

II SKYRIUS
2019 METŲ VEIKLOS TURINYS

Programos tikslas kodas	Uždavinio kodas	Prieimono kodas	Prieimono pavadinimas	Veiksmo numeris	Veiksmas (prieimone detalizuojanti aiškiai apibrėžta veikla)	Veiklos vykdytojas (skyriaus, įstaigos sutrumpinimas, seniūnijos darbuotojo vardas, pavardė)	Veiksmo įvykdymo terminas (ketvirtis)	Produkto vertinimo kriterijai, matavimo vienetai	Matavimo vieneto planuojama reikšmė	2019 metų asignavimai				
										Finansavimo šaltinis	Suma tūkst. Eur	Suma iš viso tūkst. Eur		
01 programa „Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas“														
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą													
01	01	Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir įgyti išsilavinimą pagal įvairias ugdymo programas												
01	01	01	Mokymo lėšų ugdymo planui įgyvendinti, organizuoti, valdyti ir švietimo pagalbai teikti panaudojimas	1	Sutarties su VšĮ „Spalvų harmonija“ parengimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė D. Armonavičienė	I ket.	Parengta sutartis	1	SB(VB)	37.9	61.8		
				2	Informacijos surinkimas apie įvykdymą	Finansų skyriaus vedėja S. Šniukienė	IV ket.	Surinktų įvykdymo dokumentų skaičius	16					
				3	Darbo grupės sudarymas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė H. Pidkovienė	IV ket.	Sudaryta darbo grupė	1					
				4	Darbo grupės pasiūlymai dėl perskirstymo	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas J. Novogreckis	IV ket.	Parengtų darbo grupės posėdžių protokolų skaičius	1					
				5	Mokymo lėšų perskirstymas	Finansų skyriaus vedėja S.Šniukienė	IV ket.	Parengtas lėšų paskirstymo projektas	1	SB(VB)	23.9			
				6	Sutarties su VšĮ „Spalvų harmonija“ ataskaitos įvertinimas	Buhalterinės apskaitos skyriaus vyr. specialistė S. Lipštienė	IV ket.	Įvertinta ataskaita	1					
01	02	Uždavinys. Gerinti švietimo įstaigų materialinę bazę ir užtikrinti saugią ugdymo aplinką												
01	02	02	Žagarės gimnazijos pastato rekonstravimas	1	Darbų sutarties koordinavimas	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus statybos inžinierius A. Leitmanas	I–IV ketv.	Rekonstruotas gimnazijos pastatas	1	SB	100.0	100.0		
01	02	20	Joniškio „Aušros“ gimnazijos modernizavimas	1	Įrangos pirkimas	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė	I–IV ketv.	Pasirašytų sutarčių skaičius	10	ES	162.78	247.5		
										LRVB	14.36			
													SB	14.36
													ES	47.6

				2	Darbų pirkimas, darbų sutarties koordinavimas		II–IV ketv.	Pasirašytų sutarčių skaičius	1	LRVB	4.2		
										SB	4.2		
01	02	21	Joniškio Algimanto Raudonikio meno mokyklos atnaujinimas	1	Darbų sutarties koordinavimas	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistas D. Ščiglinskas	I–IV ketv.	Atnaujinta mokykla	1	SB	73.7	401.6	
										SB(VB)	136.9		
										ES	191.0		
01	02	22	Joniškio vaikų lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“ modernizavimas	1	Darbų sutarties koordinavimas	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė L. Bračaitė-Štabokienė	I ketv.	Atlikta darbų proc.	100	SB	15.9	184.0	
										SB(VB)	36.5		
				2	Baldų ir įrangos pirkimas		II–IV ketv.	Pasirašytų sutarčių skaičius	5	ES	120.9		
02 Tikslas. Įgyvendinti ugdymo turinio atnaujinimo ir kitas strategijas, tobulinti švietimo vadybą													
02 01 Uždavinys. Tobulinti švietimo padalinio specialistų ir ugdymo įstaigų vadovų veiklos savianalizę ir vadybinę kompetenciją, koordinuoti ankstyvąją intervencinę pagalbą													
02	01	01	Švietimo padalinio specialistų ir švietimo įstaigų vadovų susirinkimai, posėdžiai, metodinės išvykos, seminarai, renginiai, ankstyvosios intervencinės pagalbos konsultacijos	1	Renginių švietimo įstaigų vadovams, švietimo ir sporto skyriaus specialistams organizavimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas J. Novogreckis	I–IV ket.	Renginių skaičius Konsultacijų skaičius	3 5	SB	1.8	1.8	
03 Tikslas. Sudaryti sąlygas saviraiškai, užimtumui ir socializacijai													
03 01 Uždavinys. Edukacinių renginių, projektų organizavimas ir suaugusiųjų švietimas													
03	01	02	Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimas	1	Konkurso organizavimas ir sutarčių parengimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas Jonas Novogreckis ir vyr. specialistė H. Pidikvienė	III–IV ketv.	Įvykdytų sutarčių skaičius	1	SB	2.0	2.0	
03	01	03	Edukacinių renginių šeimoms koordinavimas	1	Atviraime jaunimo centre vykdomų veiklų šeimoms koodinavimas	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė Eglė Damalakaitė	II–IV ketv.	Dalyvių skaičius	200	SB	0.8	0.8	
03	01	04	Tėvų informavimas ir konsultavimas šeimos stiprinimo klausimais	1	Veiklos (susitikimai) seniūnijose	Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė Eglė Damalakaitė	II–IV ketv.	Konsultacijų skaičius	10	SB	0.1	0.1	
03 02 Uždavinys. Įgyvendinti Etninės kultūros bendrosios programos nuostatas													

03	02	01	Pilietinio ugdymo priemonių, tradicinių ir kitų švenčių, akcijų organizavimas, švietimo įstaigų jubiliejų minėjimas	1	Pilietinių ar Etninės kultūros renginių, kitų švenčių organizavimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas J. Novogreckis	I–IV ket.	Dalyvių skaičius	600	SB	3.0	3.0
----	----	----	---	---	---	--	-----------	------------------	-----	----	-----	-----

03	03	Uždavinys. Sudaryti sąlygas mokiniams naudoti LR įstatymuose numatytais legvatomis ir paslaugomis									
03	03	01	Mokinių pavežimo į mokyklą kompensavimas	1	Dokumentų gauti iš UAB „Joniškio autobusų parkas“ ir ugdymo įstaigų tikrinimas ir derinimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė Z. Kavaliauskienė	I–IV ket.	Pavežamų mokinių skaičius	600		200.0
				2	Dokumentų, reikalingų apmokėti už pavežėjimo paslaugą, pateikimas buhalterinės apskaitos skyriui					SB	200.0
Iš viso 01 programai „Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas“											1202.6
02 programa „Kultūros ir sporto plėtra“											
01	Tikslas. Skatinti meno plėtrą ir bendruomenės kultūrinį aktyvumą										
01	01	Uždavinys. Gerinti kultūros įstaigų paslaugų kokybę ir užtikrinti jų modernizavimą									
01	01	01	Joniškio kultūros centro modernizavimas	1	Darbų sutarties koordinavimas	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė R. Lelionienė	I–III ketv.	Atlikta darbų proc.	100	SB	191.2
				2	Įrangos pirkimas ir baldų montavimas		I–III ketv.	Pasirašytų sutarčių skaičius	1	ES	156.4
										SB	322.9
										ES	264.2
01 03 Uždavinys. Sudaryti sąlygas meno plėtotei ir kultūros renginių įvairovei											
01	03	11	Kultūros iniciatyvos, etninė kultūros plėtra ir kultūriniai mainai su užsieniu (savivaldybės stipendija)	1	Edukacijoms, projektams, turintiems išliekamąją vertę, remti, liaudies kolektyvų rūbams, muzikos instrumentams įsigyti, išvykoms, skatinančioms pažinti etninę kultūrą organizuoti, reprezentuoti per kultūrinę prizmę Joniškio rajoną Lietuvoje, užsienyje	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Šivickaitė	II–IV ketv.	Finansuotų priemonių (edukacijų, projektų, išvykų) skaičius	5	SB	7.0
01	03	13	Rajono mėgėjų meno kolektyvų skatinimas	1	Rajono mėgėjų meno kolektyvų ir atlikėjų skatinimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė E. Šivickaitė	II–IV ketv.	Skatintų kolektyvų ir atlikėjų skaičius	4	SB	3.0
02 Tikslas. Užtikrinti kūno kultūros ir sporto infrastruktūros atnaujinimą, modernizavimą ir jos plėtrą											
02	02	Uždavinys. Skatinti rajono gyventojų fizinį aktyvumą									
02	02	09	Sporto klubo „Krepšinio legendos“ komunalinėms paslaugoms apmokėti	1	Informacijos ir reikiamų dokumentų pateikimas buhalterinės apskaitos skyriui dėl sporto klubo komunalinių paslaugų apmokėjimo	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistas L. Karaliūnas	I–II ket.	Patalpų plotas m ²	174.0	SB	2.0

01	01	01	(pagalbos) išlaidų tikslinių kompensacijų mokėjimas neįgaliesiems	1	Priimami sprendimai dėl išmokų skyrimo	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, V. Kušleikienė, A. Milašienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Tikslinių kompensacijų gavėjų skaičius	1260	LRVB	2,087.1	2,087.1
				2	Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas							
01	01	02	Išmokų vaikams mokėjimas	1	Priimami sprendimai dėl išmokų skyrimo	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, N. Dakanienė, A. Jakūnienė, V. Šibanova, D. Lebedienė, V. Kušleikienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Asmenų, kuriems išmokamos pašalpos skaičius	3950	LRVB	2,824.2	2,824.2
				2	Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas							
01	01	03	Socialinių, laidojimo pašalpų, pašalpų užsienyje mirusių (žuvusių) piliečių palaikams parvežti, būsto šildymo išlaidų ir išlaidų karštam vandeniui, kieto kuro kompensacijų mokėjimas	1	Priimami gyventojų prašymai dėl išmokų skyrimo	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, N. Dakanienė, V. Šibanova, D. Lebedienė, S. Jurgelienė, A. Jakūnienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Išmokamų laidojimo pašalpų skaičius	413	SB(VB)	130.8	1,995.8
						Socialinių pašalpų gavėjų skaičius		1990	SB	1,865.0		
				2	Priimami sprendimai dėl išmokų skyrimo	Kompensacijų gavėjų skaičius		2515				
				3	Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas	Vienkartinių pašalpų gavėjų skaičius		140				
01	01	05	Socialinės globos teikimo asmenims, turintiems sunkią negalią apmokėjimas	1	Asmenims, turintiems sunkią negalią organizuojamos socialinės globos paslaugos	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, A. Jakūnienė, A. Milašienė, A. Butautė	I-IV ketv.	Asmenų, turinčių sunkią negalią, kuriems teikiama globa, skaičius	110	SB(VB)	302.0	302.0
				2	Finansuojama asmenų, turinčių sunkią negalią socialinė globa							
01	01	06	Mokinių nemokamas maitinimas mokyklose ir aprūpinimas mokinio reikmenimis	1	Priimami sprendimai dėl aprūpinimo mokinio reikmenimis	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Lesutienė, R. Tamašauskienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Mokinių skaičius:				239.3
						Aprūpinta mokinio reikmenimis		680	SB(VB)	51.7		
				2	Vykdomas periodinis išmokų mokėjimas	Aprūpinta reikmenimis išimties atvejais		17	SB	1.0		
				3	Vykdomas apmokėjimas mokykloms už nemokamą mokinių maitinimą			Gaunančių nemokamą maitinimą	679	SB(VB)	186.6	
			Parama produktais iš	1	Renkami paramos gavėjų seniūnijose sąrašai	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus		Paramos maisto		SB	8.0	

01	02	12	Vaikų gerovės ir saugumo didinimo, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimo bei prieinamumo plėtra	1	Atliekama projekto vykdymo savivaldybėje priežiūra ir kontrolė	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, A. Jakūnienė	I–IV ketv.	Šeimose, šeimynose, pas budinčius globėjus globojamų vaikų, kurie gaus paslaugas, skaičius	90	ES	12.7	12.7		
			2	Joniškio rajono vaiko ir šeimos gerovės centras vykdo projekto veiklas										
01	03	Uždavinys. Užtikrinti socialinių paslaugų įvairovę ir prieinamumą, skatinti socialinių paslaugų plėtrą bendruomenėje												
01	03	01	Gyvenamojo būsto ir aplinkos pritaikymas neįgaliesiems asmenims, liftų, keltuvų priežiūra	1	Priimami gyventojų prašymai	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, R. Tamašauskienė, A. Butautė, Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus statybos inžinierius A. Leitmanas	I–IV ketv.	Pritaikytų būstų skaičius	5	SB	14.1	31.2		
				2	Administruojamas komisijos darbas			Keltuvų, kurių priežiūrai skirta lėšų, skaičius	9	LRVB	17.1			
				3	Vykdomas būstų pritaikymas									
				4	Organizuojama liftų, keltuvų priežiūra									
01	03	03	Pagalbos pinigų skyrimas	1	Priimami sprendimai dėl pagalbos pinigų skyrimo	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, A. Jakūnienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Pagalbos pinigų gavėjų skaičius	4	SB	81.0	81.0		
				2	Vykdomas mokėjimas			Šeimoje globojamų vaikų skaičius	90					
01	03	07	Vaikų, likusių be tėvų globos, laikina priežiūra	1	Organizuojama vaikų, likusių be tėvų globos, laikina priežiūra	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Vaikų, kuriems suteikta laikina priežiūra, skaičius	10	SB	1.0	1.0		
				2	Vykdomas apmokėjimas už suteiktas paslaugas									
01	03	09	Bendrijų ir socialinės priežiūros paslaugų teikimas	1	Priimami sprendimai dėl paslaugų teikimo	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus L. Klemienė, A. Jakūnienė, A. Milašienė, A. Butautė	I–IV ketv.	Paslaugų gavėjų skaičius vidutiniškai per ketvirtį:				465.0		
			Transporto organizavimas					transporto paslaugų	85	SB	74.5			
			Pagalba į namus	2	Organizuojamas paslaugų teikimas			pagalbos į namus	180	SB	290.3			
			Apygyvendinimas nakvynės namuose ir krizių centre					nakvynės namuose ir krizių centre	25	SB	98.2			
				Apygyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose	3			Apmokama paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas pagal pasirašytas finansavimo sutartis	savarankiško gyvenimo namuose	2	SB		2.0	
			Transporto lengvatu		Organizuojamas transporto	Infrastruktūros skyriaus vyr.		Kompensuo						

01	03	27	Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėje	1	Priimamos paraiškos dėl bendruomeninės veiklos rėmimo	Žemės ūkio skyriaus programų koordinatorė R. Birutytė, Buhalterinės apskaitos skyriaus vyr. specialistė S. Lipštienė	II–IV ketv.	Igyvendintų projektų skaičius	15	LRVB	15.6	15.6
				2	Organizuojamas projektų vertinimas ir atrinktų paraiškų finansavimas			Vaikų, lankančių dienos centrą Mekiuose, skaičius	40	SB		
02	Tikslas. Užtikrinti sveikatos apsaugos paslaugų plėtrą											
02	01	Uždavinys. Modernizuoti sveikatos apsaugos sektorių ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę										
02	01	18	Medicinos įstaigų materialinės bazės gerinimas	1	Sudaryta sutartis su VšĮ Joniškio psichikos sveikatos centru	Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėja L. Klemienė, O. Naudužienė, Buhalterinės apskaitos skyriaus vyr. specialistė S. Lipštienė	I–IV ketv.	Įstaigų, kurioms skirtas finansavimas, skaičius	1	SB	10.9	10.9
				2	Atliekama sutarties vykdymo kontrolė							
02	01	20	Pirminės sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimas ir prieinamumo didinimas Joniškio rajone	1	Pagerinti VšĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centro infrastruktūrą, įrengiant neįgaliųjų liftą ir įsigyjant įrangą bei tikslią transporto priemonę, reikalingą pirminės sveikatos priežiūros paslaugų teikimui	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė L. Bračaitė-Štabokienė	I–IV ketv.	Modernizuotų įstaigų skaičius	1	SB	10.0	127.1
				2	Priklausomybės nuo opioidų pakaitinio gydymo kabineto įrengimas		I–IV ketv.			Modernizuotų įstaigų skaičius	1	
02	01	21	Joniškio rajono gyventojų sveikatos stiprinimas ir ligų prevencijos vykdymas	1	Sumokėta projekto įgyvendinimo koofinansavimo dalis	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė L. Bračaitė-Štabokienė	I–IV ketv.	Igyvendinta projekto veiklų proc.	25	SB	2.8	2.8
02	01	22	Paramos priemonių, gerinančių ambulatorinių sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą tuberkulioze sergantiems	1	Sumokėta projekto įgyvendinimo koofinansavimo dalis	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė L.	I–IV ketv.	Igyvendinta projekto veiklų proc.	25	SB	0.1	0.1

		pacientams, įgyvendinimas Joniškio rajone			Bračiute-Štabokienė						
--	--	---	--	--	---------------------	--	--	--	--	--	--

01	01	01	Savivaldybės tarybos veiklos užtikrinimas	1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas	Buh. apskaitos sk.buhalterė V.Jonkutė, vyr. specialistė S.Lipštienė	I–IV ketv.	Etatų skaičius	3	SB	99.3	130.2
				2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas tarybos nariams	Buh. apskaitos sk.buhalterė A.Petrauskaitė, vyr. specialistė S.Lipštienė	I–IV ketv.	Tarybos narių skaičius	5	SB	3.9	
				3	Kanceliarinių išlaidų kompensavimas tarybos nariams	Buh. apskaitos sk.buhalterė A.Petrauskaitė	I–IV ketv.	Tarybos narių skaičius	25	SB	27.0	

01	01	05	Savivaldybės administracijos išlaikymas	1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas	Buh. apskaitos sk.buhalterė V.Jonkutė	I–IV ketv.	Etatų skaičius	73	SB	1,025.8	1,138.9
				2	Komunalinių išlaidų (šildymas, elektos energija, vanduo ir kanalizacija) apmokėjimas	Infrastruktūros skyriaus Ūkio poskyrio vedėja D.Danasienė	I–IV ketv.	Patalpų plotas m ²	2,839	SB	35.0	
				3	Transporto išlaidų apmokėjimas		I–IV ketv.	Transporto priemonių (lengv.automob.) skaičius	5	SB	12.0	
				4	Ryšio paslaugų apmokėjimas	Kanceliarijos sk. Kompiuterinių sistemų specialistas D.Briedis, buh. apskaitos skyriaus buhalterė I Keturakienė	I–IV ketv.	Ryšio priemonių skaičius	21	SB	9.2	
				5	Kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių apmokėjimas	Kanceliarijos sk. vedėja R.Lapukienė	I–IV ketv.	Darbuotojų, keliančių kvalifikaciją skaičius	202	SB	8.0	
				6	Prekių, spaudinių įsigijimas	Švietimo ir sporto sk. vyr.specialistė L.Šutkienė, Infrastruktūros skyriaus Ūkio poskyrio vedėja D.Danasienė	I–IV ketv.	Įvykdytų pirkimo sutarčių skaičius	pagal poreikį	SB	16.0	
				7	Apmokėjimui už paslaugas	Infrastruktūros skyriaus Ūkio poskyrio vedėja D.Danasienė	I–IV ketv.	Įvykdytų pirkimo sutarčių skaičius	pagal poreikį	SB	32.9	
01	01	15	Kompiuterinės, kopijavimo ir kitos IT įrangos įsigijimas ir aptarnavimo sąnaudos	1	Savivaldybės administracijos padalinių kompiuterinės ir programinės įrangos priežiūra	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, vyr. specialistas L.Vingras, Finansų skyriaus vedėja S. Šniukienė	I–IV ketv.	Įsigytos ir prižiūrėtos kompiuterinės bei programinės įrangos skaičius	32	SB	67.6	95.2
				2	Kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas		I–IV ketv.	Kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas vnt.	195	SB	27.6	

01	01	20	Savivaldybės kovos su korupcija programos įgyvendinimas	1	Tarptautinės antikorupcinės dienos renginių organizavimas	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė	IV ketv.	Organizuotų renginių skaičius	1	SB	0.6	0.6
01	01	21	Joniškio miesto nustatytų teritorijų vaizdo stebėjimo sistemos duomenų perdavimo paslaugos teikimas, viešo naudojimo interneto prieigos įrengimas	1	Joniškio miesto nustatytų teritorijų vaizdo stebėjimo sistemos duomenų perdavimo paslaugų teikimo sutarties vykdymo kontrolė	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, vyr. specialistas L.Vingras	I-II ketv.	Kamerų skaičius, kuriomis vykdoma vaizdo transliacija	7	SB	16.4	25.2
				2	Vaizdo stebėjimo sistemos Žagarėje sutarties vykdymo kontrolė		II ketv.	Įrengta viešo naudojimo interneto prieigos stotelė	1	SB	8.8	
								Kamerų skaičius, kuriomis vykdoma vaizdo transliacija	2			
01	01	22	Nusikaltimų prevencijos ir kontrolės programos įgyvendinimas	1	Parengti ir patvirtinti programos pakeitimai	Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vedėja D. Zikienė	I–IV ketv.	Parengtų ir patvirtintų programos pakeitimų skaičius	1			7.0
				2	Suplanuotų priemonių įgyvendinimo kontrolė		I–IV ketv.	Įvykdytų suplanuotų prevencinių priemonių skaičius	70	SB	7,0	

				3	Parengta ir tarybai teikta Programos vykdymo ataskaita		IV ketv.	Parengta programos ataskaita	1			
01	01	25	Savivaldybės skolinių įsipareigojimų vykdymas	1	Paskolų grąžinimas	Finansų skyriaus vyr. specialistė L. Rudienė	I–IV ketv.	Visus metus pagal kreditavimo sutartyse nustatytus paskolų grąžinimo grafikus proc.	100	SB	688.5	733.5
				2	Palūkanų mokėjimas		I–IV ketv.	Mėnesinės palūkanų įmokos proc.	100	SB	45.0	
01	01	26	Autobusų parko transporto nuostolių kompensavimas	1	Surinkta informacija iš UAB Joniškio autobusų parko apie nuostolingus maršrutus ir patirtas išlaidas	Infrastruktūros skyriaus vyriausiasis specialistas V. Diršė	I-IV ketv.	Nuostolingų maršrutų skaičius	20			350.0
				2	Kompensuoti patirti nuostoliai		I–IV ketv.	Nuostolių mažinimas proc.	23	SB	350.0	
01	01	29	Administracijos direktoriaus rezervas	1	Ekstremalių situacijų, gaisrų atvejai	Infrastruktūros skyriaus Viešosios tvarkos poskyrio vyr. specialistas J.Laucys, Buh. apskaitos sk. vyr. specialistė S. Lipštienė	I–IV ketv.	Ekstremalių situacijų, gaisrų skaičius	pagal poreikį ir esamą situaciją	SB	6.0	6.0
01	01	30	Savivaldybės įvaizdžio gerinimas	1	Prekių ir paslaugų, skirtų savivaldybės įvaizdžiui gerinti, įsigijimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė L.Šutkienė	I–IV ketv.	Įsigytų reprezentacinių suvenyrų ir apdovanojimų skaičius	550	SB	15.0	15.0
01	01	51	Pastatų ir kitų statinių draudimas	1	Draudimo paslaugų įsigijimas, apmokėjimas už draudimo paslaugas	Ekonominės plėtros ir investicijų skyriaus specialistai, A. Leitmanas, R. Lelionienė	I–IV ketv.	Draudžiamų objektų skaičius	5	SB	2.0	2.0
				1	Pranešimų parengimas, siekiant skatinti asmenis atlikti informacinio įpareigojimo veiksmus naudojantis informacine sistema „VIISP“	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, Savivaldybės struktūriniai padaliniai	I–IV ketv.	Parengtų pranešimų skaičius	4			
				2	Administracinių paslaugų aprašymų peržiūrėjimas ir koregavimas, atnaujintos informacijos skelbimas savivaldybės interneto svetinėje ir Viešųjų ir administracinių paslaugų katalogo informacinėje sistemoje	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, vyr. specialistas L. Vingras, Savivaldybės struktūriniai padaliniai	I–IV ketv.	Peržiūrėta administracinių paslaugų aprašymų, proc.	100			

01	01	56	Administracinės naštos mažinimas	3	Administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo viešinimas ir stebėseną	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėja N. Samoškienė	I–IV ketv.	Parengtos ir paskelbtos savivaldybės interneto svetainėje informacijos ir ataskaitų apie administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymą, skaičius	4			0.0
				4	Teisės aktų ir projektų vertinimas administracinės naštos mažinimo gyventojams ir verslui aspektu	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė, Savivaldybės struktūriniai padaliniai	I–IV ketv.	Įvertintų teisės aktų ir projektų skaičius	20			
01	02	Uždavinys. Užtikrinti efektyvų valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymą										
01	02	01	Gyventojų registro tvarkymas	1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas	Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V.Jonkutė, Kanceliarijos skyriaus kompiuterinių sistemų specialistas D.Briedis	I–IV ketv.	Pareigybių skaičius	1	SB(VB)	0.4	0.4
01	02	02	Gyvenamosios vietos deklaravimas	1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų apskaičiavimas ir išmokėjimas	Buh. apskaitos skyriaus buhalterė V. Jonkutė	I–IV ketv.	Pareigybių skaičius	1	SB(VB)	0.5	8.0
				2	Apmokėjimui už paslaugas funkcijos vykdymui	Seniūnijos	I–IV ketv.	Išduotų pažymų apie deklaruotą gyv.vietą skaičius	4,000	SB(VB)	7.5	
01	02	03	Civilinės būklės aktų registravimas	1	Civilinės būklės aktų registravimo vykdymas	Teisės ir metrikacijos skyriaus vedėjo pavaduotoja J. Citkovienė ir vyresn. specialistė V. Augustauskienė	I–IV ketv.	Civilinės būklės aktų įrašų skaičius	900	SB(VB)	22.4	22.4
01	02	05	Jaunimo teisių apsauga	1	Darbo užmokesčio, socialinio draudimo įmokų, ryšių paslaugų, transporto paslaugų, kvalifikacijos kėlimo paslaugų, komunalinių paslaugų, prekių įsigijimas, apskaičiavimas ir išmokėjimas	Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus jaunimo reiklaų koordinatore V. Bartašienė, buh. apskaitos skyriaus buhalterės V. Jonkutė, S. Lipštienė	I–IV ketv.	Etatų skaičius	1	SB(VB)	15.5	15.5
01	02	06	Pirminė teisinė pagalba	1	Teisinės pagalbos paslaugų teikimas	Teisės ir metrikacijos skyriaus vyr. specialistė G. Aleksaitė	I–IV ketv.	Suteiktų teisinės pagalbos paslaugų skaičius	800	SB(VB)	9.5	9.5

01	02	07	Archyvinų dokumentų tvarkymas	1	Asmenų prašymų dėl dokumentų, patvirtinančių juridinius faktus, išdavimo nagrinėjimas	Archyvarės E. Tiškauskienė V. Jegorova	I–IV ketv.	Išnagrinėtų prašymų skaičius	1,000			18.3
				2	Dokumentų, patvirtinančių juridinius faktus, išdavimas (iš likviduotų įmonių dokumentų)		I–IV ketv.	Išduotų pažymų skaičius	1,700			
				3	Likviduotų įmonių sagomų dokumentų atrinkimas naikinti		I–IV ketv.	Atrinktų naikinti dokumentų kiekis, apsk. vnt.	450			
				4	Likviduotų įmonių dokumentų priėmimas saugoti		I–IV ketv.	Priimtų dokumentų kiekis, apsk. vnt.	350			
				5	Pirkimų organizavimas	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė	II–IV ketv.	Organizuotų pirkimų skaičius	6	SB(VB)		
				6	Ryšio, komunalinių paslaugų apmokėjimas	Kanceliarijos skyriaus vedėja R. Lapukienė	I–IV ketv.	Archyvo patalpų plotas m ²	238	SB(VB)	2.7	
				7	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidų mokėjimas	Buhalterinės apskaitos skyrius	I–IV ketv.	Darbuotojų skaičius	2	SB(VB)	15.6	