Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybės stebėsenos Joniškio rajono savivaldybėje tvarkos aprašo
1 priedas

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO KOKYBĖS STEBĖSENOS FORMA

1. Neformaliojo vaikų švietimo (toliau NVŠ) teikėjo pavadinimas			
2. NVŠ teikėjo pavadinimas, laisvojo mokytojo vardas, pavardė			
3. NVŠ programos pavadinimas			
4. NVŠ programos stebėsenos užsiėmimo vieta, nuotolinis būdas, patikros data, laikas			
5. NVŠ teikimo sutarčių, sudarytų tarp mokinių tėvų (globėjų ar rūpintojų) ir NVŠ teikėjo, skaičius			
6. NVŠ programos dalyvių tėvų sutikimų, dalyvauti NVŠ programoje nuotoliniu būdu, skaičius			
	atitinka (žymėti x)	**iš dalies atitinka (žymėti x)**	**neatitinka (žymėti x)**
7. NVŠ programoje dalyvaujančių vaikų lankomumo ir užsiėmimų grafiko dermė, vaikų lankomumo duomenys. Lankomumo žurnale ir užsiėmime faktiškai dalyvaujančių vaikų skaičius			
8. NVŠ užsiėmimų tvarkaraščiai, kuriuose turi būti nurodytas konkretus laikas, valandų skaičius, vieta			
9. NVŠ teikėjo verslo liudijimų arba individualios veiklos dokumentai, duomenys			
10. Programos atitiktis NVŠ programos akreditacijos paraiškoje, NVŠ teikėjo nurodytai (deklaruotai) informacijai, ugdomos kompetencijos: asmeninės, socialinės, iniciatyvumo ir kūrybingumo, komunikavimo, pažinimo, mokėjimo mokytis, dalykinės			
11. Patalpų nuomos sutartys, patalpų, įrangos ir priemonių pritaikymas NVŠ programai (-oms) įgyvendinti pagal higienos reikalavimus;			
12. NVŠ teikėjo viešinama informacija apie NVŠ programos eigą, įgyvendinimo rezultatus, kita informacija			

13. duomenys, esantys Mokinių registre, Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre (toliau – KTPRR), Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (toliau- ŠVIS)			
14. atsiliepimai apie vykdomą neformaliojo vaikų švietimo programos įgyvendinimo kokybę, (vykdomos vaikų, tėvų / globėjų / rūpintojų anketines apklausos).			
Nuotoliniu būdu			
1. Kaip vykdė NVŠ programą nuotoliniu būdu NVŠ teikėjas?			
2. Kokias skaitmenines bendravimo priemones naudojo			
3. Kaip dažnai NVŠ teikėjas bendravo su mokiniais?			
4. Kaip aktyviai mokiniai dalyvavo užsiėmimuose?			
5.Kokias skyrė NVŠ teikėjas užduotis (nurodykite temas) ir kokia forma jas teikė?			
6.Kokia buvo nuotolinės (ar mišrios) NVŠ programos vykdymo eiga?			
7.Kaip mokiniams sekėsi įvykdyti pateiktas užduotis, kokie NVŠ programos nuotoliniu būdu rezultatai?			
8.NVŠ teikėjas turi nuotolinės (ar mišrios) NVŠ programos vykdymo įrodymų			
Nustatyti pažeidimai			
Nustatyti NVŠ programos vykdymo proceso ar ugdymo kokybės pažeidimai teisės aktų nustatyta tvarka (nevykdo užsiėmimų, ne rečiau kaip po 2 pedagoginio darbo valandas per savaitę arba ne mažiau kaip 8 pedagoginio darbo valandas per mėnesį, pagal KTPRR pateiktą grafiką ir apie pakeitimus nepranešė NVŠ programų stebėtojui, neužtikrina programos vykdymo proceso ar ugdymo kokybės (NVŠ teikėjo, laisvojo mokytojo nebuvimas patalpose su vaikais, dėstymas ne pagal patvirtintą programą, higienos reikalavimų neatitinkančios patalpos, netinkama ar tai NVŠ programai nepritaikyta įranga arba ugdymo priemonės, tikrinimo metu programos veikloje dalyvauja mažiau kaip 70 % programoje registruotų vaikų, sutartyje, sudarytoje tarp švietimo teikėjo ir savivaldybės administracijos direktoriaus (arba jo įgalioto asmens) numatytų įsipareigojimų nevykdymas bei kiti teisės aktų pažeidimai), gavus neigiamų atsiliepimų ar skundų), nevykdė programos nuotoliniu būdu, vykdė iš dalies			

NVŠ programos teikėjo (-os) ________vardas, pavardė _____parašas

Susipažinau ir sutinku_____ Susipažinau, nesutinku (nesutikimo argumentai)_____

NVŠ programos stebėtojo (-os)_____vardas, pavardė _____ parašas _____