

Pranešimas ap

Pranešimo tipas		Terminai
Pirminis pranešimas	☐	Per 4 valandas nuo klasifikavimo kaip svarbus incidentas
Tarpinis pranešimas	☐	Daugiausia per 3 darbo dienas nuo pirminio pranešimo
Galutinis pranešimas	☐	Per 20 darbo dienų po tarpinio pranešimo
Incidentas perklasifikuotas į nesvarbų		

Pranešimas apie didelį incidentą					
Pirminis pranešimas		Per 4 valandas nuo incidento pripažinimo dideliu			
Pranešimo data		Laikas (HH:MM)			
Incidento kodas					
A - Pirminis pranešimas					
A 1 - BENDRIEJI DUOMENYS					
Pranešimo tipas					
Paveikta kredito įstaiga (KI)					
Kredito įstaigos pavadinimas					
Kredito įstaigos JAR kodas					
Pagrindinis kontaktinis asmuo		El. paštas	Telefonas		
Antrasis kontaktinis asmuo		El. paštas	Telefonas		
Pranešimą teikiantis subjektas (pildykite šį skirsnį, jeigu pranešimą teikiantis subjektas nėra paveiktas kredito įstaigų deleguotojo pranešimo teikimo atveju)					
Pranešimą teikiančio subjekto pavadinimas					
JAR kodas					
Pagrindinis kontaktinis asmuo		El. paštas	Telefonas		
Antrasis kontaktinis asmuo		El. paštas	Telefonas		
A 2 - INCIDENTO APTIKIMAS ir PRADINIS KLASIFIKAVIMAS					
Incidento aptikimo data ir laikas (DD/MM/YYYY HH:MM)					
Incidento klasifikavimo data ir laikas (DD/MM/YYYY HH:MM)					
Incidentą aptiko		Jei „Kita“, paaiškinkite			
Kriterijai, pagal kuriuos teikiamas didelio incidento pranešimas		☐ Aukšto lygio vidinė sklaida / High level of internal escalation		Pradėta veikti pagal veiklos tęstinumo krizės atveju planą / It started operating according to the business continuity plan in case of crisis	
Trumpas bendro pobūdžio incidento aprašymas					
Pranešimas kitoms institucijoms		Jei „Taip“, paaiškinkite			
Vėlavimo pateikti pradinį pranešimą priežastys					

Pranešimas apie didelį incidentą

Tarpinis pranešimas

Daugiausia per 3 darbo dienas nuo pirminio pranešimo

Pranešimo data (DD/MM/YYYY)

Laikas (HH:MM)

Incidento kodas

B - Tarpinis pranešimas

B 1 - BENDRIEJI DUOMENYS

Išsamesnis incidento aprašymas

Kokia yra konketi problema?

Kaip incidentas prasidėjo?

Kaip incidentas vystėsi ?

Kokios yra pasekmės?

Ar apie incidentą buvo pranešta klientams?

Jei „Taip“, paaiškinkite

Ar jis susijęs su ankstesniu incidentu (-ais)?

Jei „Taip“, paaiškinkite

Ar kiti paslaugų teikėjai / trečiosios šalys buvo paveikti ar kaip nors įtraukti?

Jei „Taip“, paaiškinkite

Ar pradėtas krizės valdymas (vidaus ir (arba) išorės)?

Jei „Taip“, paaiškinkite

Incidento pradžios data ir laikas (jei jau nustatyta) (DD/MM/YYYY HH:MM)

Incidento pašalinimo arba tikėtino pašalinimo data ir laikas (DD/MM/YYYY HH:MM)

Pokyčiai, susiję su ankstesniu pranešimu

B 2 - INCIDENTO KLASIFIKAVIMAS IR INFORMACIJA APIE INCIDENTĄ

Aukšto lygio vidutinė sklaida

Jei „Taip“, paaiškinkite

Pradėta veikti pagal veiklos tęstinumo krizės atveju planą

Jei „Taip“, paaiškinkite

B 3 - INCIDENTO APRASŲMAS

Incidento priežastis

☐ Vyksta tyrimas

☐ Kenkėjiškas veiksmas

☐ Proceso klaida

☐ Sistemos klaida

☐ Žmogiškos klaidos

☐ Išorės įvykiai

☐ Kita

Jeigu „Kita“, paaiškinkite

Ar incidentas jus paveikė tiesiogiai, ar netiesiogiai per paslaugų teikėją?

Jeigu „Netiesiogiai“, nurodykite paslaugos teikėjo pavadinimą

B 4 - INCIDENTO POVEIKIS

Bendras poveikis

☐ Vientisumas

☐ Prieinamumas

☐ Konfidencialumas

☐ Autentiškumas

Poveikis verslo linijoms

☐ Įmonių finansai

☐ Prekyba ir pardavimai

☐ Tarpininkavimo (brokerio) paslaugos mažmeniniams klientams

Jeigu „Kita“, paaiškinkite

☐ Komerčinė bankininkystė

☐ Mažmeninė bankininkystė

☐ Turto valdymas

☐ Kita

Paveiktos sistemos ir elementai, produktai, klientai

☐ Taikomoji programa / programinė įranga

☐ Duomenų bazė / Database

Jei „Kita“, paaiškinkite

☐ Aparatinė įranga

☐ tinklas / infrastruktūra

☐ Klientai

☐ Kita

Paveikti darbuotojai

Aprašykite, kokį poveikį incidentas galėtų turėti kredito įstagos / paslaugų teikėjo darbuotojams (pvz., darbuotojai negali pasiekti biuro, kad padėtų klientams ir pan.)

B 5 - INCIDENTO POVEIKIO MAŽINIMAS

Kokių veiksmų ar priemonių iki šiol imtasi arba planuojama imtis incidento poveikiui neutralizuoti?

Ar buvo aktyvuotas verslo tęstinumo planas ir (arba) veiklos atkūrimo planas?

Jei „Taip“, tai kada? (DD/MM/YYYY HH:MM)

Jei „Taip“, aprašykite

Pranešimas apie didelį incidentą	
----------------------------------	--

Pasirinkite pranešimo tipą: Per 20 darbo dienų nuo tarpinio pranešimo

Aprašykite:

(taikoma incidentams kurie perklasifikuoti kaip nedideli)

Pranešimo data (DD/MM/YYYY)		Laikas (HH:MM)	
Incidento kodas			

C - Galutinis pranešimas						
Jeigu tarpinis pranešimas nebuvo siunčiamas, užpildykite ir B skirsnį						
C 1 - BENDRIEJI DUOMENYS						
Atnaujinkite pradinio ir tarpinio pranešimo informaciją						
Ankstesnių pranešimų pakeitimai						
Bet kuri kita aktuali informacija						
Ar visos kontrolės priemonės jau grąžintos?						
Jei „Ne“, nurodykite, kokios kontrolės priemonės nėra atkurtos ir kiek dar laiko reikia joms atkurti						
C 2 - PAGRINDINĖS PRIEŽASTIES ANALIZĖ IR TOLESNI VEIKSMAI						
Kokia buvo pagrindinė priežastis (jeigu ji jau žinoma)?	☐ Kenkėjiškas veiksmas	☐ Proceso klaida	☐ Sistemos klaida	☐ Žmogaus klaida	☐ Išorinis įvykis	☐ Kita / Other
	↓	↓	↓	↓	↓	
Nurodykite	☐ Kenkėjiškas kodas ☐ Informacijos rinkimas ☐ Įsibrovimai ☐ DDoS ataka ☐ Tyčiniai vidaus veiksmai ☐ Tyčinė išorinė fizinė žala ☐ Informacijos turinio saugumas ☐ Sukčiavimas ☐ Kita	☐ Netinkama stebėsena ir kontrolė ☐ Komunikacijos problemos ☐ Netinkamas veikimas ☐ Netinkamas pokyčių valdymas ☐ Netinkamos vidaus procedūros ir dokumentacija ☐ Atkūrimo problemos ☐ Kita	☐ Techninės įrangos sutrikimas ☐ Tinklo sutrikimas ☐ Duomenų bazės problemos ☐ Programinės įrangos sutrikimas ☐ Fizinė žala ☐ Kita	☐ Netyčia ☐ Neveikimas ☐ Nepakanka išteklių ☐ Kita	☐ Tiekėjo / techninio paslaugų teikėjo trikdys ☐ Force majeure ☐ Kita	
	Jei „Kita“, paaiškinkite					
Kita svarbi informacija apie pagrindinę priežastį						
Pagrindiniai korekciniai veiksmai ir (arba) priemonės (jeigu jie jau žinomi), kurių imtasi arba planuojama imtis, kad incidentas nepasikartotų ateityje						
C 3 - PAPILDOMA INFORMACIJA						
Ar incidentas aptartas su kitais bankais informavimo tikslais?						
	Jeigu „Taip“, pateikite informaciją					
Ar prieš kredito įstaigą buvo imtasi kokių nors teisinių veiksmų?						
	Jeigu „Taip“, pateikite informaciją					
Atliktų veiksmų veiksmingumo įvertinimas						
	Pateikite išsamesnę informaciją					