

**JUNGTINĖS VEIKLOS (PARTNERYSTĖS) SUTARTIS
ĮGYVENDINANT PROJEKTĄ „SAVIVALDYBĖS JUNGIANČIŲ TURIZMO TRASŲ IR
TURIZMO MARŠRUTŲ INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA TAURAGĖS REGIONE“**

2016 m. d. Nr.

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, kodas 188713933, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktorės Vidos Rekešienės, veikiančios pagal Administracijos nuostatus (toliau – **Pareiškėjas**), ir partneriai:

Tauragės rajono savivaldybės administracija, kodas 188737457, atstovaujama Administracijos direktoriaus Modesto Petraičio (toliau – **Partneris**), **Pagėgių savivaldybės administracija**, kodas 188746659, atstovaujama Administracijos direktorės Dainoros Butvydienės (toliau – **Partneris**), **Šilalės rajono savivaldybės administracija**, kodas 188773720, atstovaujama Administracijos direktoriaus **Raimundo Vaitiekaus** (toliau – **Partneris**), sudarė šią jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (toliau – Sutartis), įgyvendinant projektą „Savivaldybės jungiančių turizmo trasų ir turizmo maršrutų infrastruktūros plėtra Tauragės regione“ (toliau – Projektas).

Pareiškėjas ir partneriai Sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šia Sutartimi nustatomos Šalių teisės ir pareigos, tarpusavio atsakomybė rengiant ir įgyvendinant Projektą, tarpusavio informavimo tvarka ir reikalavimai konfidencialumui, bendros veiklos finansavimo tvarka, Projekto valdymo bei priežiūros principai, Projekto rezultatų nuosavybė, Sutarties galiojimas, Sutarties keitimo ir nutraukimo tvarka.

1.2. Projekto įgyvendinimo finansavimo sutartis nustatys Projekto įgyvendinimui skirtą paramos sumą, lėšų panaudojimo, išmokėjimo, atsiskaitymo už įgyvendinamą projektą tvarką ir sąlygas, Pareiškėjo ir partnerių teises, pareigas ir atsakomybę, susijusias su Projekto vykdymu, Projekto pradžios bei pabaigos datą ir kitas sąlygas.

2. SUTARTIES TIKSLAS

2.1. Šia Sutartimi Šalys įsipareigoja kooperuoti savo lėšas ir žmogiškuosius išteklius, veikti bendrai tam, kad kartu parengtų ir įgyvendintų projektą „Savivaldybės jungiančių turizmo trasų ir turizmo maršrutų infrastruktūros plėtra Tauragės regione“, kurio išlaidas ketinama padengti Europos Sąjungos struktūrinių fondų (85 proc.) ir savivaldybių biudžetų (15 proc.) lėšomis. Projekto vertė **466 925,52** euro, iš jų paramos suma **396 886,69** euro.

3. PAREIŠKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. **Pareiškėjas** įgaliojamas organizuoti projektinės dokumentacijos parengimą, reikalingą teikti paraišką pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę Nr. 05.4.1-LVPA-R-821 „Savivaldybės jungiančių turizmo trasų ir turizmo maršrutų informacinės infrastruktūros plėtra“, įgyvendinamą regionų planavimo būdu, šios Sutarties 2.1 papunktyje nurodytam Projektui finansuoti.

3.2. **Pareiškėjas** įsipareigoja:

3.2.1. sudaryti Projekto valdymo grupę, susidedančią iš Pareiškėjo ir Partnerio atstovų;

3.2.2. panaudoti savo žmogiškuosius išteklius ir jų kompetenciją, užtikrinant tinkamą paramos administravimą ir Projekto įgyvendinimo priežiūrą;

3.2.3. organizuoti viešuosius pirkimus;

- 3.2.4. vesti Projekto finansinę apskaitą, teikti mokėjimo prašymus ir ataskaitas Įgyvendinančiajai institucijai (Viešojo įstaiga Lietuvos verslo paramos agentūra);
- 3.2.5. organizuoti patikrinimus Projekto vykdymo vietoje, registruoti šiuos patikrinimus, imtis būtinų veiksmų aptiktiems pažeidimams pašalinti;
- 3.2.6. teikti Projekto Partneriams informaciją apie Projekto eigą;
- 3.2.7. organizuoti Projekto viešinimo atlikimą;
- 3.2.8. saugoti ir kaupti visus su Projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau, nei tai nustatyta Pareiškėjui Paramos teikimo sutartyje.
- 3.2.9. užtikrinti investicijų tęstinumą penkerius metus po Projekto finansavimo pabaigos.
- 3.3. **Pareiškėjas turi teisę** iš Projekto Partnerių reikalauti informacijos ir ataskaitų apie Projekto darbų vykdymą ir patirtas išlaidas.

4. PROJEKTO PARTNERIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Projekto Partneriai įsipareigoja:

- 4.1.1. skirti atstovą į sudarytą Projekto valdymo grupę;
- 4.1.2. panaudoti savo žmogiškuosius išteklius ir jų kompetenciją, užtikrinant tinkamą Projekto įgyvendinimą;
- 4.1.3. įgyvendinti Projekto veiklas pagal Projekto finansavimo sutartyje numatytą veiklų grafiką, vykdyti Projekto įgyvendinimo savivaldybėje kontrolę ir teikti Pareiškėjui informaciją apie jo eigą;
- 4.1.4. pastebėjus su Projekto įgyvendinimu susijusius trūkumus ar pažeidimus, nedelsiant informuoti Pareiškėją ir imtis kitų būtinų veiksmų aptiktiems pažeidimams pašalinti;
- 4.1.5. visais atvejais, kai kalbama ar rašoma apie Projektą, viešinti faktą, kad Projektas įgyvendinamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis;
- 4.1.6. laiku teikti informaciją Pareiškėjui, reikalingą Projekto rengimui ir vykdymui;
- 4.1.7. užtikrinti investicijų tęstinumą penkerius metus po Projekto finansavimo pabaigos.
- 4.2. **Projekto Partneriai turi teisę:**
- 4.2.1. inicijuoti Sutarties pakeitimą ar nutraukimą, laikydamiesi Sutartyje nustatytos tvarkos;
- 4.2.2. žodžiu ir raštu teikti Pareiškėjui paklausimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu.

5. PROJEKTO PASIEKIMAI

5.1. Projekto pasiekimai, atsižvelgiant į 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ priemonę Nr. 05.4.1-LVPA-R-821 „Savivaldybės jungiančių turizmo trasų ir turizmo maršrutų informacinės infrastruktūros plėtra“, numatytus pasiekimų rodiklius Tauragės regionui:

Pasiekimai	Matavimo vienetas	Kiekis	Aprašymas
Įrengti ženklinimo infrastruktūros objektai	Vnt.	79	Tikslūs ženklinimo infrastruktūros objektų skaičiai, pagal atskiras savivaldybes, bus aptarti parengus investicijų projektą.

6. VEIKLOS FINANSAVIMAS

- 6.1. Pareiškėjas įgyvendinančios institucijos pripažintas tinkamas Projekto vykdymo išlaidas apmoka / kompensuoja iš gautų Paramos lėšų.
- 6.2. Pareiškėjas ir Projekto Partneriai Projekto išlaidas, pripažintas netinkamomis ar atsiradusias papildomas dėl nenumatytų aplinkybių, padengia proporcingai gaunamiems projekto pasiekimams.
- 6.3. Pareiškėjas ir Projekto Partneriai Projektui įgyvendinti skiria 15 procentų bendrojo finansavimo lėšų, pervesdami jas į Sutartyje nurodytą Projekto vykdytojo sąskaitą.

6.4. Pareiškėjas ir Projekto Partneriai proporcingai gaunamiems Projekto pasiekimams apmoka su Projekto parengimu susijusias išlaidas (investicijų projektas ir kt. išlaidos) pervesdami lėšas į Sutartyje nurodytą Pareiškėjo sąskaitą, kurios vėliau bus įskaitomos, kaip bendrojo finansavimo dalis.

7. PROJEKTO VALDYMAS IR PRIEŽIŪRA

7.1. Pareiškėjas sudaro Projekto valdymo grupę, atsakingą už tinkamą Projekto veiklų įgyvendinimą, ryšius su Projektą administruojančia institucija ir Projekto įgyvendinimą kontroliuojančiomis institucijomis. Pareiškėjas deleguoja 3 asmenis viso Projekto valdymui: Projekto vadovą, Projekto administratorių ir Projekto finansininką. Visi Partneriai skiria po 1 asmenį į Projekto valdymo grupę.

7.2. Projekto valdymo grupė renkasi ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį į Projekto vykdymo eigos ir rezultatų aptarimą.

7.3. Visa informacija apie Projekto vykdymą ir rezultatus Partneriams perduodama per jų deleguotą atstovą Projekto valdymo grupėje.

8. PRANEŠIMAI

8.1. Visi pranešimai, reikalavimai ir prašymai, susiję su šia Sutartimi, Šalims gali būti siunčiami el. paštu, faksu arba paštu.

8.2. Šalys privalo nedelsiant viena kitą informuoti apie savo adreso ar fakso numerio pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų Sutartyje nurodytu adresu ar fakso numeriu.

9. PROJEKTO KONTAKTINIAI ASMENYS

9.1. **Pareiškėjo**, Jurbarko rajono savivaldybės administracija, kontaktinis asmuo – Aistė Mockuvienė, Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 447) 70 163, el. p. aiste.mockuviene@jurbarkas.lt;

9.2. Projekto Partnerių kontaktiniai asmenys:

Partnerio 1, Tauragės rajono savivaldybės administracijos – Edita Gaižauskienė, Tauragės rajono savivaldybės administracijos Plėtros, investicijų ir turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 446) 62 831, mob. 8 655 94 828, el. p. edita.gaizauskiene@taurage.lt.

Partnerio 2, Pagėgių savivaldybės administracijos – Vika Pranckevičiūtė, Pagėgių savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 441) 70 413, mob. 8 656 86 216, el. p. v.pranckeviciute@pagegiai.lt

Partnerio 3, Šilalės rajono savivaldybės administracijos – Judita Gečaitė, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir statybos skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (8 449) 76 123, el. p. judita.gecaite@silale.lt.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data. Sutartis įsigalioja, kai visos Sutarties Šalys ją pasirašo ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne trumpiau kaip iki galutinės Projekto ataskaitos patvirtinimo.

10.2. Sutartis gali būti keičiama Šalims susitarus ir patvirtinus tai raštu. Apie Sutarties pakeitimą Pareiškėjas raštu informuoja Įgyvendinančiąją instituciją, pagal paramos sutartyje numatytus terminus. Visi Sutarties pakeitimai įsigalioja tik po to, kai Įgyvendinančioji institucija išreiškia pritarimą tokiam šios Sutarties pakeitimui.

10.3. Sutartis nutraukiama:

10.3.1. Pareiškėjui vienašališkai atsisakius paramos teikimo sutarties, jei nebuvo išmokėta jokia paramos dalis arba jei grąžinama sumokėta paramos lėšų dalis;

10.3.2. Įgyvendinančiajai institucijai priėmus sprendimą nutraukti paramos teikimo sutartį ir apie tai pranešus Projekto vykdytojiui.

10.3.3. Kitais teisės aktuose numatytais atvejais.

11. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

11.1. Visi ginčai, nesutarimai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybomis. Nepavykus išspręsti ginčo per 2 mėnesius nuo ginčo pradžios, ginčai sprendžiami teisme.

11.2. Sutartis sudaryta 4 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.3. Sutarties priedai ir pakeitimai laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

Juridiniai šalių adresai:

Pareiškėjas: Jurbarko r. savivaldybės administracija Kodas 188713933 Adresas Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas Tel. (8 447) 70 153, faks. (8 447) 70 166 A. s. Nr. LT034010044300070177 AB DNB banke Banko kodas 40100	1 Partneris: Tauragės rajono savivaldybės administracija Kodas 188737457 Adresas Respublikos g. 2, 72255 Tauragė; Tel. (8 446) 62 813, faks. (8 446) 70 801 A. s. LT274010041600020037 AB DNB banke Banko kodas 40100
2 Partneris: Pagėgių savivaldybės administracija, Kodas 188746659 Adresas Vilniaus g. 9, 99288 Pagėgiai Tel. (8 441) 57 482, faks. (8 441) 57 874 A. s. LT LT207300010002596289 AB banke „Swedbank“ Banko kodas 73000	3 Partneris: Šilalės rajono savivaldybės administracija Kodas 188773720 Adresas J. Basanavičiaus g. 2, 75138 Šilalė Tel. (8 449) 76 114, faks. (8 449) 76 118 A. s. LT114010044500000031 AB DNB banke Banko kodas 40100

Šalių parašai:

Pareiškėjas: Jurbarko savivaldybės administracija Administracijos direktorė Vida Rekešienė Data	1 Partneris: Tauragės rajono savivaldybės administracija Administracijos direktorius Modestas Petraitis Data
2 Partneris: Pagėgių savivaldybės administracija Administracijos direktorė Dainora Butvydienė Data	3 Partneris: Šilalės rajono savivaldybės administracija Administracijos direktorius Raimundas Vaitiekus Data