

(Sąmatos forma)

LIETUVOS IR LENKIJOS JAUNIMO MAINŲ FONDO LĖŠOMIS 2020 METAIS FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ KONKURSO ŠĄMATA

Data	
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Projekto įgyvendinimo sąmatą užpildžiusio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	

Pateikite išsamią informaciją apie projekto įgyvendinimo išlaidas (sąmatoje turi atsispindėti aiškūs ryšys su veiklų planu, užpildytu vadovaujantis Nuostatų 1 priedu. Būtina nurodyti veiklas iš veiklų plano, kurias vykdančios patiriamos išlaidos)

Eil. Nr.	Išlaidų rūšis (pagal Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo lėšomis 2020 metais finansuojamų projektų konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 25-26 punktus)	Išlaidų paaiškinimas	Išlaidų skaičiavimas					
			Mato vienetą (pvz. valandomis, dienomis, mėnesiais)	Kiekis	Vieneto kaina	Išlaidos ketvirčiais, Eur		
						II ketv.	III ketv.	IV ketv.
							Iš Departamento prašoma suma, Eur (II+III+IV ketv.)	Išlaidų apskaičiavimo pagrindimas (detalizuokite, kaip buvo apskaičiuota iš Departamento prašoma suma)

Projekto administravimo išlaidos (1.+2+3)
(ne daugiau kaip 20 procentų nuo visos iš Departamento prašomos valstybės biudžeto lėšų sumos)

1	Projekto vadovo ir asmens, vykdančio buhalterinę apskaitą, darbo užmokestis, įskaitant valstybinio socialinio draudimo įmokas								0	
2	Buhalterinės apskaitos paslaugos (kai paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens).								0	
3	Projekto administravimo paslaugos pagal paslaugų sutartį								0	

Iš viso (1-3):	0
----------------	---

Projekto įgyvendinimo išlaidos

4	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (4.1+4.2+4.3)				€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	0	
4.1	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos (internetu, fiksuoto ir (ar) mobiliojo ryšio (neviršijant 15 Eur 1 programos vykdytoji per mėnesį), pašto)							0	
4.2	Transporto išlaikymas (pvz., degalai, tepalai, transporto priemonės nuoma be vairuotojo) ir transporto paslaugos (pvz., autobuso ekonominės klasės ar viešojo transporto bilietai, transporto priemonės nuoma su vairuotoju)							0	
4.3	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos (pvz., organizacinės technikos, patalpų renginiams nuoma)							0	
4.4	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, iš jų (4.4.1+...+4.4.6) :				- €	- €	- €	- €	
4.4.1	kitų, sąmatos 4.1–4.3 papunkčiuose neišvardytų prekių įsigijimo išlaidos (išlaidos programai įgyvendinti reikalingoms prekėms, priemonėms ir (ar) inventoriui įsigyti (pvz., kanceliarijinės, ūkio prekėms, maisto produktams))							0	
4.4.2	kitų, sąmatos 4.1–4.3 papunkčiuose neišvardytų paslaugų įsigijimo išlaidos							0	
4.4.3	Maitinimo paslaugos Lietuvos Respublikos teritorijoje (pietūs kavinėje, valgyklos maitinimo paslaugos), skiriant ne daugiau kaip 8 (aštuoni) Eur vienam asmeniui per parą Lietuvos Respublikoje; ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) Eur vienam asmeniui per parą Lenkijos Respublikoje)							0	

4.4.4	Apgyvandinimo paslaugos (ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) Eur vienam asmeniui per parą Lietuvos Respublikoje ir (ar) Lenkijos Respublikoje)								0	
4.4.5	Viešinio paslaugos (lankstinukų gamybos paslaugų, straipsnių spaudoje, televizijos reportažų pirkimas)									
4.4.6	Kitos, sąmatos 4.1–4.3 ir 4.4.2.–4.4.5 papunkčiuose neišvardytos paslaugos (kitų tiesiogiai su programa susijusių, pagrįstų ir būtinų projektui įgyvendinti paslaugų išlaidos (pvz., mokesčiai už banko paslaugas)								0	
Iš viso (4.1+...+4.4):									- €	
IŠ VISO (1+2+3+4):						€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	- €	

Pareiškėjo vadovas ar jo įgaliotas asmuo

(parašas)

(vardas ir pavardė)