

(Projektinio pasiūlymo forma)

(Pareiškėjo pavadinimas)

PROJEKTINIS PASIŪLYMAS

_____ Nr. _____
(data)

Preliminarus projekto pavadinimas	<i>(Galimas simbolių skaičius – 300)</i>
--	--

1. Pareiškėjo duomenys

Pareiškėjo rekvizitai	Pavadinimas	
	Kodas	
Pareiškėjo kontaktiniai duomenys	Adresas	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	
Projekto vadovas/Atsakingas asmuo	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	
Kontaktinis asmuo	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	

2. Duomenys apie projekto partnerį

Ar projektas turi partnerį (-ius)	☐ taip ☐ ne (jeigu pažymima „ne“, kita lentelė nepildoma)
-----------------------------------	--

Partnerio Nr. (...) rekvizitai	Pavadinimas	
	Kodas	

3. Projekto aprašymas (santrauka)

Trumpas projekto esmės aprašymas
(Galimas ženklų skaičius – 1000)
Projekto atitiktis bent vienam Veiksmų programos projekte numatytam finansuoti priorite to konkrečiam uždaviniui ir projektų finansavimo sąlygų apraše nurodytiems Nacionalinio strateginio planavimo dokumentams
Projekto atitiktis projektų parengtumo sąlygoms, nustatytoms projektų finansavimo sąlygų apraše (atlikti parengiamieji projekto darbai iki projekto pasiūlymo pateikimo bei darbai, kurie bus atlikti iki projekto paraiškos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai datos)
(Pildoma tuo atveju, jei projektų finansavimo sąlygų apraše numatyti projektų parengtumo reikalavimai. Galimas ženklų skaičius - 600)

4. Projekto tikslas, uždavinys (-iai), veikla (-os)

Projekto tikslas:			
(Nurodomas projekto tikslas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)			
Projekto uždavinys	Planuojamos projekto veiklos pavadinimas	Planuojamos projekto veiklos aprašymas	Fiziniai rodikliai
1	2	3	4
Detalizuojamas projekto tikslas per aprašomus uždavinius. Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 450. Nurodyti privaloma.	Nurodomos projekto veiklos. Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma. Prie vieno projekto uždavinio galima nurodyti ir kelias planuojamas projekto veiklas.	Aprašoma kiekviena projekto veikla, ją pagrindžiant. Galimas simbolių skaičius – 10 000.	Nurodomi fizinių rodiklių pavadinimai, siektinos reikšmės ir mato vienetai. Galimas simbolių skaičius – 220.
1.			
2.			
(...)			

5. Stebėsenos rodikliai

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio matavimo vnt.	Planuojama rodiklio reikšmė
----------------------	------------------------	-----------------------------

Produkto rodikliai		
<i>Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyti stebėsenos produkto rodikliai.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz.: kilometras (km), valandos (h) ir pan.</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>
Rezultato rodikliai		
<i>Projektų finansavimo sąlygų apraše nurodyti stebėsenos rezultato rodikliai.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz.: procentas (proc.).</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>

Visoje lentelėje galimas įrašyti maksimalus ženklų skaičius – 1000.

6. Preliminarus projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos Nr.	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Planuojama projekto išlaidų suma, Lt	Išlaidų pagrindimas, priskyrimas projekto veikloms, nurodytoms 4 projekcinio pasiūlymo dalyje
1	2	3	4
1.	Žemė		
2.	Nekilnojamasis turtas		
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai		
4.	Įranga, įrenginiai ir kt. turtas		
5.	Projekto vykdymas		
6.	Informavimas apie projektą		
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal vienodo dydžio normą		
Iš viso:			

7. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma, Lt
1	2
1. Prašomos skirti lėšos	<i>Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma.</i>
2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas. Nurodyti privaloma.</i>
2.1. Viešosios lėšos	<i>2.1.1+2.1.2+2.1.3 Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš valstybės biudžeto, savivaldybių biudžeto ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.</i>
2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių.</i>
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybių biudžeto lėšos. Galima įvesti tik skaičių.</i>

2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių.</i>
2.2. Privačios lėšos	<i>2.2.1+2.2.2 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma.</i>
2.2.1. Nuosavos lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra nuosavos lėšos. Galima įvesti tik skaičių.</i>
2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių.</i>
3. Iš viso	<i>1+2 Nurodoma bendra projekto išlaidų suma. 1 ir 2 eilučių suma turi sutapti su bendra išlaidų suma, nurodyta projekcinio pasiūlymo dalyje „Projekto biudžetas“.</i>

8. Projekto įgyvendinimo laikotarpis

Preliminari projekto pradžios data ir įgyvendinimo trukmė mėnesiais	
--	--

9. Projektinio pasiūlymo priedai

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	Priedo lapų skaičius
1.	Projekto alternatyvų vertinimas <i>Pateikiamas pagrindimas, kad projektas yra geriausia iš galimų alternatyvų veiksmų programoje ir nacionaliniuose strateginio planavimo dokumentuose nustatytiems ir projekto tikslams įgyvendinti, vadovaujantis Investicijų projektų sąnaudų ir naudos analizės atlikimo ir jos kokybės vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu.</i>	
2.	<i>Pateikiami priedai nurodyti projektų finansavimo sąlygų apraše ir (arba) kiti dokumentai pagrindžiantys projektiniame pasiūlyme nurodytą informaciją.</i>	
(...)		

10. Pareiškėjo patvirtinimas

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

(Atsakingo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.