

Socialinės reabilitacijos paslaugų
neįgaliesiems bendruomenėje 2020 metų
projektui vykdyti skirtų lėšų pervedimo ir
naudojimo sutarties
4 priedas

(Projekto faktinės išlaidas patvirtinančių dokumentų suvestinės forma)

(Vykdytojo pavadinimas)

(Projekto pavadinimas)

**SOCIALINĖS REABILITACIJOS PASLAUGŲ NEĮGALIESIEMS BENDRUOMENĖJE 2020 METŲ PROJEKTO
FAKTINĖS IŠLAIDAS PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SUVESTINĖ**

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

Eil. Nr.	Išlaidų rūšies pavadinimas	Dokumento pavadinimas, numeris, data (PVM sąskaitos faktūros Nr., darbo užmokesčio priskaičiavimo žiniaraštis, avansinė apyskaita, kelionių nurašymo aktas, buhalterinė pažyma ir t. t.)	Prekės, paslaugos pavadinimas	Suma pagal dokumentą (Eur)
1.	Projekto vadovo darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą			
2.	Projekto buhalterio darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą (jei paslauga nėra perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)			

3.	Užmokestis už buhalterinės apskaitos paslaugas pagal paslaugų sutartį (jei paslauga perkama iš buhalterinės apskaitos paslaugas teikiančios įmonės (įstaigos) ar buhalterinės apskaitos paslaugas savarankiškai teikiančio asmens)			
4.	Projekto vykdytojų tiesiogiai vykdančių projektą (yra įdarbinti pareiškėjo), darbo užmokestis, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir įmokas į Garantinį fondą			
5.	Išlaidos projektui įgyvendinti reikalingoms priemonėms, įrangai, prekėms ir reikmenims (įskaitant ilgalaikį materialųjį turtą) įsigyti			
6.	Išlaidos autoriniams atlyginimams (pagal autorines sutartis) ir atlygiui už suteiktas paslaugas (pagal atlygintinų paslaugų teikimo sutartis), jei autorinius atlyginimus gaunantys asmenys ir paslaugų teikėjai nėra pareiškėjo (ar partnerio) projekte įdarbinti asmenys			
7.	Patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, nuomos ir (ar) eksploatavimo išlaidos (šildymo, elektros energijos, vandens, nuotekų šalinimo, kitos patalpų išlaikymo, aplinkos priežiūros išlaidos)			
8.	Ryšio paslaugų išlaidos (interneto, fiksuoto ir (ar) mobiliojo ryšio, pašto išlaidos)			
9.	Transporto išlaidos (degalai, eksploatavimas, draudimas, transporto remontas ir transporto nuoma, visuomeninio transporto priemonių bilietai (išskyrus taksi), patirtos Lietuvoje			
10.	Išlaidos savanoriškai veiklai organizuoti			
11.	Išlaidos projekto sklaidos ir viešinimo priemonėms bei paslaugoms įsigyti			

12.	Išlaidos mokesčiams už bankų, kitų kredito ar mokėjimo įstaigų suteiktas piniginių lėšų pervedimo paslaugas			
13.	Išlaidos patalpų, skirtų projekto veiklai vykdyti, paprastojo remonto darbams apmokėti			
14.	Išlaidos tiesioginiams projekto naudos gavėjams maitinti			
15.	Išlaidos ilgalaikiam materialiajam turtui (išskyrus patalpas) remontuoti			
IŠ VISO				

Pastaba: teikiama už ataskaitinį ketvirtį

(Vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas pavardė)

Buhalteris

(parašas)

(vardas ir pavardė)