

JAR-5

PRAŠYMAS

LAIKINAI ĮTRAUKTI Į JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRĄ PAVADINIMĄ

1. Laikinai įtraukiamas juridinio asmens, filialo ar atstovybės pavadinimas				
2. Įtraukiamas pavadinimas (pažymėti „ ☐ “) steigiant ☐ keičiant pavadinimą ☐		Steigiamo juridinio asmens pavadinimo įtraukimui pildomi šios formos 1, 3, 5, 6, 7 punktai Keičiamo juridinio asmens pavadinimo įtraukimui pildomi šios formos 1, 4 punktai		
3. Steigiant juridinį asmenį, filialą ar atstovybę*		3.1. Steigimo sutarties (akto) sudarymo data - - (metai-mėnuo-diena)		3.2. Steigiamojo susirinkimo data - - (metai-mėnuo-diena)
4. Keičiant esamą pavadinimą	4.1. Kodas		4.2. Pavadinimas	
5. Steigėjas, teikiantis prašymą Registrui**	Fizinis asmuo	5.1. Asmens kodas	5.2. Vardas	5.3. Pavardė
	Juridinis asmuo	5.4. Kodas	5.5. Pavadinimas	
6. Numatoma teisinė forma			7. Numatoma buveinė (Būtina nurodyti bent savivaldybę)	
8. Registro tvarkytojui teikiami dokumentai	1) 2) 3) ...			

Prašymo užpildymo data

- -
(metai-mėnuo-diena)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Dokumentų ir Registro tvarkytojo pranešimų atsiėmimas

1. Dokumentų ir duomenų teikėjo	1.1. Tel.	1.2. El. paštas
	1.3. Pašto adresas susirašinėjimui ir dokumentų persiuntimui (pildoma visais atvejais)	
2. Dokumentus ir Registro tvarkytojo pranešimus pageidauju: ☐ Atsiimti Registrų centro filiale ☐ Gauti paštu		
3. Filialo, kuriame pageidaujama atsiimti dokumentus, duomenis (nepildoma, jei nurodyta „Gauti paštu“)	3.1. Filialo pavadinimas	
	3.2. Filialo skyriaus pavadinimas	

* Visiems juridiniams asmenims pildomas 3.1. punktas, politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms, religinėms bendruomenėms ar bendrijoms pildomas 3.2. punktas

** Steigėjas – užsienio fizinis ar juridinis asmuo – kartu turi pateikti Juridinių asmenų registro nuostatų 20 p. nurodytus dokumentus

