

(gavėjas)

|                                                                          |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Projekto vykdytojo pavadinimas</b>                                    | <i>Nurodomas projekto vykdytojo pavadinimas</i>                                                                               |
| <b>Projekto vykdytojo kodas</b>                                          | <i>Nurodomas projekto vykdytojo kodas</i>                                                                                     |
| <b>Projekto pavadinimas</b>                                              | <i>Nurodomas projekto pavadinimas</i>                                                                                         |
| <b>Projekto kodas</b>                                                    | <i>Nurodomas projekto kodas</i>                                                                                               |
| <b>Bendra prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų suma, Eur</b> | <i>Susumuojama bendra šiuo mokėjimo prašyme nurodomų išlaidų suma</i>                                                         |
| <b>Prašomų įskaityti avanso lėšų suma, Eur</b>                           | <i>Nurodoma prašoma įskaityti išlaidų avanso suma. Šiame lauke nurodoma suma, kurią prašoma įskaityti išlaidų avanso suma</i> |
| <b>Detalizacija</b>                                                      | <i>Aprašoma visų projekto sutarčių detalizacija</i>                                                                           |

Patvirtinu, kad šiame mokėjimo prašyme nurodyti duomenys yra teisingi ir neprašoma pripažinti išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos ir deklaruojamos.

I

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

| Eil. Nr.                                                               | Projekto poveiklės numeris ir pavadinimas                                                                                      | Supaprastintai apmokamos išlaidos                                                                                                             | Tiekėjo pirkimo sutarties numeris                                                                                                                                                                                                                                                                | Tiekėjo kodas                                                                             | Tiekėjo pavadinimas                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                      | 2                                                                                                                              | 3                                                                                                                                             | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5                                                                                         | 6                                                                                               |
| Bendra suma:                                                           |                                                                                                                                |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                           |                                                                                                 |
| <i>Nurodomas pildomos eilutės numeris numeracijos didėjimo tvarka.</i> | <i>Nurodomi projekto sutarties dalyje „Projekto veiklos (poveiklės) biudžetas“ nurodytų poveiklių numeriai ir pavadinimai.</i> | <i>Nurodoma „Taip“ arba „Ne“. Nurodžius „Taip“, toliau pildomi 11–17 stulpeliai. Nurodžius „Ne“, toliau pildomi 4–10 ir 15–17 stulpeliai.</i> | <i>Nurodomas pirkimo sutarties numeris (jei pirkimo sutartis sudaryta žodžiu, nurodomas sąskaitos faktūros numeris). Jei išlaidos patiriamos nevykdant pirkimų arba išlaidas apmokėti prašoma kaip apdovanojimą, nurodoma „Kita“. Nurodžius „Kita“, toliau pildomi 7–10 ir 15–17 stulpeliai.</i> | <i>Nurodomas Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruoto juridinio asmens kodas.</i> | <i>Nurodomas Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruoto juridinio asmens pavadinimas.</i> |

|                                                                                              |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <b>Projekto matomumas ir informavimas apie projektą</b>                                      |  |  |  |  |
| <b>Fiksuotoji projekto išlaidų norma, skirta netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti</b> |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

**(Mokėjimo prašymo forma)**

---

(dokumento sudarytojo pavadinimas, sudarytojo duomenys)

**MOKĖJIMO PRAŠYMAS**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**I SKYRIUS  
BENDROJI DALIS**

---

*o pavadinimas pagal projekto sutartį.*

---

*o kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre.*

---

*imas pagal projekto sutartį.*

---

*ugal projekto sutartį.*

---

*okėjimo prašymu prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų suma.*

---

*kaip panaudotas avansas lėšų suma. Ši suma, jeigu pripažįstama tinkamomis finansuoti išlai*  
*rodyta suma negali būti didesnė, nei nurodyta lauke „Bendra prašomų pripažinti tinkamomi*

---

*tyje nurodytų projekto poveiklių eiga. Kiekviena projekto poveiklė nurodoma atskiroje eilutė*

ažinti tinkamomis finansuoti išlaidų, kurios anksčiau buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos  
fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų  
klarautos Europos Komisijai daugiau nei vieną kartą.

**II SKYRIUS  
PRAŠOMŲ PRIPAŽINTI TINKAMOMIS FINANSUOTI IŠLAIDŲ SĄRAŠAS**

---

Išlaidų pagrindimo dokumentai

---

| Dokumento tipas | Dokumento numeris | Dokumento data | Išlaidų apmokėjimo data | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija |
|-----------------|-------------------|----------------|-------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 7               | 8                 | 9              | 10                      | 11                                           | 12                                             |



|                                                                                             |                                                        |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <i>Nurodomas išlaidų pagrindimo dokumento tipas iš išlaidų pagrindimo dokumentų sąrašo.</i> | <i>Nurodomas išlaidų pagrindimo dokumento numeris.</i> | <i>Nurodoma išlaidų pagrindimo dokumento išrašymo data (formatu 0000-00-00).</i> | <i>Nurodoma faktinė vėliausiai atlikto apmokėjimo data pagal stulpelyje „Dokumento tipas“ nurodytą išlaidų pagrindimo dokumentą (formatu 0000-00-00). Faktinė išlaidų apmokėjimo data negali būti ankstesnė nei projekto veiklą įgyvendinimo pradžia.</i> | <i>Nurodomas supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas.</i> | <i>Nurodoma supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija.</i> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                           |                                                                            |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |                                                                           |                                                                            |
|  |  |  |  | <i>Nurodomas<br/>fiksiuotosios<br/>projekto išlaidų<br/>normos kodas.</i> | <i>Nurodoma<br/>fiksiuotosios<br/>projekto išlaidų<br/>normos versija.</i> |

(parašas)

2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamų ar iš dalies finansuojamų projektų įgyvendinimo tvarkos aprašo  
16 priedas

|                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                         |
|                                                                                                                         |
|                                                                                                                         |
|                                                                                                                         |
|                                                                                                                         |
|                                                                                                                         |
| <i>domis, nebus išmokama projekto vykdytojui ir šia suma bus sumažinta išmokėta s finansuoti išlaidų suma, euraiš“.</i> |
| <i>je.</i>                                                                                                              |

vos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių  
ir deklaruotos Europos Komisijai ir kurioms apmokėti skyrus Europos Sąjungos

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

| Vienetų<br>skaičius                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Supaprastintai<br>apmokamų išlaidų<br>dydis, eurai                                                                                                                                                        | Prašoma<br>finansuoti suma,<br>eurais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Valstybės biudžeto<br>lėšomis apmokamas<br>pridėtinės vertės<br>mokestis (toliau –<br>PVM), eurai                                                                                                                                            | Komentaras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 14                                                                                                                                                                                                        | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 16                                                                                                                                                                                                                                           | 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           | <i>Informacija<br/>užpildoma<br/>susumuojant šiame<br/>stulpelyje<br/>nurodytas sumas.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Informacija<br/>užpildoma<br/>susumuojant šiame<br/>stulpelyje nurodytas<br/>sumas.</i>                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Nurodomas<br/>išlaidų, kurias<br/>prašoma<br/>apmokėti pagal<br/>fiksuotąjį<br/>projekto išlaidų<br/>vieneto įkainį<br/>ar fiksuotąjį<br/>projekto išlaidų<br/>sumą, vienetų<br/>skaičius. Gali<br/>būti nurodomi<br/>tik teigiami<br/>sveikieji<br/>skaičiai. Jei<br/>taikoma<br/>fiksuotoji<br/>projekto išlaidų<br/>norma, laukas<br/>nepildomas.</i> | <i>Pagal nurodytą<br/>supaprastintai<br/>apmokamų išlaidų<br/>dydžio kodą ir<br/>versiją nurodomas<br/>dydis eurai. Jei<br/>taikoma fiksuotoji<br/>projekto išlaidų<br/>norma, laukas<br/>nepildomas.</i> | <i>Nurodoma<br/>prašomų pripažinti<br/>tinkamomis<br/>finansuoti išlaidų<br/>suma. Jei išlaidos<br/>apmokamos taikant<br/>fiksuotuosius<br/>projekto išlaidų<br/>vieneto įkainius<br/>arba fiksuotąsias<br/>projekto išlaidų<br/>sumas, tinkamų<br/>finansuoti išlaidų<br/>suma<br/>apskaičiuojama<br/>vienetų skaičių<br/>dauginant iš<br/>supaprastintai<br/>apmokamų išlaidų<br/>dydžio.</i> | <i>Pildoma, jei<br/>prašoma finansuoti<br/>PVM, kuris<br/>apmokamas Lietuvos<br/>Respublikos<br/>valstybės biudžeto<br/>lėšomis. Jei<br/>nurodoma PVM<br/>suma, 15 stulpelyje<br/>prašoma finansuoti<br/>suma eurai<br/>nurodoma be PVM.</i> | <i>Pateikiama<br/>papildoma<br/>informacija,<br/>susijusi su<br/>prašomomis<br/>pripažinti<br/>tinkamomis<br/>finansuoti<br/>išlaidomis.<br/>Pateikiamas<br/>kitų susijusių<br/>dokumentų, nei<br/>nurodyta<br/>„Dokumento<br/>tipas“<br/>stulpelyje,<br/>sąrašas,<br/>nurodant, su<br/>kuriuo<br/>mokėjimo<br/>prašymu šie<br/>dokumentai<br/>buvo pateikti,<br/>ir pagrindinę jų<br/>informaciją<br/>(numeris,<br/>pavadinimas ir<br/>kt.).</i> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <i>Nurodoma šiame mokėjimo prašyme prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti projekto matomumo ir informavimo apie projektą išlaidų suma.</i>                                                                                                       | <i>Pildoma, jei prašoma finansuoti PVM, kuris apmokamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis. Jei nurodoma PVM suma, 15 stulpelyje prašoma finansuoti suma eurais nurodoma be PVM.</i> |  |
|  |  | <i>Nurodoma bendra šio mokėjimo prašymo suma, skirta netiesioginėms ir kitoms išlaidoms padengti. Suma apskaičiuojama fiksuotosios projekto išlaidų normos dydį padauginant iš šiame mokėjimo prašyme deklaruojamos tiesioginių išlaidų sumos.</i> | <i>Pildoma, jei prašoma finansuoti PVM, kuris apmokamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis. Jei nurodoma PVM suma, 15 stulpelyje prašoma finansuoti suma eurais nurodoma be PVM.</i> |  |

---

(vardas ir pavardė)

## IŠLAIDŲ PAGRINDIMO

### IŠLAIDŲ PAGRINDIMO DOKUMENTAI, KURIUOSE NURODOMA PATIRTŲ IŠLAIDŲ SUMA

(Pasirenkama pildant mokėjimo prašymo (toliau – MP) formos stulpelį „Išlaidų pagrindimo dokumentai: Dokumentų tipas“.

| Eil. Nr. | Dokumento tipas                       |                                                                                                                        |
|----------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Sąskaita                              | Pridėtinės vertės mokesčio sąskaita faktūra, sąskaita faktūra ar sąskaitų apskaitos dokumentai“ nurodytus dokumentus). |
| 2.       | Išankstinė sąskaita                   | Išankstinio apmokėjimo sąskaita.                                                                                       |
| 3.       | Sprendimas                            | Sprendimas dėl apdovanojimo (-ų) išmokėjimo.                                                                           |
| 4.       | Pažyma                                | Pažyma dėl darbo užmokesčio apskaičiavimo ir išmokėjimo.                                                               |
|          |                                       | Pažyma dėl projekto dalyvių globojamų asmenų priežiūros išlaidų aprašymas.                                             |
|          |                                       | Pažyma dėl įgyvendinant projektą naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo apskaičiavimas.                               |
|          |                                       | Pažyma dėl projekto dalyvių mokymo ir studijų stipendijų išlaidų aprašymas.                                            |
|          |                                       | Pažyma dėl projektą vykdančio personalo ir (ar) projekto dalyvių kelionių išlaidų aprašymas.                           |
| 5.       | Darbo užmokesčio apskaitos dokumentai | Kitos pažymos.                                                                                                         |
| 6.       | Kelionės dokumentai                   | Darbo užmokesčio apskaitos dokumentai.                                                                                 |
| 7.       | Kiti dokumentai                       | Kelionės bilietai ar kelionės bilietų sąskaitos faktūros.                                                              |
|          |                                       | Avanso apyskaita.                                                                                                      |
|          |                                       | Nekilnojamojo turto vertės turto vertinimo ataskaita.                                                                  |
|          |                                       | Turto draudimo dokumentai.                                                                                             |
|          |                                       | Darbo sąmatos.                                                                                                         |
|          |                                       | Patentai, licencijos, sertifikatai, kiti nuosavybės teisės įrodymo dokumentai.                                         |
|          |                                       | Lygiaverčiai įrodomieji ir kiti dokumentai.                                                                            |

### KITI IŠLAIDŲ PAGRINDIMO DOKUMENTAI

(Nurodoma pildant MP formos stulpelį „Komentaras“.)

| Eil. Nr. | Dokumento tipas    |                                                                                                                                                               |
|----------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Pirkimo dokumentai | Perkančiosios ar ne perkančiosios organizacijos skelbiami ar pateikiami specifikacija, pirkimo sutarties projektas), taip pat aprašomieji ir kiti dokumentai. |
| 2.       | Sutartis           | Darbų, prekių arba paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis.                                                                                                       |
|          |                    | Nuomos arba finansinės nuomos (lizingo) sutartis.                                                                                                             |
|          |                    | Panaudos sutartis.                                                                                                                                            |
|          |                    | Paslaugų (civilinė) sutartis.                                                                                                                                 |
|          |                    | Autorinė sutartis.                                                                                                                                            |
|          |                    | Darbo sutartis.                                                                                                                                               |
|          |                    | Kitų rūšių sutartys.                                                                                                                                          |
|          |                    | Priėmimo–perdavimo aktas, darbų atlikimo aktas.                                                                                                               |
|          |                    | Suvestinis (supaprastintas) atliktų darbų aktas.                                                                                                              |
|          |                    | Nurašymo aktas                                                                                                                                                |

|    |                                       |                                                                          |
|----|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Aktas                                 | Turto pradėjimo eksploatuoti aktas.                                      |
|    |                                       | Statybos užbaigimo aktas.                                                |
|    |                                       | Statybvietės priėmimo–perdavimo aktas.                                   |
|    |                                       | Kiti aktai.                                                              |
| 4. | Sprendimas                            | Įsakymas ar potvarkis dėl darbuotojo paskyrimo dirbti įgyvendinant p     |
|    |                                       | Įsakymas ar potvarkis dėl darbuotojo komandiruotės.                      |
|    |                                       | Įsakymas ar potvarkis dėl degalų sunaudojimo normų patvirtinimo.         |
|    |                                       | Sprendimas dėl apdovanojimo (-ų) išmokėjimo.                             |
| 5. | Pažyma                                | Kiti įsakymai ar potvarkiai.                                             |
|    |                                       | Nekilnojamojo turto teisinės registracijos pažyma.                       |
| 6. | Kelionės dokumentai                   | Kitos pažymos.                                                           |
|    |                                       | Vykstančiųjų į užsienį kelionės draudimo dokumentai, vizos.              |
|    |                                       | Automobilio kelionės lapai.                                              |
|    |                                       | Komandiruotės ataskaitos.                                                |
| 7. | Darbo užmokesčio apskaitos dokumentai | Kiti kelionės dokumentai.                                                |
|    |                                       | Darbo laiko apskaitos žiniaraštis.                                       |
| 8. | Kiti dokumentai                       | Darbo užmokesčio apskaitos dokumentai.                                   |
|    |                                       | Turto draudimo dokumentai.                                               |
|    |                                       | Darbų sąmatos.                                                           |
|    |                                       | Patentai, licencijos, sertifikatai, kiti nuosavybės teisės įrodymo dokum |
|    |                                       | Techninės priežiūros ataskaita.                                          |
|    |                                       | Leidimas pradėti naudoti (naujus, atnaujintus ar patobulintus) Lietuvo   |
|    |                                       | Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas (draudimo dokumentas a         |
|    |                                       | Statybų rizikų draudimo dokumentas.                                      |
|    |                                       | Sulaikytų pinigų užtikrinimo dokumentas (draudimo dokumentas arba        |
|    |                                       | Lygiaverčiai įrodomieji ir kiti dokumentai.                              |

**IŠLAIDŲ PAGRINDIMO DOKUMENTAI, KAI TAIKOMI SUPAPRASTINTAI APMOKAMŲ IŠLAIDŲ**  
*(Nurodoma pildant MP formos stulpelį „Komentaras“.)*

| Eil. Nr. | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydis        |                                                                          |
|----------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Fiksuotasis projekto išlaidų vieneto įkainis | Dokumentai, kuriais įrodomas fiksuotųjų projekto išlaidų vieneto įkainis |
| 2.       | Fiksuotoji projekto išlaidų suma             |                                                                          |

## DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

| Dokumento tipo pavyzdžiai                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) faktūrai lygiavertis įrodomasis dokumentas (išskyrus šios lentelės eilutėse „Išankstinė sąskaityta“ ir „Darbo užmokesčio |
| nokėjimo.                                                                                                                   |
| ėjimo (amortizacijos) sąnaudų apskaičiavimo.                                                                                |
| nokėjimo.                                                                                                                   |
| onių, komandiruočių ir dalyvavimo renginiuose išlaidų deklaravimo.                                                          |
| mentai.                                                                                                                     |

[illegible]

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
| rojektą.                                                        |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
|                                                                 |
| mentai.                                                         |
|                                                                 |
| s Respublikoje geležinkelių sistemos struktūrinius posistemius. |
| rba banko garantinis raštas).                                   |
|                                                                 |
| . banko garantinis raštas).                                     |
|                                                                 |
|                                                                 |

IDŲ DYDŽIAI

|                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|
| Teikiami dokumentai                                                          |
| nių rezultato arba fiksuotosios projekto išlaidų sumos rezultato pasiekimas. |
|                                                                              |
|                                                                              |