

(Projekto formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

**ATVIRŪJŲ JAUNIMO CENTRŲ VEIKLOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO
2017 METAIS KONKURSO PROJEKTOFORMALIŪJŲ KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS**

_____ (data)

Paraiškos numeris	1P- - - (5.6)
Pareiškėjo pavadinimas	
Projekto pavadinimas	
Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) direktoriaus įsakymu paskirtas už konkurso organizavimą atsakingas specialistas	

1. Privalomosios sąlygos:		Taip	Ne
1.1.	Bent vienas iš konkursui teikiamo projekto vykdytojų per 2015–2016 metus turi būti dalyvavęs Departamento, kitų įstaigų ar organizacijų organizuojuose tiksliniuose mokymuose, seminaruose, pažintiniuose vizituose, konsultacijose ar kituose renginiuose, skirtuose atvirąjį darbą su jaunimu vykdančiams asmenims		
1.2.	Konkursui teikiamo projekto vykdytojais yra kvalifikuoti: įgiję socialinio darbuotojo, socialinio pedagogo, pedagogo arba edukologo, psichologo profesinę kvalifikaciją arba sertifikuoti Departamento su jaunimu dirbančių darbuotojų sertifikavimo sistemoje		
1.3.	Pareiškėjas yra Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka registruotas viešasis juridinis asmuo, kurio misija, tikslai ir (ar) veiklos atitinka Atvirųjų jaunimo centrų veiklos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. A1-570 „Dėl Atvirųjų jaunimo centrų veiklos aprašo patvirtinimo“, įtvirtintus principus		
1.4.	Pareiškėjas turi lėšų patalpų, skirtų 2017 m. projekto veikloms vykdyti, komunalinėms paslaugoms (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų, kitų patalpų priežiūros paslaugų) apmokėti ir darbuotojų atlyginimams išmokėti (būtina pateikti tai įrodančius dokumentus, pavyzdžiui, banko išrašą)		
1.5.	Pareiškėjas užtikrina, kad projektui įgyvendinti iš savivaldybės ar kitų finansavimo šaltinių gaus ne mažiau kaip 5 procentus visos projektui įgyvendinti reikalingos sumos (būtina pateikti dokumentus, įrodančius papildomą projekto finansavimą, pavyzdžiui, banko išrašą, garantinį raštą (paties pareiškėjo parašytas garantinis raštas nėra laikomas dokumentu, įrodančiu papildomą projekto finansavimą)). Pareiškėjo turimos lėšos nėra įskaitomos kaip papildomas finansavimo šaltinis		
1.6.	Konkursui projektą teikiančio pareiškėjo planuojama vykdyti veikla atitinka pareiškėjo steigimo dokumentuose (įstatuose, nuostatuose, statute ir pan.) aprašytas veiklos rūšis ir (arba) tikslines grupes		
1.7.	Ne mažiau kaip 2/3 projekto dalyvių – jauni žmonės		
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkantis projektas toliau nevertinamas			

2. Dokumentų pateikimas:		Taip	Ne
2.1.	Paraiška pateikta per JAVAKIS		
2.2.	Paraiška ir privalomi pateikti dokumentai yra atspausdinti per JAVAKIS ir gauti Atvirųjų jaunimo erdvių veiklos projektų finansavimo 2017 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 21 punkte nurodytu adresu		
2.3.	Pateikta dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, kopija, jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas		
2.4.	Pateiktos dokumentų, įrodančių teisę naudotis patalpomis, kuriose bus vykdomos projekto veiklos, kopijos (netaikoma biudžetinėms įstaigoms)		
2.5.	Pateikta pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų, statuto ar kt.) kopija		
2.6.	Pateiktos dokumentų, įrodančių bent vieno iš vykdytojų dalyvavimą 2015–2016 metais Departamento, kitų įstaigų ar organizacijų organizuojuose tiksliniuose mokymuose, seminaruose, pažintiniuose vizituose, konsultacijose ar kituose renginiuose, skirtuose atvirąjį darbą su jaunimu vykdančioms asmenims, kopijos		
2.7.	Pateikti dokumentai, įrodantys papildomą projekto finansavimą		
2.8.	Pateikta (-os) bendradarbiavimo sutarties (-ių) ir (arba) protokolo (-ų) kopija (-os) (jei atitinka Nuostatų 12.2 papunktį)		
2.9.	Pateiktos pareiškėjo patalpų, kuriose bus vykdomos veiklos, nuotraukos (vienoje rinkmenoje)		
2.10.	Pateiktos dokumentų, įrodančių pareiškėjo turimas lėšas patalpų, skirtų 2017 m. projekto veikloms vykdyti, komunalinėms paslaugoms (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų, kitų patalpų priežiūros paslaugų) apmokėti ir darbuotojų atlyginimams išmokėti, kopijos (pvz., banko išrašas)		
2.11.	Visų pateiktų dokumentų kopijos patvirtintos laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų		
2.12.	Teikiamos (atsiųstos registruotu paštu arba tiesiogiai Departamentui pristatytos) paraiškos egzemplioriaus su visomis dokumentų kopijomis, atspausdintos per JAVAKIS, lapai yra sunumeruoti ir susegti į aplanką, paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti pareiškėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas pasirašančiojo asmens vardas, pavardė, pareigos ir paraišką sudarančių lapų skaičius. Visi teikiami dokumentai sudėti į vieną voką, ant kurio užrašytas pareiškėjo ir konkurso pavadinimas. Ant voko yra uždėtas pareiškėjo antspaudas, jei antspaudą jis privalo turėti		
2.13.	Pareiškėjas neturi finansinių įsiskolinimų Departamentui ir (arba) Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai (toliau – Ministerija), ir (arba) įstaigai prie Ministerijos, ir (arba) viešajai įstaigai „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ ir 2016 metais laikėsi įsipareigojimų pagal su nurodytomis įstaigomis sudarytas sutartis		

Pastabos, komentarai

--

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)