

(Ataskaitos forma)

(pareiškėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas)
(programos pavadinimas)

Programos įgyvendinimo sutartis	Nr.
---------------------------------	-----

_____ M. _____ KETVIRČIO / METŲ VEIKLŲ VYKDYMO ATASKAITA

...	... mėn.	... d.
-----	----------	--------

Pastaba. Ataskaitoje pateikiami vienu metų laikotarpio duomenys, pradedant nuo programos finansavimo pradžios kalendoriniais metais.

1. Programai įgyvendinti Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) skirta valstybės biudžeto lėšų suma _____ Eur ir iš kitų finansavimo šaltinių gauta lėšų suma _____ Eur:

- 1.1. Departamento programai įgyvendinti skirtų valstybės biudžeto lėšų panaudojimas nuo programos įgyvendinimo pradžios ir ataskaitiniu laikotarpiu (Eur)

Gautos valstybės biudžeto lėšos (Eur)		Panaudotos valstybės biudžeto lėšos (Eur) (patirtos kasinės išlaidos)	
Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį	Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4

1.2. Iš kitų finansavimo šaltinių gautų lėšų panaudojimas nuo programos įgyvendinimo pradžios ir ataskaitiniu laikotarpiu (Eur) (pildyti, jei tokių finansavimo šaltinių buvo)

Eil. Nr.	Kiti finansavimo šaltiniai	Gautos lėšos (Eur)		Panaudotos lėšos (Eur) (patirtos kasinės išlaidos)	
		Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį	Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4	5	6
1.2.1.	programos vykdytojo lėšos				
1.2.2.	savivaldybės biudžeto lėšos				
1.2.3.	privatinių įmonių / bendrovių lėšos				
1.2.4.	privatinių asmenų parama				
1.2.5.	nevyriausybių organizacijų lėšos				
1.2.6.	Europos Sąjungos lėšos				
1.2.7.	kitos lėšos (nurodykite)				
Iš viso:					

2. Išlaidų sąmatos ir veiklų plano vykdymas:

2.1. Ar buvo keistas Programos įgyvendinimo sutarties 1 priedas (išlaidų sąmata)?

Eil. Nr.	Atsakymą pažymėkite „X“		Jei TAIP, įvardykite, koks keitimas ir kada (kurį ketvirtį ir dėl kokių priežasčių) buvo atliktas
2.1.1.	Taip		
2.1.2.	Ne		

2.2. Ar buvo keistas patvirtintas veiklų planas?

Eil. Nr.	Atsakymą pažymėkite „X“	<i>Jei TAIP, įvardykite, koks keitimas ir kada (kurį ketvirtį ir dėl kokių priežasčių) buvo atliktas</i>
2.2.1.	Taip	
2.2.2.	Ne	

3. Informacija apie programos dalyvius ir vykdytojus:

3.1. Programos veiklų dalyviai

Eil. Nr.	Dalyvių kategorijos	Dalyvių skaičius (asmenimis)	
		Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4
3.1.1.	Bendras dalyvių, neskaičiuojant, kiek kartų jie dalyvavo programos veiklose, skaičius (3.1.2 + 3.1.3 + 3.1.4 + 3.1.5)		
	Iš bendro dalyvių skaičiaus:		
3.1.2.	jauni žmonės (14–18 m.)		
3.1.3.	jauni žmonės (19–24 m.)		
3.1.4.	jauni žmonės (25–29 m.)		
3.1.5.	kiti žmonės		

3.2. Programos vykdytojai

Eil. Nr.	Vykdytojų kategorijos	Vykdytojų skaičius (asmenimis)	
		Iš viso nuo programos įgyvendinimo pradžios	Per ataskaitinį laikotarpį
1	2	3	4
3.2.1.	Bendras vykdytojų skaičius (3.2.2 + 3.2.3)		
	Iš bendro vykdytojų skaičiaus:		
3.2.2.	jauni žmonės (14–29 m.)		
3.2.3	kiti žmonės		

4. Įvykdyti programos uždaviniai ir veiklos:

4.1. Įvykdyti programos uždaviniai ir kiekybiniai bei kokybiniai rezultatai

(kiekvieną ketvirtį informacija šioje lentelėje teikiama tokia tvarka: prie jau anksčiau nurodytų praėjusio ketvirčio uždavinių rezultatų ir jų aprašymo kiekvieną kartą papildomai nurodomi naujojo ataskaitinio laikotarpio uždavinių rezultatai)

Eil. Nr.	Ketvirtis (I, II, III arba IV)	Uždavinys (pagal veiklų planą)	Kiekybiniai rezultatai	Kokybiniai rezultatai
-------------	--------------------------------------	---	------------------------	-----------------------

[illegible]

4.2. Įgyvendintos programos veiklos

(kiekvieną ketvirtį informacija šioje lentelėje teikiama tokia tvarka: prie jau anksčiau nurodytų praėjusio ketvirčio veiklų ir jų aprašymo kiekvieną kartą papildomai nurodomos naujojo ataskaitinio laikotarpio veiklos)

Eil. Nr.	Ketvirtis (I, II, III arba IV)	Veikla (pagal veiklų planą)	Metodai	Veiklų įvykdymas (pažymėti „X“)			Pastabos
				Įvykdyta	Iš dalies įvykdyta	Neįvykdyta	
1	2	3	4	5	6	7	8
4.2.1.							
...							

5. Informacija apie įvykdytus įsipareigojimus:

5.1. Kiekybiniai rodikliai

(pagal Jaunimo organizacijų stiprinimo programų finansavimo 2017–2018 metais konkurso nuostatų 12–13 punktus)

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Ataskaitinio laikotarpio rodiklis	Pasiektas rodiklis nuo programos įgyvendinimo pradžios
5.1.1.	2017 m. į programos veiklas tiesiogiai įtraukta ne mažiau kaip 350 jaunų žmonių, 2018 m. – ne mažiau kaip 370 jaunų žmonių (2017 m. 250 iš jų įtraukta ne vėliau kaip iki 2017 m. rugsėjo 30 d.)		

5.1.2.	2017–2018 m. kasmet įgyvendintos ne mažiau kaip 2 veiklos, skirtos jaunimo organizacijos narių ir savanorių kompetencijoms didinti, siekiant gerinti jaunimo organizacijos veiklos kokybę (2017 m. iš jų bent 1 įgyvendinta iki 2017 m. rugsėjo 30 d.)		
5.1.3.	2017–2018 m. kasmet suorganizuotos ir įgyvendintos bendros veiklos su ne mažiau kaip 2 nacionaliniu lygmeniu veikiančiomis jaunimo organizacijomis, pasidalyta gerąja patirtimi jaunimo organizacijos padalinių stiprinimo ir veiklos kokybės gerinimo srityse		
5.1.4.	2017–2018 m. kasmet bent 1 padaliniu padidintas jaunimo organizacijos padalinių skaičius ir (arba) 5 procentais padidintas bendras jaunimo organizacijos narių skaičius		
5.1.5.	2017–2018 m. kasmet iki kiekvieno ketvirčio pirmo mėnesio 5 d. Departamentui ir Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateiktas ketvirčio planuojamų veiklų grafikas (nurodyti „taip / ne“)		
5.1.6.	2017–2018 m. kasmet dalyvauta visuose Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Ministerija) ir Departamento organizuojuose su Jaunimo organizacijų stiprinimo programų finansavimo 2017–2018 metais konkursu susijusiuose renginiuose (nurodyti „taip / ne“)		
5.1.7.	2017–2018 m. kasmet, elektroniniu paštu suderinus su Departamentu, vykdoma programa viešinta pateikiant Ministerijos ir Departamento logotipus visuose su programos veiklomis susijusiuose dokumentuose, leidiniuose, taip pat per renginius, nurodant finansavimo šaltinį – Ministeriją ir Departamentą. Visoje teikiamoje informacijoje ir leidiniuose, neatsižvelgiant į jų formą bei pateikimo būdą, nurodyta, kad už juos atsakingas tik pareiškėjas ir kad Ministerija bei Departamentas neatsako už pateiktos informacijos turinį (nurodyti „taip / ne“)		

5.2. Kokybiniai rodikliai

(pagal Jaunimo organizacijų stiprinimo programų finansavimo 2017–2018 metais konkurso nuostatų 12–13 punktus; pildoma tik teikiant metinę ataskaitą)

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai, atlikti veiksmai (žingsniai) nuo programos įgyvendinimo pradžios (ne daugiau kaip 75 žodžiai prie kiekvieno iš kriterijų)
----------	----------------------	--

1	2	3
5.2.1.	2017–2018 m. kasmet didintas jaunų žmonių susidomėjimas visuomenine ir savanoriška veikla bei jų dalyvavimas šiose veiklose	
5.2.2.	2017–2018 m. kasmet, atsižvelgiant į jaunimo organizacijos padaliniuose esančių narių ir savanorių poreikius, padaliniams organizuotos individualios veiklos, stiprinančios jų veiklos kokybę	

6. Informacija apie pareiškėjo narius

1. Informacija apie pareiškėjo padalinius (žr. Jaunimo organizacijų stiprinimo programų finansavimo 2017–2018 metais konkurso nuostatų 6.6 papunktį)	
1.1. Bendras padalinių skaičius (2018 m. sausio 1 d.)	
1.2. Bendras padalinių skaičius (2019 m. sausio 1 d.)	
1.2.1. Iš jų per 2018 m. naujai įkurtų padalinių skaičius	

7. Informacija apie tai, ar pirkimai buvo vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais, atliekant viešųjų pirkimų procedūras

Eil. Nr.	Atsakymą pažymėkite „X“	Pirkimo objektai (įrašyti prekes, paslaugas ar darbų pavadinimus)
7.1.	Taip (vadovaujantės Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais)	
7.2.	Ne (patvirtinate, kad pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą nesate perkančioji organizacija)	

8. Išvados, pastabos, siūlymai

**Pareiškėjo vadovas /
jo įgaliotas atstovas**

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Programos vadovas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pareiškėjo finansininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė)