

Pašto indeksas	□□□□□□□□□□
Telefono Nr.	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
Fakso Nr.	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
El. paštas	□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą? PASTABA. 1–3 eilutėse pasirinkite tik vieną langelį, pažymėdami ženklą X.	
Paštu	<input type="checkbox"/>
Elektroniniu paštu	<input type="checkbox"/>
Sutinku elektroniniu paštu gauti Agentūros interneto svetainėse publikuojamas naujienas	<input type="checkbox"/>

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Sąjungos prioritetas	Aplinkosaugos požiūriu tvarios, efektyviai išteklius naudojančios, inovacinės, konkurencingos ir žiniomis grindžiamos žvejybos skatinimas
2. Priemonė	Pridėtinė vertė, produktų kokybė ir nepageidaujamos priegaudos naudojimas
3. Programos priemonės veiklos srities remiama veikla	<input type="checkbox"/> sužvejoto laimikio ir nepageidaujamos priegaudos perdirbimas <input type="checkbox"/> naujų sužvejoto laimikio perdirbimo produktų kūrimas ir diegimas <input type="checkbox"/> rinkodara ir tiesioginė prekyba <i>(pažymėti vieną ar kelias veiklas)</i>
4. Projekto pavadinimas	Nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma paramos, pavadinimas
5. Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys patikrai vietoje atlikti)	Savivaldybės pavadinimas _____ Gyvenamosios vietovės pavadinimas _____ Gatvės pavadinimas _____ Namo Nr. _____ Buto Nr. _____
6. Prašoma paramos suma be PVM, Eur	_____ Eur Nurodoma prašoma paramos suma be PVM, eurais
7. Projekto įgyvendinimo etapai:	Planuojami projekto įgyvendinimo etapai ir prašoma paramos suma be PVM, Eur: <input type="checkbox"/> Pirmojo etapo pabaiga □□□□□□ □□□□ (nurodomi metai ir mėnuo) □□□□□□□□□□□□ (nurodoma prašoma paramos suma be PVM, Eur) <input type="checkbox"/> Antrojo etapo pabaiga □□□□□□ □□□□ (nurodomi metai ir mėnuo) □□□□□□□□□□□□ (nurodoma prašoma paramos suma be PVM, Eur) <i>(jei bus teikiamas vienas mokėjimo prašymas, žymimas tik pirmasis etapas, jei du mokėjimo prašymai – du etapai). Projekto įgyvendinimo pabaiga turi sutapti su finansinių metų pabaiga).</i>

8. Asmuo, atsakingas už projekto administravimą (force majeure aplinkybėmis) (vardas, pavardė): (pildyti, jei tai nėra pareiškėjas) Tel. Nr.	_____ _____ (Nurodomas pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.)
--	--

III. PROJEKTO APRAŠYMAS

Trumpas projekto esmės aprašymas <ol style="list-style-type: none"> 1. atitiktis Taisyklių III skyriuje nurodytam tikslui; 2. įmonės apibūdinimas, konkretūs svarbiausi naujosios veiklos plėtros etapai ir uždaviniai; 3. išsamūs duomenys apie investicijas – koku būdu numatytais investicijomis bus didinama pridėtinė vertė, gerinama kokybė, panaudojama nepageidaujama priegauda; 4. vieta, kurioje bus įgyvendinamas projektas; 5. kokioms problemoms spręsti reikalingas projektas, kodėl ir kam reikalingi projekto rezultatai; 6. kaip pareiškėjas susijęs su spręstina problema ir kodėl būtent jis teikia paramos paraišką; 7. kodėl pasirinktas būtent toks problemos sprendimo būdas; 8. kokie projekto parengimo darbai jau atlikti; 9. kas bus atsakingas už projekto įgyvendinimą, kaip bus organizuojamas projekto įgyvendinimas; 10. projekto įgyvendinimo rizikos, jų valdymas; 11. kita informacija, susijusi su projektu.

IV. TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS

(Nurodomos visos su projekto įgyvendinimu susijusios investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM, trumpai pagrindžiamas išlaidų būtinumas, atitiktis išskeltiems projekto tikslams. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas. Jei dalyvaujama pagal kelias Priemonės remiamas veiklas, prie kiekvienos investicijos būtina nurodyti, kuriai remiamai veiklai ji priskiriama.)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Pirkimo suma be PVM, Eur	Pirkimo suma su PVM, Eur	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Pirkimų vykdymo būdai
1.	išlaidos, susijusios su sužvejoto laimikio ir nepageidaujamos priegaudos perdirbimu				
1.1...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
1.2...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
2.	išlaidos, susijusios su naujų sužvejoto laimikio perdirbimo produktų kūrimu ir diegimu				
2.1...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
2.2...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
3.	išlaidos, susijusios su rinkodara ir (arba) tiesiogine prekyba				
3.1...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

3.2...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
4.	pareiškėjo ir (arba) jo darbuotojų mokymams (kursai, stažuotės, seminarai ir kt.)				
4.1...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
4.2...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
5.	bendrosios išlaidos				
5.1...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
5.2...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
6.	viešinimo išlaidos				
6.1...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
6.2...					<input type="checkbox"/> konkursas / apklausa <input type="checkbox"/> įkainiai
7.	pirkėjų informavimo ir produkcijos reklamos išlaidos				
	Iš viso				

V. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(Nurodoma, kaip pareiškėjas numato finansuoti projektą. Turi būti numatytos lėšos, skirtos apmokėti investicijos vertei su PVM. Pareiškėjas privalo nurodyti finansavimo šaltinius)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos	_ _ _ _ _ _ _ _ _	Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau kaip du) ir kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam projekto etapui finansuoti.
2.	Pareiškėjo lėšos	_ _ _ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> iš veiklos planuojamos gauti lėšos <input type="checkbox"/> iš tikslinių programų gautinos lėšos (tiesioginės išmokos, kita parama) <input type="checkbox"/> nuosavos lėšos <input type="checkbox"/> kita _____
3.	Paskola (nurodoma paskola iš kredito įstaigos, pagrįsta dokumentais, įrodančiais paskolos suteikimo galimybę)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	Nurodomas kredito įstaigos pavadinimas _____
4.	Iš viso (1+2+3)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	

VI. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŪJĮ TURTĄ

(nurodomas turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus).

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo / pastatymo metai

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

VII. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(Šioje lentelėje nurodomos visos pareiškėjo turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, projekto aprašyme nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta.)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Eur			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		Pradinė	Grąžinta iki paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paraiškos pateikimo)	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso:					XXX	XXX

VIII. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(Pildoma atsizvelgiant į projekto pobūdį)

Eil. Nr.	Rodikliai	Matavim o vnt.	Atask. metai 20__	Prognozė						
				20__	20__	20__	20__	20__	20__	
1.	Įmonės pardavimų pajamos	Eur per metus								
2.	Įmonės grynasis pelnas	Eur per metus								
3.	Sukurta bendroji pridėtinė vertė vienam darbuotojui*	Eur per metus								
4.	Parduotas produkcijos kiekis (pagal produkcijos rūšis)	t per metus								
4.1.										
...										
5.	Pagaminta produkcijos (pagal produkcijos rūšis)	t per metus								
5.1.										
...										
6.	Perdirbtas pareiškėjo	t per metus								

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

Eil. Nr.	Rodikliai	Matavimo vnt.	Atask. metai 20__	Prognozė						
				20__	20__	20__	20__	20__	20__	
	sužvejoto laimikio kiekis pagal žuvų rūšis									
6.1.										
...										
7.	Panaudotas nepageidaujamos priegaudos kiekis	t per metus								
8.	Sukurtas darbo vietų skaičius	skaičius metų pabaigoje								
8.1.	Moterų	skaičius metų pabaigoje								
8.2.	Vyrų	skaičius metų pabaigoje								
9.	Bendras darbo vietų skaičius	skaičius metų pabaigoje								
9.1.	Moterų	skaičius metų pabaigoje								
9.2.	Vyrų	skaičius metų pabaigoje								

*Bendroji pridėtinė vertė (BPV) apskaičiuojama vadovaujantis Taisyklių 17 punkto lentelės 3 punkte pateiktu paaiškinimu

IX. KITA INFORMACIJA

(Šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

Bendri klausimai			
1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.	Ar turite teisę užsiimti versline žvejyba?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
5.	Ar įsipareigojate nekeisti projekto įgyvendinimo vietos ir sąlygų (vykdyti projekto apraše numatytą veiklą), neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto nuo sprendimo skirti paramą datos iki kontrolės laikotarpio pabaigos (leidimą įkeisti turtą kredito įstaigoms Agentūra gali suteikti tik tiems paramos gavėjams, kurie paramos paraiškoje kredito įstaigos suteiktą paskolą įvardijo kaip vieną iš projekto finansavimo šaltinių. Agentūros sprendimu pareiškėjui gali būti leista įkeisti paramos lėšomis įsigytą turtą tik tai kredito įstaigai, kuri suteikė paskolą projektui įgyvendinti. Įkeičiamas turtas turi būti skirtas projekto įgyvendinimą užtikrinančiai paskolai finansuoti)?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
6.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įgyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo sprendimo skirti paramą datos iki kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiui, o įgyvendinus projektą – likutinei vertei, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui)?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
7.	Ar patvirtinate, kad dirbtinai nesukūrėte sąlygų šiai paramai gauti?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
8.	Ar investicijos atitinka ir ar įsipareigojate, kad projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigoje atitiks veterinarijos, higienos ir maisto kokybės reikalavimus (jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
9.	Ar įsipareigojate nuo paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
10.	Ar užtikriniate, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
11.	Ar esate gavęs investicinės paramos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	<input type="checkbox"/>	Taip <input type="checkbox"/> Ne
12.	Ar esate PVM mokėtojas?	<input type="checkbox"/>	Taip PVM mokėtojo kodas <input type="checkbox"/> Ne PVM nemokėjimo teisinis pagrindimas

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

13.	Ar projekte numatote statybos, rekonstravimo, kapitalinio remonto ar infrastruktūros įrengimo darbus? Jei „Taip“, nurodykite žemės sklypo, kuriame numatote vykdyti darbus, unikalų numerį: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ ; rekonstruojamo, remontuojamo objekto unikalų numerį: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
14.	Ar įsipareigojate viešinti gautą paramą? Kokias viešinimo priemones naudosite?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne Nurodyti viešinimo priemones _____
15.	Ar įsipareigojate, kad visos investicijos atitiks ES darbo saugos reikalavimus ir bus įtrauktos į ilgalaikio turto korteles?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
16.	Ar įsipareigojate pradėti įgyvendinti projektą per 9 mėn. nuo sprendimo suteikti paramą dienos ir informuoti Agentūrą apie projekto įgyvendinimo pradžią?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Klausimai pareiškėjui – laivų savininkui		
1.	Ar Jūsų žvejybos laivas turi jam išduotą Lietuvos Respublikos žvejybos laivo liudijimą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.	Ar turite Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patvirtinimą, kad žvejybos laivas atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Projektų atrankos kriterijai		
1.	Planuojama investicijų į savo sužvejoto laimikio perdirbimą, rinkodarą, tiesioginę prekybą vertės dalis (proc.)	_ _
2.	Žvejybos veiklos zona	Baltijos jūros priekrantė <input type="checkbox"/> Vidaus vandenys <input type="checkbox"/> Baltijos jūra <input type="checkbox"/> Tolimieji vandenys <input type="checkbox"/>
3.	Projektu planuojama didinti bendroji pridėtinė vertė*, tenkanti vienam darbuotojui (proc.)	_ _
4.	Pareiškėjo dydis	Fizinis asmuo, labai maža arba maža įmonė <input type="checkbox"/> Vidutinė įmonė <input type="checkbox"/>
5.	Daugiau kaip 60 proc. viso ataskaitiniais metais pagauto laimikio yra sužvejota selektyviais žvejybos įrankiais	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
6.	Projektu planuojamos sukurti naujos nuolatinės darbo vietos (augimo proc.)*	_ _

*Įsivertina pareiškėjas atsižvelgdamas į Taisyklių 17 punkto lentelės 3 ir 6 punktuose pateiktus paaiškinimus.

X. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Šioje lentelėje pareiškėjas pasitikrina, ar jo pateikiama paramos paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nurodydamas pateikiamų dokumentų puslapių skaičių.)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Pareiškėjo (fizinio asmens) arba pareiškėjo (juridinio asmens) atstovo tapatybės patvirtinimo dokumento (paso ar asmens tapatybės kortelės) kopija	<input type="checkbox"/>	___
2.	Verslo planas	<input type="checkbox"/>	___
3.	Juridinio asmens kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paraiškos pateikimo	<input type="checkbox"/>	___
4.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto bendrojo finansavimo šaltinį (nuosavos lėšos pagrindžiamos banko sąskaitos išrašu, jei nuosavos lėšos nepagrindžiamos finansinėmis ataskaitomis, skolintos lėšos pagrindžiamos su paramos paraiška pateikiant kredito įstaigos paskolos ar išperkamosios nuomos suteikimo galimybės įrodymo dokumentus. Iki paramos sutarties pasirašymo, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, paramos gavėjas Agentūrai turi pateikti su kredito įstaiga pasirašytą paskolos ar išperkamosios nuomos sutartį, arba pateikti raštišką patvirtinimą, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins nuosavomis lėšomis)	<input type="checkbox"/>	___
5.	Prekių, darbų ar paslaugų tiekėjų trys komerciniai pasiūlymai (turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų)	<input type="checkbox"/>	___
6.	Numatytiems statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas ar kapitalinis remontas) ir (arba) infrastruktūros kūrimo darbams parengtas statinio statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto techninis projektas (statinio projekto bendroji, sklypo sutvarkymo (sklypo plano), architektūros, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalys (statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (projektinės sąmatos), patvirtinta atestuoto tai veiklos sričiai statinio projekto dalies vadovo parašu) (pateikiama su paramos paraiška)	<input type="checkbox"/>	___
7.	Statinio techninio projekto skaičiuojamosios kainos ekspertizės išvada (gali būti pateikta ne vėliau kaip iki pirmo mokėjimo prašymo pateikimo dienos)	<input type="checkbox"/>	___
8.	Statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą leidžiantis dokumentas (gali būti pateikiama kartu su pirmu mokėjimo prašymu)	<input type="checkbox"/>	___
9.	Atsakingų institucijų patvirtintas nesudėtingo statinio ir (ar) laikino statinio ir (ar) infrastruktūros kūrimo darbų supaprastintas techninis projektas arba kiti statybos dokumentai (pateikiama su paramos paraiška)	<input type="checkbox"/>	___
10.	Ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas ir pelno (nuostolių), pinigų srautų ataskaitos). Nauji ūkio subjektai pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą	<input type="checkbox"/>	___
11.	Įmonės įstatų kopija ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas šio dokumento nuorašas	<input type="checkbox"/>	___
12.	Įmonės vadovo, įmonę kontroliuojančio (-ių) fizinio (-ių) asmens (-ų) tapatybės dokumento (-ų) (paso ar asmens tapatybės kortelės) kopija (-os)	<input type="checkbox"/>	___
13.	Transporto priemonių, inventoriaus ir kito privalomo registruoti turto įsigijimo ir registracijos dokumentai	<input type="checkbox"/>	___

14.	Dokumento, patvirtinančio teisę užsiimti versline žvejyba (dokumente turi būti nurodytas didžiausias laivo ilgis, žvejybos rajonas, naudojami žvejybos įrankiai tuo atveju, jei laivas registruotas Bendrijos laivyno registre – registro numeris), kopija	<input type="checkbox"/>	
15.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažyma dėl žvejybos laivo atitikties teisės aktų nustatytiems reikalavimams	<input type="checkbox"/>	
16.	Dokumentas, pagrindžiantis bendrosios pridėtinės vertės, tenkančios vienam darbuotojui, apskaičiavimą (ataskaitinių metų Laivo veiklos rodiklių ataskaitos DR-1 (Žuvininkystės statistinių duomenų teikimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. 3D-707 „Dėl Žuvininkystės statistinių duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“, 4 priedas) kopija) <i>(pateikiama, jei pareiškėjas siekia gauti balus pagal atrankos kriterijų, nustatytą Taisyklių 17 punkto lentelės 3 punkte)</i>	<input type="checkbox"/>	
17.	Pažyma, kurioje nurodoma, kokia dalis (proc.) viso ataskaitiniais metais pagauto laimikio yra sužvejota selektyviais žvejybos įrankiais, įtrauktais į selektyvių žvejybos įrankių sąrašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. 3D-37 „Dėl selektyvių žvejybos įrankių sąrašo patvirtinimo ir gamtines buveines tausojančių žvejybos būdų ir mažiau teršiančių aplinką bei mažiau sunaudojančių energijos žvejybos l aivų nustatymo kriterijų“ <i>(pateikiama, jei pareiškėjas siekia gauti balus pagal atrankos kriterijų, nustatytą Taisyklių 17 punkto lentelės 5 punkte)</i>	<input type="checkbox"/>	
18.	Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir smulkiojo vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“ <i>(pildoma, jei pareiškėjas nurodo, kad veikia kaip susijusi įmonė ir (ar) įmonė partnerė)</i>	<input type="checkbox"/>	
19.	Kiti dokumentai	<input type="checkbox"/>	

XI. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis gauti paramą pagal priemonę „Pridėtinė vertė, produktų kokybė ir nepageidaujamos priegaudos naudojimas“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje patvirtinu, kad:

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
2. Žinau, kad iš viešųjų registrų gautus duomenis Agentūra panaudos priimdama sprendimą dėl paramos suteikimo (nesuteikimo) ir (arba) sankcijų taikymo.
3. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
4. Nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.
5. Man nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas.
6. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.
7. Žinau, kad paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
8. Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano

asmens duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.

9. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
10. Esu informuotas ir sutinku, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
11. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
12. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą gražinti Agentūrai.
13. Žinau, kad Agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projekto ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos.
14. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytojas yra Agentūra.
15. Esu informuotas, kad visi su Programos įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi mažiausiai 8 metus nuo paramos patvirtinimo datos.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

PASTABA. Parašu patvirtinama, kad pateikti teisingi duomenys ir prisiimami išvardyti įsipareigojimai, taip pat įrašomas pareiškėjo vardas bei pavardė.

Pareiškėjo (arba jo įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas	
Data, vieta	

XII. PAREIŠKĖJO SUTUOKTINIO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

(pildo ir pasirašo tik pareiškėjo sutuoktinis)

Informuoju, kad aš, _____,
(pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė, asmens kodas)

esu pareiškėjo _____
(vardas, pavardė)

sutuoktinis ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) Programos investicinėse priemonėse

(nurodyti Programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.)

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo

_____ paramos administravimo tikslais,
(vardas, pavardė)

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____

būtų apdorjami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

(sutuoktinio parašas)

(sutuoktinio vardas, pavardė)

Ar projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas:

Taip Ne

Nurodykite konsultanto duomenis:

Konsultanto vardas ir pavardė	_____
Institucijos pavadinimas	_____
Telefono. Nr.	_____

Ar kituose projekto administravimo etapuose planuojate naudotis konsultanto (-ų) paslaugomis

Mokėjimo prašymų teikimo	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
Projekto kontrolės laikotarpiu	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
Pirkimų organizavimo	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne

(parašas)

(konsultanto vardas, pavardė)

PASTABA. Pasirašydamas ant kiekvieno paraiškos lapo pareiškėjas patvirtina, kad visi paraiškoje pateikti duomenys yra teisingi. Pareiškėjo pateikti duomenys bus apdoroti elektroniniu būdu, juos kontrolės tikslais gali panaudoti Agentūra, kitos susijusios Lietuvos Respublikos ir ES institucijos.

Pareiškėjo arba jo įgalioto asmens parašas _____