

Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių
1 priedas

(VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo forma)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) žyma apie VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo gavimą ir registravimą <i>Šią formos dalį pildo Agentūra ¹.</i>									
VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo pateikimo būdas	☐	- el. būdu per ŽŪMIS							
VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą pateikė ir (arba) pasirašė tinkamai įgaliotas asmuo	☐	- pateikta ir (arba) pasirašyta VPS vykdytojos vadovo arba jo įgalioto asmens (pridėtas atstovavimo VPS vykdytojai teisės įrodymo dokumentas)							
VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo gavimo ir registracijos data					-			-	
VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo registracijos numeris									
VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą gavęs ir užregistravęs Agentūros padalinys									

¹ Pildydami VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo formą, pildymo instrukciją ištrinkite. Pildymo instrukcija pateikiama pasviraisiais rašmenimis. Jeigu reikalingos papildomos eilutės (pvz., paaiškinimams), jas įterpkite.

VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMO APRAŠAS

m.

įrašykite kalendorinius metus ar kitą laikotarpį, kuriuo teikiate VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą

1.	BENDRA INFORMACIJA APIE VPS VYKDYTOJĄ		
1.1.	VPS vykdytojos pavadinimas	<i>Įrašykite tikslų VPS vykdytojos pavadinimą, atitinkantį VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančių informaciją.</i>	
1.2.	VPS vykdytojos kontaktinė informacija <i>Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su VPS administravimo išlaidų poreikio vertinimu ir tvirtinimu</i>	<i>pagrindinis VPS vykdytojos paskirtas asmuo, atsakingas už VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresą) prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su Agentūra dėl VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo</i>	
		<i>pavadojantis VPS vykdytojos paskirtas asmuo, atsakingas už VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresą) prašome nurodyti pavadojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su Agentūra dėl VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašo</i>	

2.	BENDRA INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMĄ VPS		
2.1.	Įgyvendinamos VPS rūšis	☐	kaimo vietovių VPS
		☐	dvisektorė VPS
2.2.	VPS įgyvendinimo laikotarpis	Nurodykite laikotarpį, kuriuo bus įgyvendinama VPS (nuo „metai-mėnuo“ iki „metai-mėnuo“).	

3.	BENDRA INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMOS VPS FINANSINĮ PLANĄ		
3.1.	Skirtos paramos VPS įgyvendinti suma (Eur) <i>Nurodykite, kokia paramos VPS įgyvendinti suma (Eur) skirta Ministerijos sprendimu.</i>	3.1.1. Kaimo vietovių VPS atveju	
		Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota Eur	
		3.1.2. Dvisektorių VPS atveju	
		Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota Eur	
		Eur	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota Eur	
Iš viso Eur	Iš viso EŽŪFKP, EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų		
Iš viso rezervuota Eur			
3.2.	Skirta parama VPS administruoti: <i>Nurodykite, kokia paramos VPS administruoti suma skirta (pagal VPS paramos sutartį).</i>	Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų
		Iš jų rezervuota Eur	
		proc.	nuo paramos VPS įgyvendinti sumos
3.2.1.	paramos VPS administruoti dalis, skirta VVG veiklai	Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
		proc.	nuo skirtos paramos VPS administruoti (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
3.2.2.	paramos VPS administruoti dalis, skirta VVG teritorijos gyventojams aktyvinti	Eur	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (įskaitant rezervuotą paramos sumą)
		proc.	nuo skirtos paramos VPS administruoti (įskaitant rezervuotą paramos sumą)

4.	VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMAS				
I	II	III	IV	V	VI
Eil. Nr.	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai pagal VPS administravimo taisykles	Nuoroda į VPS administravimo taisyklių punktą	Poreikio pagrindimas <i>Grįsdami poreikį vadovaukitės VPS administravimo taisyklių VI skyriaus „Tinkamos ir netinkamos finansuoti išlaidos“ ir VII skyriaus „VPS administravimo išlaidų poreikio teikimas, vertinimas, tvirtinimas ir keitimas“ nuostatomis.</i>	Poreikio suma (Eur), įskaitant EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšas	Agentūros išvada: tinkama / netinkama
4.1.	VPS vykdytojos veiklos išlaidos:				
4.1.1.	su VPS vykdytojos darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:				
4.1.1.1.					
<...>					
4.1.2.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (su VPS įgyvendinimu susijusi veiklos dalis):				
4.1.2.1.					
<...>					
4.1.3.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (ūkio dalis):				
4.1.3.1.					
<...>					
4.2.	VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos:				
4.2.1.	su darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:				
4.2.1.1.					
<...>					
4.2.2.	su VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kita viešųjų ryšių veikla susijusios išlaidos:				
4.2.2.1.					
<...>					
4.3.	Iš viso VPS administravimo išlaidų poreikio suma ataskaitiniu laikotarpiu (Eur):				

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas arba el. parašas

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI, PAGRINDŽIANTYS VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKĮ			
I	II	III	IV
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Nuoroda į šio dokumento 4 lentelės, kurios išlaidos poreikis grindžiamas, Eil. Nr.
5.1.			
<...>			
	Iš viso:		-

FAKTIŠKAI PAGAL MOKĖJIMO PRAŠYMAS APMOKĖTOS VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDOS (EUR) <i>Ši lentelė pildoma už pasibaigusius ir ankstesnius kalendorinius metus arba kitą laikotarpį, jeigu VPS administravimo išlaidų plano laikas nesutampa su kalendoriniais metais (pvz., jeigu 2017 m. rugsėjo 29 d. teikiamas VPS administravimo išlaidų poreikis 2018 m., ši lentelė pildoma už 2016 m. – nurodoma, kokios paramos VPS administruoti sumos (Eur) buvo pervestos į strategijos vykdytojos sąskaitą nuo 2016-01-01 iki 2016-12-31 (patirtos, deklaruotos ir apmokėtos išlaidos)). 2018–2022 m. teikiamuose VPS administravimo išlaidų poreikių pagrindimo aprašuose turi būti nurodytos visos faktiškai pagal mokėjimo prašymus apmokėtos VPS administravimo išlaidų sumos (Eur), kurios buvo apmokėtos ankstesniais metais (vadovaujamosi ankstesniais metais ar kitu laikotarpiu teiktais VPS administravimo išlaidų poreikių pagrindimo aprašais, metinėmis VPS įgyvendinimo ataskaitomis, pateiktais mokėjimo prašymais ir kita informacija, įrodančia mokėjimo prašymų apmokėjimą). Teikiant VPS administravimo išlaidų poreikio pagrindimo aprašą, papildomai pildoma šios lentelės 6.4 eilutė.</i>													
Eil. Nr.	Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai pagal VPS administravimo taisyklės	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Suma, Eur	Proc. nuo skirtos paramos VPS įgyvendinti	Proc. nuo skirtos paramos VPS administruoti	Proc. nuo išmokėtos viešosios paramos (pagal Reglamento (ES) Nr. 1303/2013 35 str. 1 d. b), c), d) ir e) papunkčius)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV
6.1.	VPS vykdytojos veiklos išlaidos (iš viso):												
6.1.1.	su VPS vykdytojos darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:												
6.1.1.1.													
<...>													
6.1.2.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (su VPS įgyvendinimu susijusi veiklos dalis):												
6.1.2.1.													
<...>													
6.1.3.	su VPS vykdytojos veiklos išlaikymu susijusios išlaidos (ūkio dalis):												
6.1.3.1.													
<...>													
6.2.	VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo išlaidos (iš viso):												
6.2.1.	su darbo teisiniais santykiais susijusios išlaidos:												
6.2.1.1.													
<...>													
6.2.2.	su VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kita viešųjų ryšių veikla susijusios išlaidos:												
6.2.2.1.													

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas arba el. parašas

<...>													
6.3.	Iš viso faktiškai pagal mokėjimo prašymus apmokėtos VPS administravimo išlaidos:												
6.4.	Papildoma informacija, teikiant VPS administravimo išlaidų poreikį 2023 m.	VPS administravimo išlaidos (Eur), patirtos nuo 2022-01-01 iki VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pateikimo dienos, kurios yra deklaruotos ir apmokėtos (pervestos į strategijos vykdytojos sąskaitą) pagal Agentūrai pateiktus mokėjimo prašymus (<i>patirtos, deklaruotos ir apmokėtos</i>)										Eur	
		VPS administravimo išlaidos (Eur), patirtos nuo 2022-01-01 iki VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pateikimo dienos, kurios yra deklaruotos Agentūrai, tačiau neapmokėtos (neperverstos į strategijos vykdytojos sąskaitą) pagal Agentūrai pateiktus mokėjimo prašymus (<i>patirtos, deklaruotos, bet neapmokėtos</i>)										Eur	
		VPS administravimo išlaidos (Eur), kurias planuojama patirti nuo VPS administravimo išlaidų poreikio 2023 m. pateikimo dienos iki 2023-09-01 (<i>planuojamos patirti</i>)										Eur	
		Iš viso:										Eur	

VPS vykdytojo įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas arba el. parašas

7.	VPS VADOVO ARBA KITO TINKAMAI ĮGALIOTO ASMENS, TEIKIANČIO VPS ADMINISTRAVIMO IŠLAIDŲ POREIKIO PAGRINDIMO APRAŠĄ, DUOMENYS	
7.1.	Vardas, pavardė	
7.2.	Pareigos	
7.3.	Atstovavimo pagrindas	
7.4.	Data	
7.5.	Parašas ir antspaudas	