SP-11 forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gruodžio 22 d. įsakymo Nr. A1-647 redakcija)

(Prašymo-paraiškos socialinei paramai mokiniams gauti forma)

Dokumento gavimo registracijos žyma

ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS[1]

Vardas																							

Pavardė																							

Asmens kodas											

[1]*Jei kreipiasi fizinio asmens atstovas, įrašomi atstovaujamojo duomenys*.

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas[2]	Telefono Nr.
	El. paštas

Faktinės gyvenamosios vietos adresas[3]	Telefono Nr.
	El. paštas

[2]*Duomenys gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.*
[3]*Nurodomas tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos arba jo gyvenamoji vieta nesutampa su deklaruota gyvenamąja vieta.*

Pareiškėjas yra *(reikalingą variantą pažymėkite ☒)*:

☐ mokinio (mokinių) motina (įmotė) ☐ mokinio (mokinių) tėvas (įtėvis)
☐ pilnametis mokinys ☐ nepilnametis mokinys, kuris yra susituokęs ar emancipuotas
☐ globėjas (rūpintojas), kai vaiko globa (rūpyba) nustatyta tėvų prašymu dėl laikino jų išvykimo iš Lietuvos Respublikos
☐ kitas bendrai gyvenantis pilnametis asmuo

_____
(mokyklos ir savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

PRAŠYMAS-PARAIŠKA
SOCIALINEI PARAMAI MOKINIAMS GAUTI

20___ m. _____ d.

Prašau skirti *(reikalingą variantą pažymėkite ☒)*:

☐ nemokamus pietus
☐ nemokamą maitinimą mokykloje organizuojamoje dieninėje vasaros poilsio stovykloje
☐ nemokamus pusryčius
☐ nemokamus pavakarius
☐ paramą mokinio reikmenims įsigyti

šiam mokiniui (mokiniams):

Eil. Nr.	Mokinio vardas ir pavardė	Asmens kodas, jei nėra – gimimo data	Klasė, kurioje mokinys mokosi	Mokyklos, kurioje mokinys mokosi ir (arba) kuri organizuoja dienines vasaros poilsio stovyklas, pavadinimas

Pastaba: *savivaldybės administracija, patikrinusi bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas ir surašiusi buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą, turi teisę skirti nemokamus pusryčius ar pavakarius savivaldybės nustatyta tvarka.*

I. PAJAMOS

Bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens paskutinių 3 mėn. iki kreipimosi mėnesio _____ pajamos
(nurodyti mėnesius)
arba kreipimosi mėnesio _____ pajamos
(nurodyti mėnesį)

Eil. Nr.	Pajamų rūšies pavadinimas	Pajamos[4], Eur		
		Vyras	Moteris	Vaikai
1	2	3	4	5
1.	Su darbo ar tarnybos santykiais susijusios pajamos, įskaitant dienpinigius, butpinigius, maistpinigius ir kitas pajamas (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
2.	Nedarbo socialinio draudimo išmokos	x	x	x
3.	Autorinis atlyginimas, pajamos, gautos iš sporto veiklos, atlikėjo veiklos			
4.	Pensijos (senatvės, netekto darbingumo, našlių ir našlaičių, socialinė ir kt.), pensijų išmokos, šalpos išmokos[5]	x	x	x
5.	Valstybinės ir iš kitų žinybų gautos pensijos ar pensijų išmokos			
6.	Dividendai			
7.	Palūkanos			
8.	Individualios įmonės savininko pajamos, gautos iš šios įmonės apmokestinto pelno, ir (ar) mažosios bendrijos narių, tikrosios ūkinės bendrijos ar komanditinės ūkinės bendrijos tikrųjų narių pajamos ir iš šių įmonių asmeniniams poreikiams gautos lėšos			
9.	Individualios veiklos pajamos, įskaitant pajamas, gautas verčiantis veikla pagal verslo liudijimą ir individualios veiklos vykdymo pažymą			
10.	Pajamos, gautos iš žemės ūkio veiklos[6]			
11.	Išmokos žemės ūkio veiklai (tiesioginės ir kompensacinės išmokos)	x	x	x
12.	Piniginės lėšos, gautos vaikui (įvaikiui) išlaikyti (alimentai)			
13.	Išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos vaikų išlaikymo išmokų įstatymą			
14.	Socialinio pobūdžio pajamos[7]	x	x	x

15.	Išeitinė išmoka nutraukiant darbo sutartį arba atleidžiamam iš pareigų valstybės tarnautojui			
16.	Ligos, profesinės reabilitacijos, motinystės, tėvystės, vaiko priežiūros išmokos	x	x	x
17.	Statutiniams valstybės tarnautojams (pareigūnams) ir krašto apsaugos sistemos kariams laikinojo nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti laikotarpiais išmokėtos išmokos			
18.	Turtinės ar neturtinės žalos atlyginimas (įskaitant periodinę ir vienkartinę netekto darbingumo kompensaciją)			
19.	Turto pardavimo pajamos, išskyrus įskaitomas į turtą			
20.	Pajamos už kilnojamojo ar nekilnojamojo daikto nuomą			
21.	Loterijų ar kitų žaidimų laimėjimai, prizai			
22.	Stipendijos[8]			
23.	Gautos (negrąžintos) paskolos ar jų dalis[9]			
24.	Gautos dovanų piniginės lėšos			
25.	Paveldėtos piniginės lėšos			
26.	Kitos faktiškai gautos lėšos[10] (užsienyje ar iš užsienio valstybės gautos piniginės lėšos, grąžintos gyventojų pajamų mokesčio permokų sumos ir kt.)			

[4]*Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.*

[5]*Išskyrus senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensuojamąją sumą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensavimo įstatymą, taip pat senatvės ir valstybinių pensijų kompensuojamąją sumą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės pensijų ir valstybinių pensijų, sumažintų dėl draudžiamųjų pajamų turėjimo, kompensavimo įstatymą.*

[6]*Išskyrus pajamas iš žemės ūkio naudmenų, kurių bendras plotas neviršija 3 hektarų, ir pajamų dalį, gautą teikiant žemės ūkio ir miškininkystės paslaugas pagal žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitą, neviršijančią 1750 eurų per einamuosius kalendorinius metus.*

[7]*Socialinio pobūdžio pajamos (išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui ir kt.), **išskyrus** vienkartines išmokas ir (ar) pašalpas, mokamas iš valstybės, Valstybinio socialinio draudimo fondo ar savivaldybių biudžetų, išmokas, mokamas pagal Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymą ir (ar) iš Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo, darbdavio mokamas vienkartines išmokas ir (ar) pašalpas bei kas mėnesį gaunamas socialinio pobūdžio pajamas: transporto išlaidų kompensacijas neįgaliesiems; kompensacijas donorams; pagalbos pinigus, mokamus pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą; išmoką vaikui, globos (rūpybos) išmokos tikslinį priedą, mokamus pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą; būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensaciją, mokamą pagal Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymą; tikslines kompensacijas ir tikslinį priedą, mokamus pagal Lietuvos Respublikos tikslinių kompensacijų įstatymą.*

[8]*Išskyrus stipendijas ir kitą materialinę paramą, teikiamą aukštųjų mokyklų pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir laipsnio nesuteikiančių studijų (išskyrus rezidentūros studijų studentus) studentams, studijuojantiems pagal dieninės, nuolatinės ar ištęstinės studijų formų programas (išskyrus asmenis, pakartotinai studijuojančius pagal tos pačios ar žemesnės pakopos studijų programas ir laipsnio nesuteikiančių studijų programas, jeigu daugiau kaip pusę tos studijų programos kreditų jie įgijo valstybės biudžeto lėšomis), stipendijas bei kitą materialinę paramą, teikiamą profesinio mokymo įstaigų mokiniams, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti, ir stipendiją, mokamą bedarbiams, kurie dalyvauja profesinio mokymo ar įdarbinimo pagal pameistrystės darbo sutartį priemonėse, stažuotėje.*

[9]*Išskyrus paskolas ar jų dalis, įskaitomas į turtą, aukštųjų mokyklų studentams teikiamas valstybės paskolas arba valstybės remiamas paskolas, kreditus būstui atnaujinti (modernizuoti), jei daugiabučio namo butų savininkai įgyvendino ar įgyvendina valstybės ir (ar) savivaldybės remiamą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektą, ir gautas (negrąžintas) paskolas nekilnojamajam turtui pirkti (statyti).*

[10]*Išskyrus piniginių lėšų dalį, gautą per laikotarpį, kurio pajamos skaičiuojamos, neviršijančią 1 valstybės remiamų pajamų dydžio, pinigines lėšas, kuriomis kompensuojamos patirtos ir dokumentais pagrįstos su visuomenei naudinga veikla (savanoriška veikla ir pan.) susijusios išlaidos, ir labdarą piniginėmis lėšomis.*

II. PAPILDOMA INFORMACIJA

1. Ar dėl socialinės paramos kreipiatės pirmą kartą? ☐ Taip ☐ Ne

2. Jei atsakėte „Taip“, turite užpildyti Šeimos duomenų socialinei paramai SP-1 formą bei Duomenų apie asmens ir jo šeimos narių veiklos pobūdį ir socialinę padėtį SP-2 formą.

3. Jei atsakėte „Ne“, esant pasikeitimų, turite tik patikslinti SP-1 ir SP-2 formas
arba
☐ patvirtinkite, kad duomenys, nurodyti SP-1 ir SP-2 formose, nepasikeitė ir jų tikslinti nereikia.

III. SOCIALINĖS PARAMOS MOKINIAMS TEIKIMAS

1. Mokiniui skirtą paramą mokinio reikmenims įsigyti (teikiamą pinigais) prašau *(pažymėti pasirinktą būdą ☒):*

☐ 1.1. PERVESTI Į SĄSKAITĄ:

1.1.1. Lietuvoje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.) ☐ Taip ☐ Ne

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) pavadinimas_____
_____

Sąskaitos arba kortelės sąskaitos numeris (20 simbolių):

1.1.2. Užsienyje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.) ☐ Taip ☐ Ne
Sąskaitos savininko adresas valstybėje, kurioje yra sąskaita _____
Valstybės, kurioje yra sąskaita, pavadinimas _____
Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) užsienyje pavadinimas _____
_____
Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) užsienyje SWIFT kodas (BIC)_____
Tarptautinis (IBAN) sąskaitos numeris (iki 34 simbolių kartu su dviženkliu valstybės kodu):

☐ 1.2. IŠMOKĖTI KITOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE (bet kuriame AB „Lietuvos paštas“ skyriuje ar kt.)

_____
(mokėjimo ar kredito įstaigos pavadinimas)

☐ 1.3. IŠMOKĖTI SAVIVALDYBĖS (SENIŪNIJOS) KASOJE (jeigu kasa yra).

2. TVIRTINU, kad pateikta informacija teisinga.

3. ĮSIPAREIGOJU informuoti apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams.

4. ŽINAU IR SUTINKU:

4.1. Kad socialinės paramos mokiniams teikimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis informacija bus renkama iš kitų institucijų ir kad duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms.

4.2. Teikti teisingą informaciją, reikalingą socialinei paramai mokiniams gauti.

4.3. Kad, nuslėpęs (-usi) ar pateikęs (-usi) neteisingus duomenis, reikalingus socialinei paramai mokiniams gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs (-usi), turėsiu grąžinti neteisėtai gautos socialinės paramos mokiniams dydžio lėšas arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka.

4.4. Sudaryti savivaldybės administracijai galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą.

4.5. Užtikrinti, kad mokiniui skirta parama mokinio reikmenims įsigyti būtų naudojama pagal paskirtį.

5. ASMENS TAPATYBĘ PATVIRTINANČIO DOKUMENTO DUOMENYS[11] *(nurodyti pateiktą dokumentą)*_____

[11]*Nenurodoma, kai prašymas-paraiška socialinei paramai mokiniams gauti teikiamas elektroniniu būdu.*

6. PATVIRTINU, KAD INFORMACINĮ LAPELĮ GAVAU: _____
(pareiškėjo parašas)

7. PRIDEDAMA[12] *(pridedamus dokumentus pažymėkite ☒)*:

☐ 7.1. Vaiko (vaikų) gimimo faktą patvirtinantys dokumentai, _____ lapų.

☐ 7.2. Pažymos apie pajamas, ____ lapų.

☐ 7.3. Įmonės, įstaigos, organizacijos, fondo ar antstolio išduota pažyma apie lėšas vaikui išlaikyti, ____ lapų.

☐ 7.4. Žemės nuosavybės liudijimo arba pažymos apie turimą (nuomojamą) žemę kopija,___ lapų.

☐ 7.5. Santuokos, ištuokos, mirties faktą patvirtinantys dokumentai (pabraukti),_____ lapų.

☐ 7.6. Kiti: _____, ____ lapų.

_____

[12]*Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.*

Pareiškėjas _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____

Prašymas-paraiška gauti socialinę paramą mokiniams Nr. _____ pateiktas_____
(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai

☐ Nepateikti socialinei paramai mokiniams gauti reikalingi dokumentai:

Nepateikti dokumentai	**Pateikimo data**	**Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas**

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

_____ _____ _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____

Informacinis lapelis, kuris įteikiamas užregistravus prašymą-paraišką socialinei paramai mokiniams gauti

INFORMACINIS LAPELIS

_____

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____
Prašymas-paraiška socialinei paramai mokiniams gauti Nr. _____
pateiktas_____

(gavimo data)

☐ Pateikti visi reikalingi dokumentai
☐ Nepateikti socialinei paramai mokiniams gauti reikalingi dokumentai:

Eil. Nr.	Nepateikti dokumentai	Pateikti iki

Pasibaigus paskirtos socialinės paramos mokiniams teikimo laikotarpiui, turite teisę kreiptis *(nurodykite datą)*_____
(data)

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

_____ _____ _____
(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

BŪTINA ŽINOTI

1. Ši parama teikiama vadovaujantis Socialinės paramos mokiniams įstatymu.
2. Skiriant socialinę paramą mokiniams, neįskaitoma dalis gaunamo darbo užmokesčio: 15 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, neauginantiems vaikų (įvaikių), arba vienam gyvenančiam asmeniui; 20 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems vieną ar du vaikus (įvaikius); 25 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems tris ar daugiau vaikų (įvaikių); 30 proc. – asmenims, vieniems auginantiems vieną ar du vaikus (įvaikius); 35 proc. – asmenims, vieniems auginantiems tris ar daugiau vaikų (įvaikių).
3. Mokinių nemokamam maitinimui nuo mokslo metų pradžios ir (arba) paramai mokinio reikmenims įsigyti gauti reikalingus dokumentus galima pateikti nuo tų metų liepos 1 d.
4. Nemokami pusryčiai ar pavakariai skiriami savivaldybės nustatyta tvarka, patikrinus gyvenimo sąlygas ir surašius buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą.
5. Savivaldybės administracijos darbuotojai turi teisę tikrinti gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą.
6. Socialinės paramos mokiniams teikimo tikslais apie bendrai gyvenančius asmenis ar vienus gyvenančius asmenis informacija yra renkama ir iš kitų institucijų, o duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms.
7. Privalote informuoti apie materialinės padėties pasikeitimą ir aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams: pakeitus mokyklą, nutraukus mokymąsi, išvykus nuolat gyventi į kitą valstybę, pradėjus gauti lėšas vaikui išlaikyti ar kitas bet kokios rūšies pajamas ir kt.
8. Savivaldybės administracijos sprendimai dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo ar neskyrimo gali būti skundžiami Administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (administracinių ginčų komisijai arba administraciniam teismui).

_____