Akmenės rajono savivaldybės
2014–2016 m. strateginio veiklos plano
4 priedas

AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
VALDYMO IR PAGRINDINIŲ FUNKCIJŲ VYKDYMO PROGRAMOS APRAŠYMAS

Biudžetiniai metai	2014- ieji metai
Asignavimų valdytojas (-ai), kodas	Akmenės rajono savivaldybės administracija, 188719391 Akmenės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 188636611 Akmenės seniūnija, 188636198 Kruopių seniūnija, 188636230 Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija, 188636045 Naujosios Akmenės miesto seniūnija, 188635858 Papilės seniūnija, 188636383 Ventos seniūnija, 188636426 Akmenės rajono ugniagesių komanda, 153093764
Vykdytojas (-ai), kodas	Savivaldybės gydytojas, 1.1 Viešųjų ryšių vyriausias specialistas, 1.2 Bendrasis skyrius, 1.3 Buhalterinės apskaitos skyrius, 1.4 Centralizuotas vidaus audito skyrius, 1.5 Civilinės metrikacijos skyrius, 1.6 Finansų ir biudžeto skyrius, 1.7 Informacinių technologijų skyrius, 1.8 Juridinis skyrius, 1.9 Statybos skyrius, 1.11 Strateginio planavimo ir investicijų skyrius, 1.12 Švietimo, kultūros ir sporto skyrius, 1.13 Teritorijų planavimo, architektūros ir paveldosaugos skyrius, 1.14 Vaiko teisių apsaugos skyrius, 1.15 Viešųjų pirkimų skyrius, 1.16 Vietinio ūkio ir turto valdymo skyrius, 1.17 Žemės ūkio ir kaimo plėtros skyrius, 1.18 Akmenės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 8 Akmenės seniūnija, 2 Kruopių seniūnija, 3 Naujosios Akmenės kaimiškoji seniūnija, 4 Naujosios Akmenės miesto seniūnija, 5 Papilės seniūnija, 6 Ventos seniūnija, 7 Akmenės rajono ugniagesių komanda, 9

Programos pavadinimas	Savivaldybės valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programa	**Kodas**	4

Programos parengimo argumentai	Programa siekiama užtikrinti efektyvų savivaldybės administracijos, savivaldybės tarybos, Kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimą, teikti visuomenės poreikius atitinkančias viešąsias paslaugas, informuoti visuomenę apie savivaldybės veiklą, formuoti

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">ir palaikyti savivaldybės teigiamą įvaizdį, skatinti tarptautinį bendradarbiavimą. Programa realizuojamos LR Vietos savivaldos įstatymu nustatytos savarankiškosios savivaldybių funkcijos ir valstybinės (valstybės perduotos savivaldybėms) funkcijos. Programos tęstinumas ir sėkmingas įgyvendinimas yra svarbus tolimesniam Akmenės rajono savivaldybės ekonominiam ir socialiniam vystymuisi, kadangi nuo to, kaip efektyviai ir racionaliai dirbs savivaldybės institucijos, priklauso visų vykdomų programų rezultatai, o kartu ir Akmenės rajono savivaldybės plėtros perspektyvos.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Ilgalaikis prioritetas (-ai) (pagal SPP)</td><td>Žmogiškųjų išteklių ugdymas bei tobulinimas</td><td rowspan="2">Kodas</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Ekonomikos skatinimas</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Šia programa įgyvendinamas įstaigos strateginis tikslas:</td><td>Didinti savivaldybės valdymo efektyvumą, skatinti aktyvią bendruomenės veiklą</td><td>Kodas</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Programos tikslas</td><td>Didinti viešojo valdymo ir įgyvendinamų funkcijų efektyvumą</td><td>Kodas</td><td>4.1</td></tr>
<tr><td colspan="4">Tikslo aprašymas:
Tikslu numatoma užtikrinti Akmenės rajono savivaldybės administracijos, savivaldybės tarybos, Kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimą, siekti aukštos viešojo valdymo kokybės, efektyviai įgyvendinti savivaldybei priskirtas funkcijas ir atstovauti viešuosius gyventojų interesus, tinkamai vykdyti prisiimtus finansinius įsipareigojimus, užtikrinti Akmenės rajono ugniagesių komandos darbo organizavimą.

Rezultato vertinimo kriterijai:
• Savivaldybės biudžeto dalis, skirta savivaldybės valdymui ir pagrindinių funkcijų vykdymui (proc.);
• Savivaldybės kontrolieriaus pateiktų rekomendacijų, viešojo sektoriaus subjektams, įgyvendinimo lygis (proc.);
• Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos audituoti savivaldybės biudžeto asignavimai (proc.);
• Viešojo sektoriaus subjektų, kuriuose atliktos audito procedūros, skaičius (vnt).</td></tr>
<tr><td>Uždavinys</td><td>Užtikrinti tinkamą savivaldybės ir jos institucijų darbo organizavimą ir priskirtų funkcijų vykdymą</td><td>Kodas</td><td>4.1.1</td></tr>
<tr><td colspan="4">Uždavinio aprašymas:
Uždaviniu numatoma organizuoti Akmenės rajono savivaldybės administracijos, savivaldybės tarybos, Kontrolės ir audito tarnybos darbą. Taip pat bus skiriamos lėšos savivaldybės institucijų materialinės bazės gerinimui. Akmenės rajono savivaldybės taryba susideda iš 25 tarybos narių. Savivaldybės administraciją sudaro struktūriniai padaliniai, į struktūrinius padalinius neįeinantys valstybės tarnautojai ir savivaldybės administracijos filialai – seniūnijos. Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba yra subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.
Akmenės rajono savivaldybės administracija įgyvendina valstybines (valstybės perduotas savivaldybėms) funkcijas, tokias kaip: gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrui teikimas; archyvinių dokumentų tvarkymas; duomenų teikimas valstybinės pagalbos suteikimo registrui; vaikų ir jaunimo teisių apsauga; valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė; civilinės būklės aktų registravimas; turto disponavimas ir naudojimas; gyvenamosios vietos deklaravimas; pirminė teisinė pagalba; mobilizacijos administravimas;</td></tr>
</table>

paslaugų administravimas atrenkant šauktinius į karo tarnybą; civilinės saugos administravimas; darbo rinkos politikos rengimo ir įgyvendinimo administravimas; žemės ūkio funkcijų vykdymas; priešgaisrinė sauga; valstybės garantijų nuomininkams vykdymas. Uždaviniu bus skiriamos lėšos efektyviam šių funkcijų įgyvendinimui, o taip pat rajono viešosios aplinkos saugumą didinančių priemonių įgyvendinimui.

Viena iš valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) funkcijų yra priešgaisrinė sauga. Vykdydama šią funkciją, Akmenės rajono savivaldybė skiria lėšas Akmenės rajono ugniagesių komandos darbui organizuoti ir funkcijoms vykdyti.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymu Akmenės rajono savivaldybės administracija taiko šias administracinės naštos mažinimo priemones: esamo reguliavimo panaikinimas, sumažinimas, konsolidavimas arba pagerinimas; proceso supaprastinimas vykdant teisės aktuose nustatytus informacinius įpareigojimus; institucijų keitimasis turimais duomenimis ir informacija; informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas; išsamios informacijos ir konkrečių veiksmų informaciniams įpareigojimams įvykdyti pateikimas; teisės aktų sukeliamos administracinės naštos įvertinimas; teisės aktų projektų sukeliamos administracinės naštos įvertinimas; Europos Sąjungos teisės aktų, perkeliamų į nacionalinę teisę, administracinės naštos įvertinimas; tikslinių grupių apklausų organizavimas siekiant nustatyti labiausiai abejotinus informacinius įpareigojimus, kurių uždedama administracinė našta nėra didelė, tačiau jų vykdymas sudaro nepagrįstų nepatogumų.

Produkto vertinimo kriterijai:

- Savivaldybės tarybos narių ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų skaičius;
- Mero fondo panaudojimas (proc.);
- Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos darbuotojų skaičius;
- Savivaldybės padalinių (seniūnijų) darbuotojų skaičius;
- Savivaldybės administracijos darbuotojų skaičius;
- Informacijos apie Akmenės rajono savivaldybę skleidimo būdų skaičius;
- Akmenės rajono savivaldybės tarptautinių sutarčių ir susitarimų skaičius;
- Administracijos direktoriaus rezervo panaudojimas (proc.);
- Suorganizuotų mokomųjų pratybų skaičius;
- Išvykimų į gaisrus skaičius;
- Įgyvendinamos viešosios tvarkos ir prevencijos programos lėšų panaudojimas (proc.).
- Įgyvendinamų administracinės naštos mažinimo priemonių skaičius.

Uždavinys	Užtikrinti savalaikį prisiimtų įsipareigojimų vykdymą	**Kodas**	4.1.2

Uždavinio aprašymas:

Akmenės rajono savivaldybės administracija yra prisiėmusi finansinius įsipareigojimus. Ilgalaikes paskolas savivaldybė ima investiciniams projektams finansuoti. Numatomu įgyvendinti uždaviniu bus vykdomas savalaikis finansinių įsipareigojimų apmokėjimas pagal pasirašytas sutartis ir sudarytus paskolų gražinimo grafikus bei priskaičiuotų palūkanų apmokėjimas.

Produkto vertinimo kriterijai:

- Finansinių įsipareigojimų (palūkanos ir išlaidos) vykdymo savalaikiškumas (proc.);
- Finansinių įsipareigojimų (ilgalaikių paskolų) vykdymo savalaikiškumas (proc.).

Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:

Įgyvendinama programa bus užtikrintas efektyvus Akmenės rajono savivaldybės institucijų darbo organizavimas, didės viešojo valdymo kokybė. Programa bus tinkamai vykdomos LR teisės aktais savivaldybei priskirtos funkcijos, o taip pat tenkinami Akmenės rajono savivaldybės

gyventojų viešieji interesai. Kontrolės ir audito tarnybos darbo organizavimas prisidės prie skaidresnio savivaldybės finansinių išteklių ir valdomo turto panaudojimo, augančio savivaldybės veiklos viešumo.

Planuojami programos finansavimo šaltiniai: Savivaldybės biudžeto lėšos, Valstybės biudžeto lėšos, Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija, Biudžetinių įstaigų pajamos ir kitos lėšos.

Veiksmai, numatyti savivaldybės strateginiame plėtros plane, kurie susiję su vykdoma programa:

I PRIORITETAS. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ UGDYMAS BEI TOBULINIMAS

1.4. Tikslas. Didinti viešojo administravimo efektyvumą ir stiprinti administracinius gebėjimus

1.4.1. Uždavinys. Stiprinti žmogiškųjų išteklių valdymą ir administracinius gebėjimus valstybės tarnyboje

1.4.2. Uždavinys. Gerinti veiklos valdymą, ES politikų įgyvendinimą ir viešojo administravimo struktūrą

2 PRIOTETAS. EKONOMIKOS SKTAINIMAS

2.1. Tikslas. Stiprinti viešojo sektoriaus institucijų bendradarbiavimą, vykdant informacinių technologijų plėtrą

2.1.1. Uždavinys. Plėtoti elektronines priemones, kurios didintų Akmenės r. sav. gyventojų ir vietos valdžios institucijų bendradarbiavimo galimybes

2.1.2. Uždavinys. Didinti Akmenės r. sav. gyventojams teikiamų elektroninių paslaugų spektrą, prieinamumą bei kokybę

Susiję įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai:

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymas, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos įstatymas, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymas, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymas ir kt.

Programos priedai:

1 priedas „2014-2016 m. Valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo programos tikslų, uždavinių, priemonių asignavimų ir produkto vertinimo kriterijų suvestinė“, 2 lapai;

2 priedas „Programos vertinimo kriterijų suvestinė“, 1 lapas.