (pvz., dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų, dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo, dėl atsiradusių papildomų darbų, dėl kitų objektyvių aplinkybių) 1 kartą gali būti nukelta prekių tiekimo/paslaugų teikimo/darbų atlikimo termino pabaiga, bet ne ilgiau kaip mėn., o termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas papildomu susitarimu.“)

10. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR, JEIGU TAIKYTINA, REIKALAUJAMI KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI

11. Perkančioji organizacija netikrina tiekėjo, subtiektų ar kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, pašalinimo pagrindų.

12. Perkančioji organizacija šiame pirkime netaiko kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų. / *Reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai:*

Eil. nr.	Reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
12.1.	<i>Tiekėjas, bent vienas iš tiekėjų grupės partnerių laikosi kokybės vadybos sistemos standartų.</i>	<i>Kokybės vadybos LST EN ISO 9001 standarto, užsienio tiekėjams – lygiaverčio standarto sertifikatas arba lygiavertis dokumentas. Jį gali pakeisti arba papildyti kokybės užtikrinimo priemonių aprašymas.</i>
12.2.	<i>Tiekėjas, bent vienas iš tiekėjų grupės partnerių laikosi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.</i>	<i>EMAS arba ISO 14001 sertifikatas, taip pat lygiaverčiai sertifikatai, išduoti kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų, arba lygiaverčiai įrodymai (pavyzdžiui, tiekėjo parengtų taikomų aplinkos apsaugos priemonių aprašymas).</i>

13. Pirkime Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas nebus naudojamas. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiame skyriuje nustatytus kvalifikacijos ir kitus reikalavimus ir savo pasiūlyme deklaruoti šią atitiktį.

14. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

Eil. nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
Teisė verstis atitinkama veikla		
14.1.	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu (kiekvienas partneris toje srityje, kurioje vykdytų veiklą), subtiektai ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas (kiekvienas toje srityje, kurioje vykdytų veiklą), turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. (pirkimo vykdytojas kiekvieną	(pirkimo vykdytojas turės nurodyti kokį dokumentą, patvirtinantį teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, turės pateikti pirkimo dalyvis. pavyzdžiui, perkant draudimo paslaugas turėtų būti rašoma: <u>Pateikiama Lietuvos banko išduota draudimo veiklos licencija, patvirtinanti, kad tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu, subtiektai ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, turi turėti teisę verstis draudimo paslaugų veikla.</u>

Eil. nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
	<i>atveju aiškiai apibūdina reikalaujamą veiklą, pavyzdžiui, perkant draudimo paslaugas šis kvalifikacinis reikalavimas turėtų būti formuluojamas sekančiai: <u>Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu, subtieėjai ar kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, turi teisę verstis draudimo paslaugų veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</u></i> <u>PASTABA. Nustatomas pagal poreikį, kai reikalavimas turėti atitinkamą atestatą, sertifikatą, pažymą, leidimą ar pan. yra numatomas kituose norminiuose teisės aktuose.</u>	
Ekonominis ir finansinis pajėgumas		
14.2.	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu turi ...	
Techninis ir profesinis pajėgumas		
14.3.	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu turi ...	

15. Tiekėjo kvalifikacija ir, jeigu taikoma, atitiktis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos).

16. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

17. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kurių kvalifikacija remiasi siekdamas atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jeigu taikytini): reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu (tik norminiuose teisės aktuose nustatytais atvejais ir apimtimi), finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus.

18. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtieėjų sutikimą dalyvauti pirkime.

19. Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami. Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti žinomus subtieėjus ir kitus

ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos pasiūlymo formoje.

20. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiimtų solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą. Jei remiamasi ūkio subjekto pajėgumais, siekiant atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančiajai organizacijai su pasiūlymu turi būti pateikta šio ūkio subjekto pasirašyta neatšaukiama laidavimo sutartis, patvirtinanti, kad subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

21. Pasiūlymo formoje tiekėjas turi deklaruoti, kad jis, kiekvienas tiekėjų grupės partneris (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), subtiektėjai ir kiti asmenys, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, atitinka šiame III skyriuje nurodytus kvalifikacijos ir kitus reikalavimus.

22. Atitikti kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų bus prašoma tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Perkančiajai organizacijai paprašius, dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, turės pateikti savo, tiekėjų grupės partnerių (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė), subtiektėjų (jei pasitelkiami) reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus ir kitus reikalavimus pagrindžiančius dokumentus. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiks perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos ir kitus reikalavimus, kitų dalyvių kvalifikacija ir kiti reikalavimai nebus tikrinami.

IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

23. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

24. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies (partnerio) įsipareigojimai vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje pirkimo sutarties vertėje.

(Jei pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra vertinama kiekybiškai, rašyti:

*24. „Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties partnerio įsipareigojimai vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, **nenurodant apimtį eurais ir procentais**“).*

Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties partnerių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris partneris (toliau – atsakingas partneris) atstovauja tiekėjų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti kvalifikacijos nagrinėjimo ir pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su šiais klausimais susijusią informaciją).

25. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą nustačius laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMO REIKALAVIMAI

26. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

27. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS.

Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus grąžinami neatplėšti tiekėjams ar grąžinami registruotu laišku ir nebus vertinami. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Su užsienio kalbomis pateikiamais dokumentais turi būti pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir, jei turi, vertimo biuro antspaudu.

28. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis).

(Jei pirkimo objektas skaidomas į dalis, rašyti:

„Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik po vieną pasiūlymą dėl kiekvienos pirkimo objekto dalies, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis).“).

(28 punktą nepildomas, jei leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus).

29. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių išlaidų. Perkančioji organizacija neatsakys ir nepriims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

30. Tiekėjo pasiūlyme turi būti *(jei pirkimo objektas skaidomas į dalis, rašyti skliaustuose: (kiekvienoje pirkimo objekto dalyje))*:

30.1. pasiūlymo galiojimo užtikrinimo – **užstato sumokėjimą patvirtinantis dokumentas**;

30.2. užpildytas ir pasirašytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas);

30.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

30.4. jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;

30.5. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

(Jei ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra kiekybiškai vertinama, rašyti:

„30. Tiekėjo pasiūlymas turi būti iš 2 dalių:

*30.1. A techninio pasiūlymo, kuriame tiekėjas **negali** pateikti duomenų, kurie leistų nustatyti jo kainą. A techniniame pasiūlyme turi būti:*

*30.1.1. pasiūlymo galiojimo užtikrinimo – **užstato sumokėjimą patvirtinantis dokumentas** ;*

30.1.2. užpildytas ir pasirašytas A pasiūlymas pagal A pasiūlymo formą (2 priedas);

30.1.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

30.1.4. jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;

30.1.5. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

30.2. B finansinio pasiūlymo, kuriame turi būti:

30.2.1. užpildytas ir pasirašytas B pasiūlymas pagal B pasiūlymo formą (2 priedas);

30.2.2. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga“).

31. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **20.... m. mėn. d. val. min.** Lietuvos laiku CVP IS priemonėmis. Vėliau teikiamas pasiūlymas yra nepriimtinas ir nenagrinėjamas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai teikiamą pasiūlymą.

32. Pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti jo galiojimo terminą. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

33. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina (sąnaudos) turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta 2 priede. Apskaičiuojant kainą (sąnaudas) turi būti atsižvelgta į *visus perkamų prekių*

kiekius/visas perkamų paslaugų apimtis/ visas perkamų darbų apimtis, į pasiūlymo kainos (sąnaudų) sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, į pirkimo sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už patiektas prekes/suteiktas paslaugas/atliktus darbus terminą bei į visus kitus šių pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. t. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos. Kainos visuose pasiūlymo dokumentuose turi būti įrašomos tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių, t.y. suapvalinama paliekant du skaitmenis po kablelio.

34. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina (sąnaudos), išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos (sąnaudų), nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina (sąnaudos), nurodyta žodžiais.

35. Tiekėjas pasiūlymo formoje (2 priedas) privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali. Konfidenciali taip pat yra informacija, kurią atskleidus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai.

36. Konfidencialia **negalima** laikyti informacijos:

36.1. jeigu tai pažeistų įstatymus, nustatančius informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus;

36.2. jeigu tai pažeistų Viešųjų pirkimų įstatymo 33 ir 58 straipsniuose nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą pirkimo sutartį, kandidatų ir dalyvių informavimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių / paslaugų / darbų kainą (fiksuoto įkainio, fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros taikymo atvejais – pasiūlytus įkainius), išskyrus jos sudedamąsias dalis;

36.3. pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams (tame tarpe įvykdytos sutartys su perkančiosiomis organizacijomis ar perkančiaisiais subjektais), kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose;

36.4. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekęs.

37. Siekiant, kad perkančioji organizacija galėtų užtikrinti dalyvio informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „**Konfidencialu**“. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

38. Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme (pasiūlymo formoje (2 priedas)) nurodytų, kokiai pirkimo daliai (apimtis eurai ir dalis procentais) ir kokius subtiekęs (jeigu jie yra žinomi) jis ketina pasitelkti.

(Jei pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra kiekybiškai vertinama, rašyti:

*38. „Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme (pasiūlymo formoje (2 priedas)) nurodytų, kokius subtiekęs (jeigu jie yra žinomi) ir kokiems darbams atlikti/kokioms paslaugos teikti/ kokioms prekėms tiekti jis ketina pasitelkti, **nenurodant** apimties eurai ir procentais“).*

VI. PASIŪLYMŲ KAINOS ŠIFRAVIMAS

/Jeigu ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą ar sąnaudas, ar kainos (sąnaudų) ir kokybės santykį, kai visos techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos:/

39. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

39.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo instrukcija.pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf);

39.2. iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti perkančiajai organizacijai slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį perkančiajai organizacijai pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos **oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu**. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

40. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

/Jeigu ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra kiekybiškai vertinama:/

39. Tiekėjo pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (**B pasiūlymas**), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:

39.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (iki nurodyto termino atskiruose vokuose pateikiamos abi pasiūlymo dalys (A dėl pasiūlymo techninių duomenų ir kitos informacijos bei dokumentų, B dėl kainos), tačiau užšifruojamas tik dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (**B pasiūlymas**)). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti dokumentą galima rasti adresu [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo instrukcija.pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf);

39.2. iki susipažinimo su pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos, procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

40. Iki susipažinimo su pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos (B pasiūlymo), procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, tiekėjo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

41. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesti į **Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** (kodas 188681478) sąskaitą LT..... AB banke užstatą 1-3 procentai nuo pirkimo vertės sumai (turi būti fiksuota pinigų suma, pvz. 3000 EUR, tik tokiu atveju reikia įvertinti kiekvieną pirkimo objekto dalį, kad ši suma būtų proporcinga siūlomų pirkimo objekto dalių skaičiui ir jų apimčiai).

42. Perkančioji organizacija grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:

42.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

42.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

42.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

43. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

43.1. dalyvis atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

43.2. laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis atsisako sudaryti pirkimo sutartį pagal šiuose pirkimo dokumentuose pateiktą pirkimo sutarties projektą (3 priedas). Jei iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį;

43.3. dalyvis, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos neperveda pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo – užstatą.

44. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas užstatu EUR sumai (5-10 procentų sumai nuo pirkimo sutarties kainos), įskaitant tiekėjo sumokėtą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą – užstatą (.....) EUR Perkančiosios organizacijos sąskaitoje ir papildomai pervedant EUR sumą per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos į **Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** (kodas 188681478) sąskaitą LT..... AB banke .

45. Jei perkančioji organizacija pasinaudoja užstatu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu išsiuntimo dienos pervesti į **Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** (kodas 188681478) sąskaitą LT..... AB banke užstatą (.....) EUR sumai. Vėlesni pirkimo sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis tiekėjo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdymo.

VIII. SUSIPAŽINIMO SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS IR JŲ NAGRINĖJIMO PROCEDŪROS

46. Susipažinimas su gautais pasiūlymais vyks **20... m.mėn. d. val. min.** Jaunimo reikalų departamente prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Vilniuje, Komisijos posėdyje.

(Jei ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (bent vienam kriterijui įvertinti reikalingas ekspertinis vertinimas) – šį punktą formuluoti taip:

„42. Su gautais pasiūlymais bus susipažįstama dviejuose Komisijos posėdžiuose. Pirmajame posėdyje bus susipažįstama su A techniniais pasiūlymų duomenimis ir kita informacija bei dokumentais, antrajame – su B pasiūlymo dalimi, kurioje nurodytos kainos ar sąnaudos. Su A techniniais pasiūlymų duomenimis bus susipažįstama 20.... m. d. val. min. Jaunimo reikalų departamente prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Vilniuje, Komisijos posėdyje. Apie susipažinimo su B pasiūlymo dalimi, kurioje nurodytos kainos ar sąnaudos, vietą, datą, valandą ir minutę perkančioji organizacija praneš papildomai.“)

47. Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros.

48. Atsižvelgiant į tai, kad pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis, apie protokolą įformintus susipažinimo su pasiūlymais procedūros rezultatus nebus pranešama to pageidaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

49. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

49.1. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, sąlygų ir kriterijų;

49.2. jei taikoma, dalyvis turi būti pašalintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio nuostatomis;

49.3. jei taikoma, dalyvis neatitinka bent vieno pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;

49.4. dalyvis per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino informacijos;

49.5. pasiūlyta kaina yra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina;

49.6. perkančiajai organizacijai paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, dalyvis nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos (sąnaudų) pagrįstumo įrodymų arba pasiūlymas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

50. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso pasiūlymo, jei patikrinusi jo dalį nustato, kad pasiūlymas turi būti atmestas.

51. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas kiekvienoje pirkimo objekto dalyje bus išrenkamas pagal kainos ir kokybės santykį / sąnaudų ir kokybės santykį / sąnaudas / kainą.

(Jeigu ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos (sąnaudų) ir kokybės santykį, nurodoma:)

51.1. Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

Vertinimo kriterijai		Kriterijaus funkcinio parametro lyginamasis svoris	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
Kaina			X=
Antras kriterijus			Y ₁ =
1.	Pirmas parametras	L ₁ =	
2.	Antras parametras	L ₂ =	
3.	...n-tas parametras	L _n =	
Trečias kriterijus			Y ₂ =
3.	Pirmas parametras	L ₁ =	
4.	Antras parametras	L ₂ =	

	...n-tas parametras	$L_n =$	
Ketvirtas kriterijus			$Y_3 =$
5.	Pirmas parametras	$L_1 =$	
6.	Antras parametras	$L_2 =$	
	...n-tas parametras	$L_n =$	

(Lentelėje turi būti nurodyti konkretūs vertinimo kriterijai, jų parametrai bei lyginamieji svoriai).

51.2. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos C ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T;$$

51.3. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos ($C_{\min}$) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X;$$

51.4. Kriterijų (T) balai apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) balus:

$$T = \sum_i T_i;$$

51.5. Kriterijaus (T_i) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametų įvertinimų (P_s) sumą padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_i):

$$T_i = \left(\sum_s P_s \right) \cdot Y_i;$$

51.6. Kriterijaus parametro įvertinimas (P_s) apskaičiuojamas parametro reikšmę (R_p) palyginant su geriausia to paties parametro reikšme ($R_{\max}$ arba $R_{\min}$) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (L_s).

51.7. Priklausomai nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia, kriterijaus parametras (P_s) įvertinamas pagal šias formules:

51.7.1. jeigu geriausia parametro reikšmė yra didžiausia jo reikšmė:

$$P_s = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_s;$$

51.7.2. jeigu geriausia parametro reikšmė yra mažiausia jo reikšmė:

$$P_s = \frac{R_{\min}}{R_p} \cdot L_s.$$

52. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

53. Jei visų dalyvių pasiūlytos kainos bus per didelės ir perkančiajai organizacijai nepriimtinos, perkančioji organizacija pasilieka galimybę derėtis su dalyviais, kurių pasiūlymai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Derybų vykdymo sąlygos ir tvarka:

53.1. vykdomos derybos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 66 straipsniu;

53.2. perkančioji organizacija vykdydama derybas derės tik dėl tiekėjų pasiūlymų (preliminarių) kainų (įkainių). Perkančioji organizacija nenumato taikyti derybų pakopų;

53.3. po derybų procedūros dalyviai bus prašomi pateikti galutinius pasiūlymus. Tiekėjui neatvykus į derybas, jo skelbiamai apklausai pateiktas pasiūlymas laikomas galutiniu pasiūlymu. Jei po derybų procedūros tiekėjas nepateikia galutinio pasiūlymo, derybų procedūros metu suderinta kaina laikoma jo galutine pasiūlyta kaina.

IX. SIŪLOMAS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

54. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas 3 priede. Pirkimo sutarties projekto sąlygos yra privalomos pirkimo dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Pirkimo sutarties valiuta – eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurai pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

55. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu arba CVP IS priemonėmis atsisako ją sudaryti arba per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos nepateikia pirkimo dokumentuose nurodyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija grįžta į kvalifikacijos nagrinėjimo etapą ir prašo dalyvio, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ir kuris gali būti pripažintas laimėtoju, pateikti atitiktą kvalifikacijos ir, jei taikoma, kokybės vadybos sistemos standartų ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

56. Pasirašant ar nutraukiant pirkimo sutartį, vykdam ir keičiant pirkimo sutartį, perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas bei keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

57. Vykdam pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis, ir kai pirkimo sutartys sudaromos žodžiu.

X. INFORMACIJA APIE PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKĄ, GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKĄ

58. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Paaškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS ir siunčiami visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, nenurodant iš ko gautas prašymas.

59. Tiekėjai prašymus paaškinti pirkimo dokumentus, pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimo gali pateikti ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančiosios organizacijos paaškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

60. Jei pateikti paaškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, bus nustatomas ne mažesnis kaip 3 darbo dienų pasiūlymų pateikimo terminas nuo paaškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS dienos.

61. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaškinti ar patikslinti pirkimo dokumentus, vadovaujantis protingumo kriterijumi, tai pat nukelti pasiūlymų pateikimo termino pabaigą.

62. Perkančioji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaškinimo.

63. Jeigu perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo termino pabaiga nukeliama ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaškinimus ar patikslinimus.

64. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriaus nuostatomis.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

65. Į šio pirkimo Komisijos posėdžius perkančioji organizacija nenumato kviešti dalyvauti stebėtojų.

66. Perkančiosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

66.1. techniniais klausimais *pareigos, vardas, pavardė*....., *A. Vivulskio g.5, Vilnius, tel., el.p.*

66.2. viešųjų pirkimų procedūrų klausimais viešųjų pirkimų specialistė Janina Škoda, *tel. 867451244, el.p. jaskoda@gmail.com.*

67. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiuose pirkimo dokumentuose, vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, Viešųjų pirkimų įstatymu ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

Direktorius

parašas

vardas ir pavardė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**ATMINTINĖ.**

1. Perkamą objektą, jo savybes ir reikalavimus reikia apibūdinti tiksliai, aiškiai ir išsamiai. Būtina nurodyti konkretų sutarties galiojimo terminą ir/ar konkrečius paslaugų suteikimo terminus ir/ar prekių pristatymo terminus.

2. Apibūdinant pirkimo objektą, techninėje specifikacijoje negali būti nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti. Toks nurodymas yra leidžiamas išimties tvarka, kai pirkimo objekto yra neįmanoma tiksliai ir suprantamai apibūdinti pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 4 dalyje nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju nurodymas pateikiamas įrašant žodžius „arba lygiavertis“.

3. Rengiant techninę specifikaciją turi būti užtikrinta konkurencija ir nediskriminuojami tiekėjai. Techninių parametrų visuma dirbtinai neturi riboti konkurencijos ir diskriminuoti tiekėjų;

Mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
2 priedas
(kai ekonomiškai naudingiausias
pasiūlymas išrenkamas pagal
kainą)

PASIŪLYMO FORMA

20__ - __ - __

/PERKAMAS OBJEKTAS/

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio telefono/fakso numeris	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias prekių / paslaugų / darbų kainas / įkainius:

Eil. nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	(Preliminarus) Kiekis / (Preliminari) Apimtis	Vnt. kaina (įkainis) EUR be PVM	Vnt. kaina (įkainis) EUR su PVM	(Preliminari kaina) Kaina EUR su PVM
Bendra (preliminari) pasiūlymo kaina su PVM EUR (skaičiais ir žodžiais)						

Į kainą įskaityti visi dalyvio mokami mokesčiai ir visos dalyvio patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. t. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų / tiekti prekių dalies vertę (pildoma, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / Numatomos teikti paslaugos / Numatomos tiekti prekės	Partnerio darbų / paslaugų / prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekęjus ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekęjus.

Eil. nr.	Subtiekiejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai / Numatomos suteikti paslaugos / Numatomos tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikti				
Viso:				

Pastaba. Tiekęjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekęjų bendra numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų / tiekti prekių vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

arba

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. nr.	Perkamo objekto (dalies) techniniai rodikliai (nurodome reikalaujamus techninės specifikacijos (1 priedo) rodiklius)	Siūlomos rodiklių reikšmės (nurodyti siūlomus rodiklius)

/jei keliama kvalifikaciniai reikalavimai specialistams:/

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant dalyvio kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra dalyvio ar jo pasitelkiamo (-ų) subtiekęjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Deklaruojame, kad šiame pasiūlyme nurodytas dalyvis, visi tiekėjų grupės partneriai (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), visi subtiektėjai ir kiti asmenys, kurių pajėgumais remiasi dalyvis, atitinka pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytus kvalifikacijos ir kitus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai paprašius, įsipareigojame pateikti pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytą kvalifikacijos ir kitų reikalavimų atitiktį pagrindžiančius dokumentus.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas vardas ir pavardė

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildė ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

20 - -

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio telefono/fakso numeris	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pateikiame siūlomų prekių / paslaugų / darbų kokybės kriterijų aprašymą:

Eil. nr.	Kokybės kriterijai (nurodyti visus kriterijus, išskyrus kainą)	Siūlomų kriterijų aprašymas
1.		
2.		
3.		

Eil. nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	(Preliminarus) Kiekis / (Preliminari) Apimtis	Vnt. kaina (įkainis) EUR be PVM	Vnt. kaina (įkainis) EUR su PVM	(Preliminari kaina) Kaina EUR su PVM
Bendra (preliminari) pasiūlymo kaina su PVM EUR <i>(skaičiais ir žodžiais)</i>						

Į kainą įskaityti visi dalyvio mokami mokesčiai ir visos dalyvio patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. t. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų / tiekti prekių dalies vertę (pildoma, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / Numatomos teikti paslaugos / Numatomos tiekti prekės	Partnerio darbų / paslaugų / prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Eil. nr.	Subtiekėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai / Numatomos suteikti paslaugos / Numatomos tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų / tiekti prekių vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

arba

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. nr.	Perkamo objekto (dalies) techniniai rodikliai (nurodome reikalaujamus techninės specifikacijos (1 priedo) rodiklius)	Siūlomos rodiklių reikšmės (nurodyti siūlomus rodiklius)

/jei keliama kvalifikaciniai reikalavimai specialistams:/

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant dalyvio kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra dalyvio ar jo pasitelkiamo (-ų) subtiekejo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija² (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Deklaruojame, kad šiame pasiūlyme nurodytas dalyvis, visi tiekėjų grupės partneriai (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), visi subtiekejai ir kiti asmenys, kurių pajėgumais remiasi dalyvis, atitinka pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytus kvalifikacijos ir kitus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai paprašius, įsipareigojame pateikti pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytą kvalifikacijos ir kitų reikalavimų atitiktį pagrindžiančius dokumentus.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

² Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas

vardas ir pavardė

Mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų

2 priedas

(kai ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą (sąnaudas) ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra kiekybiškai vertinama)

A PASIŪLYMO FORMA

20__ - __ - __

/PIRKIMO PAVADINIMAS/

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio telefono/fakso numeris	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Pateikiame siūlomų prekių / paslaugų / darbų kokybės kriterijų aprašymą:

Eil. nr.	Kokybės kriterijai (nurodyti visus kriterijus, išskyrus kainą)	Siūlomų kriterijų aprašymas
1.		
2.		
3.		

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomus atlikti darbus / numatomas teikti paslaugas / numatomas tiekti prekes (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / Numatomos suteikti paslaugos/ Numatomos tiekti prekės

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekejus ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Eil. nr.	Subtiekėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai / Numatomos suteikti paslaugos / Numatomos tiekti prekės
Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį		
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį		

/jei keliama kvalifikaciniai reikalavimai specialistams:/

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant dalyvio kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra dalyvio ar jo pasitelkiamo (-ų) subtiekėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

arba

Siūlomos prekės / paslaugos / darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. nr.	Perkamo objekto (dalies) techniniai rodikliai (nurodome reikalaujamus techninės specifikacijos (1 priedo) rodiklius)	Siūlomos rodiklių reikšmės (nurodyti siūlomus rodiklius)

Kartu su A pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame A pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija³ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Užtikrindami pasiūlymo galiojimą pateikiame _____

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Deklaruojame, kad šiame pasiūlyme nurodytas dalyvis, visi tiekėjų grupės partneriai (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), visi subtiekiejai ir kiti asmenys, kurių pajėgumais remiasi dalyvis, atitinka pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytus kvalifikacijos ir kitus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai paprašius, per nurodytą terminą pateiksime pirkimo dokumentų III skyriuje nurodytų kvalifikacijos ir kitų reikalavimų atitiktį pagrindžiančius dokumentus.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

³ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
2 priedas

(kai ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą (sąnaudas) ir kokybės santykį ir bent viena techninė charakteristika nėra kiekybiškai vertinama)

B PASIŪLYMO FORMA

Kainos

20__ - __ - __

/PIRKIMO PAVADINIMAS/

Dalyvio pavadinimas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai)	
--	--

Mūsų B pasiūlyme yra nurodytos A Pasiūlyme siūlomų prekių / paslaugų / darbų kainos. Kainos nurodytos šioje lentelėje:

Eil. nr.	Prekių / paslaugų / darbų pavadinimas	Mato vnt.	(Preliminarus) Kiekis / (Preliminari) Apimtis	Vnt. kaina (įkainis) EUR be PVM	Vnt. kaina (įkainis) EUR su PVM	(Preliminari kaina) Kaina EUR su PVM
Bendra (preliminari) pasiūlymo kaina su PVM						EUR
						<i>(skaičiais ir žodžiais)</i>

Į kainą įskaityti visi dalyvio mokami mokesčiai ir visos dalyvio patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. t. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio numatomų suteikti paslaugų / atlikti darbų / tiekti prekių dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio darbų / paslaugų / prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje	
		EUR su PVM	Proc.
Viso:			

Informacija apie kiekvieną subtiekęją ir kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiasi dalyvis, taip pat kitus žinomus subtiekęjus:

Eil. nr.	Subtiekėjo (ūkio subjekto) pavadinimas, kodas ir adresas	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
		EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti			
Viso:			
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikti			
Viso:			

Pastaba. Dalyvio (tiektėjų grupės partnerių) ir subtiektėjų bendra numatomų *atlikti darbų / suteikti paslaugų / tiekti prekių* vertė turi atitikti pasiūlymo kainą EUR su PVM.

Kartu su B pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame B pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ⁴ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		
	...		

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

⁴ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildė ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

Viešųjų pirkimų organizavimo
Jaunimo reikalų departamento prie
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
taisyklių 5 priedas

**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTAS PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO UŽDUOTIS (PARAIŠKA)

201_ - ____ - ____ Nr.

**Pirkimo objekto
pavadinimas:**

**Pirkimo objekto trumpas
aprašymas:**

Kiekis ar apimtys, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus ir atsiskaitymo terminus:

Pirkimo sutarties trukmė, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus ir atsiskaitymo terminus

**Numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė
(pirkimui skirta lėšų suma)**

EUR be PVM

PVM 21% (EUR)

EUR su PVM

BVPŽ kodas

Ar pirkimas mažos vertės

Soc. pirkimas

Pirkimo būdas

„Žalias“
pirkimas

**Apie pirkimą neskelbiama
remiantis (įskaitant Taisyklių 25 p.
nurodytas priežastis)**

Pirkimas bus vykdomas:

Siūlomų kviesti tiekėjų sąrašas, jei apie pirkimą neskelbiama:

--

**Pirkimas įtrauktas į metinį pirkimų
planą**

Pastabos (papildomai pagrįsti aplinkybės, dėl kurių neskelbiama apie pirkimą, ypatingą skubą, keliamus techninius, estetinius, funkcinius, kokybės ir kt. reikalavimus, taikytinus aplinkos apsaugos kriterijus, energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus‘ atsisakymo pirkti iš/per CPO ir socialinių įmonių pagrindimas).

--

Pirkimų organizatorius

(parašas)

(vardas, pavardė)

Viešųjų pirkimų organizavimo
Jaunimo reikalų departamento prie
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
taisyklių 6 priedas

**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTAS PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

MAŽOS VERTĖS PIRKIMO PAŽYMA

201_ - ____ - ____ Nr.
(CVP IS) pirkimo Nr.
Vilnius

Pirkimų organizatorius:	
Pirkimo pavadinimas:	
Ekonominio naudingumo kriterijus	
Pirkimas atliekamas (nurodyti būdą: skelbiamos apklausos būdu, neskelbiamos apklausos būdu apklausiant tiekėjus žodžiu, neskelbiamos apklausos būdu apklausiant tiekėjus raštu)	
Skelbimo paskelbimo data (kvietimo pateikti pasiūlymus išsiuntimo tiekėjams data)	

Eil. nr.	Svarbiausi žinomi duomenys apie tiekėją (surašomi visi tiekėjai, į kuriuos buvo kreiptasi arba kurių buvo domėtasi perkamu objektu)	(Bendra) (preliminari) Pasiūlymo kaina (EUR be PVM, EUR su PVM) ir kita svarbi informacija	Informacijos šaltinis (pvz., skambinta telefonu 000 0000, interneto svetainė adresu www.cvpp.lt, reklaminis lankstinukas, kreiptasi 20__-__-__ raštu Nr. __ ir pan.)	Kokiai pirkimo daliai (suma EUR su PVM, dalis procentais) ir kokie subtiekėjai (jeigu jie žinomi) bus pasitelkiami

Pastaba, jei buvo apklaustas daugiau nei vienas tiekėjas, šį lentelę turi būti pašalinta (jei perkama apklausiant tik vieną tiekėją, privaloma nurodyti).

Vadovaujantis Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių punktu (-ais), teikti pasiūlymą buvo kvieistas vienas tiekėjas.

1. NUSTATAU pasiūlymų eilę (*pasiūlymų eilė ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka*):

Eil. nr.	Dalyvis	Pasiūlymo kaina EUR be PVM / EUR su PVM	Pastabos

Sprendimas (laimėjusiu pripažinti ir sudaryti pirkimo sutartį su tiekėju):

**Pranešimo apie laimėjusį
pasiūlymą išsiuntimo tiekėjams data**

Pastabos (jei taikoma: informacija apie gautas pretenzijas; siųstus raštus; laimėtojo kainos sudedamųjų dalių kiekiai ir įkainiai; atmesti pasiūlymai ir atmetimo priežastys; priedai; kita aktuali informacija).

Pirkimų organizatorius

(parašas)

(vardas, pavardė)