

(Veiksmų ir priemonių, reikalingų valstybinės mobilizacinės užduoties „Nustatyti maisto produktų savivaldybės gyventojams poreikį ir užtikrinti savivaldybės gyventojų aprūpinimą šiais produktais“ vykdymui užtikrinti, aprašymo formos pavyzdys)

... SKIRSNIS

VEIKSMAI IR PRIEMONĖS, REIKALINGI VALSTYBINĖS MOBILIZACINĖS UŽDUOTIES „NUSTATYTI MAISTO PRODUKTŲ SAVIVALDYBĖS GYVENTOJAMS POREIKĮ IR UŽTIKRINTI SAVIVALDYBĖS GYVENTOJŲ APRŪPINIMĄ ŠIAIS PRODUKTAIS“ VYKDYMOI UŽTIKRINTI

1. Už valstybinės mobilizacinės užduoties (toliau – VMU) vykdymo organizavimą, koordinavimą ir kontrolę atsakingas asmuo ar struktūrinis padalinys (nurodomas savivaldybės administracijos darbuotojas (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr. ir el. p. adresas) ar struktūrinis padalinys (struktūrinio padalinio pavadinimas, struktūrinio padalinio vadovo vardas, pavardė, tel. Nr. ir el. p. adresas).

2. Už VMU vykdymo organizavimą, koordinavimą ir kontrolę atsakingo asmens ar struktūrinio padalinio veiksmai (keliais punktais aprašomi savivaldybės administracijos darbuotojo ar struktūrinio padalinio veiksmai paskelbus mobilizaciją).

1 lentelė

Eil. Nr.	Maisto produktai	Paros norma gyventojui (g/per parą)	Poreikis gyventojams (kg/per parą)	Gyventojai	Maisto produktu aprūpinantis ūkio subjektas	Sutartis	Gali patiekti (kg)	Trūksta	Pristatymo vieta	Pristatymo laikas (val.)	Ištekliai	
											Materialiniai	Žmogiškieji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pvz. Angliavandenių šaltiniai:												
1.	Duona	400	2400	Nemenčinė 24000	UAB „Duona“		2000	400	Parko 10, Nemenčinė	20		2 asmenys (savivaldybės administracijos Personalo skyriaus darbuotojai)
2.	Džiūvėsiai, traški duona	250	1500		UAB „Guoja“	2020-09-09 sutartis Nr.1 (sutarties kopija)	400			1	1 automobilis (AB „Parkas I“ transportas (savivaldybės įmonė))	

						<i>prideda ma)</i>						
--	--	--	--	--	--	------------------------	--	--	--	--	--	--

Lentelės pildymas:

1) antrojoje skiltyje įrašomi Nepaprastosios padėties, mobilizacijos ar karo padėties metu rekomenduojamame maisto produktų asortimente ir vieno gyventojų paros suvartojimo normoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. V-641 „Dėl Nepaprastosios padėties, mobilizacijos ar karo padėties metu rekomenduojamo maisto produktų asortimento ir vieno gyventojų paros suvartojimo normos patvirtinimo“ (toliau – Rekomenduojamas maisto produktų asortimentas ir suvartojimo norma), nurodyti maisto produktai (lentelėje jie suskirstomi atitinkamai pagal Rekomenduojamame maisto produktų asortimente ir suvartojimo normoje nurodytas maistingąsias medžiagas, kurių šaltiniai jie yra (angliavandenių šaltiniai, baltymų šaltiniai ir kt.);

2) trečiojoje skiltyje įrašoma Rekomenduojamame maisto produktų asortimente ir suvartojimo normoje nurodyta atitinkamo maisto produkto paros suvartojimo norma vienam gyventojui (gramais per parą);

3) ketvirtojoje skiltyje įrašoma, kiek maisto produktų reikės visiems savivaldybės gyventojams. Atsižvelgiant į produktų gamintojų / tiekėjų asortimentą, maisto produktus, iš maisto produktų grupių (angliavandenių šaltiniai, baltymų šaltiniai ir kt.) galima rinktis vieną arba kelis:

a) jei pasirenkamas vienas produktas, poreikis gyventojams apskaičiuojamas produkto paros normą gyventojui dauginant iš gyventojų skaičiaus, nurodyto penktojoje skiltyje;

b) jei pasirenkami keli vienos maisto produktų grupės produktai, poreikis gyventojams apskaičiuojamas atitinkamai mažinant paros normą gyventojui (pvz., jei duonos gaminių savivaldybėje nepagaminama tiek, kad užtektų visiems savivaldybės gyventojams, t. y. užtenka tik po 200 g duonos (pagal Rekomenduojamame maisto produktų asortimente ir suvartojimo normoje nurodytas normas per parą žmogui reikia 400 g duonos), tačiau savivaldybėje yra užtektinai bulvių augintojų ir pardavėjų, kad savivaldybės gyventojai būtų aprūpinti reikiamu kiekiu bulvių (pagal Rekomenduojamame maisto produktų asortimente ir suvartojimo normoje nurodytas normas per parą žmogui reikia 1000 g bulvių), tokiu atveju kaip angliavandenių šaltiniai gali būti pasirenkami abu produktai, šiuo atveju 200 g duonos ir 500 g bulvių);

4) penktojoje skiltyje nurodomas gyventojų skaičius, kuris esant poreikiui gali būti išskaidomas pagal administracinius vienetų;

5) šeštojoje skiltyje pateikiama informacija apie ūkio subjektus, aprūpinančius antrojoje skiltyje nurodytu maisto produktu (tai gali būti maisto tiekėjai, labdaros organizacijos ar pan.). Kiekvienam pasirinktam maisto produktui gali būti pasirinkti keli ūkio subjektai;

6) septintojoje skiltyje nurodoma su šeštojoje skiltyje nurodytu ūkio subjektu sudaryta sutartis, pateikiant jos pavadinimą, registracijos numerį, datą;

7) aštuntojoje skiltyje įrašomas septintojoje skiltyje nurodytoje sutartyje numatytas maisto produkto kiekis, kurį gali pristatyti ūkio subjektas. Jei šio kiekio nepakanka, devintojoje skiltyje įrašomas trūkstamas kiekis;

8) dešimtojoje skiltyje nurodoma vieta, kur bus pristatyti maisto produktai, nurodant jos adresą;

9) vienuoliktojoje skiltyje nurodoma, per kiek laiko (valandomis) antrojoje skiltyje numatytas maisto produktas gali būti pristatytas dešimtojoje skiltyje nurodytu adresu;

10) dvyliktojoje ir tryliktojoje skiltyse nurodoma, kiek ir kokių papildomų materialinių ir žmogiškųjų išteklių reikės (pvz., transporto priemonių maisto produktų pervežimui ar asmenų maisto produktų išskrovimui, ar pan.), nurodant trūkstamų išteklių sutelkimo būdus (pvz., trūkstamas transporto priemonės skirs savivaldybės įmonė AB „Parkas1“, papildomus darbuotojus skirs savivaldybės administracija ir pan.)

Pastaba. Jei neužtenka maisto produktų, gali būti pasirenkama alternatyva – aprūpinimas paruoštu maistu. Šiuo atveju užpildoma 2 lentelė.

2 lentelė

Eil. Nr.	Paruoštas maistas								Ištekliai	
	Porcijų poreikis gyventojams	Gyventojai	Ūkio subjektai, tiekiantys paruoštą maistą	Sutartis	Galimybės	Trūksta	Pristatymo vieta	Pristatymo laikas	Materialiniai	Žmogiškieji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	<i>Pvz., 24000</i>	<i>Nemenčinė 24000</i>	<i>Mokyklos valgykla</i>	<i>2020-09-09 sutartis Nr.2 „Dėl aprūpinimo maistu“ (sutarties kopija pridedama)</i>	<i>2000</i>	<i>22000</i>	<i>Parko 10, Nemenčinė</i>	<i>10 val.</i>	<i>1 automobilis (savivaldybės)</i>	<i>2 asmenys (savivaldybės darbuotojai, Personalo skyriaus vyr. specialistai)</i>

Lentelės pildymas:

- 1) antrojoje skiltyje įrašoma, kiek porcijų reikės savivaldybės gyventojams per parą;
- 2) trečiojoje skiltyje nurodomas gyventojų skaičius. Esant poreikiui, savivaldybės gyventojų skaičius gali būti išskaidomas pagal savivaldybės teritorinį paskirstymą (rajoną, miestelį, gyvenvietę, seniūniją ar pan.);
- 3) ketvirtojoje skiltyje pateikiama informacija apie paruoštą maistą tiekiančius ūkio subjektus, kurie pasitelkiami šiai užduočiai įgyvendinti (gali būti pasirinkti keli subjektai);
- 4) penktojoje skiltyje nurodoma su ketvirtojoje skiltyje nurodytu ūkio subjektu sudaryta sutartis (jei yra), pateikiant jos pavadinimą, registracijos numerį, datą;
- 5) šeštojoje skiltyje įrašomas galimas ketvirtojoje skiltyje nurodyto ūkio subjekto patiekti paruošto maisto kiekis (porcijomis). Jei šio kiekio nepakanka, septintojoje skiltyje įrašoma, kiek jo trūksta;
- 6) aštuntojoje skiltyje nurodoma vietos, kur bus pristatomas paruoštas maistas, adresas;
- 7) devintojoje skiltyje nurodoma, per kiek laiko (valandomis) bus pristatytas paruoštas maistas aštuntojoje skiltyje nurodytu adresu;
- 8) dešimtojoje ir vienuoliktojoje skiltyse nurodoma, kiek ir kokių materialinių ir žmogiškųjų išteklių reikės. Jei reikalingų išteklių trūksta, numatyti iš kur jie bus pasitelkiami (pvz., papildomą automobilį skirs savivaldybė, taip pat skirs 2 savivaldybės darbuotojus, kurie prisidės prie paruošto maisto dalinimo).