

Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamų sporto projektų, skirtų esamų sporto bazių plėtrai, priežiūrai ir remontui, finansavimo ir administravimo taisyklių priedas

(Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamo sporto projekto, skirto esamų sporto bazių plėtrai, priežiūrai ir remontui, paraiškos forma)

**SPORTO RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMO SPORTO PROJEKTO,  
SKIRTO ESAMŲ SPORTO BAZIŲ PLĖTRAI, PRIEŽIŪRAI IR REMONTUI,  
PARAIŠKA**

**Projekto Nr.** *Suteikia VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra*

**1. BENDRA INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ**

**1.1. Projekto pavadinimas**

*Irašyti projekto pavadinimą*

**1.2. Prioritetas (-ai), pagal kurį (-iuos) teikiama projekto paraiška**

*Nurodykite prioritetą ar prioritetus, pagal kurį (-iuos) teikiama projekto paraiška*

- Skatinama neįgaliųjų sporto plėtra
- Gyvenamosios vietovės bendruomenės asmenys, įtraukiami į sporto projektų veiklas
- Skatinamas vaikų ir jaunimo fizinis aktyvumas
- Asmenys skatinami reguliariai sportuoti

**1.3. Bendra projekto vertė, Eur**

*Nurodyti bendrą projekto vertę (sporto rėmimo fondo lėšos + projekto nuosavos ar kitų šaltinių lėšos) eurais*

**1.4. Prašoma projektui skirti suma, Eur**

*Nurodyti prašomą skirti sporto rėmimo fondo lėšų sumą eurais*

**1.5. Projekto įgyvendinimo trukmė, mėnesiais**

*Nurodyti numatomą projekto įgyvendinimo trukmę mėnesiais*

**1.6. Projekto lėšomis planuojamo įsigyti, remontuoti, atnaujinti (modernizuoti) ir (arba) rekonstruoti turto naudojimo laikotarpis, mėnesiais**

*Nurodyti projekto lėšomis planuojamo įsigyti, remontuoti, atnaujinti (modernizuoti) ir (arba) rekonstruoti turto naudojimo laikotarpį mėnesiais, kuris gali būti ilgesnis nei sporto projekto veiklų įgyvendinimo laikotarpis. Nurodyti, kuo vadovaujantis minėtas laikotarpis yra nustatytas*

**1.6. Projekto tikslinė, (-s) grupė, (-s)**

*Nurodyti projekto tikslinę grupę*

**1.7. Ar projektas skatina neįgaliųjų sporto plėtrą?**

- Taip
- Ne

*Nurodyti, kaip projektas skatina neįgaliųjų sporto plėtrą. Nurodykite, ar projektas pilna apimtimi ar dalinai skiriamas neįgaliųjų sporto plėtrai. Pateikite tokio priskyrimo argumentus.*

**1.8. Projekto atitikimas Lietuvos Respublikos sporto politikos valdymo srities strateginiams dokumentams**

*Aprašyti, kaip projektas susijęs ir kaip prisideda prie Lietuvos Respublikos sporto įstatyme ir valstybinėje sporto strategijoje nustatytų sporto prioritetų, ilgalaikių tikslų, turinio kaitos krypčių*

**1.9. Projekto esmė (turinio santrauka, skelbiama viešai)**

*Aprašyti projekto esmę: projekto tikslą ir kaip jo bus siekiama (susieti su projekto uždaviniais ir numatomais rezultatais), kokiai tikslinei grupei projektas yra skirtas, kokie yra tiesioginiai ir netiesioginiai projekto naudos gavėjai*

**1.10. Ar projektui būtinos inžinerinės veiklos**

- Taip  
 Ne

*Vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybą, rekonstrukciją ar remontą reglamentuojančiais teisės aktais, nurodykite kokią planuojama statybos rūšis ir ar yra būtinos inžinerinės veiklos (techninio projekto parengimui, techninio projekto ekspertizei, techninei priežiūrai, projekto vykdymo techninei priežiūrai, kt. inžinerinės paslaugos ir (ar) veiklos). Atsakymą pagrįskite nuoromis į atitinkamus teisės aktus.*

## **2. PROJEKTO VYKDYTOJO DUOMENYS**

### **2.1. Projekto vykdytojas**

*Nurodyti tikslų pareiškėjo pavadinimą pagal Juridinių asmenų registrą*

### **2.2. Juridinio asmens kodas**

*Nurodyti juridinio asmens kodą pagal Juridinių asmenų registrą*

### **2.3. Projekto vadovo duomenys**

*Vardas ir pavardė, telefono numeris, mobiliojo telefono numeris, elektroninio pašto adresas*

### **2.4. Ar projekto vykdytojas yra viešojo sektoriaus subjektas?**

- Taip  
 Ne

### **2.5. Ar projekto vykdytojas yra perkančioji organizacija ar taps ja pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, jei projektas bus patvirtintas?**

- Taip  
 Ne

### **2.6. Ar projekto vykdytojas turi teisę susigrąžinti projekto išlaidų PVM?**

- Taip  
 Ne

## **3. PROJEKTO PARTNERIO (-IU) DUOMENYS**

*Pildyti, jei projekte yra numatytas (-i) projekto partneris (-iai). Pateikti nurodytą informaciją apie kiekvieną projekto partnerį.*

### **3.1. Projekto partneris**

*Nurodyti tikslų projekto partnerio pavadinimą pagal Juridinių asmenų registrą*

### **3.2. Juridinio asmens kodas**

*Nurodyti juridinio asmens kodą pagal Juridinių asmenų registrą*

### **3.3. Kontaktinio asmens duomenys**

*Vardas ir pavardė, telefono numeris, mobiliojo telefono numeris, elektroninio pašto adresas*

### **3.4. Ar projekto partneris yra viešojo sektoriaus subjektas?**

- Taip  
 Ne

### **3.5. Ar projekto partneris yra perkančioji organizacija ar taps ja pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, jei projektas bus patvirtintas?**

- Taip  
 Ne

### **3.6. Ar projekto partneris turi teisę susigrąžinti projekto išlaidų PVM?**

- Taip  
 Ne

#### **4. PROJEKTO APRAŠYMAS**

##### **4.1. Projekto aktualumas, svarba bei atitikimas bendriesiems ir specialiesiems vertinimo kriterijams**

*Aprašyti projekto aktualumą ir reikšmingumą vietiniu, regioniniu, nacionaliniu lygmeniu, koks problemos aktualumas ir reikšmingumas tikslinei grupei. Nurodyti, kokią problemą projektu ketinama spręsti, kaip sprendžiama problema atitinka pasirinktą (-us) prioritetą (-us), bendruosius ir specialiuosius vertinimo kriterijus*

##### **4.2. Projekto tikslas**

*Nurodyti projekto tikslą, tai yra, ką norima pasiekti įgyvendinus projektą*

##### **4.3. Projekto uždavinys (-iai)**

*Nurodyti projekto uždavinį (-ius), skirtą (-us) projektui pasiekti*

##### **4.4. Numatomas (-i) projekto rezultatas (-ai)**

*Nurodyti, kokie yra tikėtini rezultatai siekiant tikslo ir kiekvieno uždavinio. Projekto rezultatai turi būti konkretūs bei išmatuojami. Projekto rezultatus sunumeruoti*

##### **4.5. Projekto veikla (-os)**

*Nurodyti, kokios veiklos yra būtinos, siekiant kiekvieno konkretaus projekto rezultato. Projekto veiklas sunumeruoti*

##### **4.6. Projekto tikslinė (-ės) grupė (-ės)**

*Nurodyti, kokia yra projekto tikslinė grupė, koks jos dydis tikslinėje teritorijoje, kokie tikslinės grupės poreikiai, ar tikslinė grupė bus ir kaip bus įtraukta*

##### **4.7. Projekto veiklų įgyvendinimo planas**

*Pateikti projekto veiklų įgyvendinimo planą pagal pridedamą formą*

##### **4.8. Projekto poveikis**

*Nurodyti, koks yra tikėtinas projekto poveikis tikslinei grupei, projekto vykdytojui, projekto partneriams. Ar projektas sudarys sąlygas kompleksinei sporto plėtrai tam tikrame regione ar sporto srityje. Nurodyti, kaip projekto poveikis bus įvertintas, nurodant kiekybinius ir kokybinius projekto poveikio vertinimo aspektus*

##### **4.8. Projekto atitiktis specialiesiems reikalavimams**

###### **4.8.1. Projektas prisideda prie sporto infrastruktūros tolygaus plėtojimo Lietuvos regionuose.**

- Taip  
 Ne

*Pateikite argumentus, ar įgyvendinant projektą ketinama atnaujinti sporto bazę (veikianti tam tikroje srityje ar sričių kompleksinėje grupėje) yra vienintelė tam tikru atstumu.*

###### **4.8.2. Projekte numatyta daugiau nei viena labiau pažeidžiama tikslinė grupė**

- Taip  
 Ne

*Pateikite pagrindžiančius argumentus*

###### **4.8.3. Atnaujintoje sporto bazėje bus organizuojami nemokami fizinio aktyvumo užsiėmimai, pratybos treniruotės ne trumpesnį kaip 3 metų laikotarpį pasibaigus projektui**

- Taip  
 Ne

*Pateikite pagrindžiančius argumentus*

###### **4.8.4. Planuojama atnaujinti sporto bazę bus prieinama ne tik tikslinei grupei, bet ir kitiems vietos bendruomenės nariams ne trumpesnį kaip 3 metų laikotarpį pasibaigus projektą**

- Taip  
 Ne

*Pateikite pagrindžiančius argumentus*

**4.8.5. Projektas padidins reguliariai atnaujintoje sporto bazėje sportuojančių asmenų skaičių:**

- Taip  
 Ne

*Pateikite pagrindžiančius argumentus bei pokytį procentais*

**4.8.6. Atnaujinama sporto bazė tikslinei grupei yra lengvai pasiekama viešuoju transportu (ir) arba organizuojamos transporto paslaugos:**

- Taip  
 Ne

*Pateikite pagrindžiančius argumentus.*

**4.8.7. Projektu sudaromos sąlygos kompleksinei sporto plėtrai tam tikrame regione ar sporto srityje:**

- Taip  
 Ne

*Pateikite pagrindžiančius argumentus.*

**4.9. Projekto tęstinumas**

*Aprašyti, kaip numatomi projekto rezultatai užtikrins projekto tęstinumą ne trumpesniam kaip 3 metų laikotarpiui po projekto įgyvendinimo termino pabaigos, rezultatų naudojimą, nurodant, kurios veiklos ir kokia apimtimi bus tęsiamos projektui pasibaigus, kas bus atsakingas už jų tęsimą ir kaip bus užtikrinamas tęsiamų veiklų finansavimas*

**5. PROJEKTO VALDYMAS**

**5.1. Projekto vykdytojo veiklos pobūdis ir patirtis veiklose, susijusiose su teikiamu projektu**

*Aprašyti projekto vykdytojo veiklos pobūdį ir patirtį veiklose, susijusiose su teikiamu projektu, išvardinant svarbiausius (ne daugiau kaip 5) įgyvendintus / įgyvendinamus sporto/statybos projektus per pastaruosius 5 metus (jeigu yra). Vardinant projektus:*

- nurodyti projekto pavadinimą, jo esmę;
- nurodyti projekto vykdymo laikotarpį;
- išvardinti projekto vykdyme dalyvavusias institucijas/organizacijas;
- nurodyti projekto finansuotoją (-us).

**5.2. Projekto partnerio veiklos pobūdis ir patirtis veiklose, susijusiose su teikiamu projektu**

*Aprašyti projekto partnerio veiklos pobūdį ir patirtį veiklose, susijusiose su teikiamu sporto projektu*

**5.3. Projekto valdymo struktūra**

*Nurodyti projekto komandos, sudarytos iš projekto vykdytojo ir projekto partnerio (jei partneris yra numatytas) narių, sudėtį, komandos narių funkcijas, atsakomybes ir dalyvavimo projekte būtinumą. Jei į projektą įtraukti partneriai, papildomai pagrįsti partnerių dalyvavimo projekte būtinumą, jų patirtį, susijusią su įgyvendinamu projektu, bei nurodyti, kaip bus užtikrintas sklandus komunikavimas ir bendradarbiavimą tarp partnerių*

**5.4. Projekto komandos narių patirtis ir dalykinė kompetencija**

*Aprašyti projekto komandos, sudarytos iš projekto vykdytojo ir projekto partnerio (jei partneris yra numatytas) narių, patirtį bei kompetencijas, susijusias su planuojamu įgyvendinti projektu*

**5.5. Projekto rizikos ir jų valdymo būdai**

*Išvardinti ne daugiau nei 3 projekto rizikas, kurios gali turėti neigiamos įtakos projektui įgyvendinti ir (arba) projekto rezultatams pasiekti. Kiekviena rizika turi būti aprašyta taip:*

- pateiktas trumpas rizikos aprašymas;
- nurodyta rizikos pasireiškimo tikimybė (didelė, vidutinė, menka);
- nurodytas tikėtinas rizikos poveikis projektui (didelis, vidutinis, nedidelis);
- nurodytos rizikos valdymo priemonės

**5.6. Projekto viešinimas**

*Nurodyti, kaip projektas bus viešinamas (kada ir kokios viešinimo veiklos bus įgyvendintos), siekiant užtikrinti projekto ir jo rezultatų matomumą*

## 6. PROJEKTO SAMATA

Pateiki projekto sąmatą pagal pridedamą formą

### Pastabos

Pateikite papildomą informaciją, kuri gali būti aktuali vertinant paraišką

## 7. INFORMACIJA APIE PROJEKTO FINANSAVIMA

### 7.1. Projekto finansavimas

Eil.Nr.	Pavadinimas	Suma (Eur)
1	Sporto rėmimo fondo lėšos, Eur	
2	Projekto vykdytojo lėšos, Eur	
3	Projekto partnerio Nr. 1 lėšos, Eur	
4	Projekto partnerio Nr. 2 lėšos, Eur...	
<b>BENDRA PROJEKTO VERTĖ, EUR:</b>		<b>0.00</b>

## 8. PROJEKTO PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas
1.	Dokumento, patvirtinančio projekto vykdytojo juridinį statusą, kopija. Jeigu paraišką teikia užsienyje registruotas juridinis asmuo, taip pat pateikiamas dokumento vertimas į lietuvių kalbą (vertimas turi būti patvirtintas notaro arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu).
2.	Dokumento (-ų), patvirtinančio (-ių) projekto partnerio (-ių) juridinį statusą, kopija (-os). Jeigu paraišką teikia užsienyje registruotas juridinis asmuo, taip pat pateikiamas dokumento vertimas į lietuvių kalbą (vertimas turi būti patvirtintas notaro arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu).
3.	Projekto vykdytojo įstatų/nuostatų/statuto kopija (išskyrus biudžetines įstaigas).
4.	Projekto partnerio (-ių) įstatų/nuostatų/statuto kopija (-os) (išskyrus biudžetines įstaigas).
5.	Projekto vykdytojo ir projekto partnerio bendradarbiavimo sutarties ar kito dokumento kopija arba projekto partnerio sutikimas bendradarbiauti įgyvendinant projektą, kuriuose be kita ko turi būti nurodyta, kokias lėšų dalimi prie projekto įgyvendinimo prisidės projekto partneris.
6.	Projekto vykdytojo laisvos formos įsipareigojimas dėl projekto finansavimo nuosavomis lėšomis ir (arba), jei yra planuojama gauti kitų šaltinių lėšas nuosavų lėšų įsipareigojimams padengti, - tokių įsipareigojimų įrodymai.
7.	Projekto vykdytojo (išskyrus biudžetines įstaigas) praėjusių metų metinės finansinės ataskaitos kopija.
8.	Projekto partnerio (išskyrus biudžetines įstaigas) praėjusių metų metinės finansinės ataskaitos.
9.	Projekto komandos narių gyvenimo aprašymai.
10.	Dokumento, įrodančio projekto vykdytojo teisėtą su projektu susijusio nekilnojamojo turto valdymą, naudojimą ar disponavimą juo, kopija.
11.	Taisyklių 29-33 punktuose nurodytų dokumentų, įrodančių nekilnojamojo turto perdavimo projekto vykdytojui valdyti patikėjimo arba panaudos teise, kopijos. Jei turtas perduotas valdyti nuomos pagrindu, pateikiama nuomos sutarties kopija.
12.	Projekto vykdytojo vadovo įgaliojimas pasirašyti projekto paraišką (jei paraišką pasirašo ne organizacijos vadovas).
13.	Projekto partnerio vadovo įgaliojimas pasirašyti projekto partnerio deklaraciją (jei ją pasirašo ne organizacijos vadovas).
14.	Valstybinės mokesčių inspekcijos arba VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka projekto vykdytojui išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki projekto paraiškos pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei projekto paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas (dokumentas, teikiamas Taisyklių 14.2 papunktyje nustatytam reikalavimui pagrįsti).
15.	Valstybinės mokesčių inspekcijos arba VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka projekto partneriui išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki projekto paraiškos pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei projekto paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas (dokumentas, teikiamas Taisyklių 14.2 papunktyje nustatytam reikalavimui pagrįsti).

16.	Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos projekto vykdytoju išduota pažyma, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas projekto vykdytojas ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad projekto vykdytojas, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti projekto vykdytojo apskaitos dokumentus, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už sunkius ar labai sunkius nusikaltimus arba nusikaltimus nuosavybei, turtinėms teisėms ir turiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai arba finansų sistemai. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki projekto paraiškos pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei projekto paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas (dokumentas, teikiamas Taisyklių 14.7 papunktyje nustatytam reikalavimui pagrįsti).
17.	Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos projekto partneriui išduota pažyma, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas projekto partneris ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad projekto partneris, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti projekto partnerio apskaitos dokumentus, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą už sunkius ar labai sunkius nusikaltimus arba nusikaltimus nuosavybei, turtinėms teisėms ir turiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai arba finansų sistemai. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki projekto paraiškos pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei projekto paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas (dokumentas, teikiamas Taisyklių 14.7 papunktyje nustatytam reikalavimui pagrįsti).
18.	Tiekėjų komerciniai pasiūlymai/darbu sąmata.
	Kiti dokumentai.

## **9. PAREIŠKĖJO PATVIRTINIMAS**

Tvirtinu, kad:

1. projekto paraiškoje ir jos prieduose pateikta informacija yra teisinga, interesų konflikto nėra. Sutinku, kad informacija apie projekto paraišką (paraiškos teikėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, skirta Sporto rėmimo fondo lėšų suma ir sporto projekto turinio santrauka) būtų skelbiama VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje.
2. esu susipažinęs su Asmens duomenų tvarkymo Centrinėje projektų valdymo agentūroje tvarkos aprašu, skelbiamu VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje <https://www.cpva.lt/asmens-duomeni-apsauga/479>.
3. nėra aplinkybių, ribojančių pareiškėjo galimybių gauti Sporto rėmimo fondo lėšas.

## **10. PROJEKTO VYKDYTOJO IR PROJEKTO PARTNERIO (JEIGU YRA) DEKLARACIJA\***

I. Tvirtinu, kad dėl <projekto vykdytojo / projekto partnerio (jeigu yra)> ir dėl <projekto vykdytojo / projekto partnerio (jeigu yra)> atsakingų asmenų (t. y., vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti <projekto vykdytoju / projekto partneriui (jeigu yra)> ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti <projekto vykdytojo / projekto partnerio (jeigu yra)> apskaitos dokumentus) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šie asmenys neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už šias nusikalstamas veikas:

- 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;
- 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;
- 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;
- 4) nusikalstamą bankrotą;
- 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;
- 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;
- 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;
- 8) kitos valstybės subjekto (partnerio) atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.

II. Tvirtinu, kad <projekto vykdytojas / projekto partneris> yra atsiskaitęs už ankstesniais metais iš Sporto fondo gautų lėšų projektui panaudojimą teisės aktų nustatyta tvarka ir gautas Sporto fondo lėšas panaudojo pagal tikslinę paskirtį.

\*Pareiškėjus, kad šioje deklaracijoje pateikta informacija yra melaginga, paraiška yra atmetama.

Pareišką teikiančio juridinio asmens vadovas/įgaliotas asmuo:

(Vardas, pavardė)

(Parašas)



PROJEKTO ŠAMATA

Projekto išlaidų kategorija	Išlaidų suma, Eur *	Proc.	Išlaidų pagrindimas (detalizavimas) ir (arba) pastabos** (Nurodykite (įvardinant išlaidų rūšį ir sumą), kokios išlaidos sudaro suplanuotą išlaidų sumą)	Apribojimai
1. Projekto veiklų vykdymo išlaidos	0.00		Pildykite baltus langelius, pilki langeliai (kur aktualiai užsipildo automatiškai.	
1.1. Statybos darbai			Išlaidų pagrindimui pateikiama darbų sąmata arba 3 tiekėjų kainų pasiūlymai, Jei teikiami 3 pasiūlymai - nurodomas jų pasiūlymų vidurkis.	
1.2. Paslaugos ir (ar) darbo užmokestis, skirtas techninio projekto parengimui, techninio projekto ekspertizei, techninei priežiūrai, projekto vykdymo techninei priežiūrai, kt. inžinerinės paslaugos ir (ar) veiklos (8 arba 10 proc. nuo išlaidų, skirtų statybos darbams (1.))	0.00	8%	E stulpelyje pasirinkus procentą, išlaidų suma D stulpelyje apskaičiuojama automatiškai. Procentas pasirenkamas jei inžinerinės veiklos yra būtinos projekto įgyvendinimui pagal Lietuvos Respublikos statybą, rekonstrukciją ar remontą reglamentuojančius teisės aktus. Jei darbų vertė yra iki 145.000 eurų, pasirenkama 10 proc., o jei darbų vertė yra 145.000 eurų ir daugiau – pasirenkama 8 proc.;	
1.3. Įranga, būtina modernizuojamos sporto bazės funkcionavimui (pvz., krepšinio stovai su lankais krepšinio salės remonto darbams, futbolo vartai futbolo aikštės atnaujinimo darbams, tribūnos aikštynui ir pan.)			Išlaidų pagrindimui pateikiami 3 tiekėjų kainų pasiūlymai. Nurodomas pasiūlymų vidurkis.	
1.4. Projekto viešinio išlaidos			Pateikiama informacija, kaip paskaičiuotos išlaidos.	
1.5. Kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos veiklos išlaidos			Pateikiama informacija kam ir kaip paskaičiuotos išlaidos.	
2. Projekto administravimo išlaidos (2.1. + 2.2. + 2.3.) (ne daugiau 15 proc. projekto įgyvendinimui skirtų lėšų)	0.00		Užpildžius 6.1. ir (arba) 6.2 eilutes, išlaidų suma D stulpelyje apskaičiuojama automatiškai.	#DIV/0!
2.1. Darbo užmokesčio išlaidos (projekto vadovo, finansininko, kitų projektą administruojančių darbuotojų darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai)			Pateikiama informacija apie įmonėje/įstaigoje taikomus vidutinio darbo užmokesčio įkainius.	#DIV/0!
2.2. Projekto administravimo paslaugų pirkimas			Jei planuojama įsigyti projekto administravimo išlaidos, išlaidų pagrindimui pateikiami 3 tiekėjų kainų pasiūlymai. Nurodomas pasiūlymų vidurkis.	#DIV/0!
2.3. Netiesioginės projekto administravimo išlaidos (biuro nuomos, komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių ir kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos netiesioginės administravimo išlaidos)	0.00	15%	Jei užpildoma 6.1 eilutė, išlaidų suma D stulpelyje apskaičiuojama automatiškai.	#DIV/0!
3. Nenumatytos išlaidos (ne daugiau 5 proc. projekto įgyvendinimui skirtų lėšų)				#DIV/0!
<b>BENDRA PROJEKTO VERTĖ, EUR:</b>	<b>0.00</b>			
<b>Bendros projekto vertės išskaidymas pagal finansavimo šaltinius:</b>				#DIV/0!
Nuosavos ar kitų šaltinių lėšos		#DIV/0!		#DIV/0!
Sporto rėmimo fondo lėšos	0.00			#DIV/0!

\* Nurodykite bendras projekto įgyvendinimui reikalingas lėšas (sporto rėmimo fondo lėšos + projekto nuosavos ar kitų šaltinių lėšos).

\*\* Suplanuotos išlaidos (išskyrus supaprastintai apmokamas išlaidas) turėtų būti apskaičiuotos neviršijant atitinkamai:

- įmonės/įstaigos galiojančiose prekių tiekimo ir (arba) paslaugų teikimo sutartyse nustatytų įkainių;

- įmonėje/įstaigoje taikomo vidutinio darbo užmokesčio įkainio;

- vidutinių rinkos kainų (būtina kartu su paraiška pateikti ne mažiau kaip 3 tiekėjų pasiūlymus);

- Europos socialinio fondo agentūros skelbiamose prekių ir paslaugų vidutinių rinkos kainų tyrimo ataskaitoje nurodytų vidutinių įkainių;

- 120 procentų statinio statybos skaičiuojamosios kainos, apskaičiuotos pagal statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 6 priedą (būtina kartu su paraiška pateikti darbų sąmatą).