

Administracinių nusižengimų teisenos vykdymo
Valstybinėje teritorijų planavimo ir statybos
inspekcijoje prie Aplinkos ministerijos
tvarkos aprašo
2 priedas

**ADMINISTRACINIO NUSIŽENGIMO PROTOKOLAS
JURIDINIAM ASMENIUI**

20 ___ m. _____ d. Nr. _____

(vieta)

ROIK Nr.

Duomenys apie protokolą surašiusį pareigūną:

Pareigos

Vardas, pavardė

Šis protokolas surašytas, vadovaujantis Administracinių nusižengimų kodekso (toliau – ANK) 589, 608, 609 straipsniais ir Statybos įstatymo 67 straipsniu / Teritorijų planavimo įstatymo 45 straipsniu / Žemės įstatymo 64 straipsniu.

Duomenys apie administracinę atsakomybę traukiamą juridinį asmenį (toliau – asmuo):

Juridinio asmens forma, pavadinimas

Kodas

Registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį

Buveinės adresas

E. pristatymo dėžutės adresas, elektroninio pašto adresas ir (ar) telefono numeris

Informacija apie juridinio asmens atstovą:

Fizinio asmens vardas, pavardė

Asmens kodas (neturinčių asmens kodo asmenų, užsienio valstybių piliečių – gimimo data)

Pareigos

Atstovavimo pagrindas

Duomenys apie administracinį nusižengimą:

Nusižengimo padarymo vieta arba vietos koordinatės	
Data, laikas	

Nusižengimo esmė ir nustatytos aplinkybės	
Pažeisto (-ų) teisės akto (-ų) pavadinimas (-ai), straipsnis (-iai), dalis (-ys), punktas (-ai)	
Teisės akto (-ų), numatančio (-ių) administracinę atsakomybę, pavadinimas (-ai), straipsnis (-iai), dalis (-ys), punktas (-ai)	

Duomenys apie administracinio nusižengimo liudytojus:

Vardas, pavardė

Gimimo data

Gyvenamosios vietos adresas

Telefono Nr.

E. pristatymo dėžutės adresas arba elektroninio pašto adresas

Sprendimas pripažinti asmenį nukentėjusiuoju:

Duomenys apie nukentėjusiuosius dėl administracinio nusižengimo:

Nukentėjęs fizinis asmuo:

Vardas, pavardė

Gimimo data

Gyvenamosios vietos adresas

Telefono Nr.

E. pristatymo dėžutės adresas arba elektroninio pašto adresas

Nukentėjęs juridinis asmuo:

Pavadinimas

Kodas

Buveinės adresas

Telefono Nr.

E. pristatymo dėžutės adresas arba elektroninio pašto adresas

Atstovo pareigos

Atstovo vardas, pavardė

Atlikti tyrimo veiksmai, jų rezultatai (pildoma, kai atskirai nesurašomas tyrimo veiksmo protokolas, o jeigu jis surašytas, nurodoma jo surašymo data, registravimo numeris), asmenų, dalyvavusių atliekant tyrimo veiksmus, vardai, pavardės ir parašai:

ASMENS PRAŠYMAS NERAŠYTI ADMINISTRACINIO NURODYMO

(pildoma, jei asmuo dėl to kreipėsi į protokolą rašantį pareigūną)

20 m. mėn. d.

(data)

(atsakomybėn traukiamo asmens atstovo parašas)

ADMINISTRACINIS NURODYMAS

(pildoma, jeigu nėra ANK 610 straipsnio 2 dalyje nurodytų pagrindų; jei nurodymas nerašomas ši protokolo dalis perbraukiama)

Už nusižengimą (kai vienu metu padaryti keli nusižengimai, dėl kurių surašomas vienas protokolas, ir už jų padarymą galima taikyti administracinį nurodymą, toliau nurodyta informacija apie atsakomybę numatantį teisės aktą ir baudos dydžius pateikiama už kiekvieną nusižengimą atskirai), numatytą

Statybos įstatymo / Teritorijų planavimo įstatymo / Žemės įstatymo straipsnio dalyje

(pasirinkti tinkamą įstatymą, įrašyti straipsnį ir dalį)

numatyta bauda:

nuo

Eur iki

Eur.

(įrašyti sumą skaičiais)

Vadovaujantis ANK 610 straipsniu (jeigu skiriama galutinė administracinė nuobauda už kelis nusižengimus, – ir ANK 38 straipsniu), asmeniui siūloma **per 15 kalendorinių dienų** nuo administracinio nusižengimo protokolo įteikimo dienos, o kai administracinio nusižengimo protokolas su administraciniu nurodymu surašomas administracinėn atsakomybėn traukiamam asmeniui nedalyvaujant, – **per 30 kalendorinių dienų** nuo administracinio nusižengimo protokolo išsiuntimo dienos **savo noru** sumokėti:

Eur baudą

(įrašyti)

į Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos (įstaigos kodas 288600210) pajamų surenkamąją sąskaitą Nr. LT49 4040 0636 1000 0439, esančią Lietuvos Respublikos finansų ministerijoje, finansų įstaigos kodas 40400 (mokėjimo paskirtyje nurodyti administracinėn atsakomybėn traukiamo asmens pavadinimą, šio administracinio nusižengimo protokolo datą, numerį, ROIK numerį ir

įmokos kodą

(įrašyti)

Apie baudos sumokėjimą būtina pranešti, pateikiant šį protokolą surašiusiai institucijai kvitą (arba jo kopiją) apie baudos sumokėjimą.

Administracinis nurodymas yra neskundžiamas. Asmeniui įvykdžius administracinį nurodymą, administracinio nusižengimo bylos teiseną baigiama.

Per nurodytą terminą baudos nesumokėjęs, šis administracinis nurodymas bus laikomas negaliojančiu, o administracinio nusižengimo protokolas bus siunčiamas (perduotas) institucijai (pareigūnui), įgaliotai (-am) nagrinėti administracinio nusižengimo bylą ne teismo tvarka.

INFORMACIJA**APIE ADMINISTRACINIO NUSIŽENGIMO BYLOS NAGRINĖJIMĄ**

(pildoma, jeigu administracinio nusižengimo bylos nagrinėjimo data, laikas ir vieta žinomi administracinio nusižengimo protokolo surašymo metu; jeigu administracinio nusižengimo protokolo surašymo metu ši informacija nežinoma, apie administracinio nusižengimo bylos nagrinėjimo datą, laiką ir vietą bus pranešta šaukimu ANK 573 straipsnyje nustatyta tvarka)

Administracinio nusižengimo bylos nagrinėjimas vyks:

Institucijos, kurioje bus nagrinėjama byla, pavadinimas

Adresas

Kabineto numeris

Data ir laikas 20 m. mėn. d. val. min.

ASMENS REIKALAVIMAS NAGRINĖTI BYLĄ ŽODINIO PROCESO TVARKA

(pildoma, jei toks reikalavimas buvo pareikštas)

20 m. mėn. d.

(data)

(atsakomybėn traukiamo asmens atstovo parašas)

Pageidauju gauti bylos dokumentus kontaktiniuose duomenyse nurodytu elektroniniu paštu:

(atsakomybėn traukiamo asmens atstovo parašas)

Protokolą surašiusio pareigūno įrašai apie protokolo surašymą administracinėn atsakomybėn traukiamam asmeniui nedalyvaujant, asmens atsisakymą pasirašyti protokolą, atsisakymo pasirašyti protokolą motyvus, atsisakymą priimti protokolo egzempliorių, atsisakymą suteikti duomenis apie save:

PRIDEDAMA (nurodyti pridedamų dokumentų – administracinėn atsakomybėn traukiamo asmens (jo atstovo) paaiškinimo, atstovavimą pagrindžiančių dokumentų – datas, numerius, pavadinimus):

1)

2)

3)

Vertėjas

(vardas, pavardė)

įspėtas dėl administracinės atsakomybės už melagingą ar neteisingą vertimą, žinant, kad jis neteisingas.

(vertėjo parašas)

Su protokolu susipažinau, protokolą gavau, teisės ir pareigos, nustatytos ANK 577 straipsnyje, man paaiškintos.

20 m. mėn. d.

(data)

(administracinė atsakomybėn traukiamo asmens atstovo parašas)

Šis protokolas surašytas 2 egzemplioriais.

(administracinio nusižengimo protokolą surašiusio pareigūno vardas, pavardė, pareigos, parašas)

ANK 577 straipsnis. Administracinė atsakomybėn traukiamas asmuo, jo teisės ir pareigos

1. Administracinė atsakomybėn traukiamu asmeniu laikomas asmuo, kuris įtariamas administracinio nusižengimo padarymu ir kuriam administracinio nusižengimo tyrimą atliekantis pareigūnas surašė ar turi surašyti administracinio nusižengimo protokolą.

2. Administracinė atsakomybėn traukiamas asmuo turi šias teises:

- 1) susipažinti su bylos medžiaga;
- 2) dalyvauti nagrinėjant bylą žodinio proceso tvarka ir duoti paaiškinimus;
- 3) pateikti elektroninių ryšių priemonėmis, pašto siunta arba tiesiogiai administracinio nusižengimo tyrimą atliekančiam pareigūnui, teismui ar kitai administracinio nusižengimo bylą ne teismo tvarka nagrinėjančiai institucijai paaiškinimus nagrinėjant bylą rašytinio proceso tvarka;
- 4) pateikti bylai reikšmingus dokumentus ir daiktus;
- 5) pareikšti prašymus ir nušalinimus;
- 6) naudotis teisine advokato ar kito įgalioto atstovo pagalba;
- 7) kalbėti gimtąja kalba arba ta kalba, kurią jis moka, ir naudotis vertėjo paslaugomis, jeigu nemoka lietuvių kalbos;
- 8) nustatyta tvarka skųsti priimtus procesinius sprendimus.

3. Administracinė atsakomybėn traukiamas asmuo privalo:

- 1) laikytis nustatytos teisenos tvarkos ir nepiktnaudžiauti savo procesinėmis teisėmis;
- 2) šaukiamas atvykti pas administracinį nusižengimą tiriantį pareigūną, į teismą ar į administracinio nusižengimo bylą ne teismo tvarka nagrinėjančią instituciją arba dalyvauti administracinio nusižengimo teismoje naudodamasis informacinėmis ir elektroninių ryšių technologijomis (per vaizdo konferencijas, telekonferencijas ar kitaip).

4. Administracinė atsakomybėn traukiamą asmenį, kuris pagal administracinio nusižengimo tyrimą atliekančio pareigūno, teismo ar kitos administracinio nusižengimo bylą ne teismo tvarka nagrinėjančios institucijos šaukimą vengia atvykti, policijos pareigūnai gali atvesdinti. Jeigu administracinė atsakomybėn traukiamo asmens buvimo vieta nežinoma, policija ar teismas gali paskelbti administracinė atsakomybėn traukiamo asmens paiešką.

5. Turto, kuris gali būti konfiskuotas vadovaujantis ANK 29 straipsnio 4 dalimi, savininkas turi administracinio nusižengimo byloje šio straipsnio 2 ir 3 dalyse nurodytas teises ir pareigas.