

(Projekto, gavusio Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa“ paprogramių „Kultūra“ ar „Tarpsektorinė“ finansavimą, dalinio finansavimo Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis išlaidų sąmatos prie paraiškos forma)

(Pareiškėjas: juridinio asmens pavadinimas, juridinio asmens kodas)

Ši sąmata yra neatskiriama Pareiškėjo Lietuvos kultūros institutui pateiktos Paraiškos dėl projekto, gavusio Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa“ paprogramių „Kultūra“ ar „Tarpsektorinė“ finansavimą, dalinio finansavimo Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis (toliau - Paraiška) dalis.

(projekto pavadinimas, nurodytas Paraiškos 2.1 p.)

PROJEKTO, GAVUSIO EUROPOS SĄJUNGOS PROGRAMOS „KŪRYBIŠKA EUROPA“ PAPROGRAMIŲ „KULTŪRA“ AR „TARPSEKTORINĖ“ FINANSAVIMĄ, DALINIO FINANSAVIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS IŠLAIDŲ SĄMATA PRIE PARAIŠKOS

| Eil. Nr. | Išlaidų straipsnis | Bendra Pareiškėjo išlaidų, kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo, suma einamaisiais metais (be ES finansavimo), Eur | Iš Lietuvos kultūros instituto prašoma skirti dalinio finansavimo suma (dotacija), Eur |
|----------|--|---|--|
| 1. | Išlaidos, tiesiogiai susijusios su projektu ir būtinos jo įgyvendinimui (projekto tikslams pasiekti būtinos techninės prekių (išskyrus ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą) ir paslaugų įsigijimo išlaidos, atlygis fiziniams asmenims pagal autorines, atlikėjo ir kitų atlygintinų paslaugų sutartis, pagal verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymėjimus ir kt., darbuotojų komandiruočių ir kviestinių projekto dalyvių tiesiogiai patiriamos ir projekto vykdytojo kompensuojamos išlaidos (nakvynės, dienpinigių, maistpinigių, kelionių išlaidos, kompensuojamos pagal avansines apyskaitas ar kitus dokumentus). | | |
| | | Suma, Eur | Suma, Eur |
| 1.1. | | | |
| 1.2. | | | |
| 1.3. | | | |
| 1.4. | | | |
| 1.5. | | | |
| 1.6. | | | |
| 1.7. | | | |
| 1.8. | | | |
| 1.9. | | | |
| 1.10. | | | |
| | Iš viso: | 0.00 | 0.00 |
| 2. | Išlaidos, skirtos projekto administravimui (viešojo sektoriaus subjektams - iki 20% finansavimo sumos, visiems kitiems subjektams - iki 30% finansavimo sumos: su projekto įgyvendinimu tiesiogiai susijusios projekto vadovo ir darbuotojų atlygio, biuro nuomos ir komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių ir kt. išlaidos). | | |
| | | Suma, Eur | Suma, Eur |
| 2.1. | | | |
| 2.2. | | | |
| 2.3. | | | |
| 2.4. | | | |
| 2.5. | | | |
| | Iš viso: | 0.00 | 0.00 |
| 3. | Projekto nenumatytos išlaidos (iki 10% finansavimo sumos: projekto tikslams pasiekti būtinos išlaidos, išskyrus šios sąmatos 2 punkte nurodytas išlaidas). | | |
| | | Suma, Eur | Suma, Eur |
| 3.1. | | | |
| | Iš viso: | 0.00 | 0.00 |
| 4. | Išlaidos, skirtos ilgalaikio materialaus ir (ar) nematerialaus turto įsigijimui (iki 20% finansavimo sumos, bet visais atvejais ne daugiau kaip 80% įsigyjamo turto vertės). | | |
| | | Suma, Eur | Suma, Eur |
| 4.1. | | | |
| | Iš viso: | 0.00 | 0.00 |
| 5. | | Iš viso: | 0.00 |

Pasirašydamas Paraišką elektroniniu parašu, patvirtinu, kad šioje sąmatoje nurodyti duomenys yra teisingi ir suderinti su Paraiškos 1.5 p. nurodytu asmeniu.