

Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš
valstybės išdo sąskaitos taisyklių
7 priedas

(Prašymo dėl mokėjimo paraiškoje nurodytų išlaidų apmokėjimo forma)

(Įstaigos pavadinimas, kodas, adresas)

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Valstybės išdo departamentui

**PRAŠYMAS
DĖL MOKĖJIMO PARAIŠKOJE NURODYTŲ IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO**

(data)

Nr.

DUOMENYS APIE MOKĖJIMO PARAIŠKĄ

(nurodoma mokėjimo paraiškos data (išsiuntimo (eksporto) į Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemą (toliau – VBAMS) data ir laikas ir numeris VBAMS)

PRAŠYMO DALYKAS

(nurodoma, ko prašoma:

pakeisti mokėjimo paraiškoje nurodytų išlaidų apmokėjimo terminą ir data, kurią prašoma pervesti lėšas;

atmesti mokėjimo paraišką)

PRAŠYMO PAGRINDIMAS

(paaiškinamos prašymo teikimo priežastys, t. y. kodėl mokėjimo paraiška nepateikta tokia data, kad, įvertinus mokėjimo paraiškose nurodytų išlaidų apmokėjimo terminus, lėšos būtų gautos reikiamą dieną, arba nurodyti prašymo atmetimo priežastį;

nurodomos priemonės, kurių imtasi, kad prašymo teikimą lėmusios priežastys nesikartotų (kai prašymas teikiamas ne vieną kartą per 6 mėnesius);

pateikiama informacija apie galimus finansinius nuostolius (nurodoma galimų delspinigių, baudų ir pan. suma), jeigu prašymas nebūtų patenkintas;

pateikiama kita, įstaigos nuomone, reikalinga, informacija)

KONTAKTAI

(nurodomas (-i) mokėjimo paraišką pateikusių asmens (-ų) darbuotojo, kuris (kurie) esant poreikiui galėtų paaiškinti prašyme pateiktą informaciją, vardas (-ai), pavardė (-ės), tel. numeris (-iai), el. pašto adresas (-ai))

(Įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)