

**KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS
SAVIVALDOS TOBULINIMO PROGRAMOS APRAŠYMAS**

Biudžetiniai metai	2020- ieji metai
Asignavimų valdytojas (-ai), kodas (-ai)	Kalvarijos savivaldybės administracija, 188751268
Vykdytojas (-ai), kodas (-ai)	Vyr. specialistas civilinei saugai ir mobilizacijai, 1.1 Vyr. specialistas valstybinės kalbos tvarkytojas, 1.3 Bendrujų reikalų skyrius, 2 Buhalterinės apskaitos skyrius, 3 Civilinės metrikacijos skyrius, 5 Ekonominės plėtros ir investicijų skyrius, 6 Finansų ir biudžeto planavimo skyrius, 7 Socialinių reikalų skyrius, 8 Teisės ir personalo skyrius, 10 Ūkio ir urbanistikos skyrius, 11 Žemės ūkio ir melioracijos skyrius, 13

Programos pavadinimas	Savivaldos tobulinimo programa	Kodas	07
------------------------------	--------------------------------	--------------	----

Programos parengimo argumentai	Savivaldybė yra pagrindinis mechanizmas, sujungiantis bendruomenės poreikius ir valstybės politiką, todėl nuo to, kaip kokybiškai ir racionaliai dirbs savivaldybės taryba ir administracija, priklauso visų vykdomų programų rezultatai, o kartu ir savivaldybės vystimosi perspektyvos. Savivaldos tobulinimo programa realizuojamos Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymu bei kitais teisės aktais reglamentuotos savarankiškos savivaldybės bei valstybės (valstybės perduotos savivaldybei) funkcijos.		
Ilgalaikis prioritetas (pagal SPP)	Bendruomenės gerovės kūrimas ir efektyvus viešasis valdymas	Kodas	1
Šia programa įgyvendinamas įstaigos/padalinio strateginis tikslas:	Stiprinti savivaldybės valdymą ir savivaldą, užtikrinti viešąją tvarką ir visuomenės saugumą	Kodas	4
Programa	Tęstinė		

Programos aprašymas:

Pagal šiuo metu galiojantį Vietos savivaldos įstatymą, savivaldybių funkcijos pagal sprendimų priėmimo laisvę skirstomos į: 1. Savarankiškas (įgyvendinamos šias funkcijas, savivaldybės turi Konstitucijos ir įstatymų nustatytą sprendimų iniciatyvos, jų priėmimo ir įgyvendinimo laisvę ir yra atsakingos už savarankiųjų funkcijų atlikimą) ir 2. Valstybines (perduotas savivaldybėms) (savivaldybės, įgyvendindamos šias funkcijas, turi įstatymų nustatytą sprendimų priėmimo laisvę). Pagal veiklos pobūdį savivaldybių funkcijos skirstomos į vietos valdžios, viešojo

administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo. Vietos valdžios funkcijas įstatymų nustatyta tvarka atlieka savivaldybės taryba. Viešojo administravimo funkcijas įstatymų nustatyta tvarka atlieka savivaldybės taryba, savivaldybės vykdomoji institucija (vykdomosios institucija), kiti savivaldybės įstaigų ir tarnybų vadovai, valstybės tarnautojai, kuriems teisės aktai ar savivaldybės tarybos sprendimai suteikia viešojo administravimo teises savivaldybės teritorijoje. Viešąsias paslaugas teikia savivaldybių įsteigti paslaugų teikėjai arba pagal sudarytas sutartis kiti viešai pasirenkami fiziniai ar juridiniai asmenys. Parengta Savivaldos tobulinimo programa siekiama: tinkamai įgyvendinti LR Vietos savivaldos įstatymu, L R Administracinės naštos mažinimo įstatymu ir kitais teisės aktais savivaldybei priskirtas viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo funkcijos; užtikrinti savivaldybės veiklos viešumą bei reprezentacinių priemonių vykdymą, organizuoti savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių ir jų padalinius neįeinančių vyriausiųjų specialistų darbą, informacinės visuomenės formavimą, kad būtų užtikrintas administracinės naštos mažinimo procesas

Efektų vertinimo kriterijus:

Gyventojų, patenkintų savivaldybės darbu, proc. (internetinė apklausa).

Programos tikslas	Efektyviai organizuoti savivaldybės darbą, tinkamai įgyvendinant jos funkcijas	Kodas	1
--------------------------	--	--------------	---

Tikslo aprašymas: Savivaldybės funkcijos-tai LR Vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais savivaldybėms priskirtos viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo funkcijos. Siekiant efektyvios savivaldybės veiklos, tinkamo teikiamų viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų funkcijų įgyvendinimo, savivaldybė turi racionaliai paskirstyti išteklius, sistemingai planuoti veiklą bei numatomus atlikti darbus.

Rezultato vertinimo kriterijus:

Nusiskundimų savivaldybės darbu sumažėjimas (lyginant su ankstesniais metais), proc.
Pakeistų teisės aktų, mažinančių administracinę naštą. Skaičiaus pokytis proc.

1 Uždavinys. Sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijų įgyvendinimui

Savivaldybės taryba – savivaldos teis įgyvendinanti institucija. Tai atstojamoji savivaldybės institucija turinti vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas. Taryba susideda iš įstatymų nustatyta tvarka demokratiškai išrinktų savivaldybės bendruomenės atstovų – savivaldybės tarybos narių.

Savivaldybės administracija – savivaldybės įstaiga, kurią sudaro struktūriniai padaliniai, į struktūrinius padalinius neįeinantys valstybės tarnautojai ir struktūriniai teritoriniai padaliniai – seniūnijos (savivaldybės administracijos filialai). Savivaldybės administracija: savivaldybės teritorijoje organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pati juos įgyvendina; įgyvendina įstatymus ir Vyriausybės nutarimus, nereikalaujančius savivaldybės tarybos sprendimų; įstatymų nustatyta tvarka organizuoja savivaldybės biudžeto pajamų, išlaidų ir kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės turto valdymą ir naudojimą; administruoja viešųjų paslaugų teikimą; per įgaliotus valstybės tarnautojus atstovauja savivaldybei savivaldybės įmonių ir akcinių bendrovių valdymo organuose; rengia savivaldybės institucijų sprendimų ir potvarkių projektus; atlieka sekretoriato, mero, tarybos narių ir savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) finansinį, ūkinį ir materialinį aptarnavimą.

Savivaldybės kontrolieriaus ir audito tarnyba – savivaldybės kontrolės įstaiga, kuri atlieka finansinį ir veiklos auditą savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose bei savivaldybės kontroliuojamose įmonėse, prižiūri ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas savivaldybės turtas bei vykdomas savivaldybės biudžetas. Savivaldos tobulinimo programa numatoma sudaryti tinkamas sąlygas savivaldybės tarybos,

savivaldybės administracijos bei Kontrolės ir audito tarnybos darbui, didinant šių institucijų veiklos efektyvumą bei skaidrumą

Produkto vertinimo kriterijai:

- Savivaldybės narių skaičius;
- Savivaldybės administracijos darbuotojų skaičius;
- Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbuotojų skaičius.

2 Uždavinys. Tinkamai įgyvendinti savivaldybei perduotas valstybės funkcijas bei vykdyti lėšų planavimą ir panaudojimą

Valstybinės (valstybės perduotos savivaldybėms).funkcijos – tai valstybės funkcijos, perduotos savivaldybėms atsižvelgiant į gyventojų interesus. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nurodytos 32 valstybinės (perduotos savivaldybėms) funkcijos. Dalies jų (pvz., mažas pajamas turinčių šeimų vaikų nemokamo maitinimo organizavimas visų tipų bendrojo lavinimo mokyklose ir kt.) įgyvendinimas numatytas per kitose programose planuojamas priemonės, todėl šiame uždavinyje apimamos tik šios valstybinės funkcijos: civilinės būklės aktų registravimas; gyventojų registrų tvarkymas ir duomenų valstybės registrams teikimas; civilinės saugos organizavimas; soc. Išmokų ir kompensacijų (šildymo išlaidų šaltam vandeniui, kieto kuro įsigijimui) skaičiavimas ir mokėjimas; soc. paramos mokiniams administravimas; globos su sunkia negalia administravimas; valstybinės žemės ir kito valstybės turto valdymas, naudojimas ir disponavimas juo patikėjimo teise; valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė; archyvinių dokumentų tvarkymas; dalyvavimas rengiant ekstremalių situacijų planą; dalyvavimas rengiant mobilizacijos planą; žemės ūkio funkcijų vykdymas; dalyvavimas rengiant ir įgyvendinant darbo rinkos politikos priemonės bei gyventojų užimtumo programas; gyvenamosios vietos deklaravimas; vaikų ir jaunimo teisių apsaugos organizavimas; duomenų teikimas Valstybės pagalbos suteikimo registrai; pirminės teisinės pagalbos teikimas.

Produkto vertinimo kriterijus:

Valstybės dotacijų, skirtų vykdyti valstybinėmis (perduotoms savivaldybėms) funkcijos, įsisavinimo proc.

3. Uždavinys. Mažinti administracinę naštą, siekiant taupyti piliečių, verslo subjektų ir valstybės finansinius, materialinius ir nematerialinius išteklius

Produkto vertinimo kriterijai:

- Administracinę naštą mažinančių pakeistų teisės aktų skaičius;
- Administracinę naštą mažinančių pakeistų bendradarbiavimo sutarčių skaičius;
- Parengtų arba modifikuotų administracinių paslaugų elektroninių paslaugų formų skaičius;
- Peržiūrėtų teisės aktų, reglamentuojančių informacinių sistemų naudojimą (atsisakant spausdinimų) skaičius..

4. Uždavinys. Užtikrinti administracinės naštos viešinimą ir stebėseną

Produkto vertinimo kriterijai:

- Rezultatų apie administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą paskelbimo Savivaldybės internetiniame puslapyje skaičius per metus
- Informaciniai pranešimai administracinės naštos mažinimo tema Savivaldybės interneto svetainėje
- Paskelbtų dokumentų skaičius
- Įvertintų teisės aktų projektų skaičius
- Surengtų seminarų skaičius

5. Uždavinys. Atlikti administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo kontrolę

Produkto vertinimo kriterijai:

Pateikta informacija apie administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą Centralizuotai vidaus audito tarnybai (2020-01-10; 2020-07-10; 2021-01-10; 2021-07-10; 2022-01-30; 2022-07-10).

Pateikta informacija apie administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą administracijos direktoriui (2020-01-31; 2020-07-31; 2021-01-30; 2021-07-31; 2022-01-31; 2022-07-31).

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas: Įgyvendinus programoje priemones ir pasiektus užsibrėžtus tikslus ir uždavinius, bus maksimaliai suderinti bendruomenės interesai ir valstybės politika, bus užtikrintas Kalvarijos savivaldybės administracijos racionalus, kryptingas ir efektyvus darbas bus skaidresnis sprendimų priėmimas, tinkamai vykdomos savivaldybės funkcijos, bus pagerinta savivaldybės teikiamų paslaugų kokybė.

6. Uždavinys. Užtikrinti tinkamą savivaldybės skolų ir palūkanų valdymą

Vykdant lėšų planavimą ir panaudojimą, mokomos paskolos ir palūkanos pagal grafiką ir skolos pasirašytas skolų grąžinimo sutartis. Įgyvendinant uždavinį numatoma: trumpalaikių, ilgalaikių mokėjimas, priskaičiuotų palūkanų, už trumpalaikius bei ilgalaikius įsipareigojimus, mokėjimas.

Produkto vertinimo kriterijus:

Finansinių įsipareigojimų įvykdymas numatytais terminais, proc.

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas; Savivaldos tobulinimo programa leis optimaliai suderinti bendruomenės, savivaldybės bei valstybės interesus, lems didėjančią Kalvarijos savivaldybės administracijos profesionalumą, rezultatyvumą ir aktyvų darbą. Savalaikis, kokybiškas sprendimų priėmimas užtikrins bendruomenei aukštą teikiamų viešųjų paslaugų kokybę. Savivaldybės veiklos viešumas įtakos Kalvarijos savivaldybės įvaizdžio gerėjimą, lems gyvenamosios, verslo bei investicinės aplinkos patrauklumo didėjimą.

Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:

Kalvarijos savivaldybės biudžeto lėšos, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, Europos Sąjungos struktūrinių ir kitų fondų lėšos, skolintos lėšos, kitos lėšos.

7. Uždavinys. Užtikrinti Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių ir Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymo nuostatų įgyvendinimą.

Kalvarijos savivaldybės administracija, įgyvendindama Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių, Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymo nuostatas, administruoja savivaldybės interneto svetainę ir joje sukurtą skyrelį „Lygių galimybių politikos įgyvendinimas“, kuriame nuolat bus viešinama aktuali informacija moterų ir vyrų lygybės klausimais. Kalvarijos savivaldybės administracija sieks užtikrinti, kad savivaldybės funkcijos pagal veiklos pobūdį (vietos valdžios, viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo) būtų atliktos laiku ir efektyviai, užtikrinant lygias galimybes.

Rezultato kriterijai:

Savivaldybės darbuotojų, politikų bei savivaldybei pavaldžių įstaigų darbuotojų kompetencijų tobulinimas Kompetenciją tobulinusiu asmenų skaičius (politikų / administracijos darbuotojų / pavaldžių įstaigų darbuotojų), siekiant, kad kompetenciją tobulintų ne mažiau kaip 30 procentų tos pačios lyties asmenų.

Veiksmai, numatyti Kalvarijos savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:

I PRIORITETAS. BENDRUOMENĖS GEROVĖS KŪRIMAS IR EFEKTYVUS VIEŠASIS VALDYMAS

1.3. tikslas. Kokybiškas ir efektyvus viešasis valdymas

1.3.1. uždavinys. Didinti savivaldybės valdymo ir veiklos efektyvumą, plėsti ir skatinti tarptautinį ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą, formuoti savivaldybės įvaizdį

Susiję įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai:

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos įmonių registro įstatymas, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymas, Lietuvos Respublikos vaikų teisių įstatymas, Lietuvos Respublikos dokumentų archyvų įstatymas, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo pakeitimo įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymas, Lietuvos Respublikos moterų ir vyrų lygių galimybių įstatymu, Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatymas.