

Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, skirtų specialioms
tikslinėms dotacijoms socialinėms išmokoms, kompensacijoms, socialinei paramai
mokiniam ir socialinėms paslaugoms administruoti, naudojimo ir atsiskaitymo
tvarkos aprašo priedas
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro
(2014 m. vasario 24 d. įsakymo Nr. A1 - 103 redakcija)

(savivaldybės pavadinimas, adresas, telefonas, el.paštas)

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai
A. Vivulskio g. 11, LT-03610 Vilnius

20 __ METŲ __ KETVIRČIO

LĖŠŲ, SKIRTŲ SOCIALINĖMS IŠMOKOMS, KOMPENSACIJOMS, SOCIALINEI PARAMAI MOKINIAMS IR SOCIALINĖMS PASLAUGOMS ADMINISTRUOTI, PANAUDOJIMO ATASKAITA

(užpildymo data)

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Lėšų suma, litais				
		Piniginei socialinei paramai nepasiturtintiems gyventojams ir laidojimo pašalpai administruoti	Socialinei paramai mokiniam administruoti	Socialinei globai asmenims su sunkia negalia administruoti	Mokesčių už būstą, kitas paslaugas kompensacijoms nepriklausomybės gynėjams, nukentėjusiems nuo 1991 m. sausio 11–13 d. ir po to vykdytos SSRS agresijos, administruoti	Kompensacijoms darbdaviams, įdarbinusiems pagal darbo sutartį viešiesiems darbams atlikti teritorinės darbo biržos siųstus asmenis, administruoti
1.	Darbo užmokestis:					
1.1.	valstybės tarnautojams					
1.2.	darbuotojams, išlaikomiems iš biudžeto, kurių tarnybinis atlyginimas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimą Nr. 511					
2.	Socialinio draudimo įmokos:					
2.1.	valstybės tarnautojams					
2.2.	darbuotojams, išlaikomiems iš biudžeto, kurių tarnybinis atlyginimas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 8 d. nutarimą Nr. 511					
3.	Ryšių paslaugos					
4.	Spaudiniai					
5.	Kitos prekės					
6.	Komandiruotės					
7.	Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas					
8.	Kvalifikacijos kėlimas					
9.	Komunalinės paslaugos					
10.	Kitos paslaugos					
11.	Kitos mašinos ir įrenginiai					
12.	Kompiuterinė programinė įranga, kompiuterinės programinės įrangos licencijos					
13.	Transporto išlaikymas					
	Iš viso (1+...+13)					

(administracijos direktorius arba jo įgalioto savivaldybės administracijos
tarnautojo ar darbuotojo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris (finansininkas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(rengėjo pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė, telefono nr., el. paštas)

