

(Standartizacijos siūlymo dėl standartizacijos dokumento rengimo forma)

**STANDARTIZACIJOS SIŪLYMAS DĖL STANDARTIZACIJOS DOKUMENTO
RENGIMO**

1. Siūlymą teikianti krašto apsaugos sistemos (KAS) institucija
2. Tema
3. Standartizacijos poreikis ir kokį poveikį standartizavimas turės sąveikumui <i>(nurodoma, kokie dalykai nėra pakankamai standartizuoti (pvz., nepakankamas koordinavimas, IT sistemų signalų nesuderinamumas ir kt.) ir kokią įtaką nepakankamas standartizavimas turi sąveikumo užtikrinimui. Taip pat nurodoma, kaip trūkumai buvo pastebėti, pvz., pratybų ar operacijų metu ir kt.)</i>
4. Terminas, iki kada turėtų būti parengtas dokumentas <i>(nurodoma, kaip greitai reikia parengti dokumentą)</i>
5. Siūlomas standartizacijos sprendimas <i>(pateikiama siūlomo standartizacijos sprendinio santrauka ir nurodomas laukiamas poveikis susijusiai sričiai, taip pat nurodoma, kokiais dokumentais galima būtų pasiremti)</i>
6. Nurodoma, kurioms kariuomenės pajėgų rūšims dokumentas turės įtakos ☐ Jungtinėms ☐ Oro ☐ Sausumos ☐ Jūrų ☐ Kitoms
7. Suinteresuotieji subjektai <i>(pildoma teikiant siūlymą dėl Lietuvos karybos standarto rengimo. Nurodomos KAS institucijos, įstaigos, organizacijos, asociacijos, kurios galėtų dalyvauti rengiant dokumentą)</i>
8. Kita informacija <i>(pateikiama kita teikėjo nuožiūra svarbi informacija)</i>
9. Rengėjas <i>(vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)</i>
