



.....
.....
.....

(Įmonės pavadinimas)

Lietuvos statistikos departamento
teritoriniam duomenų parengimo skyriui

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO ĮMONĖSE

..... M. STATISTINĖ ATASKAITA

ITP-01 (METINĖ)

..... - .. - .. Nr.

(Užpildymo data)

Įmonės kodas registre	
-----------------------	-------

Adresas, ekonominė veikla nurodomi tik tuo atveju, jei jie pasikeitė

Adresas	
Pagrindinės ekonominės veiklos kodas (EVRK 2 red.)	
Pagrindinės ekonominės veiklos pavadinimas (EVRK 2 red.)	

Lietuvos statistikos departamentas garantuoja
gautų statistinių duomenų konfidencialumą

Pateikiama iki balandžio 4 d.

Informacija apie asmens duomenų apsaugą
skelbiama stat.gov.lt/asmens-duomenu-apsauga

Pateikia įmonės, pagal EVRK 2 red. priskiriamos
C–J, L–N, S sekcijoms.

Statistinę ataskaitą pildo darbuotojas, atsakingas
už įmonės informacines technologijas

Pildoma sveikaisiais skaičiais

Kviečiame teikti statistines ataskaitas internetu
estatistika.stat.gov.lt



.....

	%
---	---

.



SOCIALINĖS ŽINIASKLAIDOS PRIEMONIŲ NAUDOJIMAS

Socialinė žiniasklaida (angl. *social media*) – informacijos publikavimo, kūrimo ir dalijimosi su visuomene internetinės priemonės, leidžiančios profilį susikūrusiems interneto vartotojams kurti ir skleisti informaciją, dalytis įžvalgomis ir patirtimi, bendrauti įvairiais tikslais. Socialinės žiniasklaidos priemonės internete naudojančios įmonės – įmonės, turinčios vartotojo profilį, paskyrą ar licenciją, priklausomai nuo šių priemonių reikalavimų ir rūšių.

11. Ar Jūsų įmonė naudoja šias socialinės žiniasklaidos priemones?

	Taip	Ne
1. Socialinius tinklus (pvz., „Facebook“, „LinkedIn“, „Vkontakte“, „Yammer“ ir t. t.)	☐	☐
2. Įmonės tinklaraščius (angl. <i>microblogs</i>) (pvz., „Twitter“, „Blogas.lt“ ir t. t.)	☐	☐
3. Keitimosi multimedijos turiniu svetainės (pvz., „YouTube“, „Instagram“, „Flickr“, „Picassa“, „SlideShare“ ir t. t.)	☐	☐
4. Dalijimasi žiniomis wiki (angl. <i>wiki</i>) įrankių pagalba (pvz., Vikipedija)	☐	☐

I 12 klausimą prašome atsakyti įmonės, naudojančias socialinės žiniasklaidos priemones (11 kl. bent vienas atsakymas Taip).

12. Ar Jūsų įmonė naudoja socialinės žiniasklaidos priemones šiems tikslams?

	Taip	Ne
1. Įmonės įvairdžiui plėtoti ar produktams parduoti (pvz., reklamai ar produktų pateikimui ir t. t.)	☐	☐
2. Klientų nuomonėms, atsiliepimams, klausimams gauti arba į juos atsakyti	☐	☐
3. Įtraukti klientus į prekių ar paslaugų kūrimą ar inovacijas	☐	☐
4. Bendradarbiauti su verslo partneriais (pvz., tiekėjais ir t. t.) ar kitomis organizacijomis (pvz., valstybės institucijomis, nevyriausybiniomis organizacijoms, t. t.)	☐	☐
5. Darbuotojų paieškai	☐	☐
6. Nuomonių ir informacijos keitimuisi įmonės viduje	☐	☐

ELEKTRONINĖS VALDŽIOS PASLAUGŲ NAUDOJIMAS

Valdžios institucijos apima viešąsias ir administracines paslaugas teikiančias institucijas (pvz., mokesčių, muitų, verslo registravimo, socialinės apsaugos, visuomenės sveikatos, aplinkos apsaugos paslaugas teikiančias institucijas, savivaldybių administracijas).

13. Ar Jūs įmonė 2018 m. naudojo viešąsias ir administracines paslaugas internetu iš valdžios institucijų (iš interneto svetainių, portalų ar mobiliosiomis programėlėmis) šiems tikslams?

	Taip	Ne
1. Įmonės administravimo procesams	☐	☐
2. Įmonės komercinei veiklai (pridėtinės vertės produktams kurti ar paslaugoms teikti)	☐	☐
3. Elektroninės paslaugoms kurti ar teikti (individualių paslaugos gavėjo prašymu teikiamos paslaugos elektroninėmis priemonėmis)	☐	☐

D. ELEKTRONINIS INFORMACIJOS PASKIRSTYMAS ĮMONĖJE

1. Ar Jūsų įmonė naudoja įmonės išteklių planavimo verslo valdymo sistemą (VVS, angl. *ERP – Enterprise Resource Planning*), skirtą įmonės buhalterinei, finansų, atsargų (sandėlio) apskaitai, gamybos, pardavimo, priežiūros veiklai, personalo ar kitiems ištekliams valdyti?

Taip ☐

Ne ☐

2. Ar Jūsų įmonė naudoja ryšių su klientais valdymo (angl. *CRM – Customer Relationship Management*) programinę įrangą?

Taip

Ne

1. Informacijai apie klientus rinkti, saugoti ir įvairiems verslo tikslams panaudoti

☐

☐

2. Informacijai apie klientus analizuoti rinkodaros tikslais (kainoms nustatyti, pardavimui skatinti, platinimo būdams parinkti ir t. t.)

☐

☐

E. ELEKTRONINĖ SAUGA

Elektroninė sauga (toliau – e. sauga) vertinimo, kontrolės ir kiti veiksmai, skirti IT sistemų saugumui, vientisumui, autentiškumui, prieinamumui ir duomenų konfidencialumui užtikrinti.

ELEKTRONINĖS SAUGOS PRIEMONĖS

1. Ar Jūsų įmonė taiko šias e. saugos priemones?

Taip

Ne

1. Griežtą tapatumo (autentiškumo) patvirtinimą slaptažodžiais, t. y. slaptažodį sudaro mažiausiai 8 mišrūs simboliai ir jis yra periodiškai keičiamas

☐

☐

2. Programinės įrangos (įskaitant operacines sistemas) nuolatinį atnaujinimą

☐

☐

3. Vartotojo atpažinimą (identifikavimą) ir tapatumo nustatymą (autentifikavimą), naudojant įmonės įdiegtus biometrinius metodus (pvz., pirštų atspaudus, balsą, veidus)

☐

☐

4. Duomenų, dokumentų ar el. laiškų šifravimo metodus

☐

☐

5. Atsarginių duomenų kopijų laikymą skirtingose vietose (įskaitant atsargines duomenų kopijas debesyje)

☐

☐

6. Tinklo prieigos kontrolę (įrenginių ir vartotojų prieigos prie įmonės tinklo valdymą)

☐

☐

7. Virtualų privatų tinklą (VPN angl. *Virtual Private Network*), kuris, pasinaudojant vieša interneto infrastruktūra, išplečiamas viešajame tinkle, siekiant užtikrinti keitimosi duomenimis saugumą viešajame tinkle

☐

☐

8. Registracijos bylų (angl. *log files*) analizę po saugos incidentų

☐

☐

9. IT rizikos vertinimą, t. y. periodinį e. saugos incidentų tikimybės ir pasekmių vertinimą

☐

☐

10. E. saugos testavimą, pvz., atliekant įsilaužimo galimybių vertinimą, skvarbos bandymus, saugos perspėjimo sistemos tikrinimą, saugos priemonių peržiūrą, atsarginių kopijų sistemų testavimą

☐

☐

2. Ar Jūsų įmonė informuoja savo dirbančiuosius apie jų pareigas, susijusias su e. saugos užtikrinimu, šiais būdais?

Taip

Ne

1. Savanorišku mokymusi arba įmonės viduje pateikiama informacija (pvz., informacija vidiniame tinkle (intranete))

☐

☐

2. Privalomaisiais mokymais arba privalomosios medžiagos peržiūra

☐

☐

3. Informuojama sudarant sutartį (pvz., darbo sutartį)

☐

☐

3. Kas Jūsų įmonėje vykdo veiklą, susijusią su e. sauga?

(pvz., e. saugos testavimus, e. saugos mokymus, e. saugos incidentų sprendimus)

Neįskaitant programinės įrangos paketų atnaujinimo

Taip

Ne

1. Įmonės dirbantieji (įskaitant patronuojančių ar dukterinių įmonių dirbančiuosius)

☐

☐

2. Išoriniai paslaugų teikėjai

☐

☐

4. Ar Jūsų įmonė turi dokumentą (-us) apie e. saugos priemones, praktiką ar procedūras?

Dokumentai apie e. saugą ir duomenų konfidencialumą apima dirbančiųjų mokymą naudoti IT, e. saugos priemones, e. saugos priemonių įvertinimą, e. saugos dokumentų atnaujinimo planus ir kt.

Taip ☐

Ne ☐

→ E sk. 7 kl.

5. Ar Jūsų e. saugos priemonių, praktikos ar procedūrų dokumente (-uose) yra paaiškintos šios priemonės Jūsų įmonėje?

	Taip	Ne
1. IT (pvz., kompiuterių, tinklų) naudojimo prieigos teisių valdymas	☐	☐
2. Duomenų saugojimas, apsauga, prieiga ar apdorojimas	☐	☐
3. Procedūros ar taisyklės, skirtos užkirsti kelią ar reaguoti į saugumo incidentus (pvz., duomenų vagysčių ar elektroninio sukčiavimo atakas (angl. <i>pharming</i> , <i>phishing</i>), išpirkos reikalaujančias atakas (angl. <i>ransomware</i>) ir kt.)	☐	☐
4. Dirbančiųjų IT srityje atsakomybė, teisės ir pareigos (pvz., el. laiškų, mobiliųjų įrenginių, socialinės žiniasklaidos ir kt. priemonių naudojimas)	☐	☐
5. Dirbančiųjų mokymai saugiai naudotis IT	☐	☐

6. Kada Jūsų įmonės e. saugos priemonių, praktikos ar procedūrų dokumentas (-ai) buvo sukurtas ar peržiūrėtas (pvz., rizikos vertinimas, e. saugos incidentų vertinimas ir t. t.)?

(pažymėkite tik vieną atsakymą)

1. Per paskutinius 12 mėn.	☐
2. Daugiau kaip prieš 12 mėn., bet mažiau nei prieš 24 mėn.	☐
3. Daugiau nei per 24 mėn.	☐

7. Ar Jūsų įmonė 2018 m. bent kartą susidūrė su šiomis problemomis, iškilusiomis dėl e. saugos incidentų?

	Taip	Ne
1. IT paslaugų neprieinamumu (pvz., atkirtimo nuo paslaugos atakos (DoS ataka), išpirkos reikalaujančios atakos (angl. <i>ransomware</i>), techninės ar programinės įrangos gedimai, išskyrus mechaninius gedimus, vagystes)	☐	☐
2. Duomenų sunaikinimu ar iškraipymu (pvz., dėl kenkėjiškos programinės įrangos ar neteisėto įsibrovimo, techninės ar programinės įrangos gedimo)	☐	☐
3. Konfidencialių duomenų atskleidimu (pvz., dėl įsibrovimo, duomenų vagysčių ar elektroninio sukčiavimo atakų, dėl tyčinių ar netyčinių dirbančiųjų veiksmų)	☐	☐

8. Ar Jūsų įmonė turi e. saugos incidentų draudimą (kibernetinių rizikų draudimą)?Taip ☐Ne ☐**F. ELEKTRONINĖ PREKYBA**

Elektroninė prekyba (toliau – e. prekyba) – produktų (prekių ar paslaugų) pirkimo ir (ar) pardavimo sandoriai sudaromi kompiuteriniais tinklais. Tinklais atliekami prekių ar paslaugų užsakymai, tačiau mokėjimas ir produktų pristatymas gali būti atliekamas ne tinklais. Užsakymai, priimti ar siunčiami rankiniu būdu rašytu el. laišku, nėra e. prekyba.

PARDAVIMAS (UŽSAKYMŲ GAVIMAS) INTERNETU

Pardavimas internetu – pardavimai per įmonės (patronuojančių ar dukterinių įmonių) interneto svetainę, internetinėse platformose ar paroduotuvėse, įmonės vidiniame tinklalapyje, kuris teikia galimybę jungtis išorės vartotojams (ekstranetu) ar mobiliosiomis programėlėmis, pardavimai per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą (CVP IS).

1. Ar Jūsų įmonė 2018 m. gavo užsakymų (prekių ar paslaugų) internetu arba mobiliosiomis programėlėmis (išskyrus ranka rašytus el. laiškus)?Taip ☐Ne ☐

→ F sk. 7 kl.

2. Kokią Jūsų įmonės apyvartos dalį 2018 m. sudarė užsakymai, gauti internetu arba mobiliosiomis programėlėmis (pinigine išraiška, be pridėtinės vertės mokesčio (PVM))?

	tūkst. EUR
--	------------

Jei negalite pateikti sumos tūkst. EUR, įvertinkite apyvartos, kurią sudarė užsakymai, gauti internetu arba mobiliosiomis programėlėmis, procentinę dalį visoje apyvartoje

	%
--	---

3. Įvertinkite Jūsų įmonės 2018 m. apyvartos (pinigine išraiška, be PVM), gautos iš užsakymų internetu arba mobiliomis programėlėmis, pasiskirstymą (procentais) tarp privačių klientų ir įmonių, valdžios institucijų:

Privatūs klientai, %	Įmonės, valdžios institucijos, %	Visa apyvarta internetu arba mobiliomis programėlėmis, %
		= 100 %

4. Įvertinkite Jūsų įmonės 2018 m. apyvartos (pinigine išraiška, be PVM), gautos iš užsakymų (prekių ar paslaugų) internetu arba mobiliomis programėlėmis, pasiskirstymą (procentais):

Užsakymai per įmonės (patronuojančių ar dukterinių įmonių) interneto svetainę arba mobiliomis programėlėmis, %	Užsakymai per e. prekybos platformas, parduotuves arba mobiliomis programėlėmis, kurias naudoja kelios įmonės (pvz., „Booking“, „eBay“, „Amazon“, „Alibaba“, „Nakvok.lt“ ir t. t.), šalies ar užsienio viešųjų pirkimų sistemą, %	Visa apyvarta internetu arba mobiliomis programėlėmis, %
		= 100 %

5. Įvertinkite Jūsų įmonės 2018 m. apyvartos (pinigine išraiška, be PVM), gautos iš užsakymų (prekių ar paslaugų) internetu arba mobiliomis programėlėmis pasiskirstymą (procentais) tarp šalių:

Lietuvos, %	Kitų ES šalių, %	Kitų šalių, %	Visa apyvarta internetu arba mobiliomis programėlėmis, %
			= 100 %

Į 6 klausimą prašome atsakyti įmonės, prekiaujančias su kitomis ES šalimis.

6. Ar 2018 m. Jūsų įmonė patyrė išvardytus sunkumus prekiaudama su kitomis ES šalimis internetu arba mobiliomis programėlėmis?

	Taip	Ne
1. Didelės produktų pristatymo arba grąžinimo sąnaudos	☐	☐
2. Sunkumai, susiję su nusiskundimų ir ginčų sprendimu	☐	☐
3. Produkto ženklinimo pritaikymas siekiant parduoti kitose ES šalyse	☐	☐
4. Nepakankamos užsienio kalbų žinios bendraujant su klientais kitose ES šalyse	☐	☐
5. Verslo partnerių nustatyti prekybos apribojimai su tam tikromis ES šalimis	☐	☐

PARDAVIMAS (UŽSAKYMŲ GAVIMAS) NAUDOJANT ELEKTRONINIŲ DUOMENŲ MAINUS (EDI)

Pardavimas naudojant **elektroninių duomenų mainus** (EDI) (angl. *Electronic Data Interchange*) – užsakymų gavimas naudojant standartizuoto formato (EDI tipo) pranešimus, kuriuos galima automatiškai apdoroti (EDIFACT, UBL, XML ir t. t.).

7. Ar Jūsų įmonė 2018 m. gavo užsakymų (prekių ar paslaugų) kompiuteriniais tinklais naudojant EDI tipo pranešimus?

Taip ☐ Ne ☐ → K sk.

8. Kokią Jūsų įmonės apyvartos dalį 2018 m. sudarė užsakymai, gauti kompiuteriniais tinklais naudojant EDI tipo pranešimus? (pinigine išraiška, be PVM)

	tūkst. EUR
----------------------	------------

Jei negalite pateikti sumos tūkst. EUR, įvertinkite apyvartos, kurią sudarė užsakymai, gauti EDI tipo pranešimais, procentinę dalį visoje apyvartoje

	%
----------------------	---

9. Ar Jūsų įmonė 2018 m. gavo užsakymų (prekėms ir paslaugoms) kompiuteriniais tinklais naudojant EDI tipo pranešimus iš:

	Taip	Ne
1. Lietuvos	☐	☐
2. Kitų ES šalių	☐	☐
3. Kitų šalių	☐	☐

PASTABOS

K. LAIKAS, SKIRTAS STATISTINIAMS DUOMENIMS RENGTI IR STATISTINEI ATASKAITAI PILDYTI

Prašome nurodyti, kiek laiko skyrėte statistiniams duomenims rengti ir statistinei ataskaitai pildyti:

val. min.

Dėkojame už dalyvavimą statistiniame tyrime

Įmonės vadovas arba
jo įgaliotas asmuo

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Statistinę ataskaitą užpildžiusio asmens vardas ir pavardė)

(Telefonas)

(Faksas)

(El. paštas)

Statistinę ataskaitą teikti:

Vilniaus apskrities respondentams: Lietuvos statistikos departamento Duomenų parengimo Vilniaus skyriui, Gedimino pr. 29, 01500 Vilnius.
Pasiteirauti: tel. (8 5) 236 1428; faks. (8 5) 219 7172, el. p. vilnius@stat.gov.lt;

Kauno, Marijampolės, Alytaus apskričių respondentams: Lietuvos statistikos departamento Duomenų parengimo Kauno skyriui, Garažų g. 18, 50313 Kaunas.
Pasiteirauti: tel. (8 37) 312 571, faks. (8 37) 312 348, el. p. kaunas@stat.gov.lt;

Klaipėdos, Tauragės apskričių respondentams: Lietuvos statistikos departamento Duomenų parengimo Klaipėdos skyriui, Naujoji Uosto g. 11, 92121 Klaipėda.
Pasiteirauti: tel. (8 46) 340 790, faks. (8 46) 340 812, 340 850, el. p. klaipeda@stat.gov.lt;

Panevėžio, Utenos apskričių respondentams: Lietuvos statistikos departamento Duomenų parengimo Panevėžio skyriui, Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys.
Pasiteirauti: tel. (8 45) 464 851, 468 701, faks. (8 45) 460 246, 463 941, el. p. panevezys@stat.gov.lt;

Šiaulių, Telšių apskričių respondentams: Lietuvos statistikos departamento Duomenų parengimo Šiaulių skyriui, Tilžės g. 198, 76203 Šiauliai.
Pasiteirauti: tel. (8 41) 525 033, faks. (8 41) 525 010; el. p. siauliai@stat.gov.lt.

Pasiteirauti Lietuvos statistikos departamente: Gedimino pr. 29, 01500 Vilnius; tel. (8 5) 236 4683, faks. (8 5) 236 4872, el. p. itp-01-metine@stat.gov.lt

INFORMACIJA DĖL INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO ĮMONĖSE STATISTINIO TYRIMO (STATISTINĖ ATASKAITA ITP-01 (METINĖ))

TEISINIS STATISTINIO TYRIMO PAGRINDAS	2004 m. balandžio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 808/2004 dėl informacinės visuomenės Bendrijos statistikos (OL 2004 m. specialusis leidimas, 16 skyrius, 2 tomas, p. 49), su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2009 m. rugsėjo 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1006/2009 (OL 2009 L 286, p. 31). 2018 m. lapkričio 21 d. Komisijos reglamentas (ES) 2018/1798 dėl Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 808/2004 dėl informacinės visuomenės Bendrijos statistikos įgyvendinimo 2019 ataskaitiniais metais (OL 2018 L 296, p. 2).
STATISTINIO TYRIMO TIKSLAS, RŪŠIS IR APIMTIS	Statistinio tyrimo tikslas – parengti ir paskelbti statistinę informaciją apie informacinių technologijų naudojimo įmonėse mastą. Atliekamas atrankinis statistinis tyrimas. Statistinę ataskaitą pildo įmonės, kurių veikla pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.), patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“, priskiriama C–J, L–N, S sekcijoms. Tiriamasis laikotarpis – 2019 m., B, F skyriai – 2018 m.
STATISTINĖS INFORMACIJOS PASKELBIMO LAIKAS IR VIETA	Liepos mėn. informaciniame pranešime „IT naudojimas įmonėse 2019 m.“ Oficialiosios statistikos portale osp.stat.gov.lt.
STATISTINIŲ DUOMENŲ PATEIKIMO PAREIGA	Lietuvos Respublikos oficialiosios statistikos įstatymo 17 straipsnio 1 punktas nustato, kad respondentai privalo Oficialiosios statistikos programai įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka neatlygintinai teikti teisingus statistinius duomenis, įskaitant asmens duomenis, ypatingus duomenis ir tokius duomenis, iš kurių galimas tiesioginis ar netiesioginis atpažinimas. Respondentai fiziniai asmenys privalo teikti statistinius duomenis, įskaitant asmens duomenis, ypatingus asmens duomenis ir tokius duomenis, iš kurių galimas tiesioginis ar netiesioginis atpažinimas, jeigu taip nustatyta Europos Sąjungos teisės aktais arba įstatymais.
STATISTINIŲ DUOMENŲ KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA	Lietuvos Respublikos oficialiosios statistikos įstatymo 14 straipsnio 2 dalis: „Konfidencialūs statistiniai duomenys gali būti naudojami tik oficialiosios statistikos tikslams, išskyrus šio straipsnio 3 dalyje numatytas išimtis“. Informacija apie asmens duomenų apsaugą skelbiama stat.gov.lt/asmens-duomenu-apsauga.
STATISTINIŲ DUOMENŲ PATEIKIMO TVARKOS PAŽEIDIMAS	Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 221 straipsnis.
