

1 priedas

forma)*

departamento _____ paramos administravimo skyriui

TAISYKLES

Nr. _____

(data)

* Pildydami rašykite didžiosiomis raidėmis ir aiškiu šriftu.

***Pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas.

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

Adresas:	
(Nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta (įmonės buveinės adresas), telefonas, faksas, el. paštas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paramos paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)	
Savivaldybės pavadinimas	
Seniūnijos pavadinimas	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
Gatvės pavadinimas	
Namo Nr.	
Buto Nr.	
Pašto indeksas	
Tel. Nr.	
Faks. Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas 	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr. 	

Kokiu būdu norite gauti informaciją apie paramos paraiškos administravimo eigą?	
Pastaba. Užpildykite, pažymėdami langelį ženklu „X“.	
Paštu	☐
El. paštu	☐
Ar sutinkate, kad informaciją apie Jūsų projektą Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) teiktų tam tikrai asociacijai?	Taip ☐ Ne ☐
Jei „Taip“, nurodykite asociacijos pavadinimą (įrašyti): _____	

1. Informacija apie įmonę		
1.1. Įmonės atpažinties kodas / asmens kodas		
1.2. Įmonės tipas	Labai maža įmonė ☐ Maža įmonė ☐ Vidutinė įmonė ☐ Didelė įmonė ☐	
1.3. PVM mokėjimas	PVM mokėtojas ☐	
	PVM mokėtojo kodas:	
	Ne PVM mokėtojas ☐	
2. Informacija apie susijusias įmones / įmones partneres		

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

2.1. Subjektai, dalyvaujantys pareiškėjo valdyme (nurodomas tų subjektų vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas bei turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.))		Taip ☐ Ne ☐
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
2.2. Pareiškėjo dalyvavimas kitų subjektų valdyme (juridinio asmens pavadinimas, kodas) (nurodomas tų subjektų vardas, pavardė arba pavadinimas, kodas, pareiškėjo turimų akcijų / pajaus arba turimo turto dalis, proc.)		Taip ☐ Ne ☐
Pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų (pajaus) arba turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____
2.3. Susijusių įmonių / partnerių duomenys (pildoma, jei 2.1 ir (arba) 2.2 papunkčiuose nurodytas bent vienas subjektas, pažymima, kur dar 2.1 ir (arba) 2.2 papunkčiuose nurodyti subjektai turi akcijų / pajaus arba turto dalį (proc.) ir (arba) kas dar dalyvauja 2.1 ir (arba) 2.2 papunkčiuose nurodytų subjektų valdyme, nurodant turimų akcijų / pajaus arba turto dalis (proc.))		Taip ☐ Ne ☐
Vardas, pavardė arba pavadinimas	Fizinio ar juridinio asmens kodas	Turimų akcijų (pajaus) arba turimo turto dalis, proc.
	_____	_____,____
	_____	_____,____
	_____	_____,____

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

Programa, prioritetas, priemonė	Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos pirmojo Sąjungos prioriteto „Aplinkosaugos požiūriu tvarios, efektyviai išteklius naudojančios, inovacinės, konkurencingos ir žiniomis grindžiamos žvejybos skatinimas“ priemonė „Pridėtinė vertė, produktų kokybė ir nepageidaujamos priegaudos naudojimas“ (toliau – Priemonė)
1. Projekto pavadinimas	
2. Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys patikrai vietoje atlikti)	
3. Bendra projekto vertė su PVM, Eur	_____ (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, Eur.)

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

4. Bendra projekto vertė be PVM, Eur	 (bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, Eur.)
5. Bendra prašomos paramos suma, Eur	 (bendra prašoma paramos suma, Eur (nuo tinkamų finansuoti išlaidų))
6. Planuojama projekto pradžia:	 <i>Nurodoma projekto įgyvendinimo pradžia (nuo planuojamos paramos sutarties pasirašymo dienos)</i>
7. Projekto įgyvendinimo etapai: (pildoma, jei planuojama projektą įgyvendinti keliais etapais)	Planuojami projekto įgyvendinimo etapai ir prašoma paramos suma Eur: Pirmojo etapo pabaiga (nurodomi metai ir mėnuo) (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) Antrojo etapo pabaiga (nurodomi metai ir mėnuo) (nurodoma prašoma paramos suma, Eur) n - tojo etapo pabaiga (nurodomi metai ir mėnuo) (nurodoma prašoma paramos suma, Eur)
8. Planuojama projekto pabaiga:	 (nurodoma data, kada planuojama pateikti paskutinį mokėjimo prašymą Agentūrai)
9. Asmuo, atsakingas už projektą (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.): (pildyti, jei tai ne pareiškėjas)	 (Pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą ir ataskaitų rengimą projekto įgyvendinimo metu, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.)

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

III. TRUMPA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

[illegible]

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas

IV. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI

(pildomi atsižvelgiant į projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpius)

1. BENDRIEJI PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI, KURIŲ FAKTINIS PASIEKIMAS STEBIMAS, BET NĖRA VERTINAMAS (pildo visi pareiškėjai)

Eil. Nr.	Rodikliai	Matavimo vnt.	Ataskaitiniai metai 20__	Prognozė						
				20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
1.	Darbo vietos (pilna darbo diena – toliau PDD)	skaičius metų pabaigoje								
2.	Moterų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
3.	Vyrų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
4.	Išlaikytų darbo vietų skaičius: (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
5.	Moterų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								
6.	Vyrų (PDD)	skaičius metų pabaigoje								

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

2. PROJEKTO PRIEŽIŪROS RODIKLIAI, KURIEMS TAIKOMA PASIEKIMŲ KONTROLĖ*

Eil. Nr.	Rodikliai	Matavimo vnt.	Ataskaitiniai metai 20__	Prognozė				
				20__ Projekto įgyvendinimo pabaigos metai	20__ Pirmieji metai po projekto įgyvendinimo pabaigos metų	20__ Antrieji metai po projekto įgyvendinimo pabaigos metų	20__ Tretieji metai po projekto įgyvendinimo pabaigos metų	20__ Ketvirtieji metai po projekto įgyvendinimo pabaigos metų
1.	Sukuriama bendroji pridėtinė vertė vienam darbuotojui (pildo pareiškėjai, pasirinkę Taisyklių 22.2 papunktyje nustatytą kriterijų, faktinis rodiklio pasiekimas vertinamas vadovaujantis Taisyklių 22.2 papunkčiu)	Eur per metus						
2.	Sukurtos naujos nuolatinės darbo vietos (pildo pareiškėjai, pasirinkę Taisyklių 22.5 papunktyje nustatytą kriterijų, faktinis rodiklio pasiekimas vertinamas vadovaujantis Taisyklių 22.5 papunkčiu)	Nuolatinis vidutinis metinis darbuotojų skaičius						
3.	Įmonės grynasis pelnas (pildo visi pareiškėjai pagal verslo plano duomenis; faktinis rodiklio pasiekimas vertinamas visą projekto kontrolės laikotarpį pradedant pirmais metais po projekto įgyvendinimo pabaigos metų (iš viso 4 kalendorinius metus))	Eur per metus						

*Pilkai pažymėtų laukelių pildyti nereikia

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

V. TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS

(nurodomos investicijos, kurioms prašoma paramos, jų pirkimo suma be PVM, su PVM. Pagrindžiamas išlaidų būtinumas ir nurodoma, kaip investicija pagerins bendrus įmonės veiklos rezultatus ir padės padidinti įmonės konkurencingumą. Prie konkrečios investicijos nurodomas planuojamų pirkimų vykdymo būdas, t. y. konkurso / apklausos būdu ar pagal nustatytus įkainius. Išlaidos sugrupuojamos pagal išlaidų kategorijas)

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Prašoma paramos suma, Eur	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Išlaidų įsigijimo laikotarpis (nurodyti metus ir ketvirtį)
TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS							
1.	Naujų statinių statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimas						
1.1.	...						
...	...						
2.	Kilnojamosios konstrukcijos, nepriskiriamos prie statinių (pvz., konteineriai, vagonėliai, prekybos kioskai, paviljonai ir pan.)						
2.1.	...						
...	...						
3.	Naujos technikos, įrangos ir įrenginių įsigijimas ir įrengimas						
3.1.	...						
...	...						
4.	Transporto priemonių įsigijimas, išlaidos, susijusios su transporto						

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Prašoma paramos suma, Eur	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Išlaidų įsigijimo laikotarpis (nurodyti metus ir ketvirtį)
	pritaikymu žuvininkystės reikmėms						
4.1.	...						
...	...						
5.	Kitos priemonės, skirtos sugautų žuvų kokybei išsaugoti (pvz., dėžės, konteineriai, sugautų žuvų iškrovimui skirtos priemonės ir pan.)						
5.1.	...						
...	...						
6.	Kitos su rinkodara ir tiesiogine prekyba susijusios išlaidos						
6.1.	Dalyvavimas parodose ir (arba) mugėse						
6.1.1.	Dalyvio mokestis ir (arba) ploto nuomos mokestis						
6.1.2.	Mugės vietos įrengimas						
6.1.3.	Žuvininkystės produktų pristatymas į renginio vietą						
6.1.4.	...						
...	...						
6.2.	Reklaminės medžiagos parengimas ir paskelbimas žiniasklaidos						

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Prašoma paramos suma, Eur	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Išlaidų įsigijimo laikotarpis (nurodyti metus ir ketvirtį)
	priemonėse						
6.3.	Interneto tinklalapio kūrimas						
6.4.	Interneto tinklalapio palaikymo paslauga						
6.5.	Reklaminis stendas						
6.6.	...						
...	...						
7.	Investicijos į laivą, skirtos žvejybos laimikio kokybei išlaikyti ir (arba) gerinti						
7.1.	Žuvų (pirminio) apdorojimo ir laikymo laive įrangos (pvz.: atšaldymo įrangos, ledo generatorių, skirtų ledo gamybai iš jūros vandens, vandens atvėsavimo cirkuliacinės sistemos) įsigijimo ir montavimo išlaidos						
7.2.	Konteinerių, skirtų higieniškam sužvejotų žuvų laikymui laive, įsigijimo ir įrengimo išlaidos						
7.3.	Įrangos, skirtos žuvims iš triumo arba į triumą pumpuoti, įsigijimo išlaidos						

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Bendra suma su PVM, Eur	Prašoma paramos suma, Eur	Išlaidų būtinumo pagrindimas	Išlaidų įsigijimo laikotarpis (nurodyti metus ir ketvirtį)
7.4.	Kitos laivo įrangos ar priemonių, skirtų sužvejoto laimikio kokybei, vartojamajai vertei ir tinkamumui vartoti išsaugoti ilgesnį laiką, pridėtinei vertei padidinti, įsigijimo išlaidos						
7.5.	...						
...	...						
8.	Projekto bendrosios išlaidos						
...	...						
9.	Viešinimo išlaidos						
...	...						
	Iš viso						

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

VI. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI (projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Paramos lėšos (nurodomos paramos lėšos, nukreiptos kitam projekto etapui finansuoti)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	Pildoma tik tuo atveju, jei projektas numatomas vykdyti daugiau nei vienu etapu. Šioje grafoje nurodoma, kiek planuojama teikti mokėjimo prašymų (ne daugiau nei 4 mokėjimo prašymai, įskaitant galutinį mokėjimo prašymą), kokioms investicijoms, už kurias gauta parama bus naudojama antrajam projekto etapui, finansuoti
2.	Pareiškėjo iš veiklos gautinos lėšos (nurodomos projekto vykdymo laikotarpiu iš veiklos planuojamos gauti lėšos – jų pagrindimas įrodomas verslo plano (projekto aprašymo) finansinių ataskaitų duomenimis)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	iš veiklos planuojamos gauti lėšos
3.	Pareiškėjo nuosavos lėšos (nurodomos turimos lėšos, įtrauktos į finansinės atskaitomybės dokumentus arba pradžios balansą ir skirtos numatytam projektui įgyvendinti)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	
4.	Paskola arba išperkamoji nuoma (nurodoma paskola arba išperkamoji nuoma iš kredito įstaigos, pagrįsta dokumentais, įrodančiais finansavimo suteikimo galimybę)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	Nurodomas kredito įstaigos pavadinimas _____
5.	Bendra projekto vertė (1+2+3+4)	_ _ _ _ _ _ _ _ _	

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

VII. INFORMACIJA APIE TURIMĄ ILGALAIKĮ MATERIALŲJĮ TURTĄ (nurodomas turimas ilgalaikis turtas, susijęs su numatomomis atlikti investicijomis. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus)

Ilgalaikio turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo metai	Eksploatacijos pradžios metai	Išsigijimo vertė, Eur	Ilgalaikio turto likutinė vertė, Eur	Įkeistas arba numatomas įkeisti ilgalaikis turtas (kam, koku tikslu)

VIII. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(Šioje lentelėje nurodomos visos pareiškėjo turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paramos paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paramos paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta)

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Eur			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		Pradinė	Grąžinta iki paramos paraiškos pateikimo dienos (per visus mėnesius iki paramos paraiškos pateikimo)	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso:					XXX	XXX

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

IX. INFORMACIJA PROJEKTŲ PIRMUMO ATRANKOS KRITERIJAMS NUSTATYTI

1.	Planuojama investicijų į savo sužvejoto laimikio perdirbimą, rinkodarą, tiesioginę prekybą vertės dalis (proc.)	 Nurodoma, kurios investicijos:
2.	Projektu planuojama didinti bendroji pridėtinė vertė (toliau – BPV), tenkanti vienam darbuotojui (proc.) <i>(Įsivertina pareiškėjas. BPV = pajamos už iškrautą / realizuotą žuvų produkciją + kitos laivo veiklos pajamos – energijos sąnaudos – laivo ir įrangos remonto išlaidos – kitos kintamosios (su laivo veikla susijusios) išlaidos – kitos pastoviosios (su laivo veikla susijusios) išlaidos).</i> Duomenis apie ataskaitinių metų ir projekto įgyvendinimo pabaigos metų BPV Agentūrai pateikia VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras pagal pareiškėjo pateiktą Metų laivo veiklos rodiklių ataskaitą DR-1 (Žuvininkystės statistinių duomenų teikimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. 3D-707 „Dėl žuvininkystės statistinių duomenų teikimo taisyklių patvirtinimo“, 4 priedas.)	
3.	Žvejybos veiklos zona	Baltijos jūros priekrantės žvejybos zona ☐ Vidaus vandenys ☐ Baltijos jūra, išskyrus Baltijos jūros priekrantės žvejybos zoną ☐ Tolimieji žvejybos rajonai ☐
4.	Pareiškėjo dydis <i>(Nustatoma vadovaujantis 2014 m. gruodžio 16 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1388/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba įmonėms, kurios verčiasi žvejybos ir akvakultūros produktų gamyba, perdirbimu ir prekyba, skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 369, p. 37), I priedo 2 straipsnio nuostatomis: prie labai mažų, mažųjų ir vidutinių įmonių kategorijos priklauso įmonės, kuriose dirba mažiau kaip 250 asmenų ir kurių metinė apyvarta neviršija 50 mln. Eur, ir (arba) bendra metinė balanso suma neviršija 43 mln. Eur; mažoji įmonė apibrėžiama kaip įmonė, kurioje dirba mažiau kaip 50 asmenų ir kurios metinė apyvarta ir (arba) metinė balanso suma neviršija 10 mln. Eur; labai maža įmonė apibrėžiama kaip įmonė, kurioje dirba mažiau kaip 10 asmenų ir kurios metinė apyvarta ir (arba) metinė balanso suma neviršija 2 mln. Eur.)</i>	Labai maža arba maža įmonė ☐ Vidutinė įmonė ☐

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

5.	Projektu planuojamos sukurti naujos nuolatinės darbo vietos (augimo proc.) <i>(Balai suteikiami pagal tai, kiek planuojama sukurti naujų darbo vietų įgyvendinus projektą pvz. ataskaitiniais metais įmonėje dirba 5 darbuotojai, projekto įgyvendinimo pabaigos metais planuojama, kad dirbs 7 darbuotojai, t. y. įmonės darbuotojų skaičiaus padidėjimas sudaro 40 proc. $((7-5)/5*100)$. Atsižvelgiant į tai, pagal šį kriterijų skiriami 8 balai (40/5). Kriterijaus pasiekimas ir išlaikymas nustatomas lyginant ataskaitinių metų rodiklį su projekto įgyvendinimo pabaigos metų rodikliu, vadovaujantis Žemės ūkio ir maisto produktų rinkos informacinės sistemos (ŽŪMPRIS) duomenimis)</i>	
6.	Daugiau kaip 60 proc. viso ataskaitiniais metais pagauto laimikio yra sužvejota atrankiosios verslinės žvejybos įrankiais ir (arba) žvejybos būdais, tausojančiais gamtines buveines, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. spalio 26 d. įsakyme Nr. 3D-627 „Dėl atrankiosios verslinės žvejybos įrankių sąrašo ir tausojančių gamtines buveines žvejybos būdų nustatymo kriterijų patvirtinimo“ (toliau – Įsakymas Nr. 3D-627) <i>(Tikrinama vadovaujantis Žuvininkystės duomenų valstybės informacinėje sistemoje esančiais duomenimis)</i>	☐ Taip ☐ Ne
<i>Pareiškėjo pastabos arba papildoma informacija, susijusi su projektų pirmumo atrankos kriterijais (jei reikia)</i>		

X. KITA INFORMACIJA (šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklą „X“ langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“)

Bendri klausimai			
1.	Ar patvirtinate, kad projektas atitinka Taisyklių III skyriuje nustatytą Priemonės konkretų tikslą?	☐ Taip	☐ Ne
2.	Ar patvirtinate, kad projekto veikla yra susijusi su Priemonės remiamą veiklą, nustatyta Taisyklių IV skyriuje?	☐ Taip	☐ Ne
3.	Ar vykdytė verslinę žvejybą ir atitinkamai turite (<i>pabraukti</i>): - perleidžiamąją teisę į žvejybos galimybes jūrų vandenyse; - perleidžiamąją teisę į žvejybos vidaus vandenyse kvotą; - perleidžiamąją teisę naudoti verslinės žvejybos įrankius priekrantės žvejybai? (<i>Jei pareiškėjas – kooperatinė bendrovė (kooperatyvas), visi nariai atitinka nustatytus reikalavimus</i>)	☐ Taip	☐ Ne
4.	Ar patvirtinate, kad neturite skolų Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos?	☐ Taip	☐ Ne
5.	Ar patvirtinate, kad neturite skolų Lietuvos Respublikos valstybiniam socialinio draudimo fondui?	☐ Taip	☐ Ne
6.	Ar užtikrinate ir (arba) įsipareigojate užtikrinti tinkamą projekto finansavimo šaltinį Taisyklių 14.6 papunktyje nustatyta tvarka?	☐ Taip	☐ Ne
7.	Ar patvirtinate, kad atitinkate ir projekto įgyvendinimo metu bei projekto kontrolės laikotarpiu prognozuojami ekonominio gyvybingumo rodikliai atitinka ekonominio gyvybingumo kriterijus, nustatytus Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veikslių programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3D-864 „Dėl Ūkio subjektų, siekiančių pasinaudoti parama pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veikslių programos priemones, ekonominio gyvybingumo nustatymo taisyklių patvirtinimą“ (toliau – Ekonominio gyvybingumo taisyklės)	☐ Taip	☐ Ne
8.	Ar užtikrinate, kad projekte numatytos išlaidos, kurioms finansuoti prašote paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų, kitų viešųjų lėšų?	☐ Taip	☐ Ne
9.	Ar tvarkote ir įsipareigojate tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip	☐ Ne
10.	Ar patvirtinate, kad nekilnojamasis turtas, į kurį investuojama, paramos paraiškos pateikimo dieną pareiškėjo valdomas teisėtai pagrindais, kaip atitinkamai nustatyta Taisyklių 14.11–14.12 papunkčiuose? Jei taip, nurodykite nekilnojamojo turto, į kurį ketinate investuoti ir (arba) kuriame ketinate sumontuoti įrangą, unikalųjį numerį: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Jei planuojama nauja statyba – nurodomas žemės sklypo, kuriame bus statomas naujas pastatas ar statinys, registracijos numeris: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	☐ Taip	☐ Ne

Pareiškėjo arba igalioto asmens parašas

11.	Ar numatytiems statybos ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimo darbams pateikti atitinkami dokumentai, kaip nustatyta Taisyklių 14.14 papunktyje?	☐ Taip ☐ Ne ☐ Neaktualu
12.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	☐ Taip ☐ Ne
13.	Ar patvirtinate, kad neteisėtai nesukūrėte ir nesukursite sąlygų šiai paramai gauti?	☐ Taip ☐ Ne
14.	Ar patvirtinate, kad nesate padaręs veikų, nurodytų 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo ir kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EB) Nr. 2328/2003, (EB) Nr. 861/2006, (EB) Nr. 1 8/2006 bei (EB) Nr. 791/2007 ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1255/2011 (OL 2014 L 149, p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. liepos 28 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/1930 (OL 2015 L 282, p. 2) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 508/2014), 10 straipsnio 1 dalies a–c punktuose ir Reglamento (ES) Nr. 508/2014 10 straipsnio 3 dalyje (nesate įvykdęs su Europos žuvininkystės fondu arba Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondu (toliau – EJŖŽF) susijusių sukčiavimų), bei atitiksate šią sąlygą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos? <i>(Jei pareiškėjas yra įvykdęs nurodytus veiksmus, paramos paraiškos priimtinumą vertinamas vadovaujantis 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos deleguotojo reglamento (ES) 2015/288, kuriuo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 508/2014 dėl Europos jūrų reikalų ir žuvininkystės fondo papildomas nuostatomis dėl paramos paraiškų nepriimtumo laikotarpio ir datų (OL 2015 L 51 p. 1), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2015 m. rugsėjo 30 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2015/2252 (OL 2015 L 321 p. 2), nuostatomis dėl nepriimtumo galiojimo laikotarpių ir datų)</i>	☐ Taip ☐ Ne
15.	Ar įsipareigojate sutikti ir sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2015 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. C(2015)5897 (toliau – Veiksmų programa), įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po paramos sutarties pasirašymo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	☐ Taip ☐ Ne
16.	Ar įsipareigojate teikti informaciją ir duomenis, reikalingus Veiksmų programos įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	☐ Taip ☐ Ne
17.	Ar įsipareigojate viešinti paramą pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“, nustatytą tvarką? Kokias viešinimo priemones naudosite?	☐ Taip ☐ Ne Čia nurodyti viešinimo priemones _____

18.	Ar įsipareigojate apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti bus panaudota parama, nuo paramos sutarties pasirašymo (ne anksčiau nei nuo turto įsigijimo) dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų projekto įgyvendinimo laikotarpiu, o įgyvendinus projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui)? Ar įsipareigojate, įvykus draudžiamajam įvykiui, atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir ne blogesnių techninių parametrų?	☐ Taip	☐ Ne
19.	Ar įsipareigojate nekeisti remiamos veiklos pobūdžio, numatytų investicijų, projekto įgyvendinimo sąlygų ir nuosavybės formos, neįkeisti (be rašytinio Agentūros sutikimo), neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgytos nuosavybės, nenutraukti projekto veiklos, nekeisti projekto įgyvendinimo vietos nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos (leidimą įkeisti turtą Agentūra gali suteikti tik tiems paramos gavėjams, kurie paramos paraiškoje kredito įstaigos paskolą įvardijo kaip vieną iš projekto finansavimo šaltinių)?	☐ Taip	☐ Ne
20.	Ar įsipareigojate pateikti detalų atliktų darbų aprašą ir jų apimtį (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos); baigus numatytus statybos (naujo statinio statybą, statinio rekonstravimą, kapitalinį remontą) ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimo darbus – pateikti statybos baigimo dokumentus (ne vėliau kaip kartu su paskutiniu mokėjimo prašymu)?	☐ Taip	☐ Ne ☐ Neaktualu
21.	Ar patvirtinate, kad investicijos atitinka ES darbo saugos reikalavimus?	☐ Taip ☐ Neaktualu	☐ Ne
22.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad įsigytos investicijos, įgyvendinus projektą, atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai?	☐ Taip ☐ Neaktualu	☐ Ne
23.	Ar neprieštaraujate, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti kitoms ES struktūriniams ir investiciniams fondams administruojančioms institucijoms, Europos Komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka?	☐ Taip	☐ Ne
24.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per 24 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos?	☐ Taip	☐ Ne
25.	Ar įsipareigojate, įgyvendinus projektą, atitikti Ekonominio gyvybingumo taisyklėse nustatytus reikalavimus?	☐ Taip	☐ Ne
26.	Ar įsipareigojate pasiekti Taisyklių 19.15 papunktyje (paramos paraiškos V skyriaus „Projekto priežiūros rodikliai“ 2 lentelėje „Projekto priežiūros rodikliai, kuriems taikoma pasiekimų kontrolė“ nustatytus projekto priežiūros rodiklius, kuriems taikoma pasiekimų kontrolė?	☐ Taip	☐ Ne
27.	Ar įsipareigojate neperleisti laivo už ES ribų bent penkerius metus nuo faktinio paramos išmokėjimo dienos (taikoma, kai parama teikiama investicijoms žvejybos laive)?	☐ Taip ☐ Neaktualu	☐ Ne
Klausimai pareiškėjams, pretenduojantiems gauti paramą Taisyklių 6.2 papunktyje nurodytai remiamai veiklai (inovacinės investicijos į laivus siekiant išsaugoti sužvejotos žuvies vartojamąsias			

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

savybės ir (arba) gerinti kokybę)		
1.	Ar laive, kuriame numatoma atlikti investicijas, naudojami atrankieji žvejybos įrankiai ir (arba) tausojantys gamtines buveines žvejybos būdai, kaip nustatyta Įsakyme Nr. 3D-627?	☐ Taip ☐ Ne
2.	Ar žvejybos laivas, kuriame numatoma atlikti investicijas, vykdė žvejybos veiklą ne mažiau kaip 60 dienų bendrai per dvejus kalendorinius metus iki paramos paraiškos pateikimo dienos?	☐ Taip ☐ Ne

XI. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(pažymima (ženklų „X“), kurie dokumentai pateikiami, ir nurodomas pateikiamų dokumentų lapų skaičius)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Verslo planas, parengtas pagal Taisyklių 2 priede nustatytą formą	☐	
2.	Įmonės steigimo dokumentai (įstatai, steigimo sandoris arba įstatymų numatytais atvejais bendrieji nuostatai. Įstatams prilygsta juridinių asmenų nuostatai, statutai ar kiti jų steigimo dokumentai)	☐	
3.	Pareiškėjo arba įgalioto asmens tapatybės patvirtinimo dokumentas	☐	
4.	Įmonės kompetentingo organo pritarimo parengtai paramos paraiškai protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo įgalioto asmens iki paramos paraiškos pateikimo	☐	
5.	Pareiškėjo kompetentingo organo pritarimo projektui sprendimas ar protokolo išrašas, patvirtintas pareiškėjo vadovo ar įgalioto asmens, kai įmonės nuosavybės teisės priklauso daugiau nei vienam akcininkui	☐	
6.	Dokumentai, užtikrinantys tinkamą projekto finansavimo šaltinį <i>(skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su paramos paraiška pateikiant paskolos ar išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) suteikimo galimybes patvirtinimo dokumentus)</i>	☐	
7.	Prekių, darbų ar paslaugų tiekėjų komerciniai pasiūlymai arba viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) (su analogiškais išlaidų pagrindines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais), kuriais pagrindžiama visa prašomos paramos suma)	☐	
8.	Žemės po numatomais statyti pastatais ar statiniais, nekilnojamojo turto (statinio), į kurį planuojama investuoti ir (arba) kuriame numatyta sumontuoti įrangą, teisėto valdymo patvirtinimo dokumentai <i>(rašytinė sutartis turi galioti ne trumpiau kaip 8 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos ir iki paramos paraiškos pateikimo dienos turi būti įregistruota VĮ Registrų centre)</i>	☐	
9.	Rašytinis bendraturčio (-ių) sutikimas ne trumpiau kaip 8 metus nuo paramos paraiškos pateikimo dienos investuoti į jam (jiems) ir pareiškėjui bendrai priklausančią nekilnojamąją turtą ir (arba) vykdyti verslo plane numatytą veiklą <i>(pateikiama, jei projekte numatytos investicijos į bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąją turtą arba jei bendraturčių bendrosios jungtinės arba bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomame nekilnojamojo turto objekte numatyta įgyvendinti projektą)</i>	☐	

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

10.	Numatytiems statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ir (arba) statinio ir technologinių inžinerinių sistemų įrengimo darbams parengtas statinio techninis projektas ir statinio bendrosios ekspertizės (kai ji privaloma) aktas <i>(gali būti pateikiama iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo arba su pirmuoju mokėjimo prašymu)</i>	☐	
11.	Statybą leidžiantis dokumentas <i>(pateikiamas ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos arba su pirmuoju mokėjimo prašymu)</i>	☐	
12.	Projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis) arba nustatyta tvarka parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą arba kiti dokumentai: aiškinamasis raštas, kuriame nurodoma statinio naudojimo paskirtis, statybos vieta, projektuojamą (-us) statinį (-ius) apibūdinantys pagrindiniai rodikliai, sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir projektuojamų statinių pagrindiniais matmenimis plane, statinio konstrukcijų ir inžinerinių sistemų aprašymas, darbų techninė specifikacija ir sąnaudų kiekių žiniaraščiai, kaip nurodyta Taisyklių 14.14 papunktyje <i>(pateikiama kartu su paramos paraiška)</i>	☐	
13.	Ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai (balansas ir pelno (nuostolių), pinigų srautų ataskaitos (kai sudaromos). Naujos įmonės pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą. Jeigu pareiškėjas yra įmonė, kuri pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalo atlikti auditą, audituotos finansinės ataskaitos ir audito išvada už praėjusius finansinius metus	☐	
14.	Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“	☐	
15.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos atitinkamo regiono aplinkos apsaugos departamento (regiono, kuriame numatoma įgyvendinti projektą) išvada, kad numatoma įgyvendinti pareiškėjo veikla leistina pasirinktoje vietoje, arba išvada, kad poveikio aplinkai vertinimo atlikti neprivaloma (įskaitant planų ar programų įgyvendinimo poveikio įsteigtoms ar potencialioms „Natura 2000“ teritorijoms reikalingumo išvadą, jeigu projektas gali daryti įtaką „Natura 2000“ teritorijai). <i>(pateikiama ne vėliau kaip kartu su pirmuoju mokėjimo prašymu, kai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymu, yra privalomas poveikio aplinkai vertinimas ar atranka dėl privalomo poveikio aplinkai vertinimo)</i>	☐	
16.	Leidimas (-ai) jei, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, projekte numatyta veikla galima tik turint atitinkamą leidimą	☐	

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

	<i>(pateikiama ne vėliau kaip su paskutiniuokiu mokėjimo prašymu)</i>		
17.	Kiti dokumentai	☐	

XII. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduodamas gauti paramą pagal Priemonę, patvirtinu, kad:

1. Esu susipažinęs su paramos skyrimo sąlygomis.
2. Šioje paramos paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
3. Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
4. Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.
5. Žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
6. Sutinku, kad paramos paraiškoje ir kituose Agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Agentūra gautų mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
7. Sutinku, kad mano tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
8. Neprieštarauju, kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą būtų viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti kitoms ES struktūriniams ir investiciniams fondams administruojančioms institucijoms, Europos Komisijai, audito ir teisėsaugos institucijoms siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.
9. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paramos paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paramos paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
10. Įsipareigoju klaidingai apskaičiuotą ir pervestą į mano atsiskaitomąją sąskaitą paramos sumą grąžinti Agentūrai.
11. Sutinku sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Veiksmų programos įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po paramos sutarties pasirašymo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos. Sutinku, kad Agentūrai pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir ES institucijos.
12. Sutinku, kad mano veikla, susijusi su projekto įgyvendinimu, būtų tikrinama po paramos paraiškos pateikimo dienos ir bet kuriame projekto įgyvendinimo etape ir projekto kontrolės laikotarpiu.
13. Esu informuotas, kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų. Esu informuotas, kad duomenų valdytoja yra Agentūra.
14. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paramos paraiškoje, taip pat apie savo ir (arba) įmonės rekvizitų pasikeitimus, įskaitant susijusių įmonių ir (arba) įmonių partnerių atsiradimą.
15. Įsipareigoju ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo draudžiamojo įvykio pranešti Agentūrai apie draudžiamuosius įvykius, susijusius su turtu, kuriam įsigyti ar sukurti buvo suteikta parama, ir apie gautas draudimo išmokas. Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sunaikintas projekto lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, kuris nebuvo apdraustas dėl Taisyklių 19.5 papunktyje nurodytų priežasčių, įsipareigoju Agentūrai sugrąžinti projektui įgyvendinti skirtą paramos lėšų dalį. Įvykus draudžiamajam įvykiui, įsipareigoju atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir ne blogesnių techninių parametrų.

Pareiškėjo arba įgalioto asmens parašas _____

16. Įsipareigoju užtikrinti nuosavų lėšų įnašą, nurodytą šioje paramos paraiškoje, ir skirtą projektui įgyvendinti. Tuo atveju, jei projekto dalis įgyvendinama skolintomis lėšomis, įsipareigoju Agentūrai pasirašytą paskolos ar išperkamosios nuomos / lizingo (finansinės nuomos) sutartį projekto daliai finansuoti pateikti su tuo mokėjimo prašymu, kuriuo yra prašoma apmokėti patirtas išlaidas / investicijas, panaudojant skolintas lėšas.

17. Įsipareigoju grąžinti paramą, jei vykdant projektą nebus laikomasi ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, susijusių su projekto įgyvendinimu, reikalavimų, projektas buvo nutrauktas ar nebuvo pasiekti paramos paraiškoje nustatyti projekto tikslai ir uždaviniai.

18. Įsipareigoju, gavęs Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą.

19. Žinau, kad per šios deklaracijos 18 punkte paminėtame sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, yra skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Įsipareigoju laiku ir tinkamai pateikti visas reikiamas projekto įgyvendinimo ataskaitas.

(pareiškėjo arba jo įgalioto asmens (parašas) (vardas, pavardė)
pareigos)

Jei projektą parengė ir paramos paraišką padėjo užpildyti konsultantas, nurodykite:

Konsultanto vardas ir pavardė	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
Institucijos pavadinimas	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
Tel. ir faks. Nr.	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□
(parašas)	(konsultanto vardas, pavardė)

Pastaba. Pareiškėjo pateikti duomenys bus tvarkomi elektroniniu būdu; juos kontrolės, priežiūros ir vertinimo tikslams gali panaudoti Agentūra, Žemės ūkio ministerija, kitos su EJŖŽF administravimu susijusios Lietuvos Respublikos ir ES institucijos

XIII. PAREIŠKĖJO AKCININKO / SUSIJUSIOS ĮMONĖS IR (ARBA) ĮMONĖS PARTNERĖS AKCININKO SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO (pildo ir pasirašo tik pareiškėjo akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininkas)

Informuoju, kad aš, _____ (pareiškėjo akcininko / susijusios įmonės ir (arba) įmonės partnerės akcininko vardas, pavardė, asmens kodas) esu pareiškėjo _____ (vardas, pavardė / pavadinimas) akcininkas / susijusios įmonės ir (arba) partnerės įmonės akcininkas ir dalyvauju / nedalyvauju (kas nereikalinga, išbraukti) įgyvendinant Veiksmų programos investicines priemones _____ _____ _____ (nurodyti Veiksmų programos priemonių pavadinimus ir paramos paraiškų registracijos Nr.) Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys gali būti naudojami pareiškėjo _____ paramos administravimo tikslais, (vardas, pavardė / pavadinimas) būtų apdorojami ir saugomi informacinėje sistemoje, viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms, siekiant apsaugoti ES finansinius interesus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su savo duomenų tvarkymo eiga, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų. _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)
