Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
2008 m. lapkričio 26 d.

Nr. A1-383
(Lietuvos Respublikos

įsakymu

socialinės

apsaugos ir darbo ministro
2017 m. gegužės 15 d. įsakymo
Nr. A1-246 redakcija)

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTAS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai

20__M. ___KETVIRČIO DUOMENŲ APIE SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJOMS IŠMOKOMS VAIKAMS ADMINISTRUOTI SKIRTŲ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ SUVESTINĖ

20__ m. _____ d. Nr. ___

Programa: Socialinė parama
Valstybės funkcija: Kitos socialinės paramos išmokos
Išlaidų ekonominė klasifikacija: Kitos paslaugos

Priemonė „Pervesti lėšas išmokoms vaikams administruoti“

(eur
ais)

Eil. Nr.	Išlaidų kodas	Išlaidų pavadinimas	Metinė suma	Patikslinta sąmata metams	Gauta asignavimų nuo metų pradžios	Gauta asignavimų per ataskaitinį laikotarpį	Kasinės išlaidos		Patirtos sąnaudos	
							ataskaitinio laikotarpio	nuo metų pradžios	ataskaitinio laikotarpio	nuo metų pradžios

1.		**Išlaidos iš viso (12+16)**								
2.	2.1.1.1.1.1	Darbo užmokestis pinigais								
3.	2.1.2.1.1.1	Socialinio draudimo įmokos								
4.	2.2.1.1.1.05	Ryšių paslaugos								
5.	2.2.1.1.1.08	Spaudiniai								
6.	2.2.1.1.1.10	Kitos prekės								
7.	2.2.1.1.1.11	Komandiruotės išlaidos								
8.	2.2.1.1.1.15	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas								
9.	2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimas								
10.	2.2.1.1.1.20	Komunalinės paslaugos								
11.	2.2.1.1.1.30	Kitos paslaugos								
12.		**Iš viso (2+...+11)**								
13.		**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos:**	x	x	x	x	x	x	x	x
14.	3.1.1.3.1.2	Kitos mašinos ir įrenginiai								
15.	3.1.2.1.1.5	Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės								

		įrangos licencijos								
16.		**Iš viso (14+15)**								

	Pareigybių skaičius	Specialistų skaičius
Patvirtintas pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, planas metų pradžioje		
Patikslintas pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, metų planas		
Faktinis pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, skaičius per ataskaitinį laikotarpį *		
Faktinis pareigybių, susijusių su priemonės administravimu, skaičius nuo metų pradžios **		

***** (I+II+III) mėn. / 3; (IV+V+VI) mėn. / 3 ir t. t.
** (I+II+III) mėn. / 3;
(I+II+III+IV+V+VI) mėn. / 6 ir t. t.

(direktoriaus arba jo įgalioto atstovo pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(rengėjo vardas ir pavardė, pareigos, telefonas, el. pašto adresas)