

Neformaliojo vaikų švietimo projektų
finansavimo ir organizavimo tvarkos
aprašo
1 priedas

(pareiškėjo pavadinimas)

(juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija)

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centrui

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROJEKTŲ FINANSAVIMO KONKURSO
PARAIŠKA**

(data)

I. INFORMACIJA APIE PROJEKTO TEIKĖJĄ

1. Projekto pavadinimas	

2. Pareiškėjo duomenys:	
Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė, pareigos	
Juridinio asmens kodas	
Būstinės adresas	
Telefonas (su tarp miestiniu kodu)	
Faksas (su tarp miestiniu kodu)	
Elektroninis paštas	
Interneto svetainės adresas	
Projekto įgyvendinimo vietos adresas (jei projektas įgyvendinamas keliuose vietose, nurodykite visus adresus)	
Banko duomenys (pavadinimas, kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris)	

3. Projekto vadovo duomenys:	
Vardas ir pavardė	
Darbovietės pavadinimas	
Pagrindinės pareigos	
Darbovietės adresas	
Telefonas (su tarp miestiniu kodu)	
Faksas (su tarp miestiniu kodu)	
Elektroninis paštas	

4. Projekto vykdytojo (-ų) duomenys (pridedami CV):	
Vardas ir pavardė	
Kontaktai (tel., el. p.)	

5. Projekto partneriai	
Juridinio asmens pavadinimai	
Bendradarbiavimo statusas	
Vaidmuo projekte	

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

6. Projekto tikslas, uždaviniai:	
Tikslas	
Uždaviniai	
7. Projekto trukmė (mėn.)	

8. Trumpas projekto aprašymas (iki 2000 ženklų)

9. Projekto dalyviai
10. Preliminarus dalyvių skaičius

11. Projekto veiklų planas (veiklų vykdymo grafikas sudaromas nuo Sutarties pasirašymo datos)	
I mėnuo	
II mėnuo	
III mėnuo	
...	
...	
...	
12. Projekto prioritetai	
13. Preliminarus dalyvių skaičius	

III. PROJEKTO IŠLAIDOS

14. Pateikite išsamią informaciją apie išlaidas:			
Nr.	Išlaidų paskirtis	Išlaidų detalizavimas	Prašoma suma
1.	Paslaugos		
2.	Ugdymui skirtos priemonės		
3.	Kitos prekės (pvz., kanceliarinės, ūkio		

	prekės);		
4.	Projekto dalyvių maitinimas ir nakvynė		
5.	Transporto išlaidos		
6.			
IŠ VISO:			

Priedami dokumentai:

- ☐ Registracijos pažymėjimo kopija(-os).
☐ Vykdytojo (-ų) CV.
☐ Bendradarbiavimo sutarties (-ių), raštų kopija (os).

Paraiškėjo vadovas _____

A.V. (Vardas, pavardė)

(Parašas)

Projekto vadovas _____
(Vardas, pavardė)

(Parašas)

Projekto finansininkas _____
(Vardas, pavardė)

(Parašas)