

(Pirkimo paraiškos forma)

LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

[Pasirinkti: Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkui¹

arba

Bendrujų reikalų skyriaus patarėjui, kuriojančiam viešųjų pirkimų klausimus]

PIRKIMO PARAIŠKA

ATLIKTI _____ VIEŠĄJĮ PIRKIMĄ
(pirkimo pavadinimas)

20__ m. _____ d. Nr. _____

(sudarymo vieta)

1.	Pirkimo objekto pavadinimas	
	Pirkimas vykdomas pagal Lietuvos transporto saugos administracijos 20__ metų viešųjų pirkimų planą, pavirtintą Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 20__ m. _____ d. įsakymu Nr. _____ „Dėl Lietuvos transporto saugos administracijos 20__ metų viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“. Pirkimų plano eilės numeris ____ . Pirkimo pagrindinis kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (BVPŽ) - _____, [papildomas kodas (-ai) pagal BVPŽ - _____].	
2.	Pirkimo objekto skaidymas į dalis	
	[Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas.] arba [Pirkimo objektas skaidomas į šias pirkimo objekto dalis: 1 - 2 -]	

¹ Taikoma, kai vykdomas tarptautinis ir supaprastintas pirkimas ir numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė lygi arba didesnė kaip 15 000 (penkiolika tūkstančių) Eur be pridėtinės vertės mokesčio.

3.	Pirkimo vertė, įvertinus visas numatomos sudaryti pirkimo sutarties pratęsimo galimybes, Eur (<i>turi atitikti Pirkimų plane numatytą pirkimo vertę; jei pirkimas skaidomas į dalis, nurodoma kiekvienos pirkimo objekto dalies pirkimo vertė; jei dėl pasirinktos kainodaros pirkimo vertė neleidžia nustatyti maksimalių priimtinių kainos ar įkainių, papildomai nurodoma maksimali priimtina kaina ar įkainiai</i>)
	Pirkimo vertė [<i>pirkimo vertė</i>] Eur be PVM, [<i>pirkimo vertė</i>] Eur su PVM. <i>arba</i> 1. [<i>pirkimo objekto dalies numeris / pavadinimas</i>], [<i>pirkimo objekto dalies vertė</i>] Eur be PVM, [<i>pirkimo objekto dalies vertė</i>] Eur su PVM; 2. [<i>pirkimo objekto dalies numeris / pavadinimas</i>], [<i>pirkimo objekto dalies vertė</i>] Eur be PVM, [<i>pirkimo objekto dalies vertė</i>] Eur su PVM; ]
4.	Ketinamoje sudaryti pirkimo sutartyje numatoma prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo trukmė po pirkimo sutarties įsigaliojimo su pratėsimais, pratėsimų skaičius ir trukmė
5.	Ar yra Lietuvos transporto saugos administracija sudariusi galiojančių pirkimo sutarčių dėl to paties pirkimo objekto, dėl kurio teikiama Pirkimo paraiška, ar jo dalies? [Administracija nėra sudariusi galiojančių pirkimo sutarčių dėl to paties pirkimo objekto, dėl kurio teikiama paraiška.] <i>arba</i> [Administracija yra sudariusi galiojančią (-ias) pirkimo sutartį (-is) dėl to paties pirkimo objekto, dėl kurio teikiama Pirkimo paraiška. Pirkimo sutartis galioja iki (<i>nurodyti galiojimo pabaigos datą</i>) _____; Prekės / paslaugos pagal pirkimo sutartį tiekiamos iki (<i>nurodyti tiekimo pabaigos datą</i>) _____]
6.	Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjams (<i>nurodoma, kokie VPI aprašyti bendrieji kvalifikacijos reikalavimai turi būti taikomi, ar, be bendrųjų reikalavimų, turi būti taikomi ir specialieji kvalifikacijos reikalavimai; aprašomi specialieji reikalavimai ir nurodomi juos pagrindžiantys dokumentai</i>) 1. Bendrieji kvalifikacijos reikalavimai: 2. Specialieji kvalifikacijos reikalavimai: [pateikta Pirkimo paraiškos __ priede.] <i>arba</i> [Bendrieji ir specialieji kvalifikacijos reikalavimai [netaikomi / parenkami] Viešųjų pirkimų komisijos sprendimu.]
7.	Pirkimo objekto aprašymas (<i>pateikiami perkamų prekių, paslaugų ar darbų techniniai, estetiniai, funkciniai bei kokybės reikalavimai, planai, brėžiniai, projektai, darbų ir paslaugų sudėtis ir apimtis, prekių kiekis, teiktinų su darbais ir prekėmis susijusių paslaugų pobūdis, kitos reikalingos sąlygos ir kiti reikalavimai. Techninė specifikacija rengiama vadovaujantis VPI</i>) Techninė specifikacija [pateikta Pirkimo paraiškos __ priede.]

8.	Pageidaujamos esminės pirkimo sutarties sąlygos (<i>pavyzdžiui, pirkimo sutarties objektas, prekių pristatymo vieta, sąlygos, terminai, prievolių įvykdymo užtikrinimas, pirkimo sutarties galiojimas ir kt.</i>) [Pirkimo sutarties sąlygos: (<i>nurodoma sąlygos</i>)_____.] arba [Pirkimo sutarties projektas pateiktas Pirkimo paraiškos __ priede.]
9.	Atsiskaitymo sąlygos. Jei tai išankstinis mokėjimas, nurodomos tokio mokėjimo būtinybės priežastys
10.	Sutarties administratorius (<i>struktūrinio padalinio, kurio darbuotojas yra Pirkimų iniciatorius, atsakingas darbuotojas, o jeigu pirkimo sutartimi nupirktomis prekėmis, paslaugomis ar darbais naudojasi skirtingi struktūriniai padaliniai, Sutarties administratorius yra struktūrinio padalinio, kurio pirkimo dalis pagal vertę pradedant pirkimą yra didžiausia, vadovas arba jo įgaliotas darbuotojas</i>)
11.	Pasiūlymų vertinimo kriterijus [Kaina.] arba [Kainos ar sąnaudų ir kokybės santykis.] [Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir metodika pateikta Pirkimo paraiškos __ priede.] arba [Sąnaudos, kurios apskaičiuojamos pagal gyvavimo ciklo sąnaudų metodą.]
12.	Galimybė taikyti aplinkosaugos ar energijos tausojimo kriterijus [Aplinkosaugos ar energijos tausojimo kriterijai netaikomi.] arba [Taikomi aplinkosaugos ar energijos tausojimo kriterijai (<i>nurodoma taikomi kriterijai</i>)____.]
13.	Galimybė pirkimą atlikti per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO) ar iš jos [Nėra galimybės pirkimo atlikti per CPO, nes pirkimo objektas nėra įtrauktas į CPO katalogą.] arba [Yra galimybė pirkimą atlikti per CPO, nes pirkimo objektas yra įtrauktas į CPO katalogą ir CPO kataloge siūlomas pirkimo objektas atitinka Administracijos poreikius (<i>nurodoma ketinamų pirkti prekių, paslaugų identifikaciniai numeriai iš CPO katalogo ir reikalingas kiekis arba apimtis</i>)_____.] arba [Yra galimybė pirkimą atlikti per CPO, nes pirkimo objektas yra įtrauktas į CPO katalogą, tačiau CPO kataloge siūlomas pirkimo objektas neatitinka Administracijos poreikių (<i>nurodoma, kodėl neatitinka</i>)_____.]
14.	Siūlomų apklausti tiekėjų sąrašas, kai pirkimo vertė ne didesnė nei 10 000 Eur be PVM prekėms, paslaugoms ar darbams (<i>pavadinimai ir įmonės kodai</i>)
15.	Papildoma svarbi informacija

	[Alternatyvūs pasiūlymai nebus vertinami.]
16.	Priedai
	Priedama: [Kvalifikacijos reikalavimai. Pirkimo paraiškos __ priedas] [Techninė specifikacija. Pirkimo paraiškos __ priedas.] [Pirkimo sutarties projektas. Pirkimo paraiškos __ priedas.] [Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir metodika. Pirkimo paraiškos __ priedas.]

(pirkimų iniciatoriaus pareigos)

(parašas, data)

(vardas, pavardė)